

СТО ДИ Начальник монтажного участка

1. Общие положения

1.1. Полное наименование должности: Начальник монтажного участка.

1.2. Наименование подразделения: Монтажный участок ООО «Объединенные энергетические системы» (далее по тексту - Организация).

1.3. Работник находится в непосредственном подчинении: Управляющего.

1.5. Назначается на должность и освобождается от должности: приказом Управляющего.

1.6. Исполнителя этой должности замещает: работник, назначенный Управляющим, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящей должностной инструкцией.

1.7. В своей работе Начальник монтажного участка руководствуется:

- Законодательными и локальными нормативными документами Организации, приказами, распоряжениями и указаниями Управляющего Организации, распоряжениями вышестоящего руководства;

- Правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;

- Настоящей должностной инструкцией;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации

- Федеральный закон N 184-ФЗ от 27.12.2002 г. "О техническом регулировании"

- Постановление Прав-ва РФ от 16.02.2008 г. №87 "О составе разделов проектной док-ции и требованиях к их содержанию"

- ГОСТ Р 21.101-97 Основные требования к рабочей документации (СПДС)

- СНиП 23-01-99 Строительная климатология

- СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.

- СНиП 12-04-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.

- СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 (с Изменениями N 1, 3)

- СП 53-102-2004 "Свод правил по проектированию и строительству. Общие правила проектирования стальных конструкций"

- СП 20.13330.2016 Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85* (с Изменением N 1)

1.8. На должность Начальника монтажного участка назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 5 лет.

1.9 Начальник монтажного участка должен знать:

- организационно-распорядительные документы, нормативные и методические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности монтажного участка;
- перспективы технического развития организации;
- технические требования, предъявляемые к монтажному участку;
- оборудование монтажного участка и правила его технической эксплуатации;
- основы экономики, организации труда, производства и управления;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

1.10. Начальник монтажного участка должен знать регламенты Организации:

- Правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- Правила Труда;
- Настоящую должностную инструкцию.

2. Должностные обязанности

Начальник монтажного участка обязан:

2.1. Осуществлять руководство производственно-хозяйственной деятельностью монтажного участка.

2.2. Обеспечивать выполнение производственных заданий.

2.3. Проводить работу по совершенствованию организации производства, его технологии, механизации и автоматизации производственных процессов, экономии всех видов ресурсов, внедрению прогрессивных форм организации труда, аттестации и рационализации рабочих мест, использованию резервов повышения производительности труда и снижения издержек производства.

2.4. Организовывать текущее производственное планирование, учет, составление и своевременное представление отчетности о производственной деятельности монтажного участка.

2.5. Обеспечивать технически правильную эксплуатацию оборудования и

других основных средств и выполнение графиков их ремонта, безопасные и здоровые условия труда.

2.6. Координировать работу монтажников.

2.7. Контролировать выполнение строительно-монтажных работ.

2.8. Осуществлять подбор кадров рабочих и служащих, их расстановку и целесообразное использование.

2.9. Контролировать соблюдение работниками правил и норм охраны труда, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка.

2.10. Представлять предложения о поощрении отличившихся работников, наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины, применении при необходимости мер материального воздействия.

2.11. Организовывать работу по повышению квалификации рабочих и служащих участка, проводить воспитательную работу в коллективе.

3. Права

Начальник монтажного участка имеет право:

3.1. Требовать от руководства создания необходимых условий для выполнения служебных обязанностей.

3.2. Запрашивать лично или по поручению вышестоящего руководства у руководителей и работников Организации информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать руководству обо всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению, а также вносить предложения по совершенствованию своей работы и работы Организации.

3.4. Знакомиться с проектами решений руководства Организации, касающимися его деятельности.

3.5. Иные права, установленные действующим трудовым законодательством.

4. Ответственность

Начальник монтажного участка несет ответственность за:

4.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией и локальными нормативными актами, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в пределах, установленных действующим административным, уголовным и

гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3.Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4.4.Причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5.Нарушение правил и положений, внутренних документов и локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации.

4.6.Разглашение конфиденциальной информации, представляющей коммерческую тайну и иных сведений, которые могут нанести ущерб или повлиять на авторитет Организации. За утрату интеллектуальной собственности Организации.

4.7.Несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и охраны труда, установленных в Организации.

5. Показатели оценки работы

Показатели работы Начальника монтажного участка следующие:

5.1. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности.

5.2. Планирование и исполнение в сроки мероприятий в соответствии с должностными обязанностями;

5.3. Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;

5.4. Сохранение конфиденциальности сведений, полученных в ходе выполнения своих должностных обязанностей.

С настоящей должностной инструкцией ознакомлен:

_____ / _____