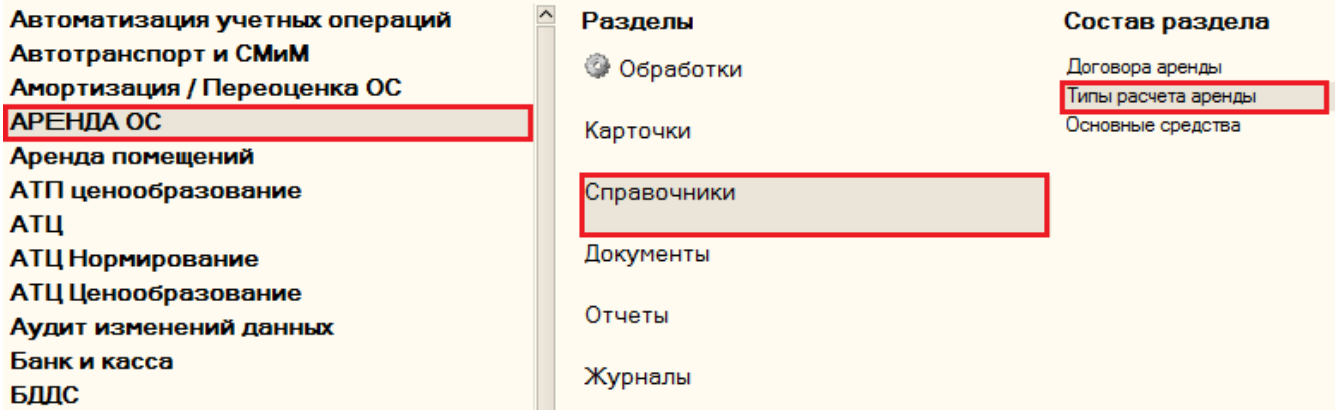
СТО МИ пользователя «Аренда имущества»

Описание

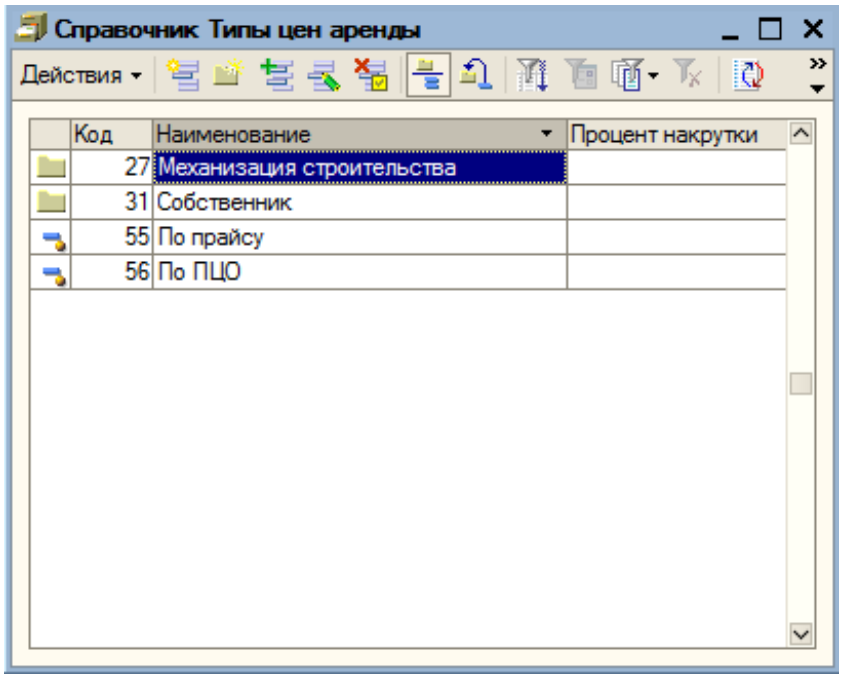
Система предназначена для автоматизации процессов по аренде имущества управляющих компаний и собственников, сдающих в аренду объекты основных средств. Продукт учитывает специфику расчета арендной платы и создание документов, сопровождающих арендную деятельность. Программа решает задачи как бухгалтерского, так и управленческого учета.

Справочник «Типы расчёта аренды»

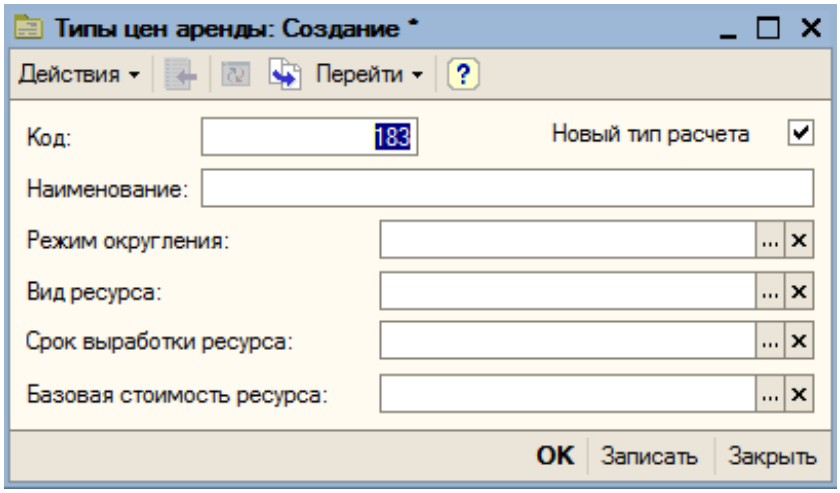
Справочник располагается в подсистеме *Аренда ОС → Справочники → Типы расчета аренды* (рисунок 1).



На рисунке 2 представлен внешний вид справочника. Справочник имеет иерархический вид.



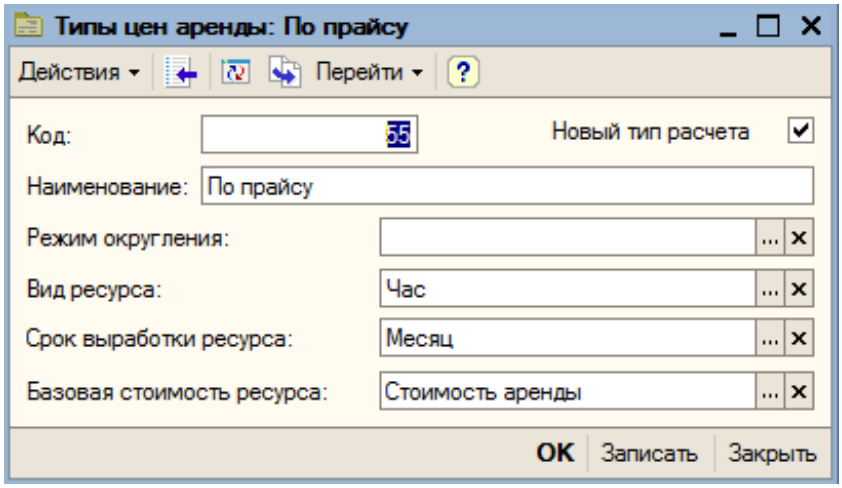
По кнопке или по клавише «Insert» на клавиатуре открывается форма создания нового элемента справочника (рисунок 3).



Реквизиты справочника:

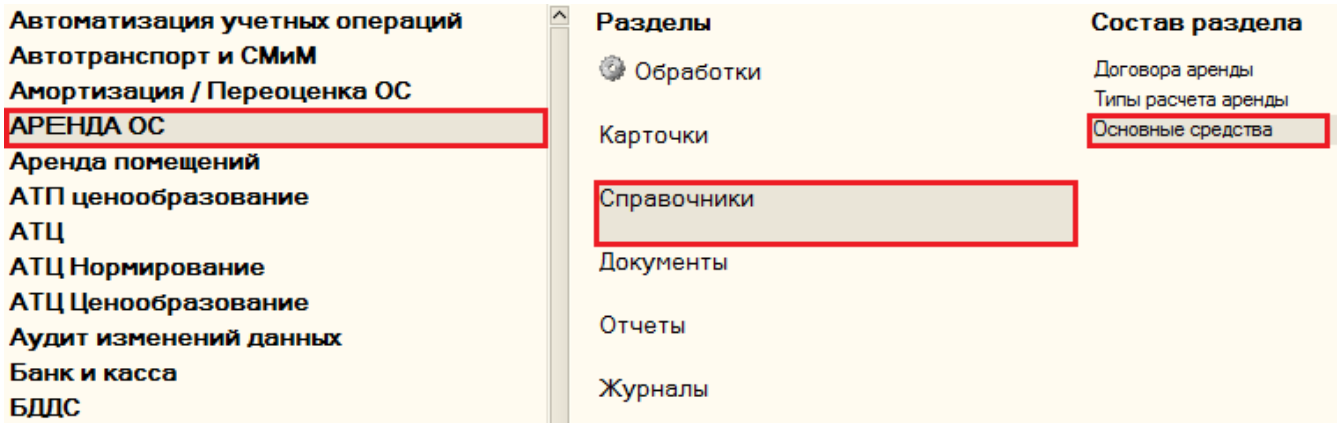
- Код,
- Признак «Новый тип расчета»,
- Наименование,
- Режим округления (не округлять/округлять до рублей),
- Вид ресурса (час/день),
- Срок выработки ресурса (день/неделя/месяц/квартал/полгода/год/час),
- Базовая стоимость ресурса (ссылка на справочник «Показатели основных средств»).

Пример формы элемента справочника представлен на рисунке 4.

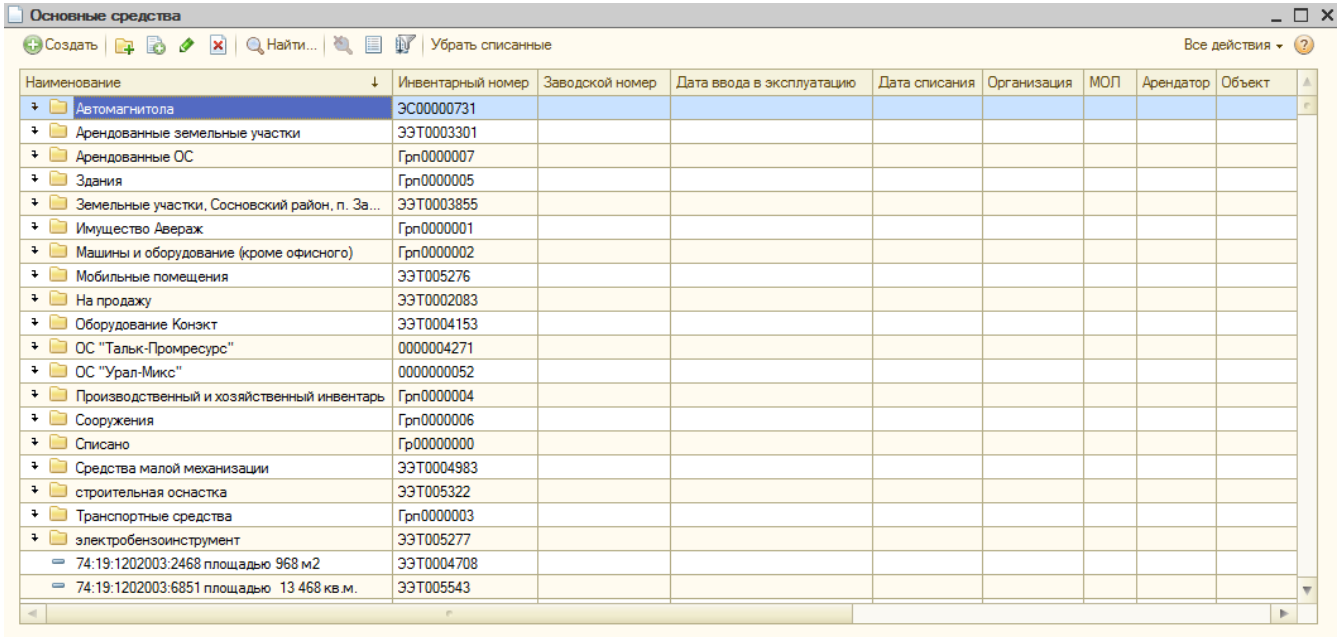


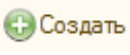
Справочник «Основные средства»

Справочник располагается в подсистеме *Аренда ОС → Справочники → Основные средства* (рисунок 5).

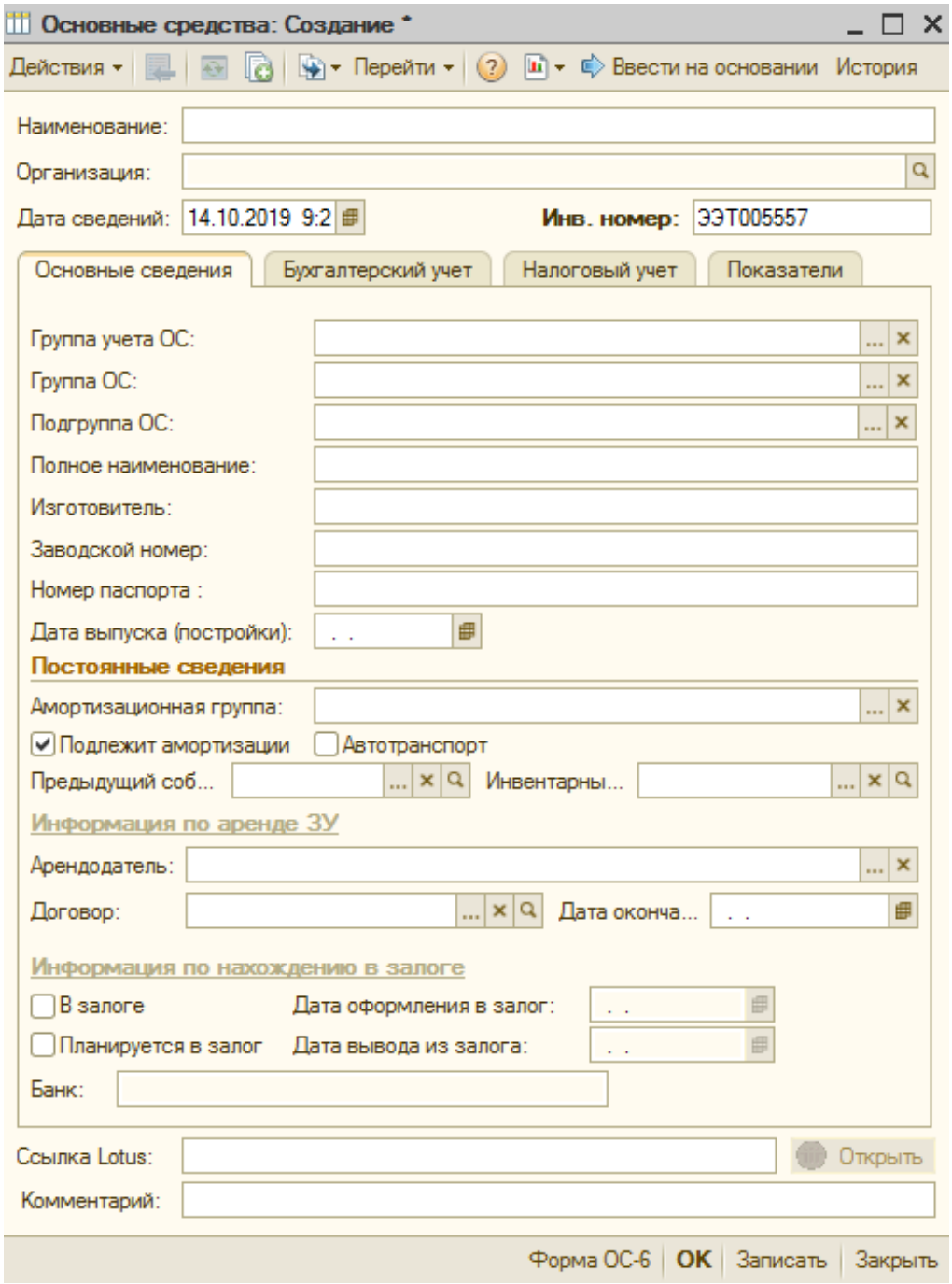


Справочник «Основные средства» иерархический. На рисунке 6 представлен внешний вид справочника.



По кнопке 

или по клавише «Insert» на клавиатуре открывается форма нового элемента справочника (рисунок 7).



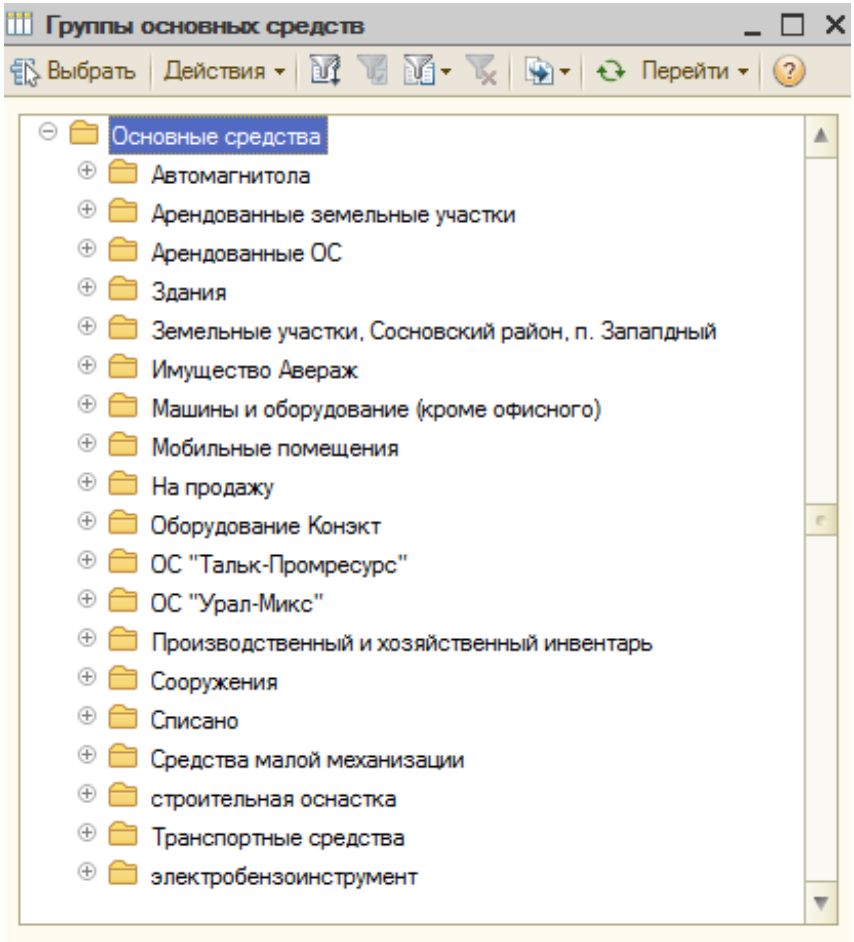
Реквизиты справочника:

- Наименование,
- Организация,
- Дата сведений (автоматически заполняется текущей датой),
- Инв. Номер,
- Ссылка Lotus,
- Комментарий.

Вкладка «Основные сведения»:

- Группа учета ОС – обязательно для заполенния, выбор из списка значений:
  - Здания,
  - Сооружения,
  - Машины и оборудование (кроме офисного),
  - Офисное оборудование,
  - Транспортные средства,

    - Производственный и хозяйственный инвентарь,
    - Рабочий скот,
    - Продуктивный скот,
    - Многолетние насаждения,
    - Земельные участки,
    - Объекты природопользования,
    - Капитальные вложения в арендованное имущество,
    - Прочие объекты, требующие государственной регистрации, относимые статьей 130 ГК РФ к недвижимости,
    - Другие виды основных средств,
- Группа ОС – ссылка на справочник «Группы основных средств» (рисунок 8), обязательно для заполнения,



- Подгруппа ОС – выбор из списка значений, аналогично реквизиту «Группа учета ОС»,
- Полное наименование,
- Изготовитель,
- Заводской номер,
- Номер паспорта,
- Дата выпуска (постройки),
- Постоянные сведения:
    - Амортизационная группа – амортизационные группы в зависимости от срока использования,
    - Признак «Подлежит амортизации» – недоступен для редактирования, если в реквизите «Группа ОС» выбраны значения «Земельные участки», «Рабочий скот», «Продуктивный скот», «Многолетние насаждения» или «Объекты природопользования»,
    - Признак «Автотранспорт»,
    - Предыдущий собственник – ссылка на справочник «Организации»,

    - Инвентарный номер предыдущего собственника ОС – ссылка на справочник «Основные средства»,
- Информация по аренде ЗУ:
    - Арендодатель – ссылка на справочник «Контрагенты»,
    - Договор – ссылка на справочник «Договоры контрагентов»,
    - Дата окончания действия договора – заполняется автоматически из карточки договора по реквизиту «Дата окончания договора»,
- Информация по нахождению в залоге:
    - Признак «В залоге»,
    - Дата оформления в залог,
    - Признак «Планируется в залог»,
    - Дата вывода из залога,
    - Банк.

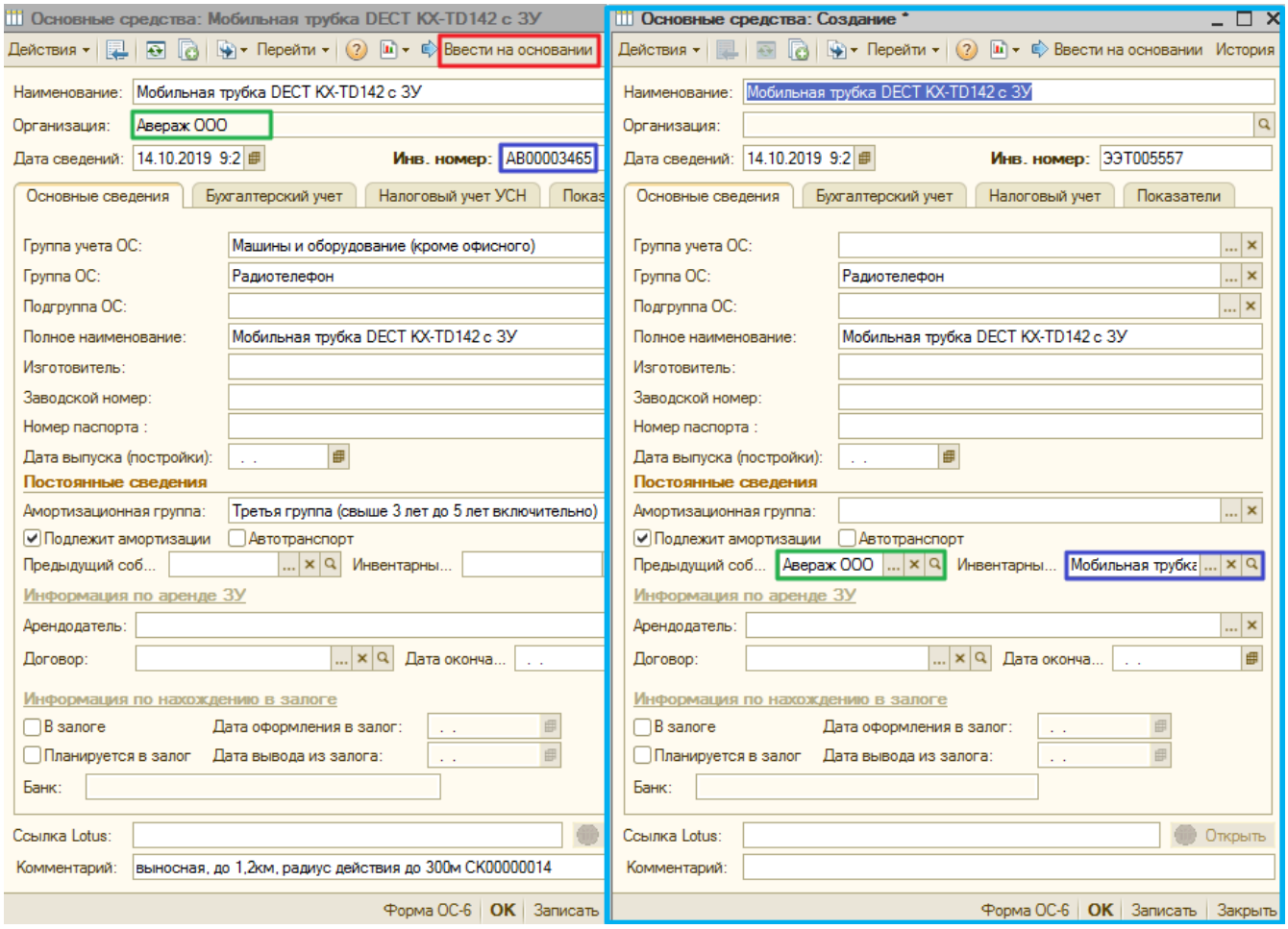
Вкладка «Бухгалтерский учёт»

Закладка «Общие»:

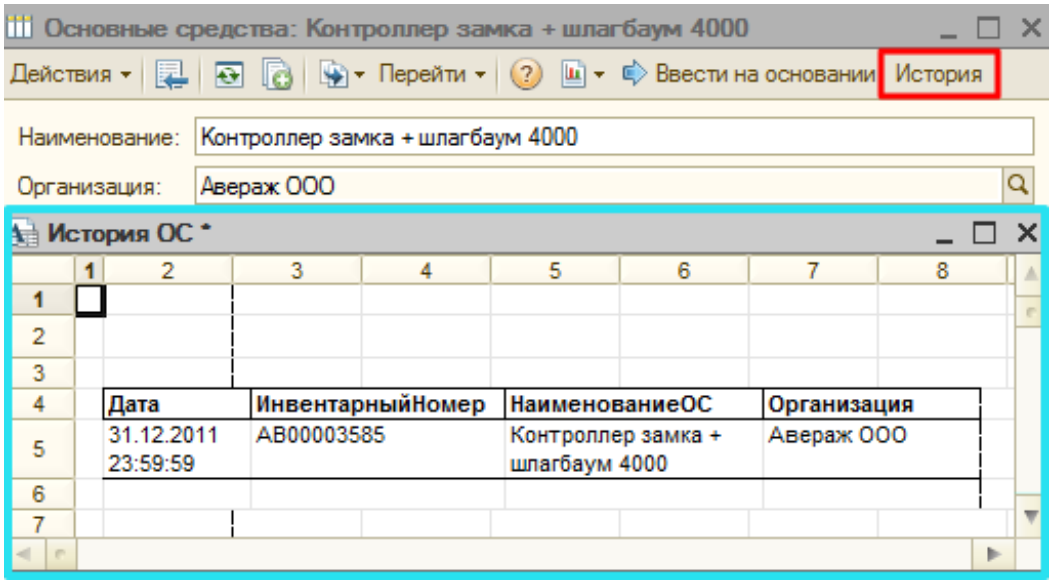
- Первоначальная стоимость,
- Текущая стоимость,
- Подразделение,
- МОЛ,
- Способ поступления,
- Счет учета стоимости,
- Счет учета амортизации,
- Текущее состояние,
- Принято к учету (дата документа принятия к учету),
- Ввести документ принятия к учету,

При нажатии на кнопку «Ввести на основании» создается и заполняется новый элемент справочника (рисунок 9):

- Наименование – по реквизиту «Наименование»,
- Группа ОС – по реквизиту «Группа ОС»,
- Полное наименование – по реквизиту «Полное наименование»,
- Изготовитель – по реквизиту «Изготовитель»,
- Заводской номер – по реквизиту «Заводской номер»,
- Подлежит амортизации – по реквизиту «Подлежит амортизации»,
- Предыдущий собственник ОС – по реквизиту «Организация»,
- Инвентарный номер предыдущего собственника – по реквизиту «Инв. номер».



По нажатию кнопки «История» формируется таблица с информацией по всем собственникам и инвентарным номерам по дате принятия к учету основного средства (рисунок 10). Данные собираются из регистра сведений «Местонахождение ОС (упр. учет)» по документам «Принятие к учету ОС», «Корректировка записей регистров» и по данным реквизита «Предыдущий собственник» из карточки основного средства.



Для каждого элемента справочника можно сформировать печатную форму «Форма ОС-6». Для этого необходимо нажать кнопку «Форма ОС-6», откроется обработка «Инвентарная карточка ОС (Форма ОС-6) с заполненными полями, нажать кнопку «Сформировать». Пример сформированной печатной формы представлен на рисунке 11.

Инвентарная карточка ОС (Форма ОС-6)

Авераж ООО
(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Инвентарная карточка учета объекта основных средств

Номер документа	Дата составления
АВ00011804	19.10.2011

Номер	амортизационной группы	Вторая группа (свыше 2 лет до 3 лет включительно)
	паспорта (регистрационный)	
	заводской	
	инвентарный	АВ00011804
Дата	принятия к бухгалтерскому учету	19.10.2011
	списания с бухгалтерского учета	
Счет, субсчет аналитического учета		

Объект Компьютер персональный HPElite 7300VN i7-2600/1N6GB/NV GF G530 2G Pcle
(серия, тип постройки или модель, марка)

Место нахождения объекта основных средств
Организация - изготовитель
(наименование)

1. Сведения об объекте основных средств на дату передачи / **2. Сведения об объекте основных средств на дату принятия к бухгалтерскому учету**

Дата: выпуска (постройки)	Дата: последнего капремонта, модернизации	Документ о вводе в эксплуатацию: наименование	Документ о вводе в эксплуатацию: номер	Документ о вводе в эксплуатацию: дата	Фактический срок эксплуатации	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования	Параметр выработки	Предполагаемый объем выработки
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4
		Компьютер персональный HPElite 7300VN i7-2600/1N6GB/NV GF G530 2G Pcle						40 440,00	25	день	725

3. Переоценка

Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.
1	2	3	1	2	3	1	2	3
31.12.2011	1	56 831,80	31.12.2011	1	56 831,80	31.12.2011	1	56 831,80
31.12.2012	1	50 000,00	31.12.2012	1	50 000,00	31.12.2012	1	50 000,00
31.12.2013	1	24 827,60	31.12.2013	1	24 827,60	31.12.2013	1	24 827,60
31.12.2014	1	12 328,20	31.12.2014	1	12 328,20	31.12.2014	1	12 328,20
31.12.2015	1	7 158,85	31.12.2015	1	7 158,85	31.12.2015	1	7 158,85
31.12.2016	1	2 942,54	31.12.2016	1	2 942,54	31.12.2016	1	2 942,54
31.12.2017	1	2 881,66	31.12.2017	1	2 881,66	31.12.2017	1	2 881,66
31.12.2018	1	10 000,00	31.12.2018	1	10 000,00	31.12.2018	1	10 000,00

4. Сведения о приемке, внутренних перемещениях, выбытии (списании) объекта основных средств

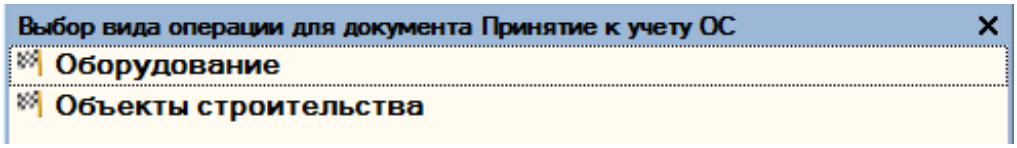
Документ, дата, номер	Вид операции	Наименование структурного подразделения	Остаточная стоимость, руб.	Фамилия, инициалы лица, ответственного за хранение
1	2	3	4	5
АВ000158 от 19.10.2011	Ввод в эксплуатацию			
ДЕМ00004 от 01.07.2014	Перемещение (бух.учет + у			

Справочно Участники долевой собственности — Доля в праве общей собственности, %

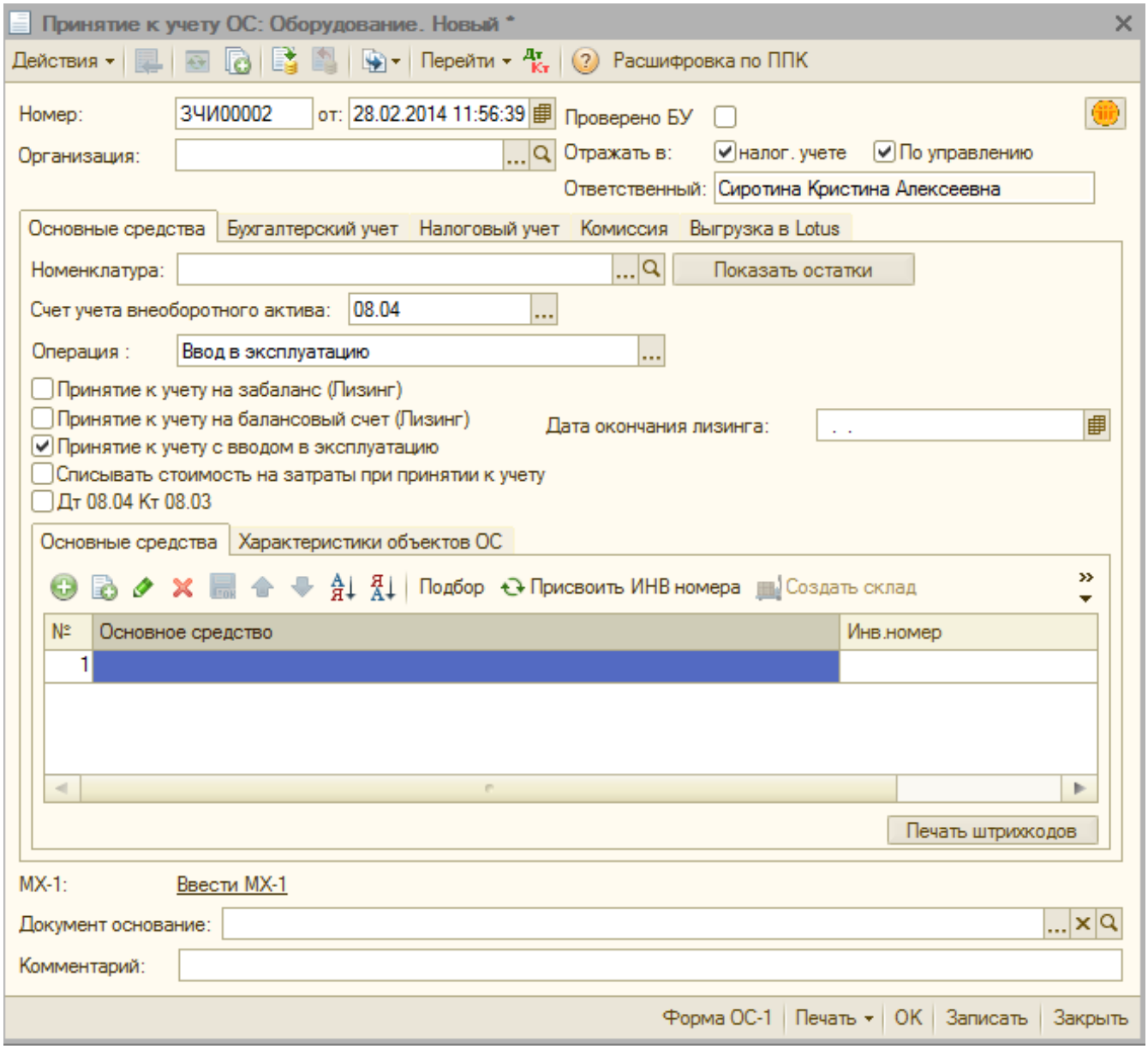
5. Изменения первоначальной стоимости объекта основных средств

Реконструкция, достройка, дооборудование, частичная ликвидация, модернизация						
Вид операции	Документ		Корреспондирующие	Сумма	Новый объем	Остаточная стоимость с

По ссылке «Ввести документ принятия к учету» открывается форма выбора операции вида операции для документа «Принятие к учету ОС» (рисунок 12).

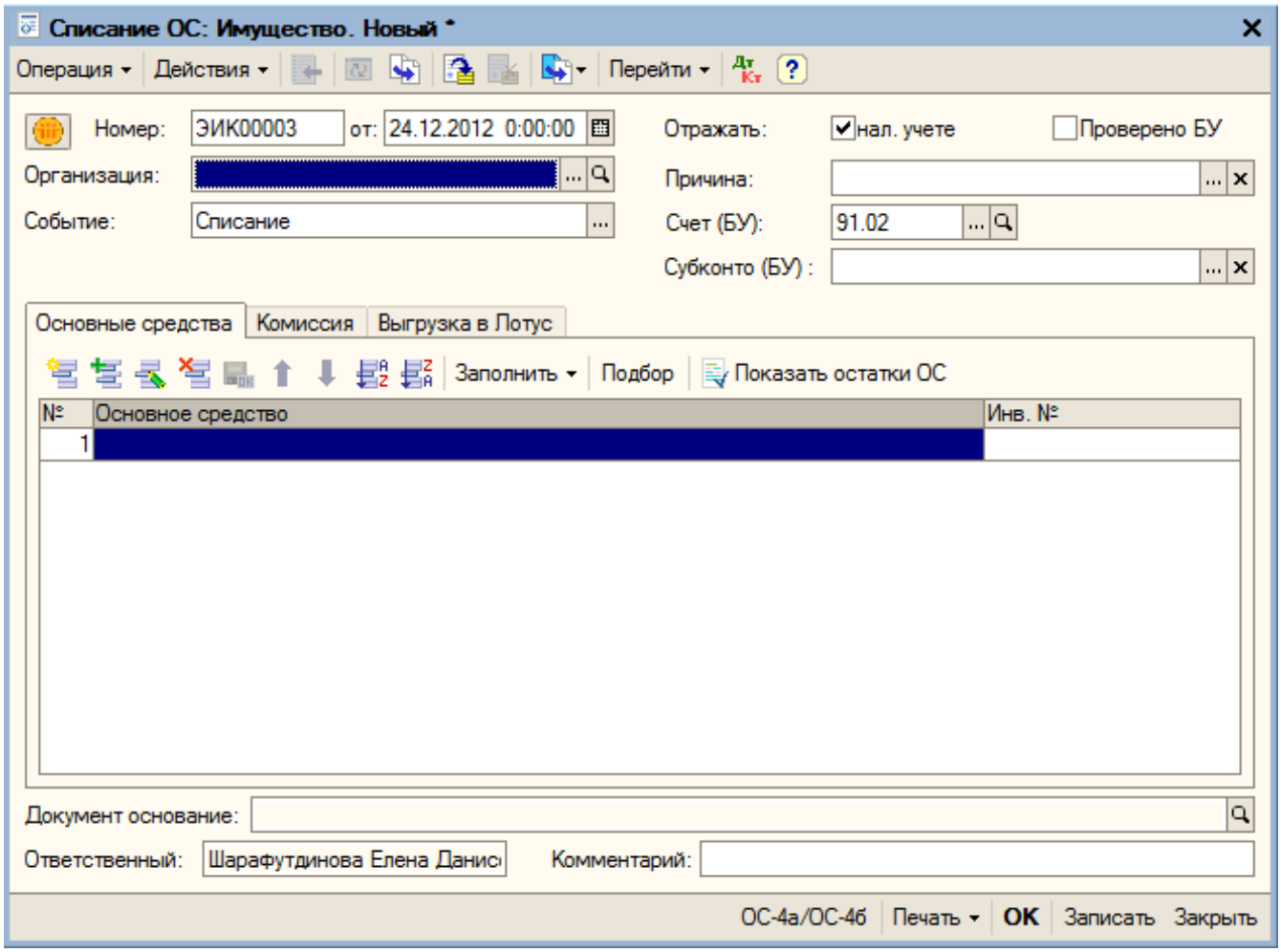


После выбора вида операции на экране появляется форма нового документа «Принятие к учёту ОС». На рисунке 13 представлен пример документа «Принятие к учету ОС: Оборудование».



- Снято с учета (дата документа списания),
- Ввести документ списания,

По ссылке «Ввести документ списания» открывается форма документа «Списание ОС» (рисунок 14).



Закладка «Амортизация»:

- Способ отражение затрат,
- Текущая амортизация,
- Введено в эксплуатацию,
- Ввести документ ввода в эксплуатацию,
- Срок полез. использования,
- Предполагаемая выработка,
- Способ амортизации,
- % амортизации за год,
- График амортизации,
- Коэф. ускорения,
- Параметр выработки.

Закладка «Прочее»:

- Мощность ТС.

Вкладка «Налоговый учет»

Закладка «Общие»:

- Принято к учету (дата документа принятия к учету),
- Ввести документ принятия к учету,

По ссылке «Ввести документ принятия к учету» открывается форма выбора вида операции для документа «Принятие к учету ОС» (рисунок 15).

После выбора вида операции на экране появляется форма нового документа «Принятие к учёту ОС». На рисунке 13 представлен пример документа «Принятие к учету ОС: Оборудование».

- Снято с учета (дата документа списания),
- Ввести документ списания,

По ссылке «Ввести документ списания» открывается форма документа «Списание ОС» (рисунок 14).

- Первоначальная стоимость,
- Текущая стоимость,
- Счет учета стоимости,
- Счет учета амортизации.

Закладка «Амортизация»:

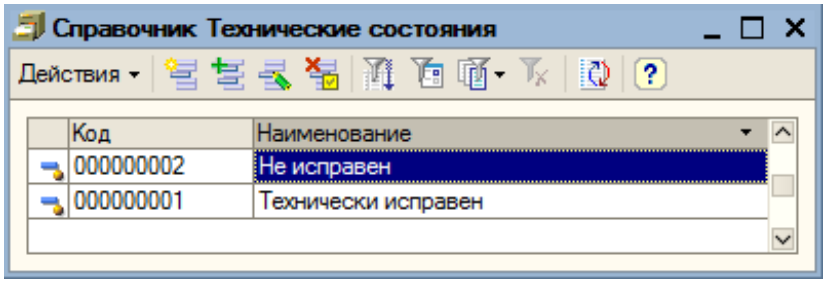
- Способ отражение затрат,
- Текущая амортизация,
- Введено в эксплуатацию (дата документа ввода в эксплуатацию),
- Ввести документ ввода в эксплуатацию,
- Срок полез. использования,
- Метод амортизации,
- Специальный коэффициент.

Вкладка «Показатели»:

- Планируемая наработка, час,
- Фактическая наработка, час,
- Сумма наработки (сумма арендной платы), руб.,
- Табличная часть «Акт оказанных услуг».

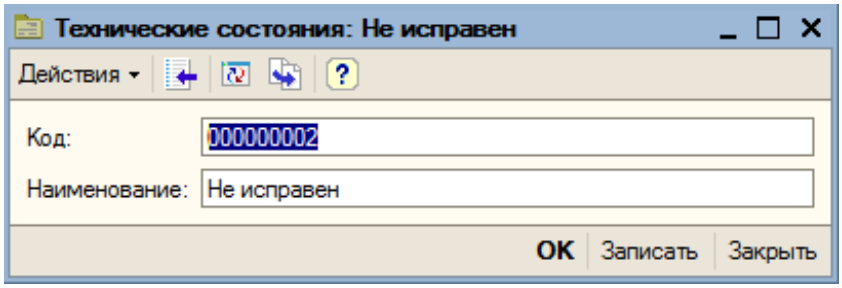
Справочник «Технические состояния»

Справочник «Технические состояния» представлен на рисунке 16.



При помощи кнопок на панели управления пользователь имеет возможность добавления/редактирования/установки пометки удаления элементов .

Форма элемента справочника имеет вид, представленный на рисунке 17.



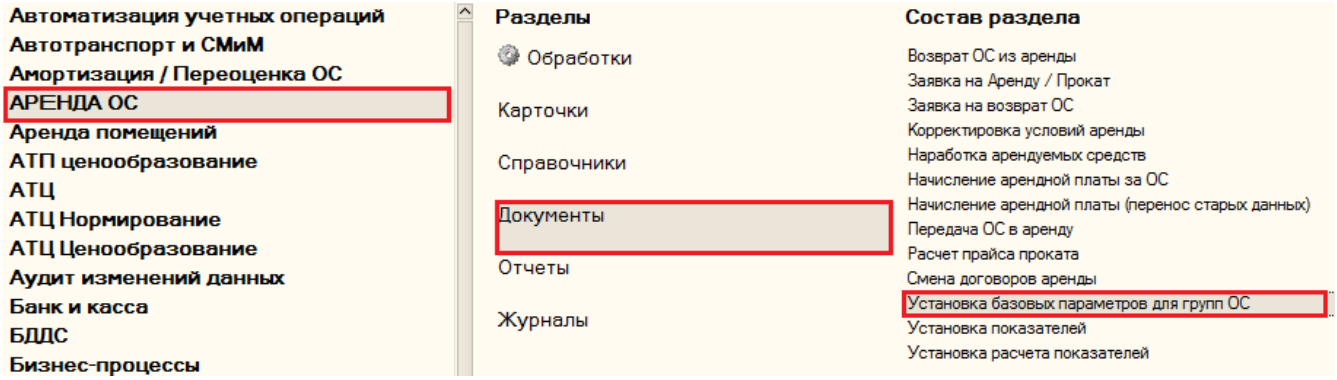
Реквизиты:

- Код,
- Наименование.

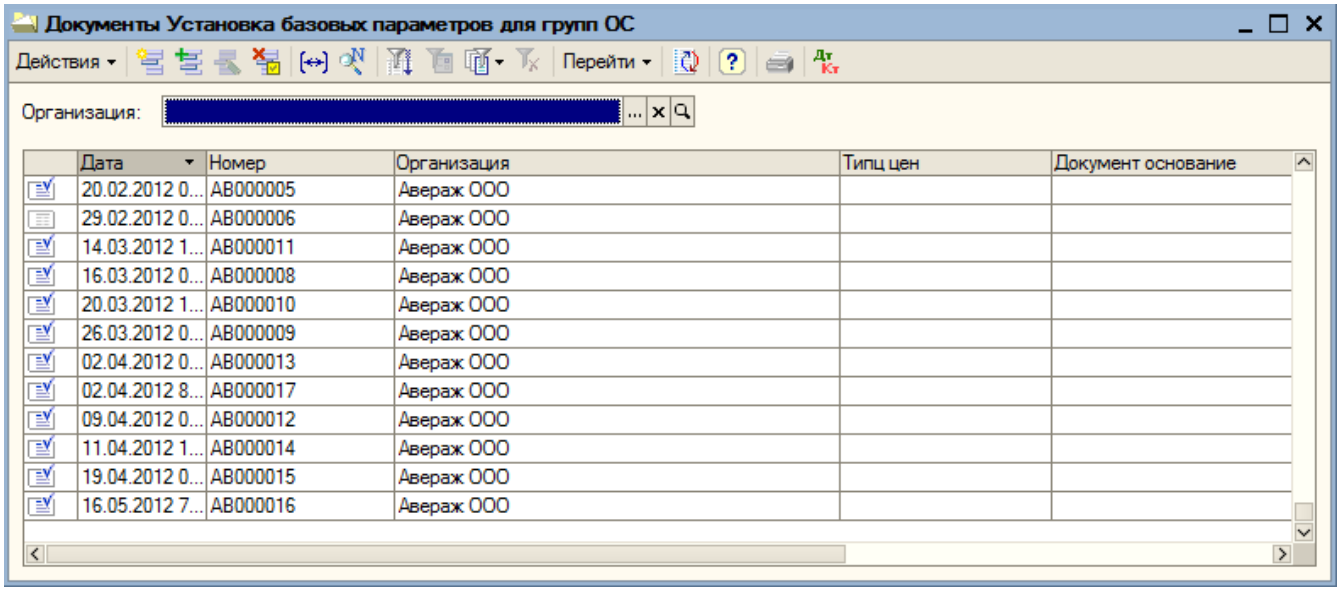
Документ «Установка базовых параметров для групп ОС»

Документ предназначен для установки базовых параметров группы основных средств.

Документ располагается в подсистеме *Аренда ОС → Документы → Установка базовых параметров для групп ОС* (рисунок 18).

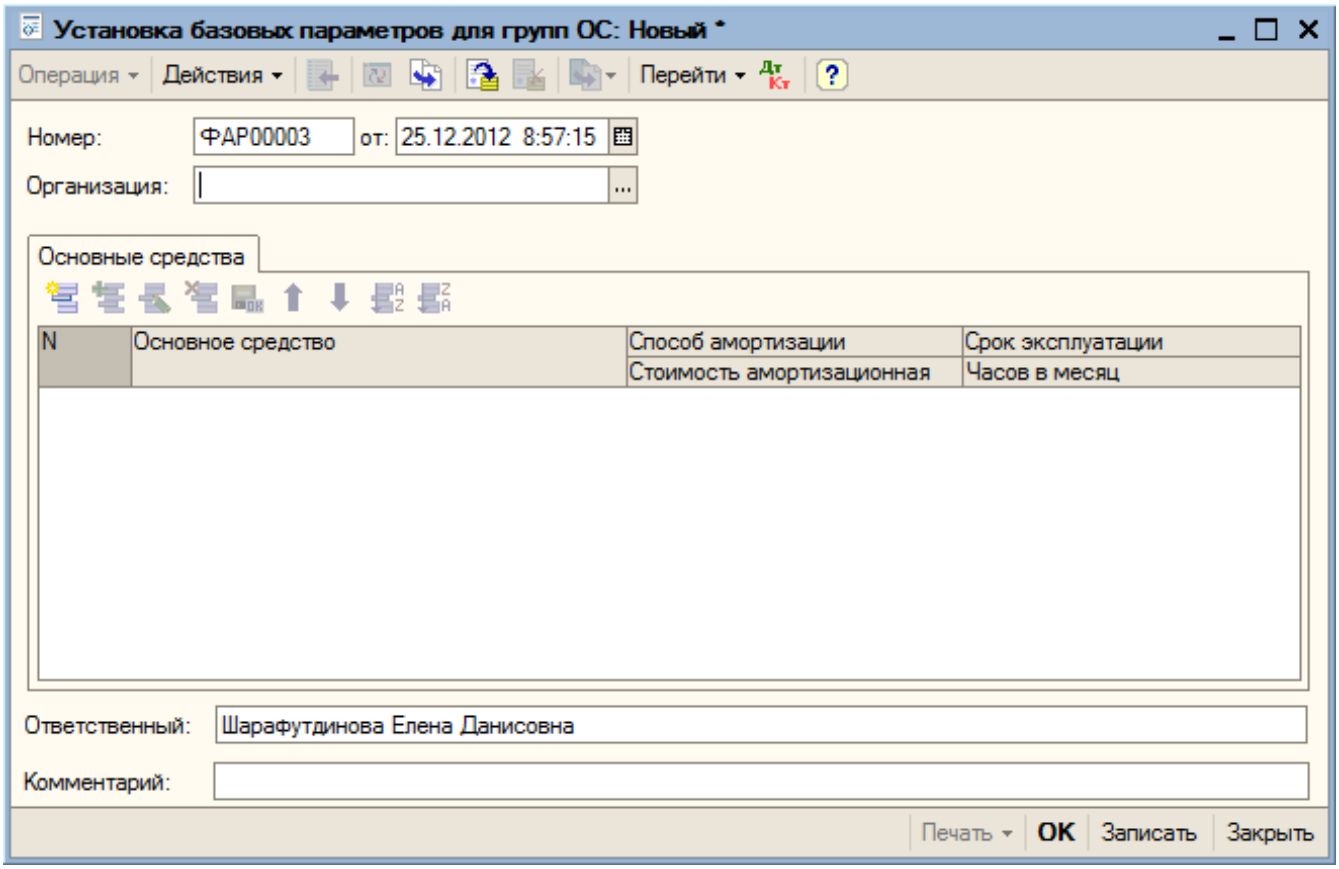


На рисунке 19 представлен список документов «Установка базовых параметров для групп ОС».



При помощи кнопки на панели управления или по клавише «Insert» на

клавиатуре происходит создание документа (рисунок 20).



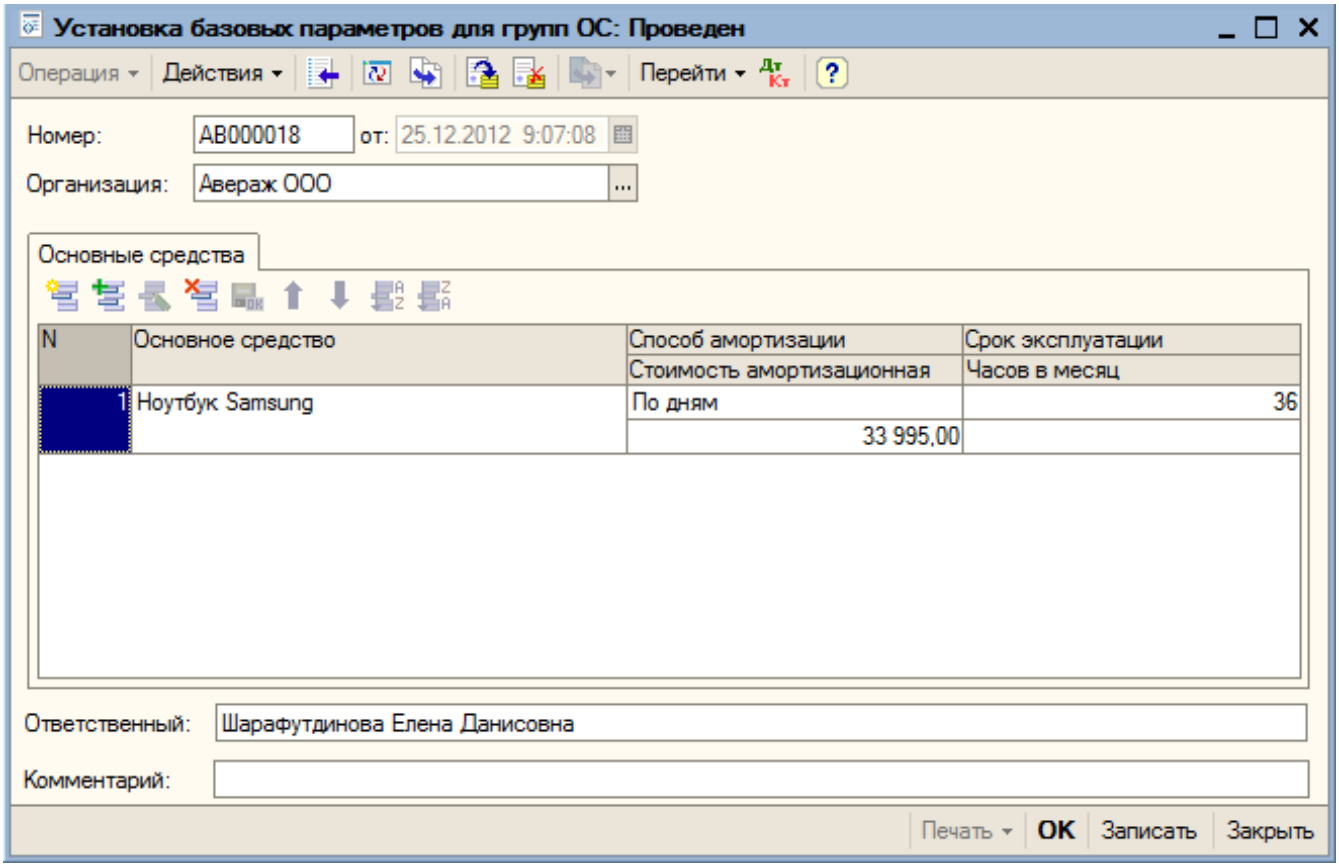
Реквизиты документа:

- Номер,
- Дата,
- Организация (ссылка на справочник «Организации»).

Реквизиты табличной части «Основные средства»:

- Основное средство (ссылка на справочник «Группы основных средств»),
- Способ амортизации (по часам/ по месяцам/ по дням/ по дням в часах),
- Стоимость амортизационная,
- Срок эксплуатации,
- Часов в месяц.

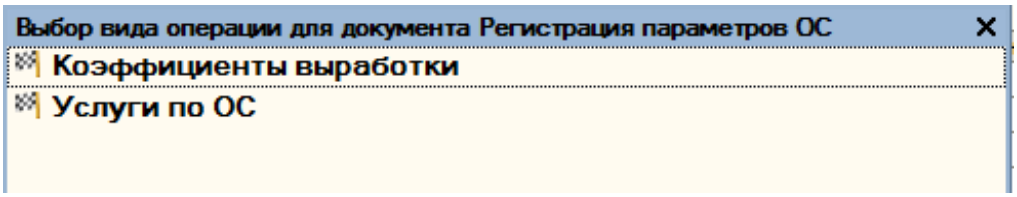
После заполнения реквизитов документ необходимо записать и провести (рисунок 21).



Документ «Регистрация параметров ОС»

Документ предназначен для привязки оказываемых услуг к основным средствам. Документ находится в подсистеме: *Амортизация / Переоценка ОС → Обработки → Регистрация параметров ОС*.

Нажав на кнопку , или клавишу «Insert» на клавиатуре открывается выбор вида операции для документа (рисунок 22).



Коэффициенты выработки:

Позволяет заполнять коэффициенты пересчета для параметров выработки основных средств (используются при расчете выработки ОС).

Услуги по группам ОС:

Позволяет выполнить привязку услуг к основным средствам.

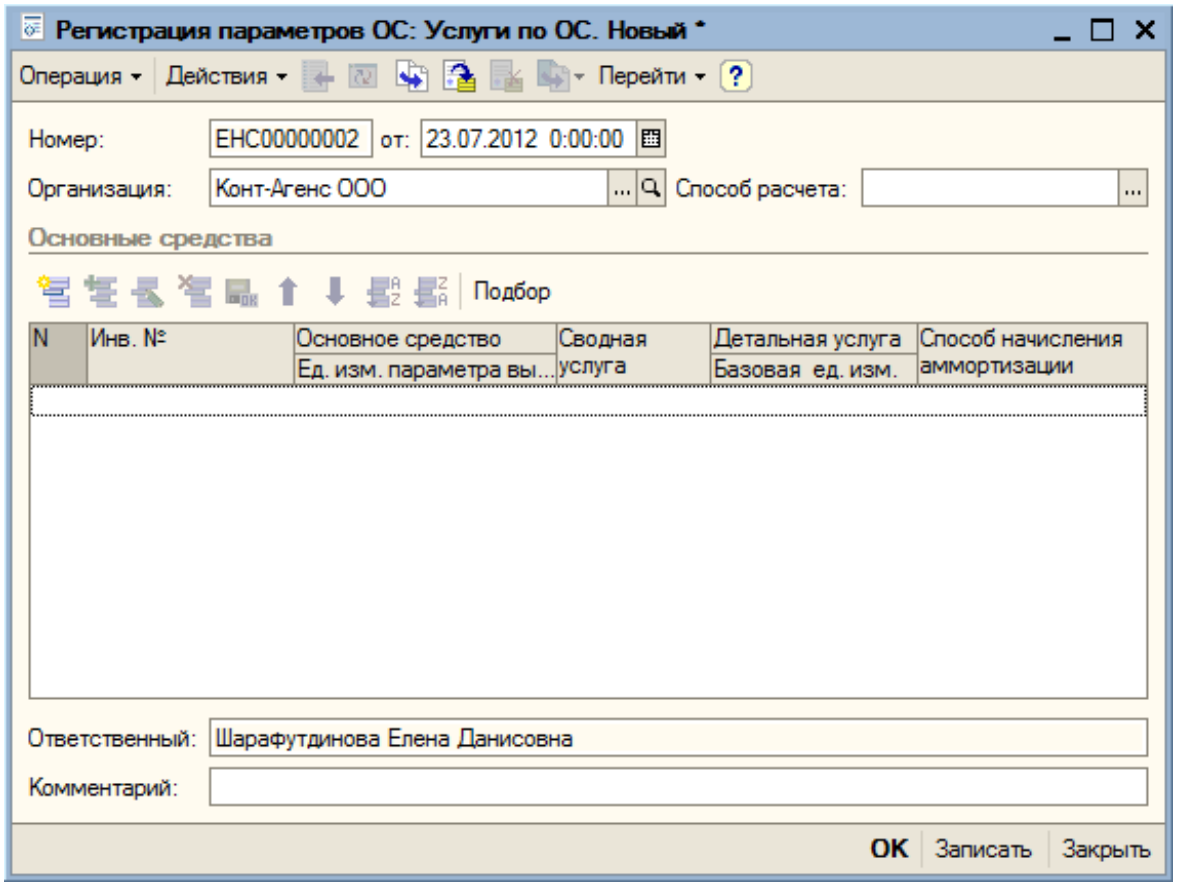
Реквизиты документа:

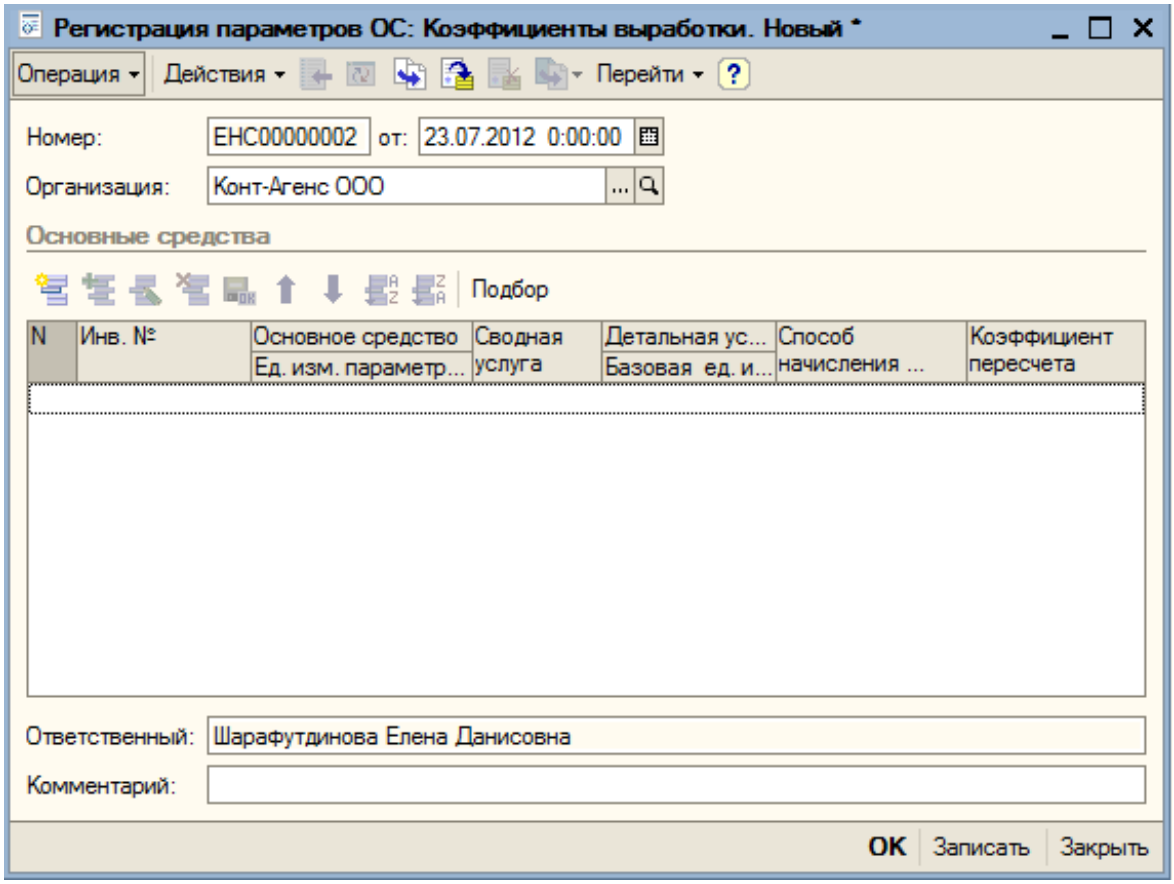
- Организация,
- Способ расчета (по часам, по месяцам, по дням, по дням в часах – для вида операции «Услуги по ОС»).

Реквизиты табличной части:

- Инв. №,
- Основное средство,
- Ед. изм. параметра выработки,
- Сводная услуга,
- Детальная услуга,
- Базовая ед. изм.,
- Способ начисления амортизации,
- Коэффициент пересчета (для вида операции «Коэффициенты выработки»).

На рисунках 23, 24 представлены формы новых документов для двух видов операций.





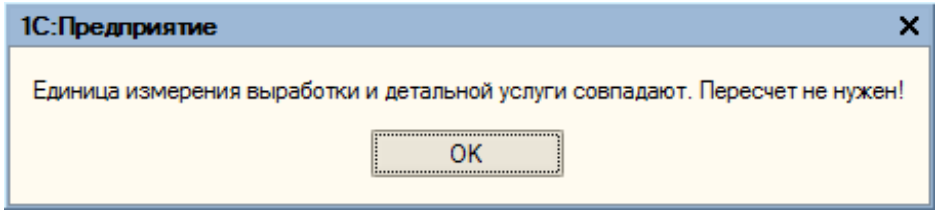
В документе необходимо заполнить реквизит «Организация». Реквизит «Способ расчета» заполняется для вида операции «Услуги по группам ОС».

Табличная часть документа заполняется двумя способами:

- С помощью кнопки или «Insert» на клавиатуре,
- С помощью кнопки «Подбор» Подбор (из справочника «Основные средства»).

При заполнении документа, если у основного средства уже сделана привязка к услуге, то соответствующие поля будут заполнены.

В случае если единица измерения параметра выработки отличается от единицы измерения детальной услуги, необходимо указывать коэффициент пересчета. Если же единицы измерения совпадают, то появится следующее сообщение (рисунок 25).



На рисунках 26,27 представлены примеры проведенных документов по видам операций.

Регистрация параметров ОС: Коэффициенты выработки. Проведен

Операция Действия Перейти

Номер: ФР000000008 от: 23.07.2012 0:00:00

Организация: Ажио ООО

Основные средства

Подбор

N	Инв. №	Основное средство / Ед. изм. параметр...	Сводная услуга	Детальная ус... / Базовая ед. и...	Способ начисления ...	Коэффициент пересчета
1	АЖ00003342	Расширительный ... / шт/час	Услуги Ажио с ...	Услуга прока... / шт/час	Пропорциональ... объему ...	1,0000

Ответственный: Шарафутдинова Елена Данисовна

Комментарий:

OK Записать Закрыть

Регистрация параметров ОС: Услуги по ОС. Проведен

Операция Действия Перейти

Номер: ФР000000009 от: 23.07.2012 0:00:00

Организация: Ажио ООО Способ расчета: По часам

Основные средства

Подбор

N	Инв. №	Основное средство / Ед. изм. параметра вы...	Сводная услуга	Детальная услуга / Базовая ед. изм.	Способ начисления аммортизации
1	АЖ00003342	Расширительный инст... / шт/час	Услуги Ажио с 01.10.2011	Услуга проката ... / шт/час	Пропорционально объему продукции ...

Ответственный: Шарафутдинова Елена Данисовна

Комментарий:

OK Записать Закрыть

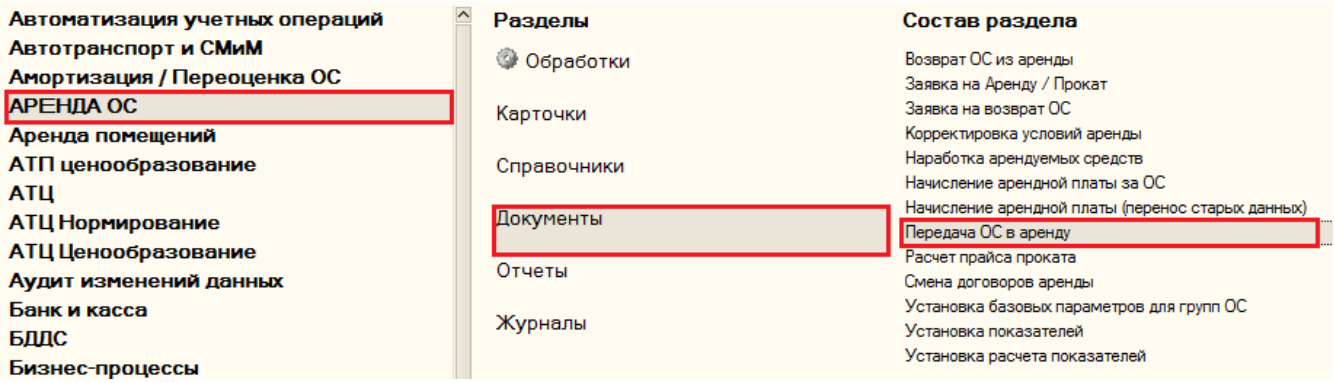
Изменения по документу записываются в регистр сведений «Услуги по группам ОС».

Документ «Передача ОС в аренду»

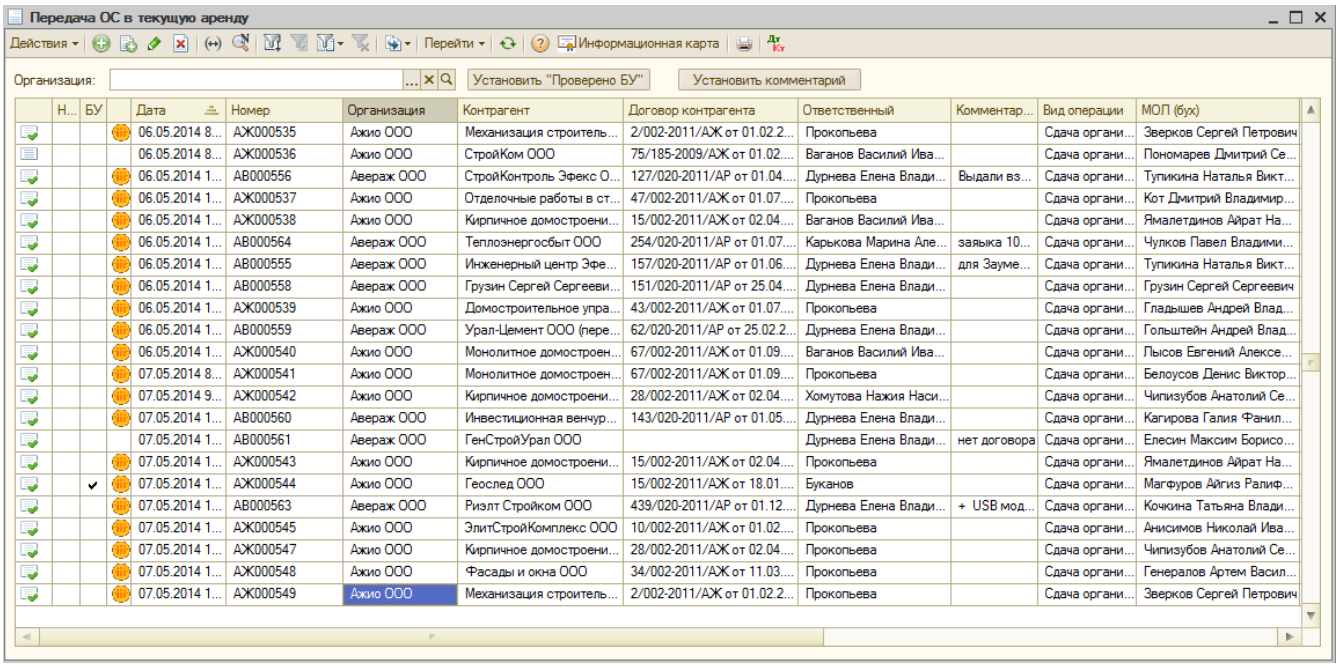
Документ предназначен для регистрации факта передачи основных средств в

аренду и субаренду.

Документ находится в подсистеме: *Аренда ОС → Документы → Передача ОС в аренду* (рисунок 28).

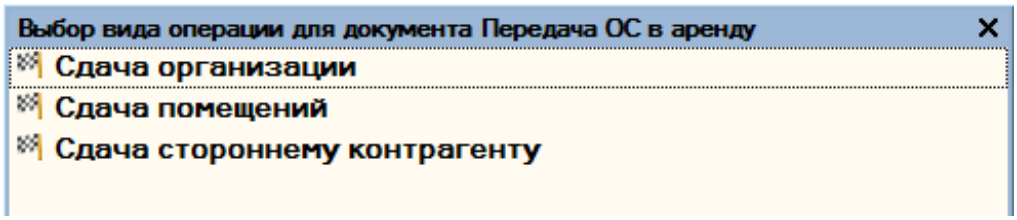


На рисунке 29 представлен список документов «Передача ОС в аренду».

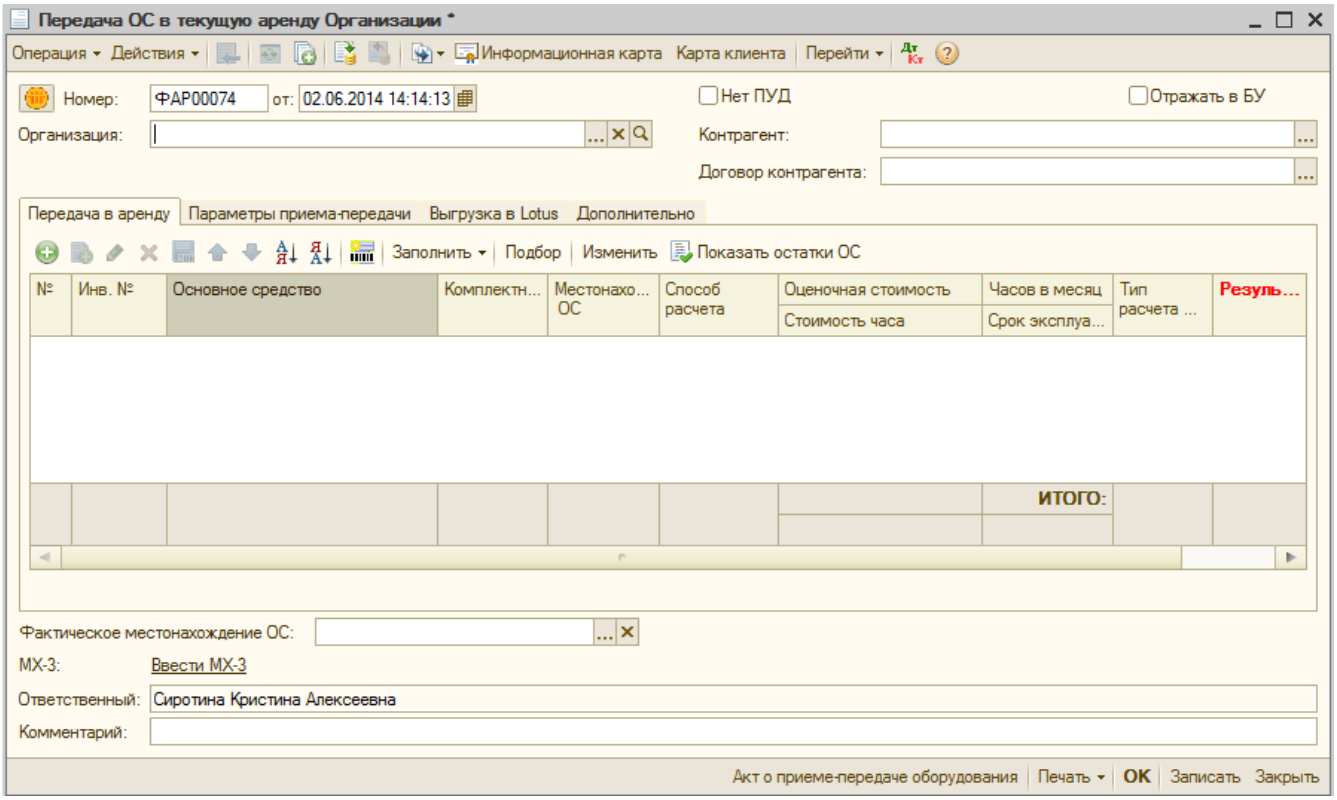


Н...	БУ	Дата	Номер	Организация	Контрагент	Договор контрагента	Ответственный	Комментар...	Вид операции	МОЛ (бух)
		06.05.2014 8...	АЖ000535	Ажио ООО	Механизация строитель...	2/002-2011/АЖ от 01.02.2...	Прокопьева		Сдача органи...	Зверков Сергей Петрович
		06.05.2014 8...	АЖ000536	Ажио ООО	СтройКом ООО	75/185-2009/АЖ от 01.02....	Ваганов Василий Ива...		Сдача органи...	Пономарев Дмитрий Се...
		06.05.2014 1...	АВ000556	Авераж ООО	СтройКонтроль Эфекс О...	127/020-2011/АР от 01.04....	Дурнева Елена Влади...	Выдали вз...	Сдача органи...	Тупикина Наталья Викт...
		06.05.2014 1...	АЖ000537	Ажио ООО	Отделочные работы в ст...	47/002-2011/АЖ от 01.07....	Прокопьева		Сдача органи...	Кот Дмитрий Владимир...
		06.05.2014 1...	АЖ000538	Ажио ООО	Кирпичное домостроени...	15/002-2011/АЖ от 02.04....	Ваганов Василий Ива...		Сдача органи...	Ямалетдинов Айрат На...
		06.05.2014 1...	АВ000564	Авераж ООО	Теплоэнергосбыт ООО	254/020-2011/АР от 01.07....	Карькова Марина Але...	заяыка 10...	Сдача органи...	Чулков Павел Владими...
		06.05.2014 1...	АВ000555	Авераж ООО	Инженерный центр Эфе...	157/020-2011/АР от 01.06....	Дурнева Елена Влади...	для Зауме...	Сдача органи...	Тупикина Наталья Викт...
		06.05.2014 1...	АВ000558	Авераж ООО	Грузин Сергей Сергееви...	151/020-2011/АР от 25.04....	Дурнева Елена Влади...		Сдача органи...	Грузин Сергей Сергеевич
		06.05.2014 1...	АЖ000539	Ажио ООО	Домостроительное упра...	43/002-2011/АЖ от 01.07....	Прокопьева		Сдача органи...	Гладышев Андрей Влад...
		06.05.2014 1...	АВ000559	Авераж ООО	Урал-Цемент ООО (пере...	62/020-2011/АР от 25.02.2...	Дурнева Елена Влади...		Сдача органи...	Гольштейн Андрей Влад...
		06.05.2014 1...	АЖ000540	Ажио ООО	Монолитное домостроен...	67/002-2011/АЖ от 01.09....	Ваганов Василий Ива...		Сдача органи...	Лысов Евгений Алексе...
		07.05.2014 8...	АЖ000541	Ажио ООО	Монолитное домостроен...	67/002-2011/АЖ от 01.09....	Прокопьева		Сдача органи...	Белоусов Денис Виктор...
		07.05.2014 9...	АЖ000542	Ажио ООО	Кирпичное домостроени...	28/002-2011/АЖ от 02.04....	Хомутова Нажия Наси...		Сдача органи...	Чипизубов Анатолий Се...
		07.05.2014 1...	АВ000560	Авераж ООО	Инвестиционная венчур...	143/020-2011/АР от 01.05....	Дурнева Елена Влади...		Сдача органи...	Кагирова Галия Фанил...
		07.05.2014 1...	АВ000561	Авераж ООО	ГенСтройУрал ООО		Дурнева Елена Влади...	нет договора	Сдача органи...	Елесин Максим Борисо...
		07.05.2014 1...	АЖ000543	Ажио ООО	Кирпичное домостроени...	15/002-2011/АЖ от 02.04....	Прокопьева		Сдача органи...	Ямалетдинов Айрат На...
	✔	07.05.2014 1...	АЖ000544	Ажио ООО	Геослед ООО	15/002-2011/АЖ от 18.01....	Буканов		Сдача органи...	Магфуров Айгиз Ралиф...
		07.05.2014 1...	АВ000563	Авераж ООО	Риэлт Стройком ООО	439/020-2011/АР от 01.12....	Дурнева Елена Влади...	+ USB мод...	Сдача органи...	Кочкина Татьяна Влади...
		07.05.2014 1...	АЖ000545	Ажио ООО	ЭлитСтройКомплекс ООО	10/002-2011/АЖ от 01.02....	Прокопьева		Сдача органи...	Анисимов Николай Ива...
		07.05.2014 1...	АЖ000547	Ажио ООО	Кирпичное домостроени...	28/002-2011/АЖ от 02.04....	Прокопьева		Сдача органи...	Чипизубов Анатолий Се...
		07.05.2014 1...	АЖ000548	Ажио ООО	Фасады и окна ООО	34/002-2011/АЖ от 11.03....	Прокопьева		Сдача органи...	Генералов Артем Васил...
		07.05.2014 1...	АЖ000549	Ажио ООО	Механизация строитель...	2/002-2011/АЖ от 01.02.2...	Прокопьева		Сдача органи...	Зверков Сергей Петрович

Нажав на кнопку , или клавишу «Insert» на клавиатуре открывается выбор вида операции для документа (рисунок 30).



Форма документа «Передача ОС в текущую аренду Организации» представлена на рисунке 31.



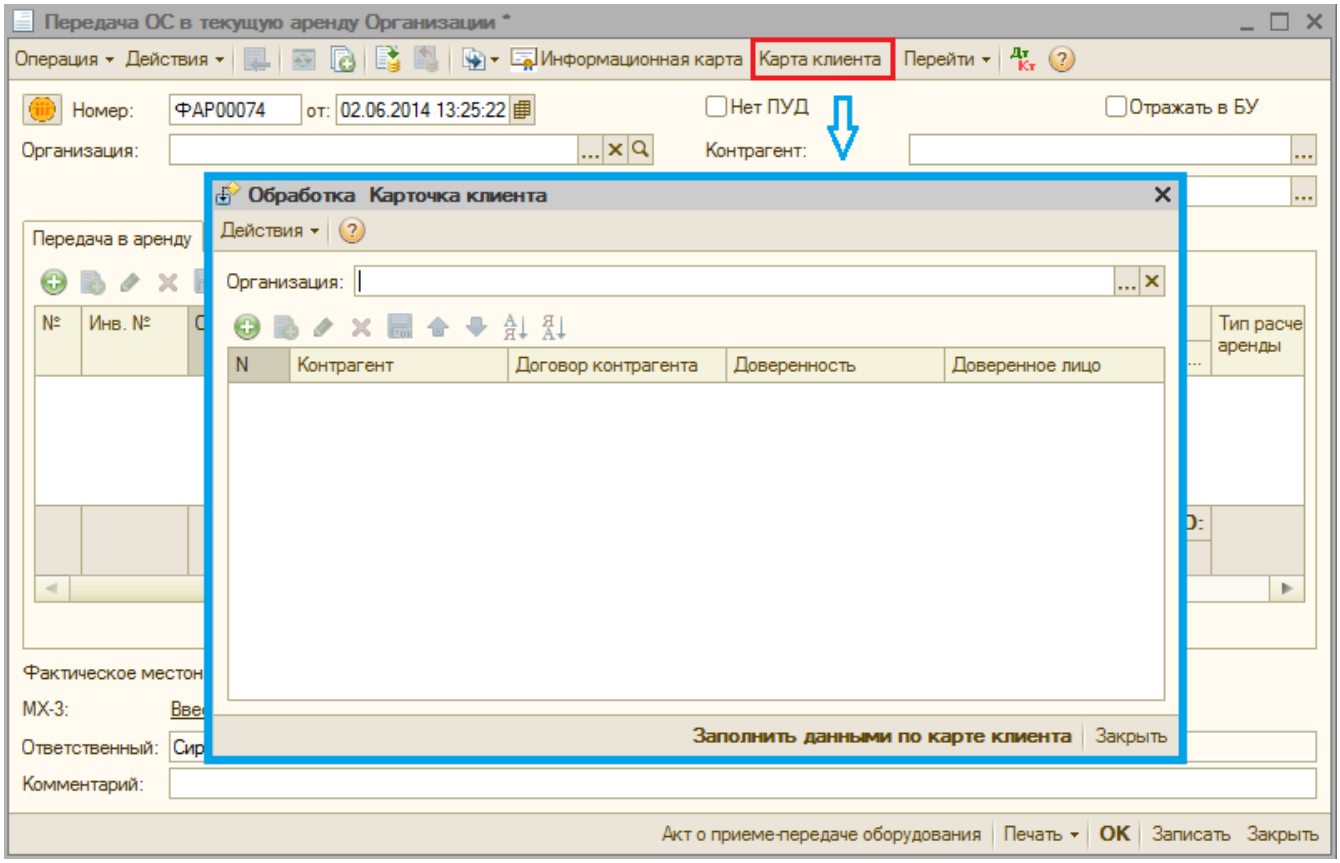
Для вида операции «Сдача помещений» вкладка «Передача в аренду» не отображается.

Реквизиты документа:

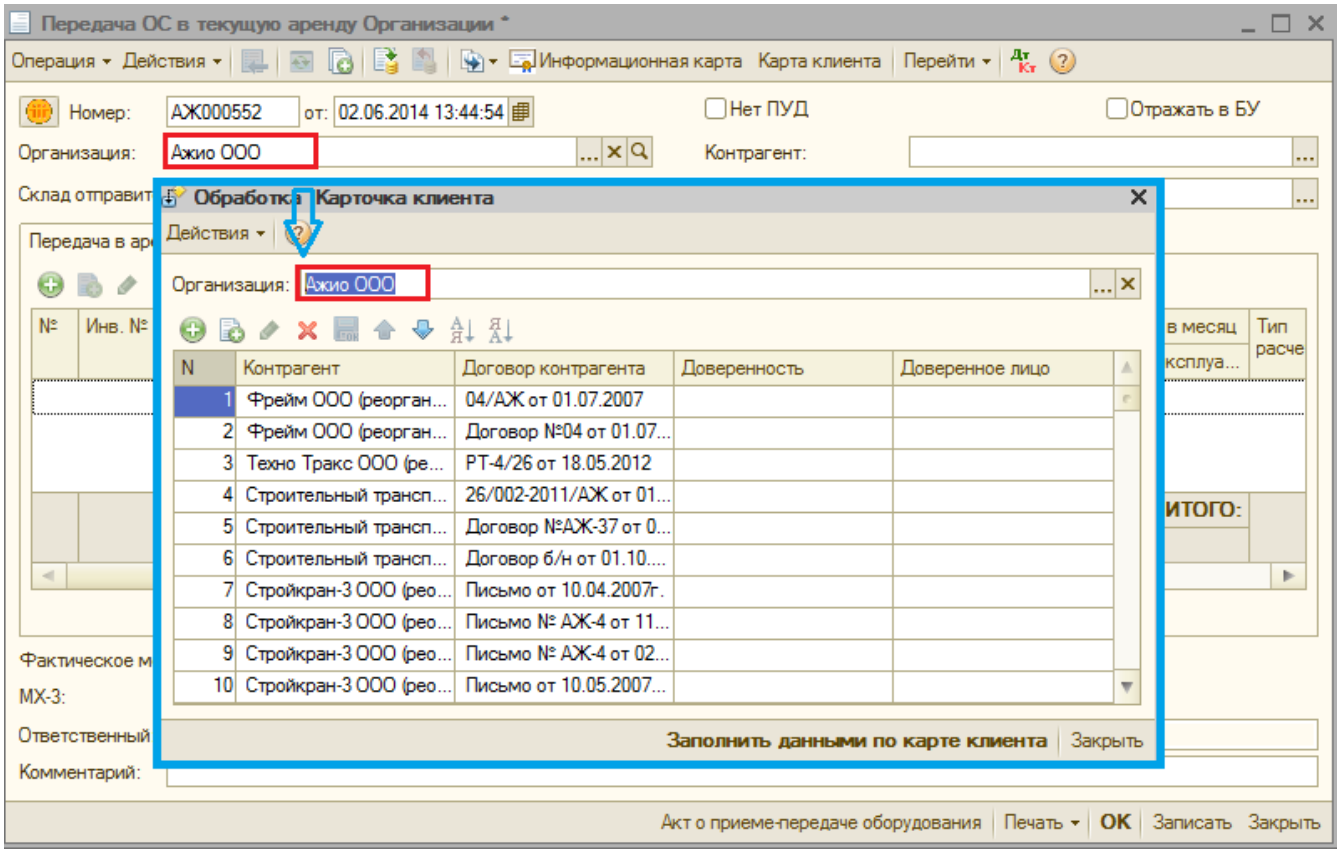
- Номер,
- Дата,
- Организация (ссылка на справочник «Организации»),
- Склад отправитель (ссылка на справочник «Склады (места хранения)», поле появляется после выбора организации),
- Признак «Нет ПУД»,
- Признак «Отражать в БУ»,
- Контрагент (ссылка на справочник «Контрагенты»),
- Договор контрагента (ссылка на справочник «Договоры контрагентов»),
- Фактическое местонахождение ОС (ссылка на справочник «Помещения»),
- МХ-3 (ссылка «Ввести МХ-3»),
- Ответственный,
- Комментарий.

Обработка «Карточка клиента»

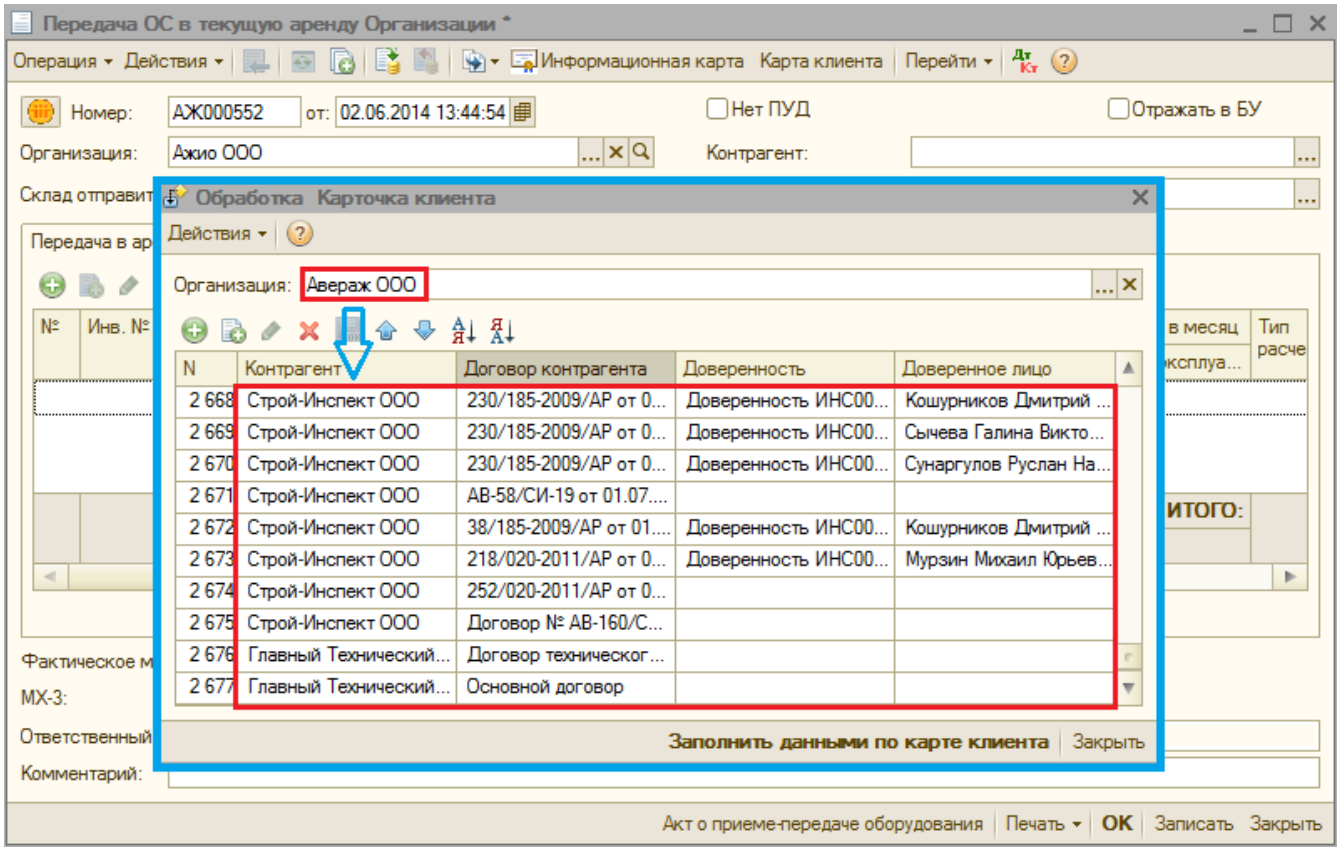
Обработка «Карточка клиента» запускается из документов «Передача ОС в аренду» и «Возврат ОС из аренды» по кнопке «Карта клиента» на панели функций (рисунок 32).



В шапке обработки автоматически заполняется организация согласно реквизиту из шапки документа (рисунок 33).

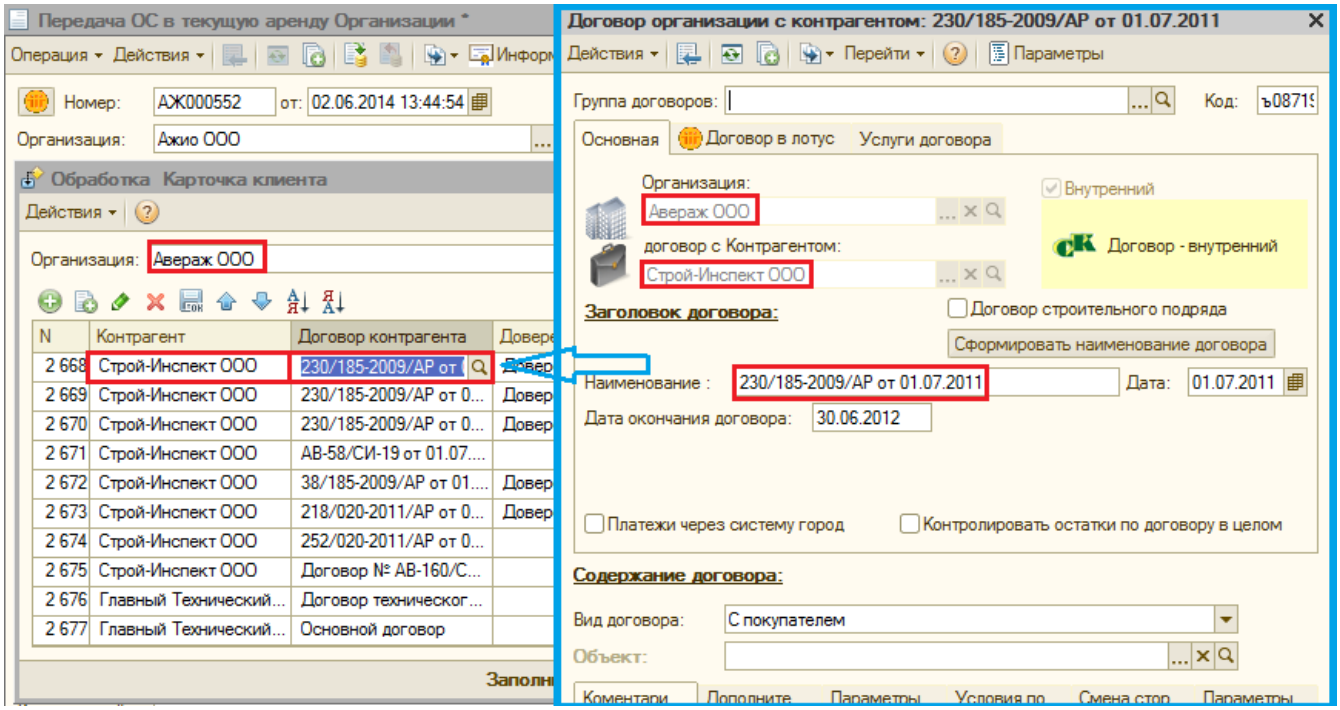


При изменении организации табличная часть перезаполняется (рисунок 34).

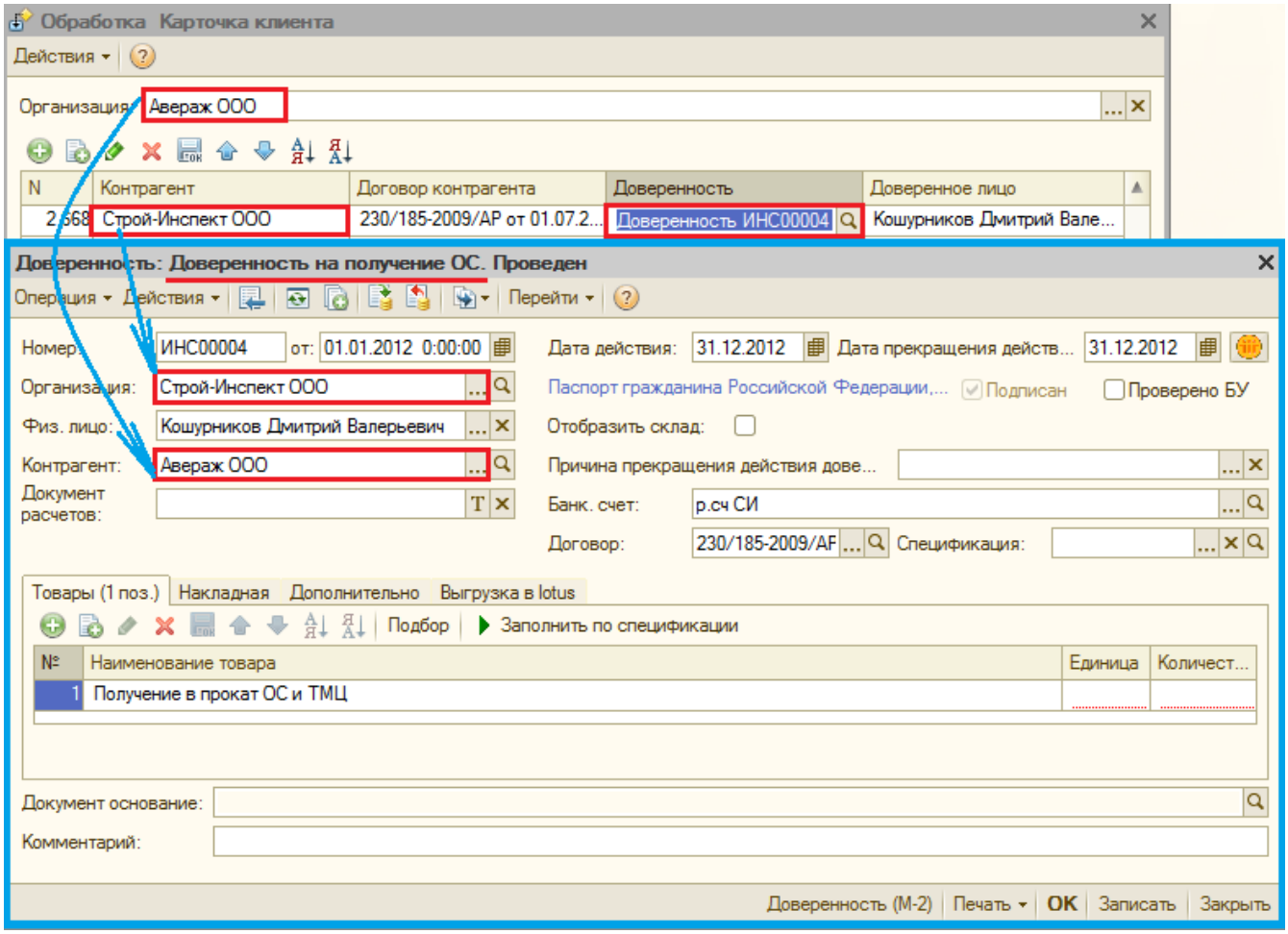


Реквизиты табличной части:

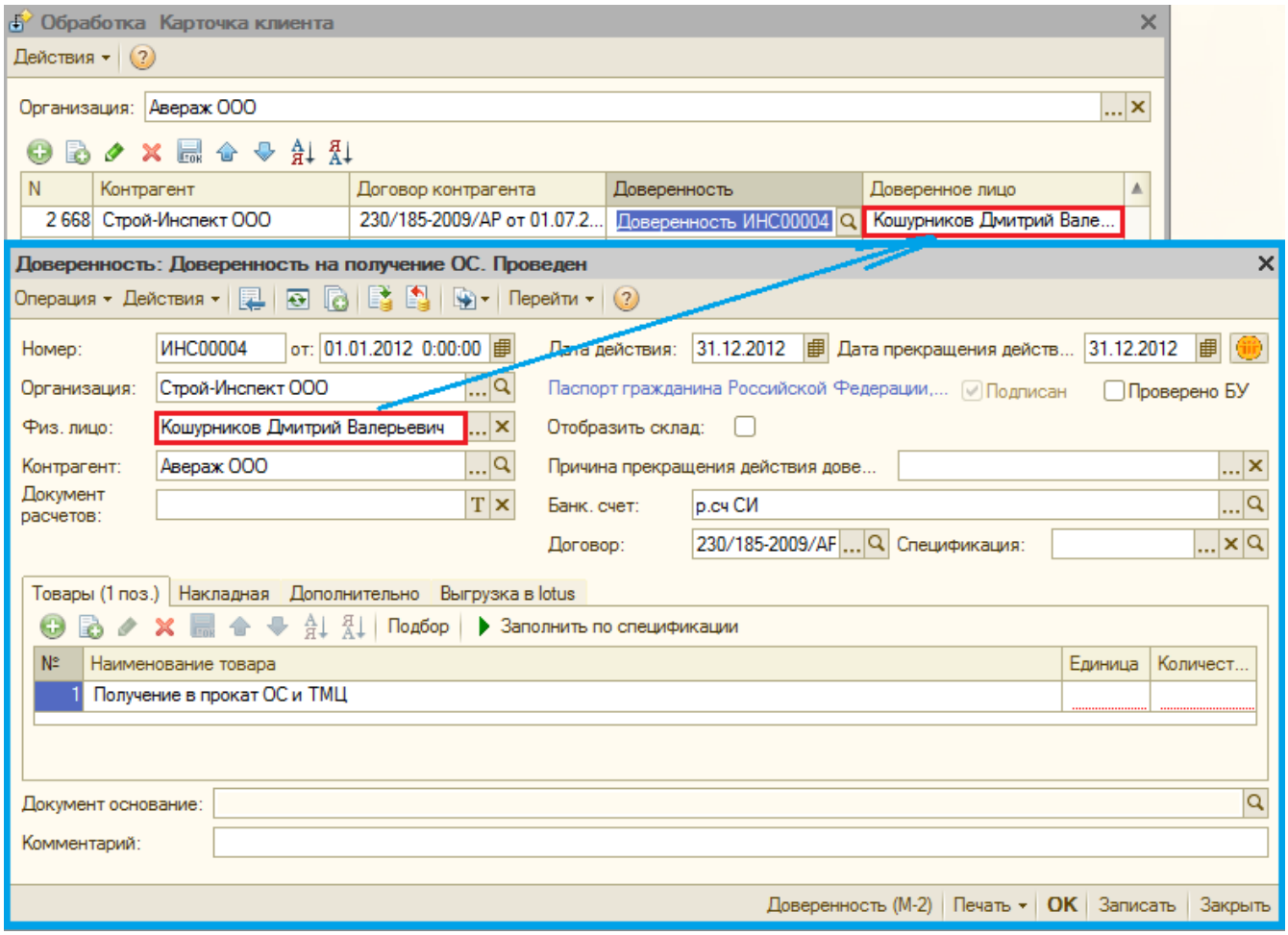
- Контрагент – контрагенты, с которыми у данной организации заключены договоры,
- Договоры – договоры, заключенные между организацией и контрагентом по строке (рисунок 35),



- Доверенность – документ «Доверенность» с видом операции «Доверенность на получение ОС», где организация в документе – это контрагент по строке, а контрагент в документе – указанная в шапке обработки организация (рисунок 36),

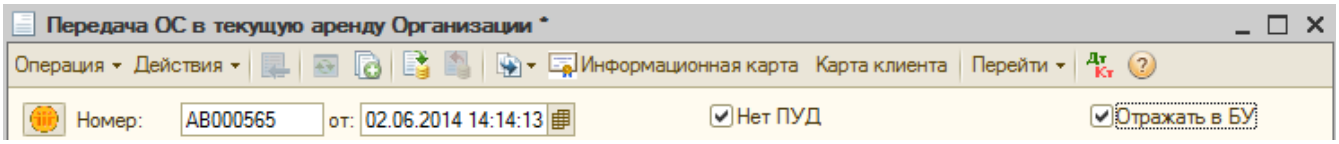


- Доверенное лицо – физ. лицо из документа «Доверенность на получение ОС» (рисунок 37).

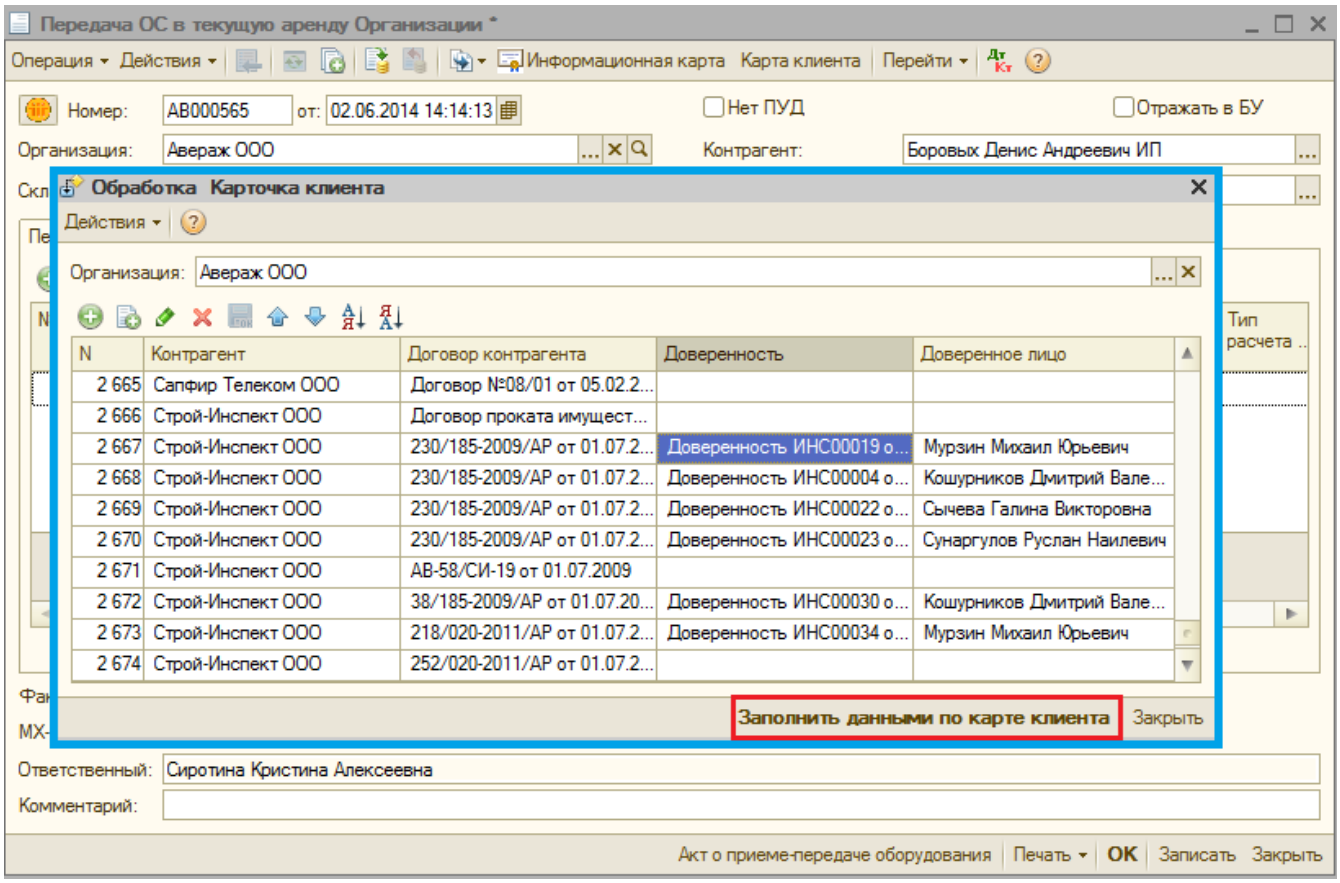


Заполнение документа

Реквизиты шапки документа «Отражать в БУ», «Нет ПУД» доступны для редактирования только пользователям с ролью «Бухгалтер» или «Главбух» (рисунок 38).

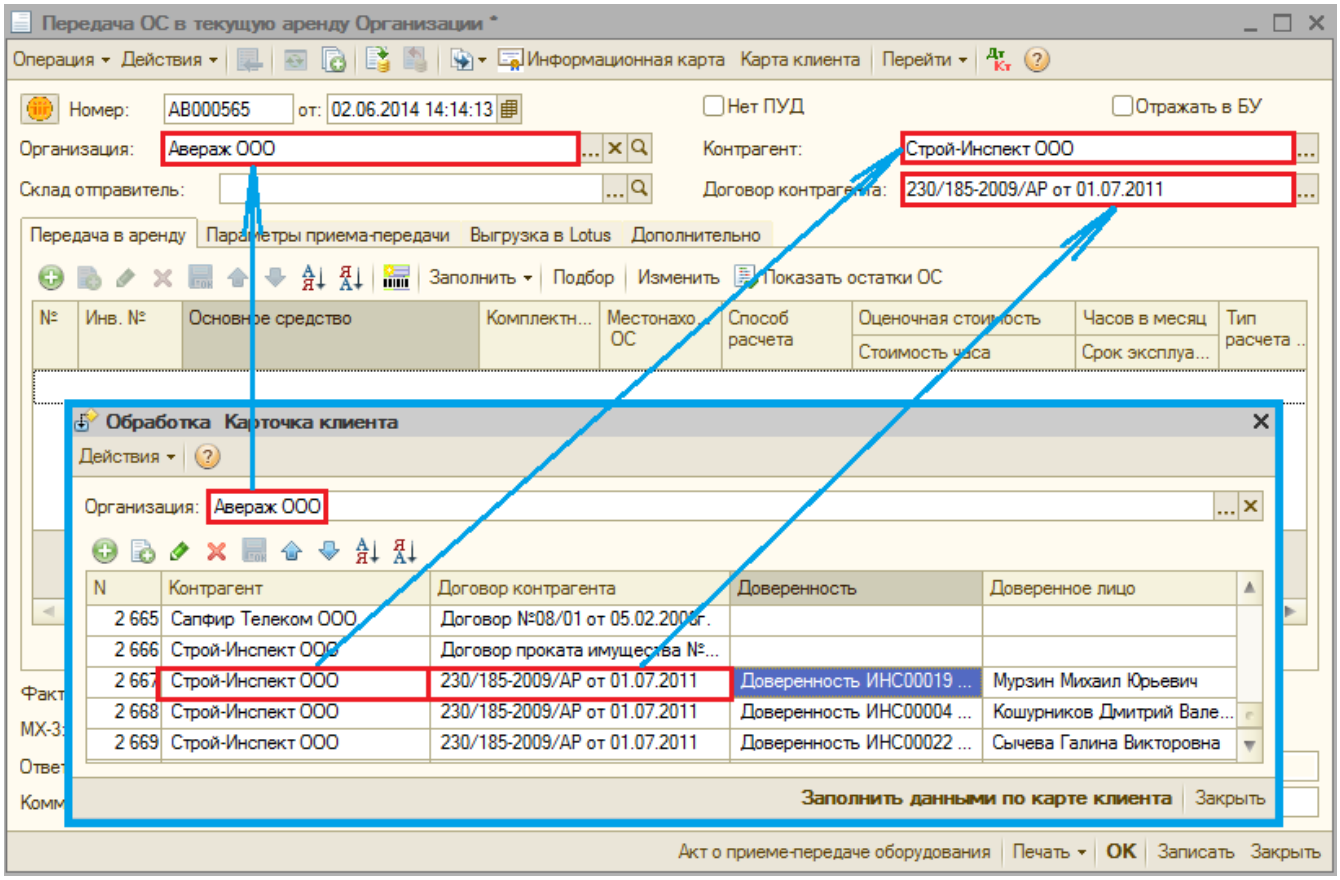


Реквизиты шапки «Организация», «Контрагент», «Договор контрагента» заполняются пользователем вручную или автоматически на основании обработки «Карточка клиента» с помощью кнопки «Заполнить данными по карте клиента» (рисунок 39).

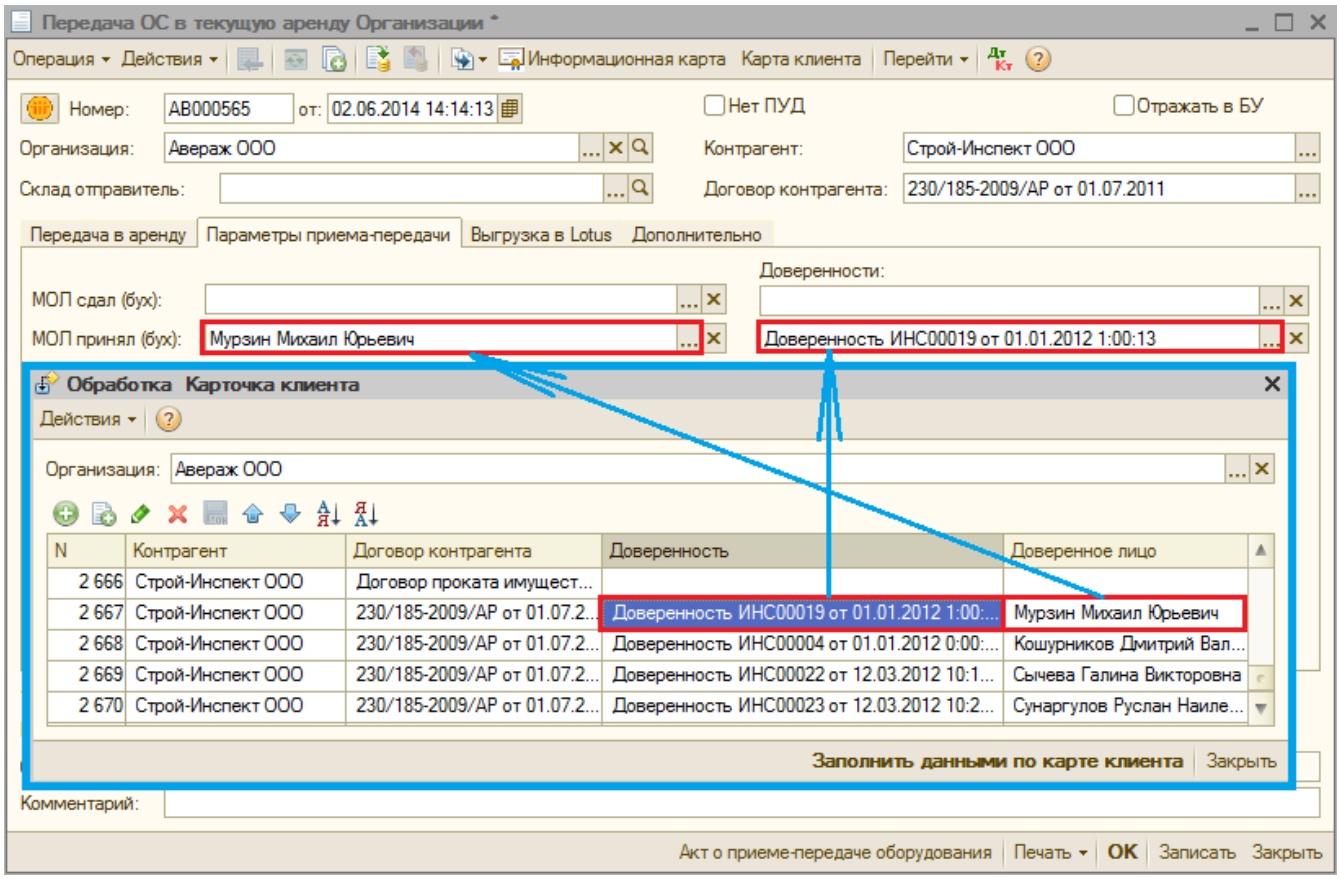


После выбора необходимой организации в документе «Передача ОС в текущую аренду» автоматически заполняются следующие реквизиты:

- Организация (рисунок 40),
- Контрагент,
- Договор контрагента,



- МОЛ принял (бух) (рисунок 41),
- Доверенность,

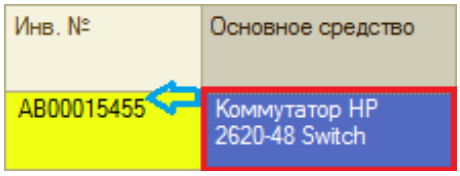


- Физ. лицо добавляется в табличную часть «Список согласующих», устанавливаются галочки «Согласование» и «Подписание» (рисунок 42).

Вкладка «Передача в аренду»

Реквизиты вкладки «Передача в аренду»:

- Основное средство заполняется из справочника «Основные средства» ответственным лицом,
- Инв. № – выставляется автоматически после выбора основного средства (рисунок 43),



- Признак «Комплектность» – при установке признака в печатной форме документа отображается колонка «Комплектность», значения в колонке заполняются по данным регистра сведений «Комплектующие ОС».

Если признак не установлен, то колонка не отображается;

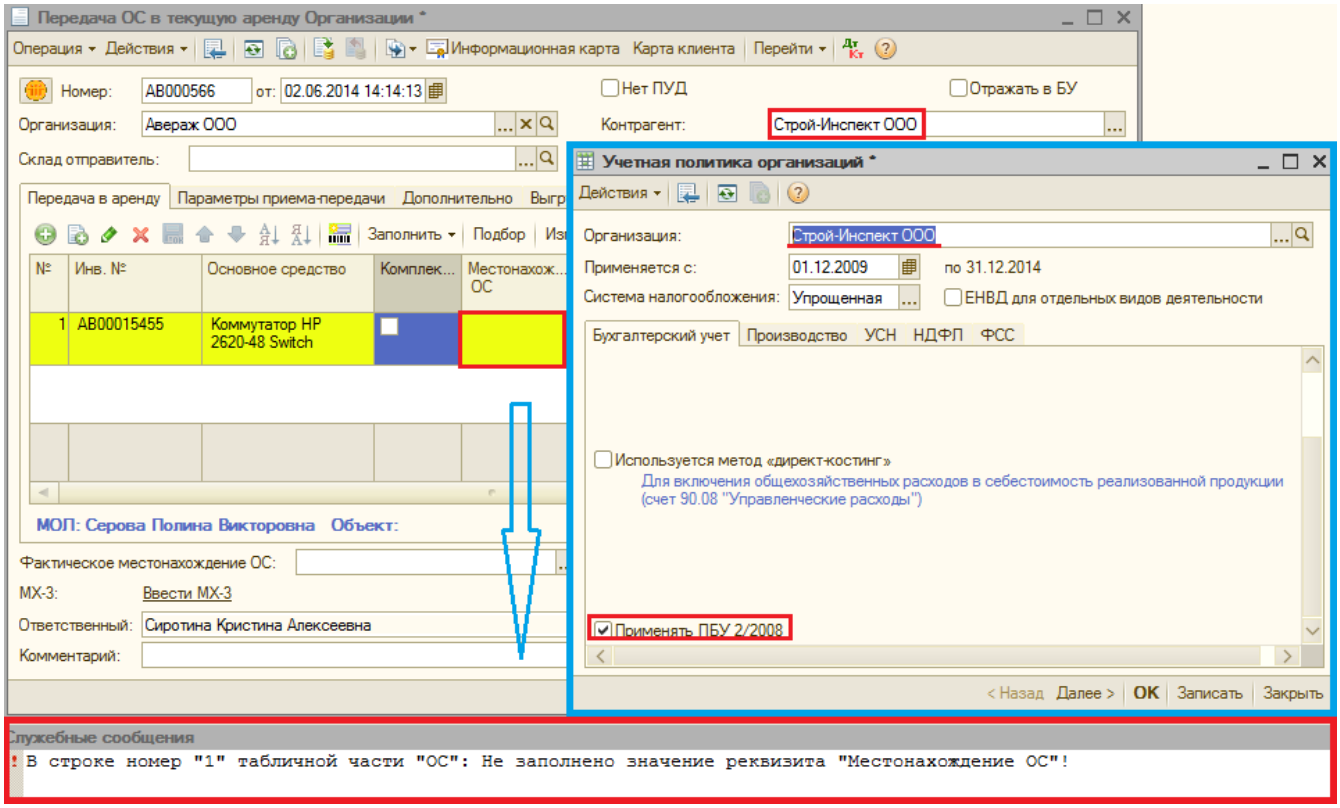
- Местонахождение ОС – заполняется ответственным лицом из справочника «Объекты строительства».

Реквизит «Местонахождение ОС» является обязательным для заполнения при следующих условиях:

  - По организации включен режим «Только МОЛбух»,
  - Если по организации-контрагенту установлен признак «Применять

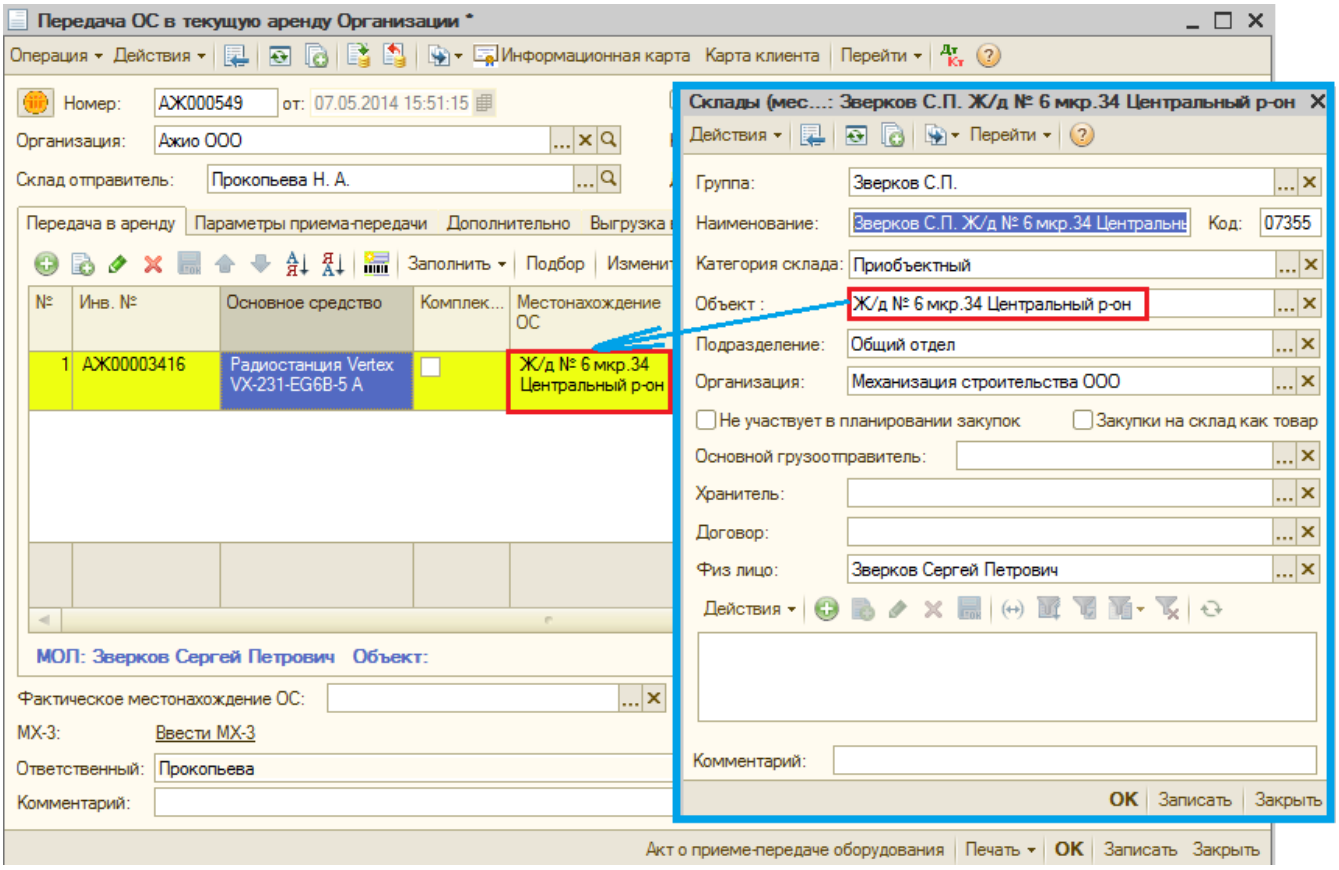
ПБУ 2/2008» в учетной политике организации,

Если данный реквизит не заполнен, то появляется служебное сообщение, при этом документ возможно только записать (рисунок 44).



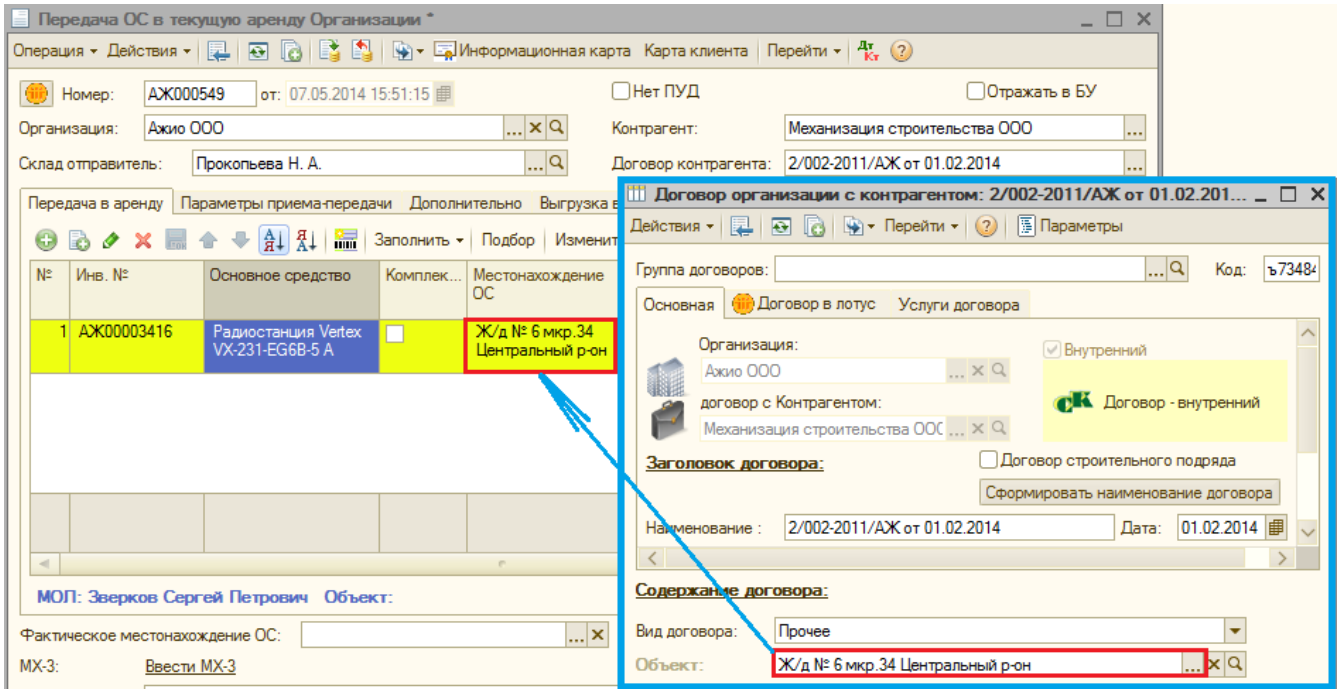
Автоматическое заполнение реквизита «Местонахождение ОС» выполняется при выборе ОС по строке следующим образом:

- Из данных реквизита «Объект» в выбранном складе в документе «Доверенность», указанной для «МОЛ принял» (рисунок 45).



Если данных нет, тогда по следующему пункту.

- Из данных реквизита «Договор контрагента» – объект из карточки договора (рисунок 46).

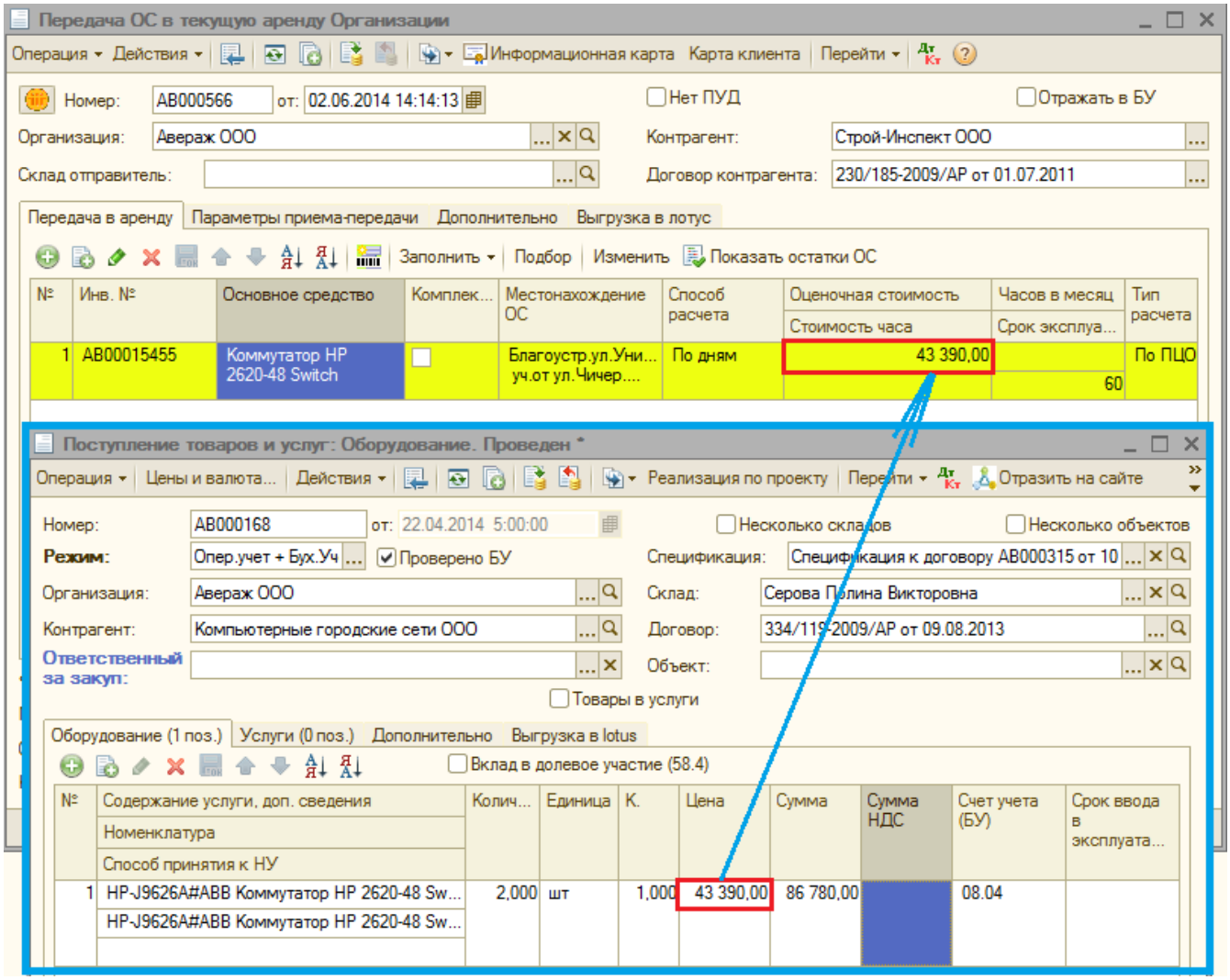


Если данных нет, тогда по следующему пункту.

- Реквизит «Местонахождение ОС» заполняется вручную, если данные не были подобраны по вышеуказанным пунктам.
- Способ расчета – автоматически заполняется «По часам» для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух», «По дням» для организаций, не применяющих режим «Только МОЛбух» при выборе ОС в

строке,

- Оценочная стоимость – автоматически устанавливается стоимость основного средства на дату принятия к бухгалтерскому учету (рисунок 47),



Если была переоценка основных средств, то устанавливается «Оценочная стоимость» на дату последней переоценки.

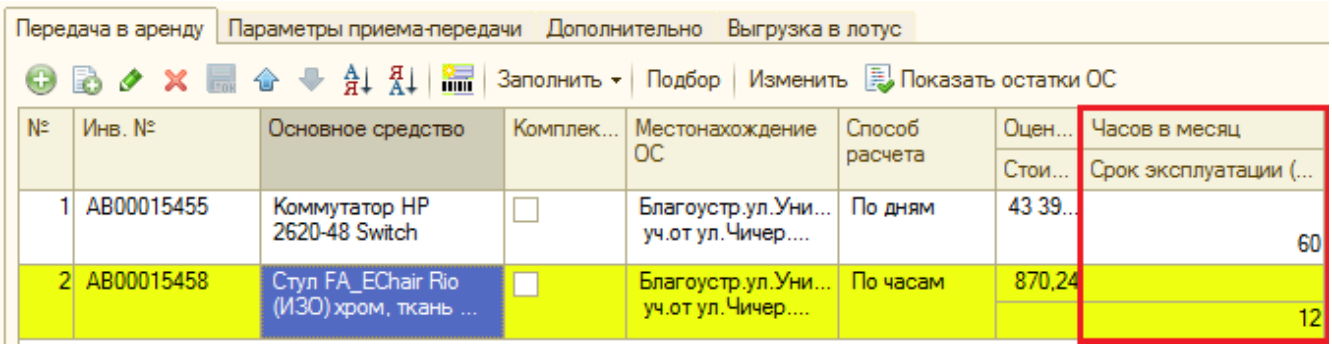
- Стоимость часа – автоматически заполняется согласно ПЦО организации,

Если реквизит не заполнен, документ не блокируется при проведении.

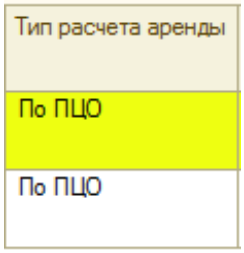
- Часов в месяц – значение устанавливается ответственным специалистом организации – заказчика,

Если реквизит не заполнен, документ не блокируется при проведении.

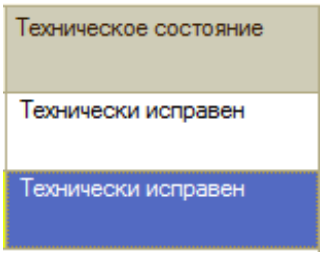
- Срок эксплуатации (месяцев) – автоматически заполняется значением «12» с возможностью редактирования (рисунок 48),



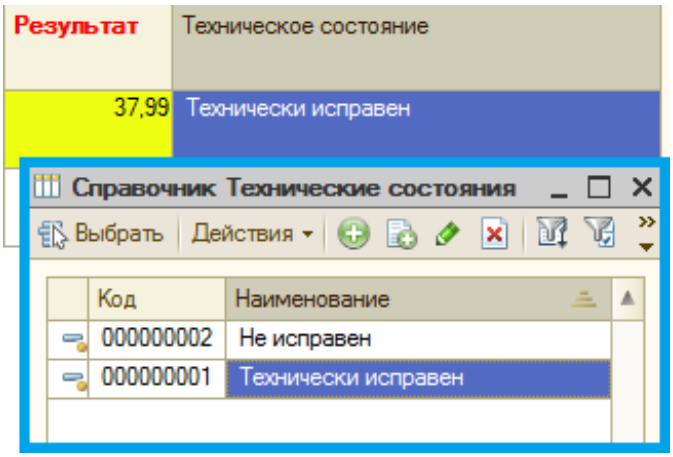
- Тип расчета аренды – автоматически заполняется значением «По ПЦО» (рисунок 49),



- Результат,
- Техническое состояние – заполняется автоматически «Технически исправен» (рисунок 50).



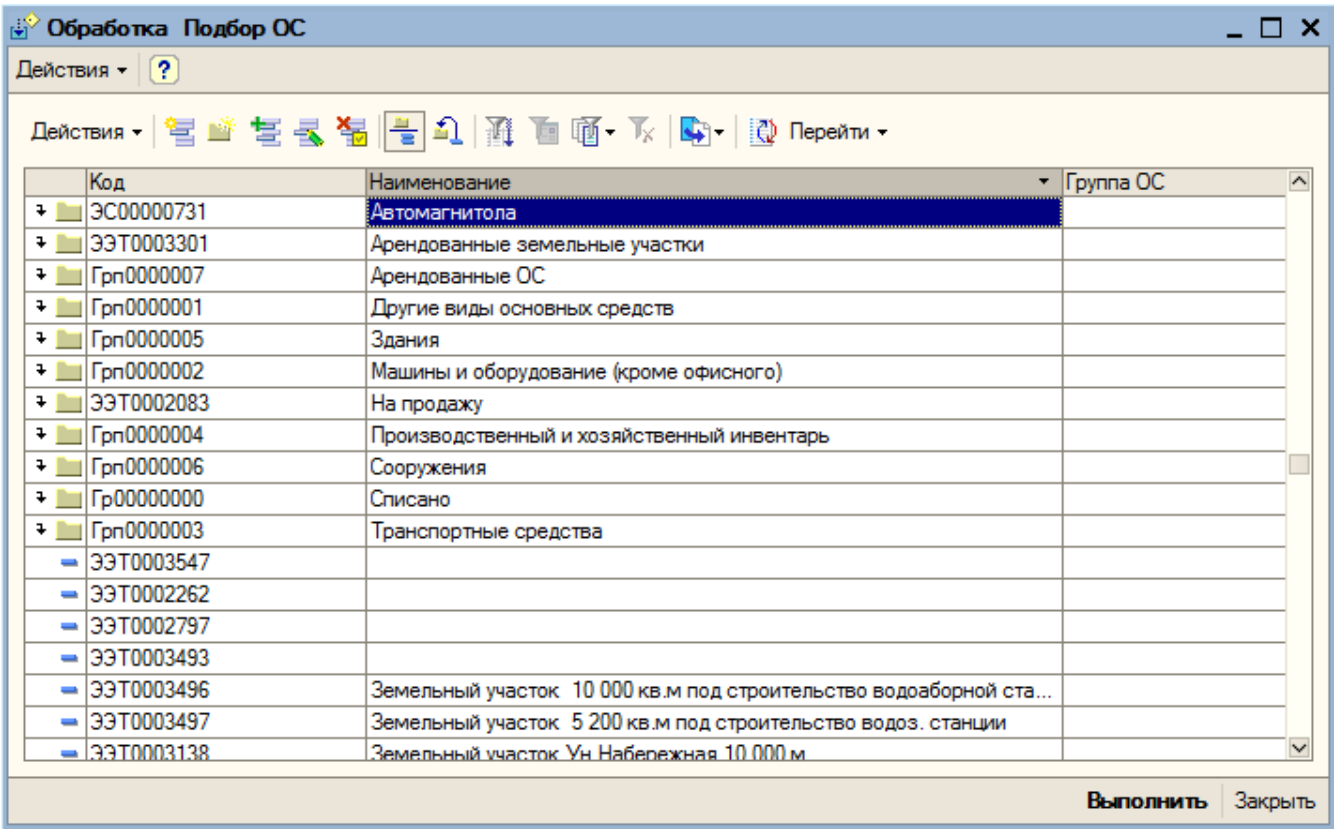
Справочник «Техническое состояние» имеет значения «Технически исправен», «Технически не исправен». Доступен для дополнения значений (рисунок 51).



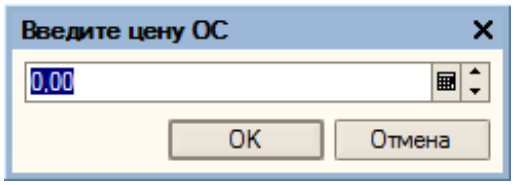
Табличная часть документа заполняется двумя способами:

- С помощью кнопки или клавиши «Insert» на клавиатуре,
- С помощью кнопки «Подбор» (из справочника «Основные средства»).

По кнопке «Подбор» открывается обработка «Подбор ОС» (рисунок 52).

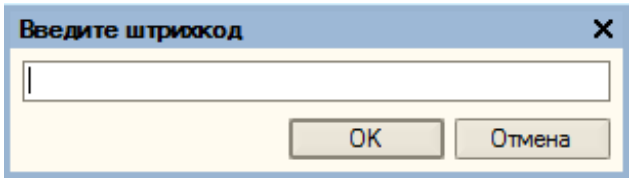


Выбрав основное средство, появляется форма (рисунок 53).

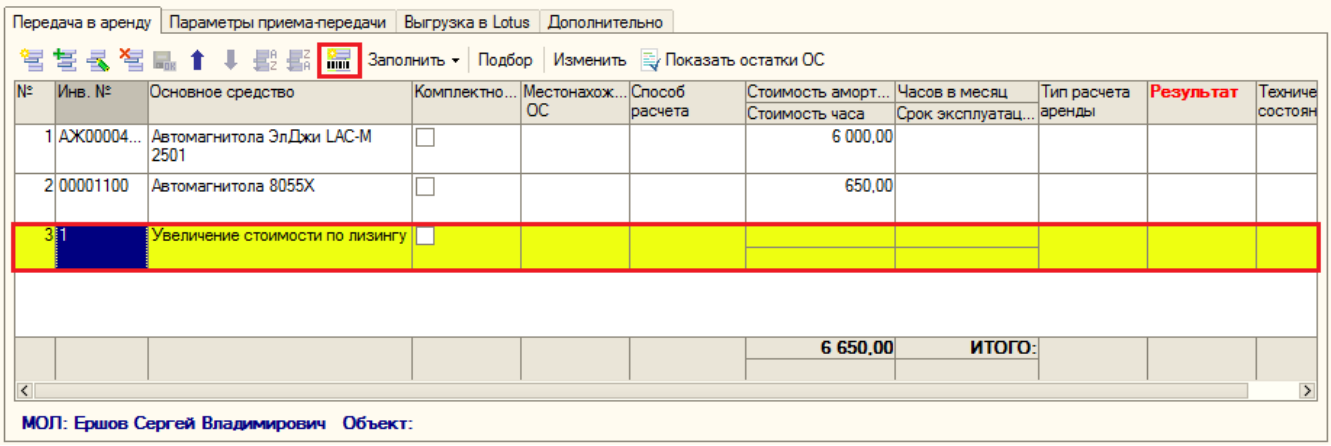


После ввод цены ОС и нажатия кнопки «ОК» основное средство добавляется в табличную часть. Значение поля «Стоимость амортизационная» заполняется введенной ценой ОС.

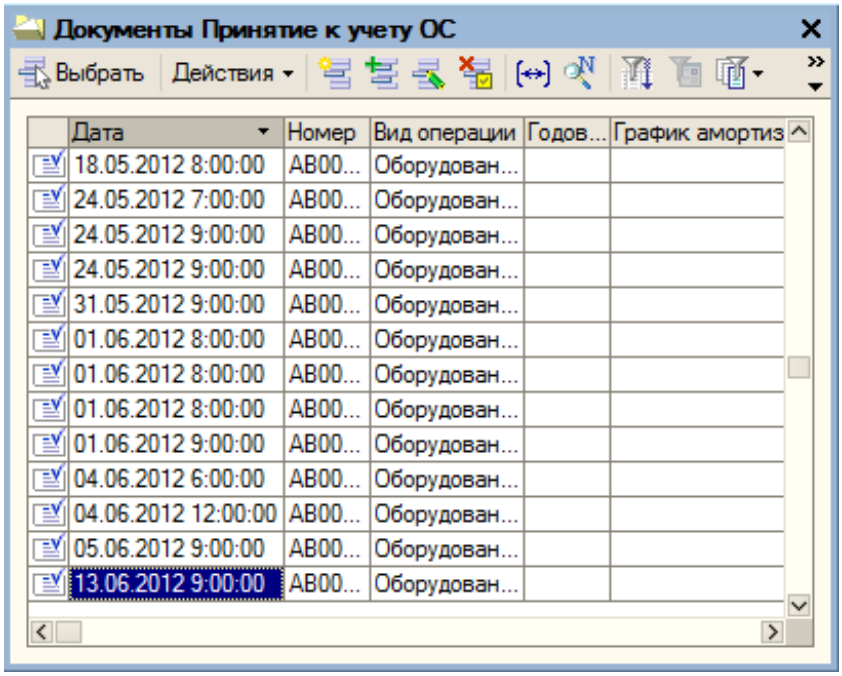
По кнопке открывается форма «Введите штрихкод» (рисунок 54).



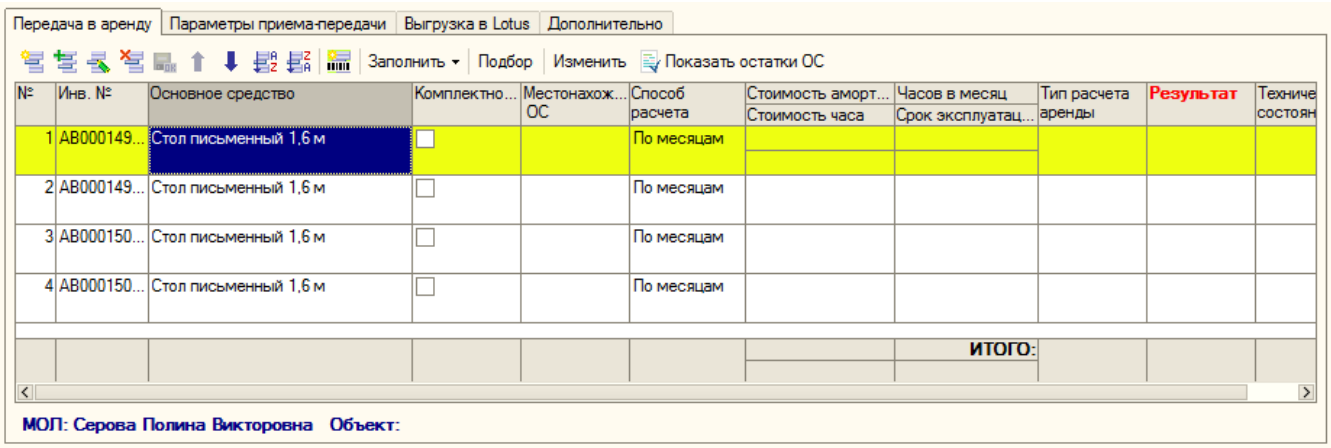
Если найдено совпадение по штрих-коду после ввода, основное средство добавляется в табличную часть (рисунок 55).



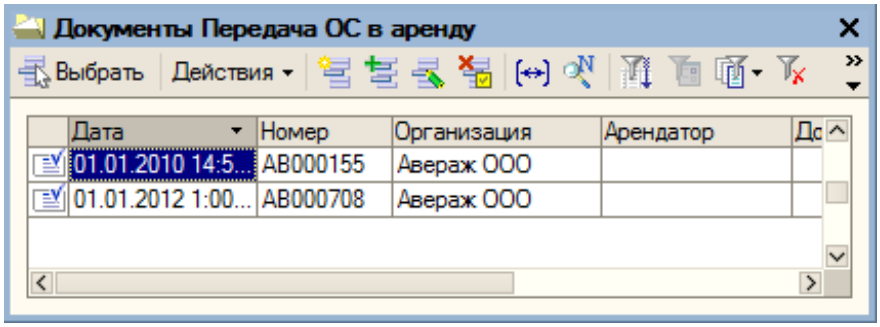
По кнопке «Заполнить» → «Заполнить ОС из принятых к учету» открывается список документов «Принятие к учету ОС» (рисунок 56).



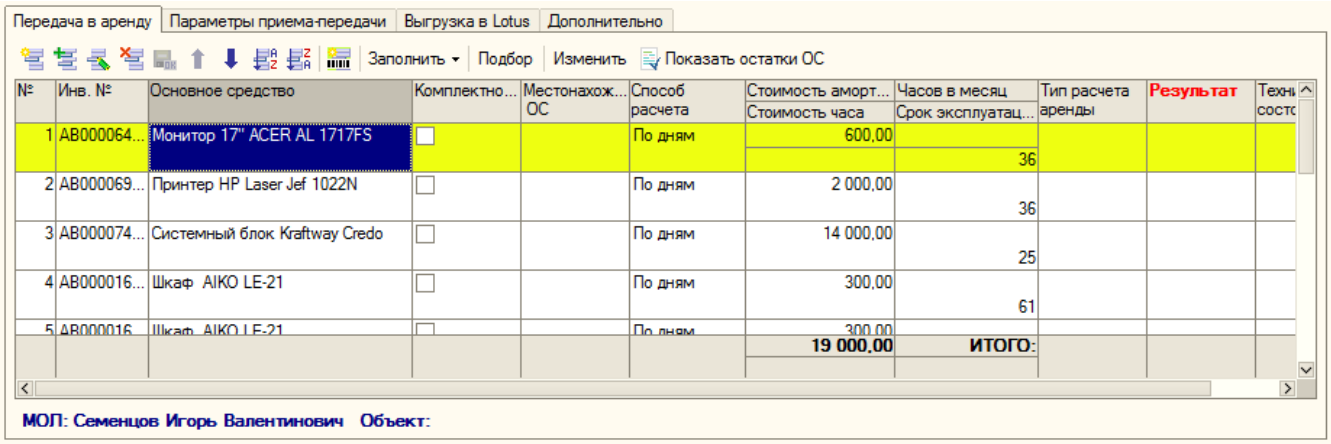
После выбора необходимого документа табличная часть «Передача в аренду» автоматически заполняется основными средствами из принятых к учету по документу «Принятие к учету ОС» (рисунок 57).



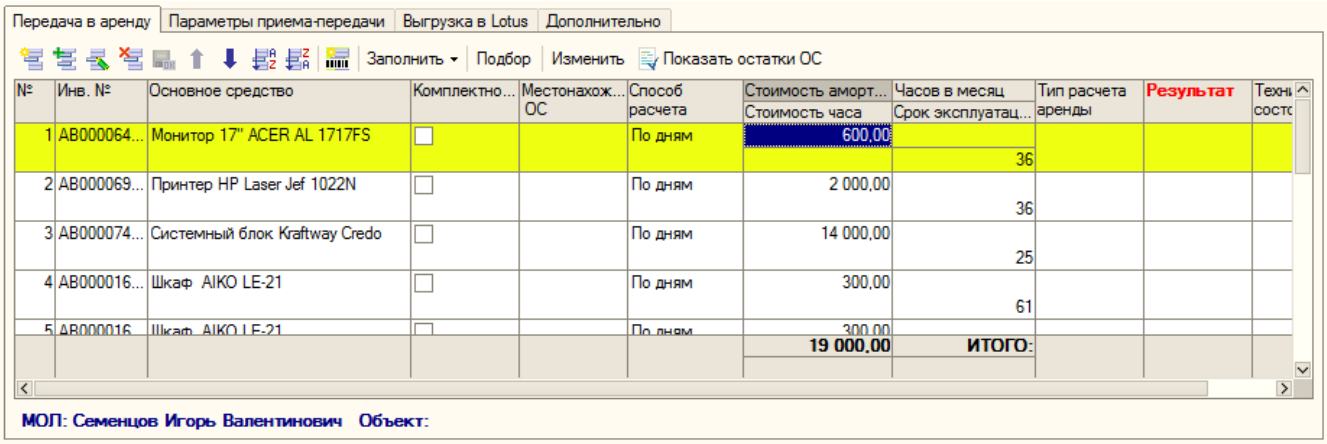
По кнопке «Заполнить» → «Заполнить ОС из переданных в аренду» открывается список документов «Передача ОС в аренду» (рисунок 58).



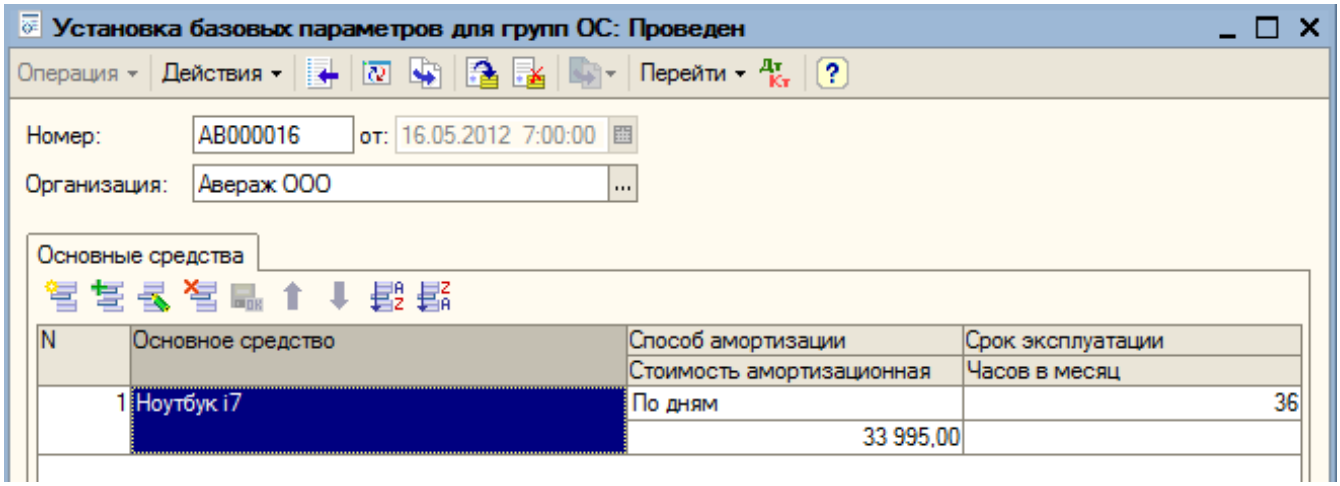
После выбора необходимого документа табличная часть «Передача в аренду» автоматически заполняется основными средствами из переданных в аренду по документу «Передача ОС в аренду» (рисунок 59).

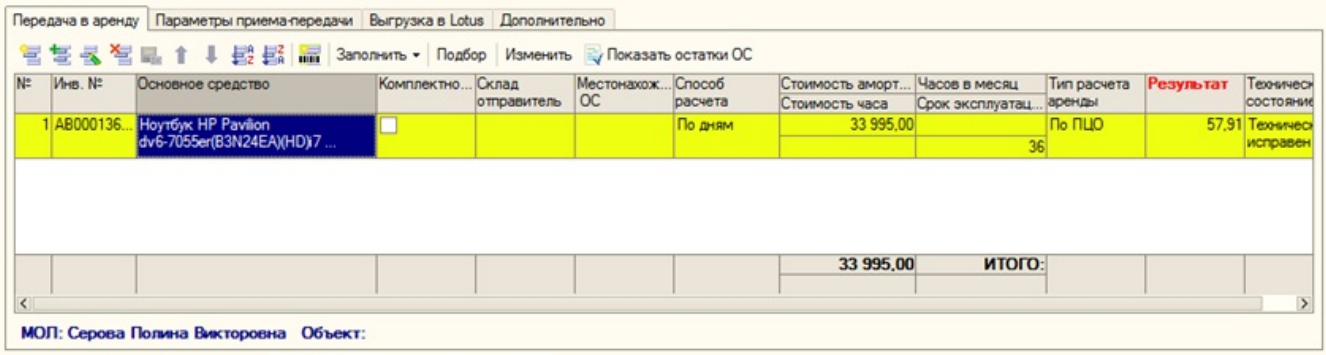


По кнопке «Заполнить» → «Заполнить амортизационную стоимость для списка ОС» колонка «Стоимость амортизационная» заполняется стоимостью остатков основных средств по регистру «Основные средства» (рисунок 60).

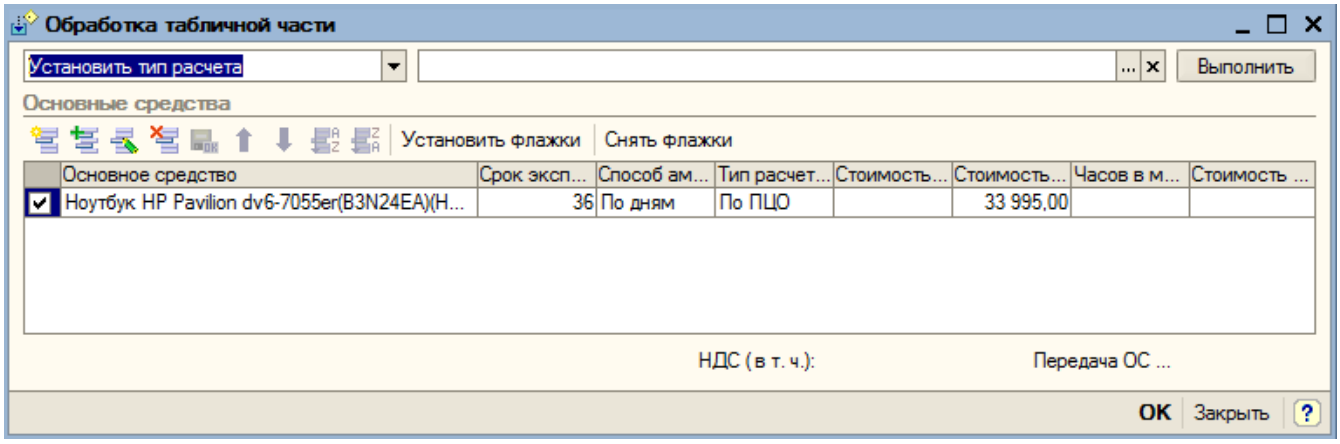


По кнопке «Заполнить» → «Заполнить стоимость аренды» параметры табличной части «Передача в аренду» заполняются данными из документа «Установка базовых параметров для групп ОС» (рисунки 61, 62).





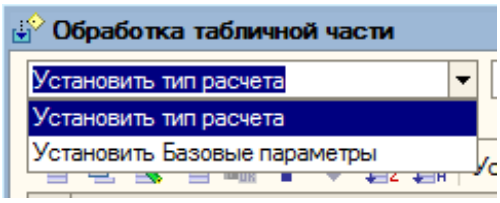
По кнопке «Изменить» открывается форма обработки «Обработка табличной части», которая представлена на рисунке 63.



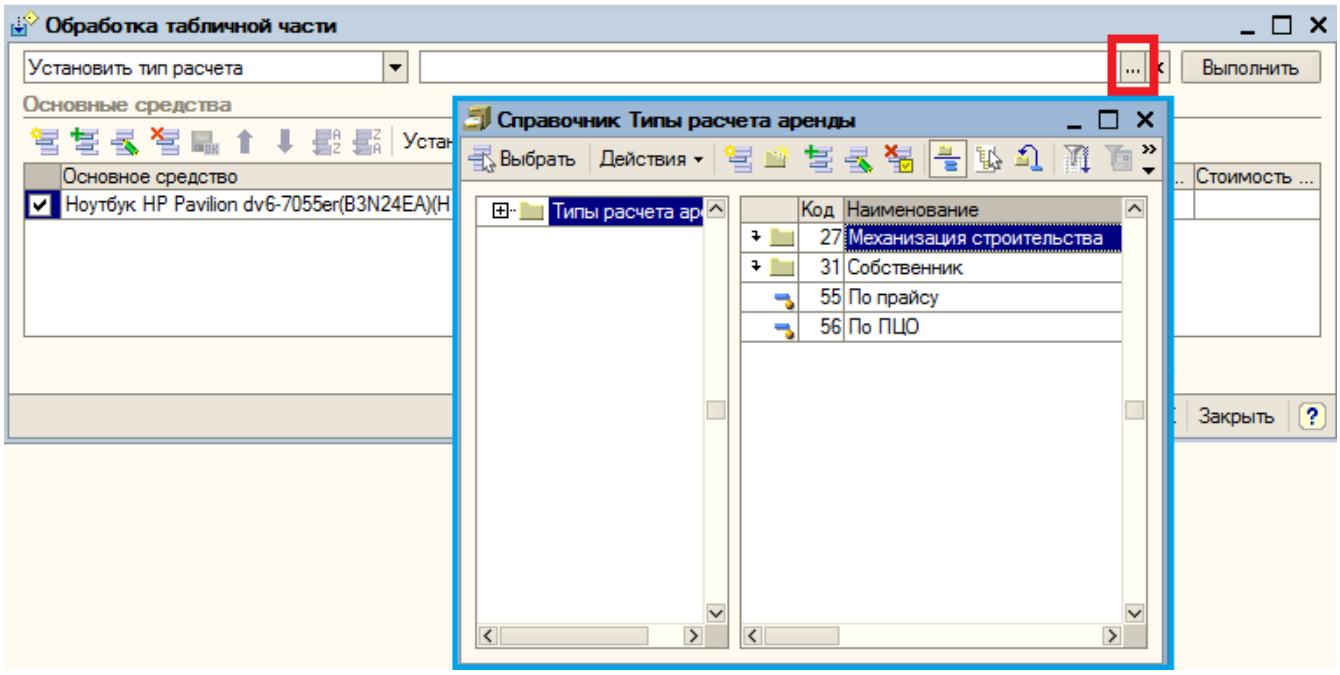
Реквизиты табличной части обработки:

- Основное средство,
- Срок эксплуатации,
- Способ амортизации,
- Тип расчета аренды,
- Стоимость аренды,
- Стоимость амортизационная,
- Часов в месяц,
- Стоимость часа.

Режим изменения параметров выбирается из списка (рисунок 64).



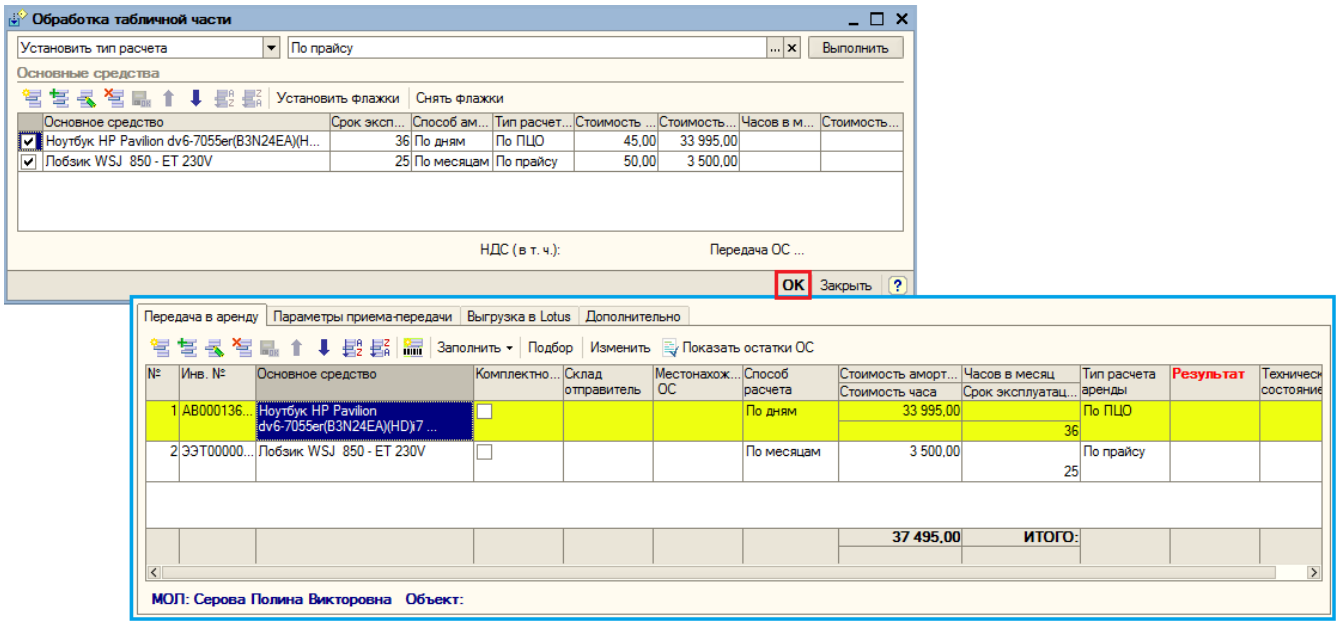
Пользователь на форме обработки имеет возможность установить тип расчета аренды из справочника «Типы расчета аренды» (рисунок 65).



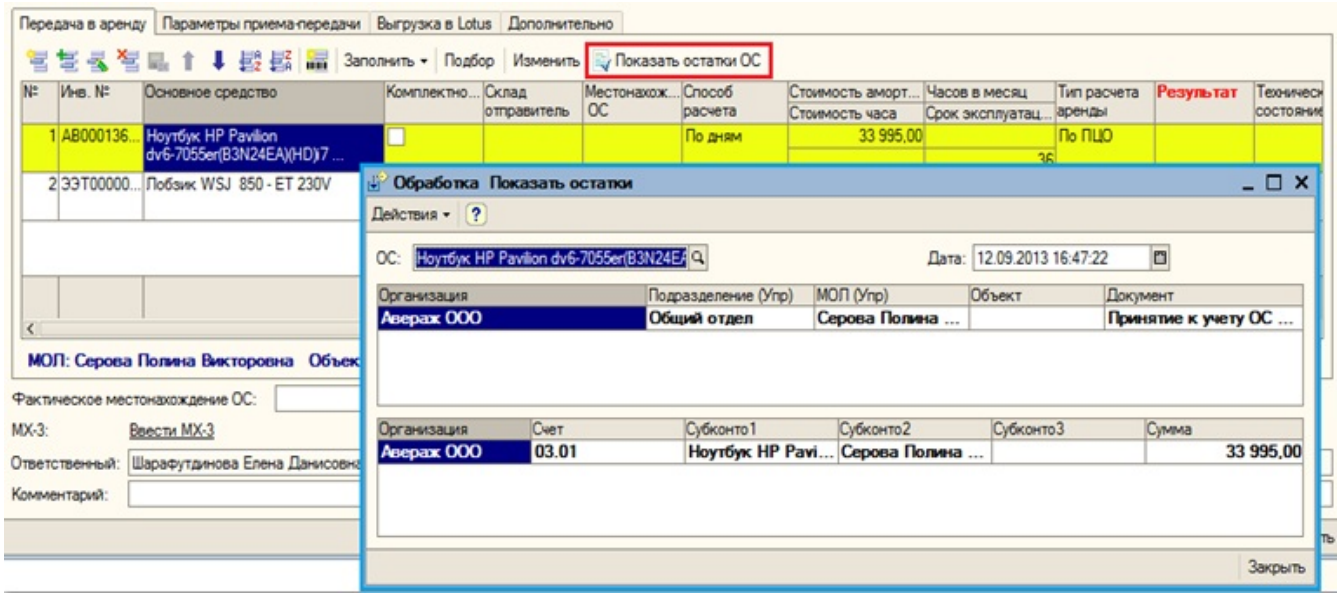
По кнопкам на панели управления добавить/удалить/изменить основные средства табличной части документа (рисунок 66).

По кнопкам «Установить флажки», «Снять флажки» производится выбор необходимых строк табличной части обработки.

По кнопке «ОК» производится действие по изменению табличной части документа «Передача ОС в аренду» (рисунок 67).



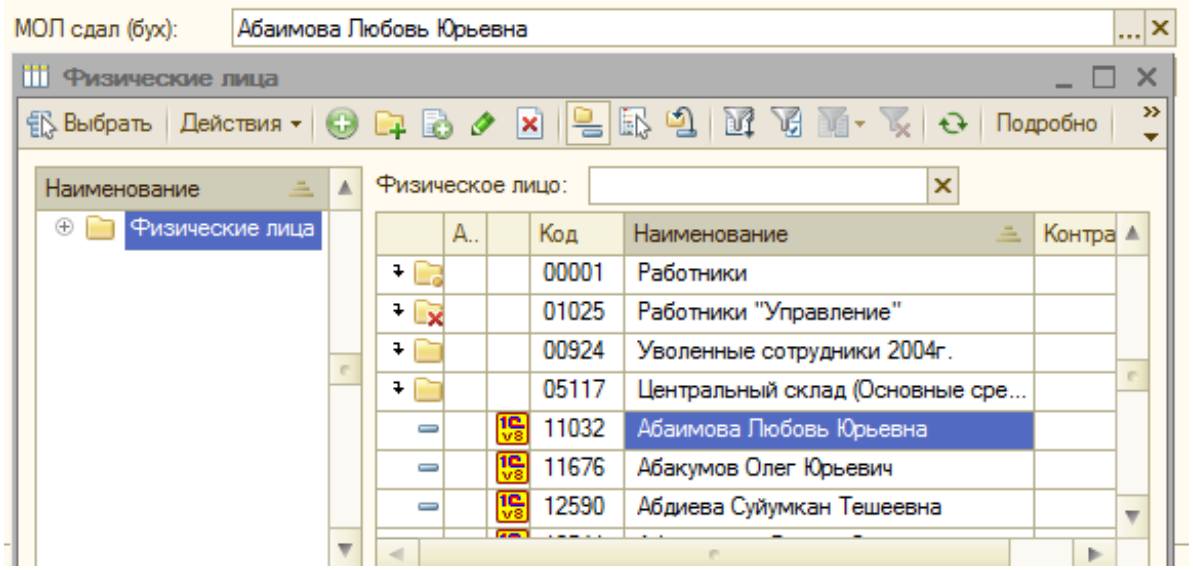
По кнопке «Показать остатки ОС» открывается форма обработки «Показать остатки» (рисунок 68).



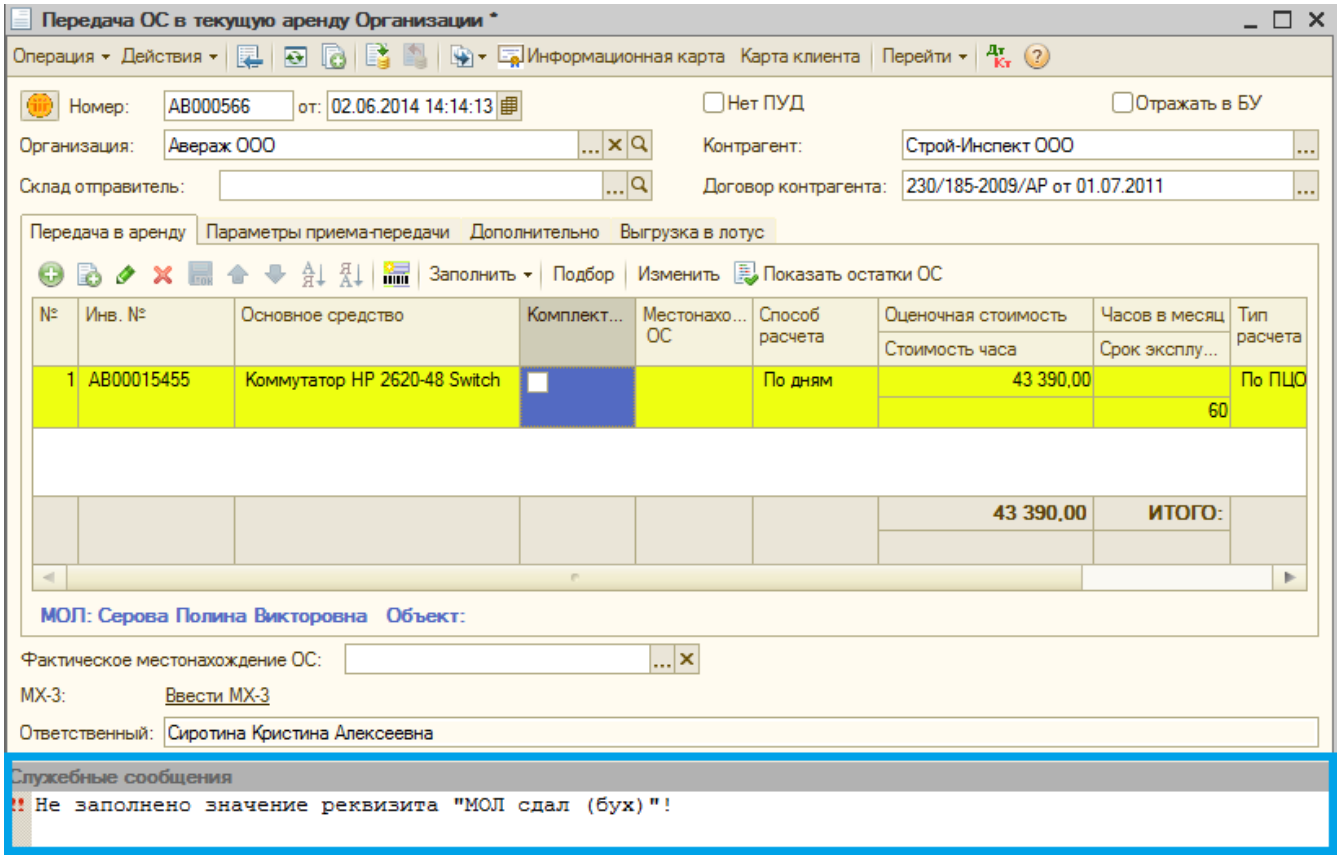
На форме обработки «Показать остатки» выводятся данные по остаткам основного средства по всем складам на дату документа.

Вкладка «Параметры приема-передачи»

Реквизит «МОЛ сдал (бух)» выбирается ответственным лицом из справочника «Физические лица» (рисунок 69).



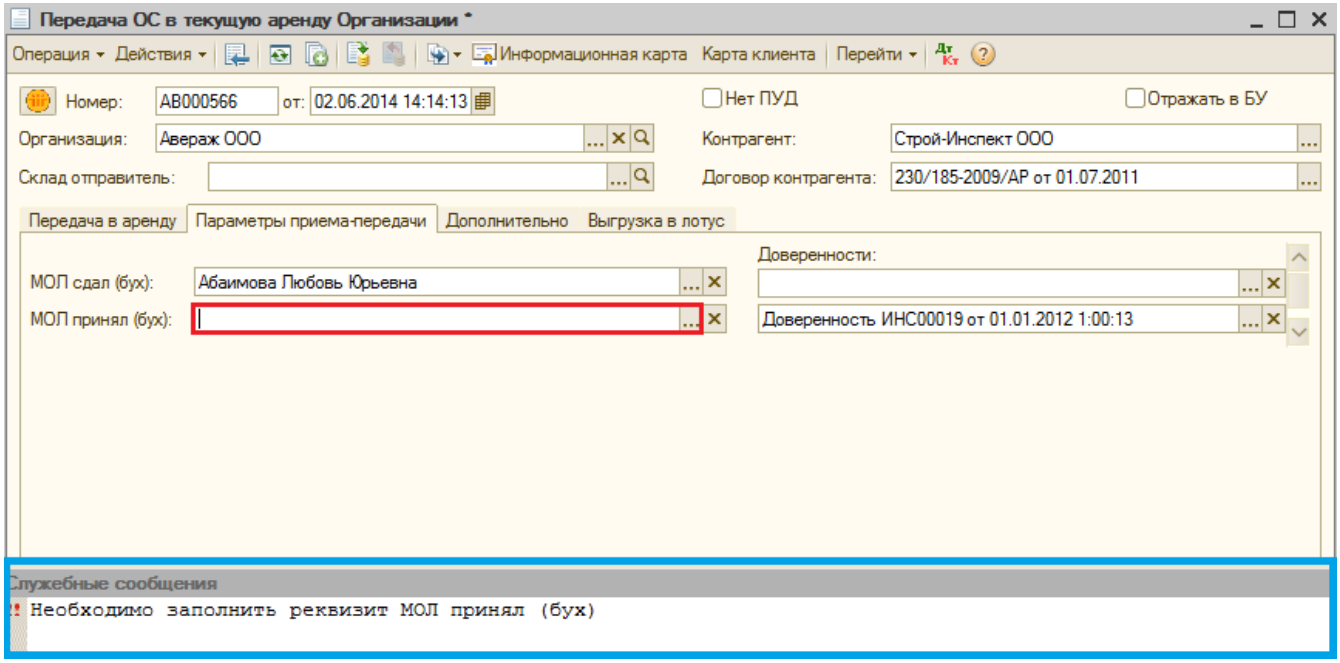
Для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух», если реквизит не заполнен, выводится служебное сообщение «Необходимо заполнить реквизит «МОЛ сдал (бух)» (рисунок 70).



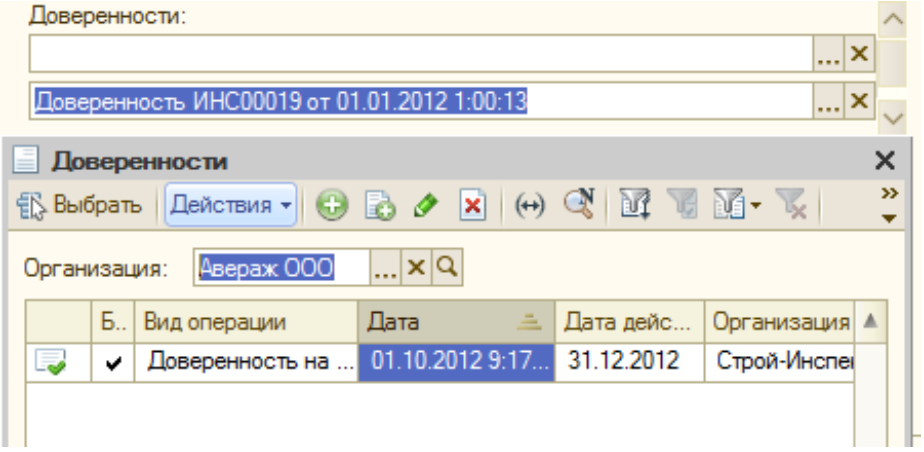
При этом, документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нет возможности провести и выгрузить в ИБ Лотус.

Реквизит «МОЛ принял (бух)» указывается ответственным лицом из справочника «Физические лица».

Для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух», если данный реквизит не заполнен, появляется служебное сообщение «Необходимо заполнить реквизит «МОЛ принял (бух)», при этом документ не блокируется при проведении (рисунок 71).



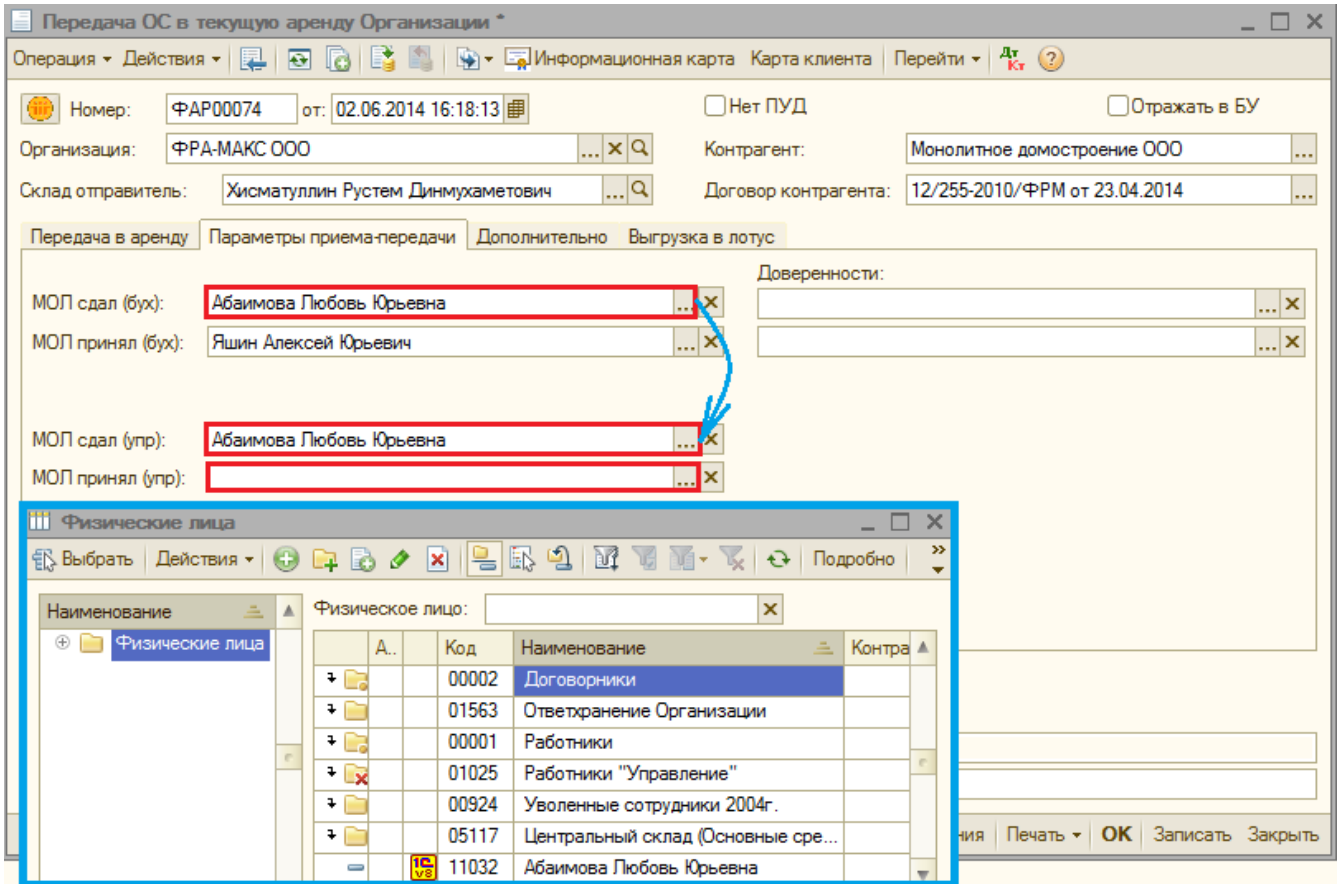
Реквизит «Доверенности» выбирается ответственным лицом из справочника «Доверенности» (рисунок 72).



Реквизиты «МОЛ принял (бух)», «Доверенности» можно заполнить автоматически на основании обработки «Карточка клиента».

Для организаций, не применяющих режим «Только МОЛбух» реквизиты заполняются следующим образом (рисунок 73):

- Реквизит «МОЛ сдал (упр) автоматически заполняется согласно реквизита «МОЛ сдал (бух)» с возможностью редактирования (при необходимости выбирается из справочника «Физические лица» ответственным лицом),
- Реквизит «МОЛ принял (упр)» – из справочника «Физические лица» ответственным лицом,
- Реквизит «МОЛ принял (дир) – из справочника «Физические лица» ответственным лицом организации.

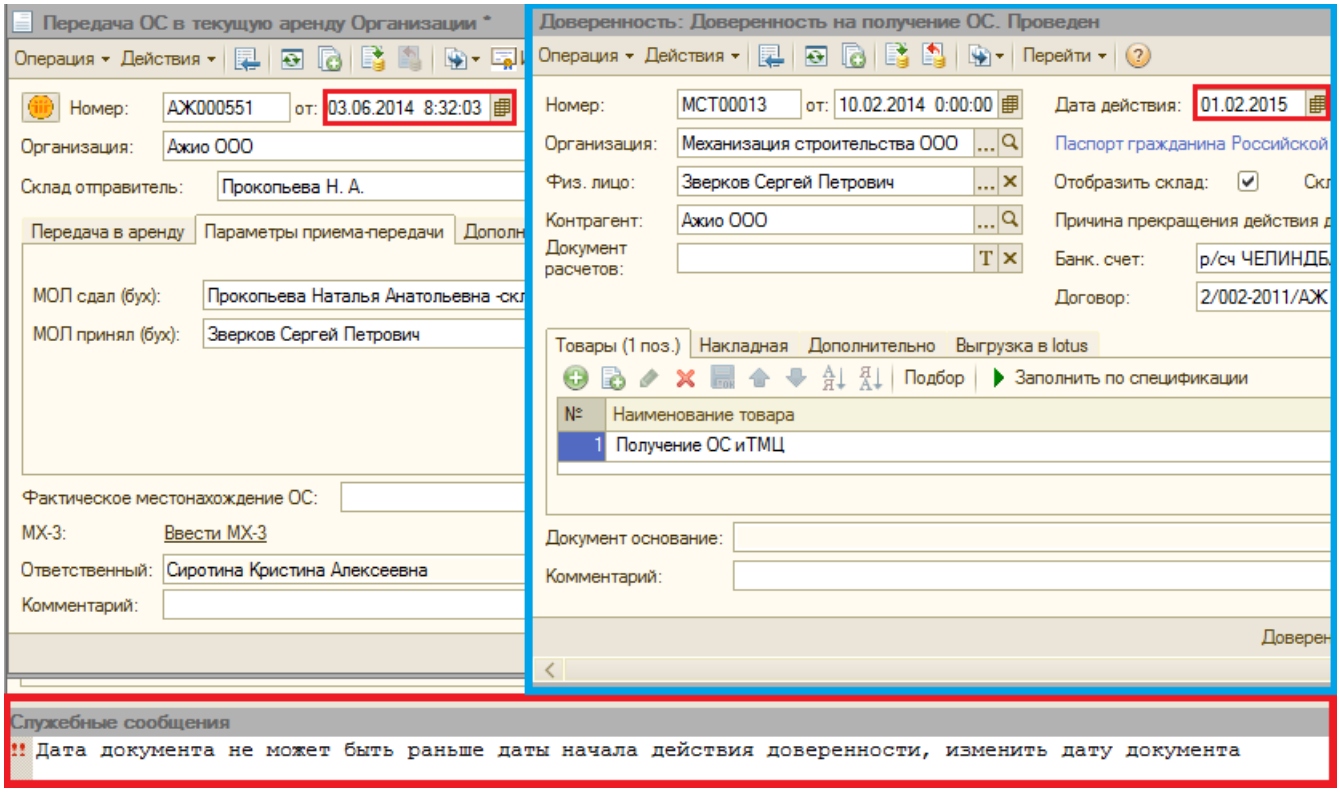


Проведение документа

В зависимости от установки галочки «Отражать в БУ» формирование движений не изменяется.

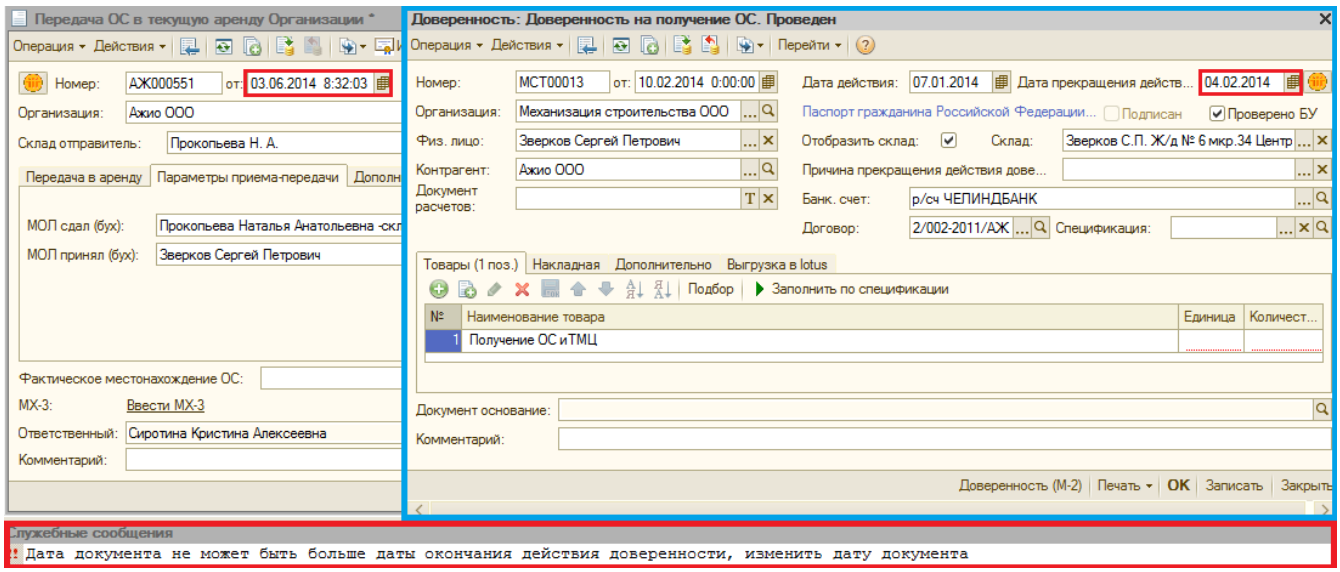
При проведении документа проводится проверка даты начала и даты окончания доверенности:

- Если дата документа меньше даты начала действия доверенности (реквизит «Дата действия» в документе «Доверенность»), то появляется служебное сообщение «Дата документа не может быть раньше даты начала действия доверенности, изменить дату документа» (рисунок 74).



Документ можно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нет возможности провести и выгрузить в ИБ Лотус.

- Если дата документа больше даты окончания действия доверенности (реквизит «Дата прекращения действия» в документе «Доверенность»), то выходит служебное сообщение «Дата документа не может быть больше даты окончания действия доверенности, изменить дату документа» (рисунок 75).

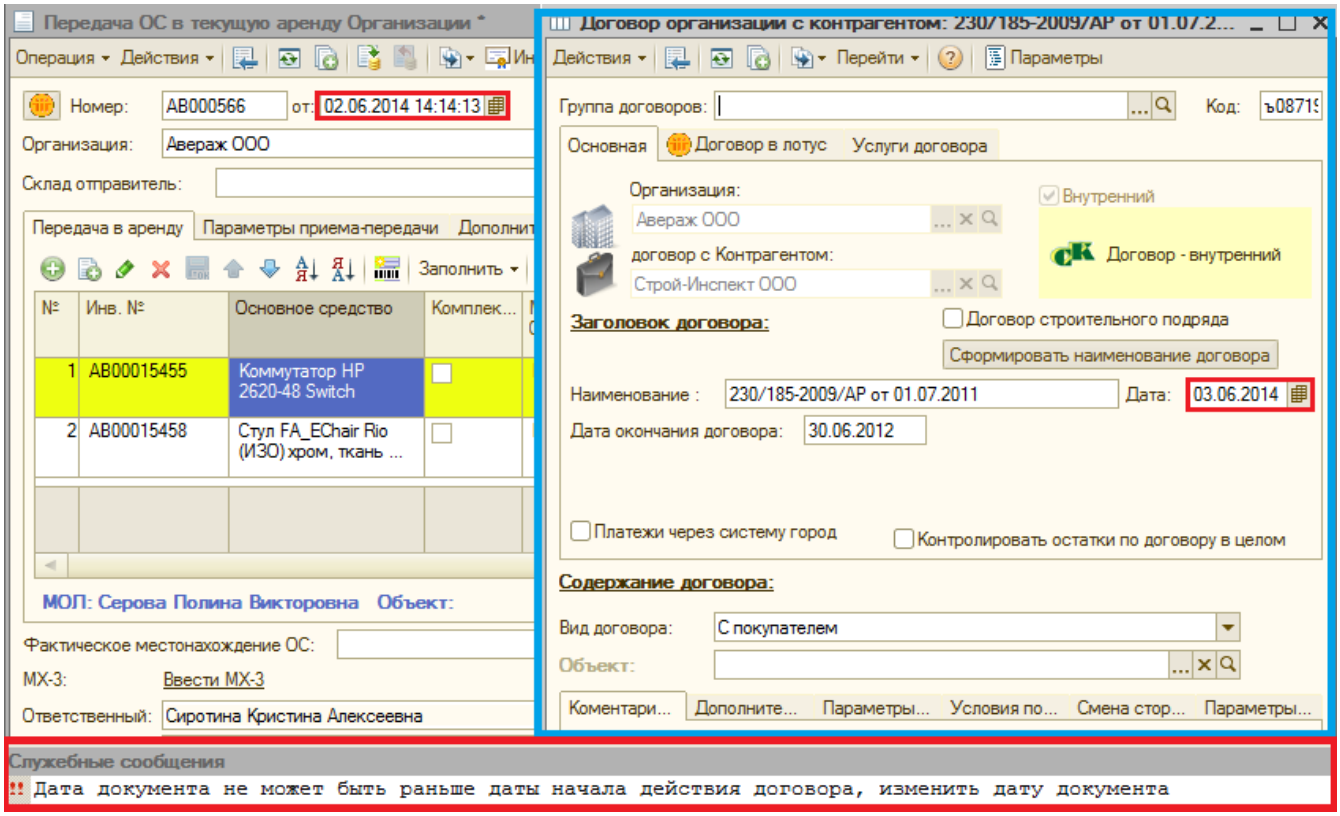


Документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нельзя

провести и выгрузить в ИБ Лотус.

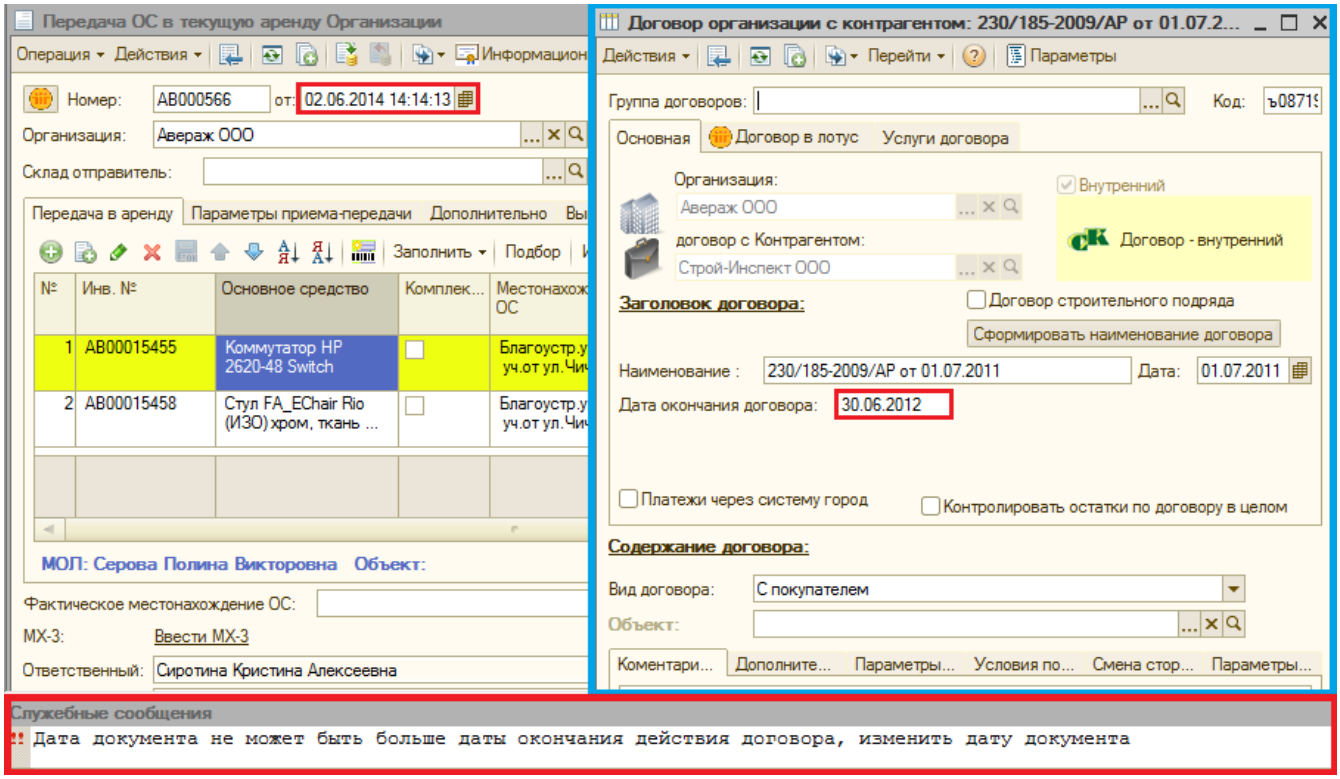
При проведении выполняется проверка даты начала и даты окончания договора при различных условиях:

- Если дата документа меньше даты начала действия договора (реквизит «Дата» в карточке договора), то выходит служебное сообщение «Дата документа не может быть раньше даты начала действия договора, изменить дату документа» (рисунок 76).



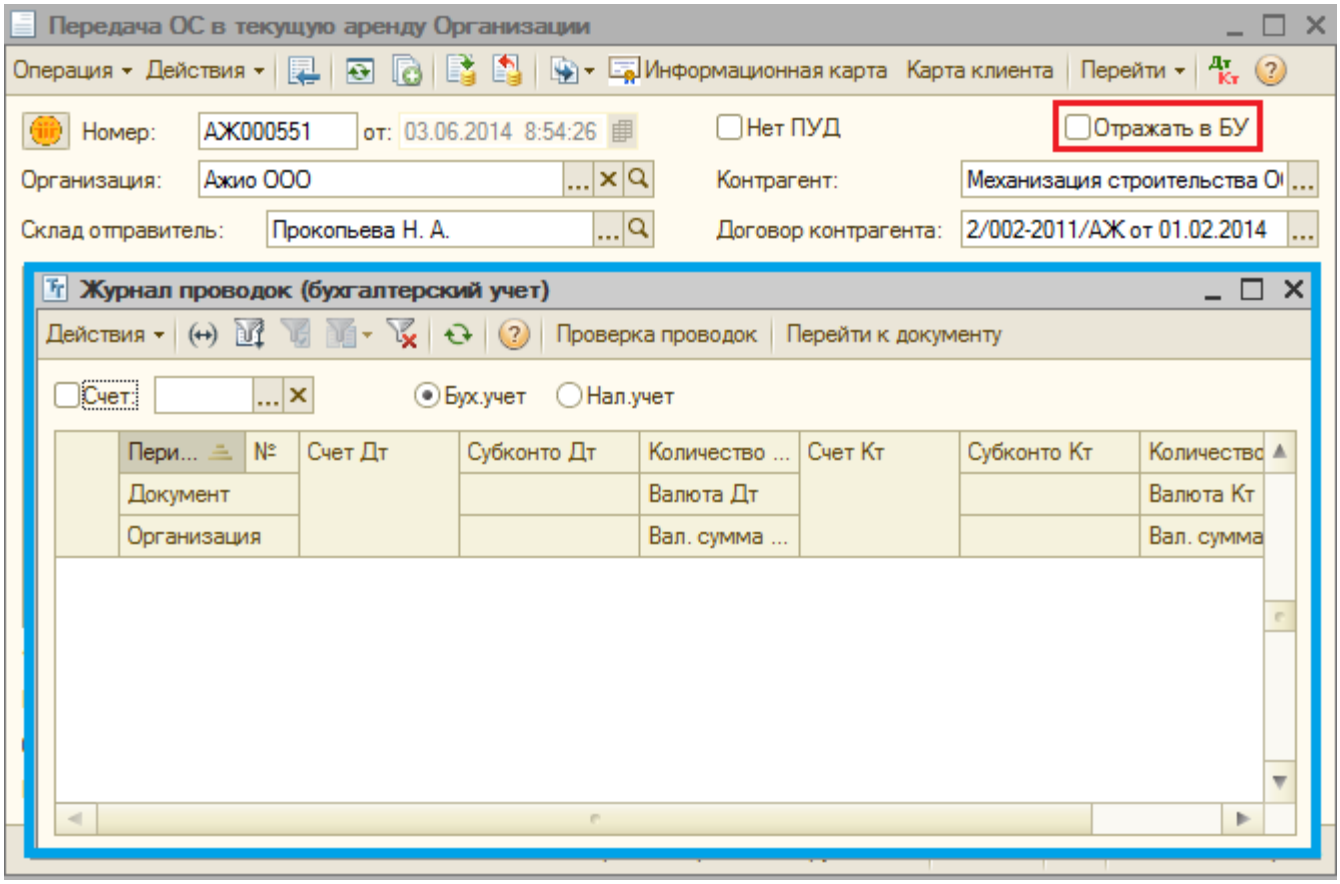
Документ можно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нельзя провести и выгрузить в ИБ Лотус.

- Еслидата документа больше даты окончания действия договора (реквизит «Дата окончания договора» в карточке договора), выходит служебное сообщение «Дата документа не может быть больше даты окончания действия договора, изменить дату документа» (рисунок 77).



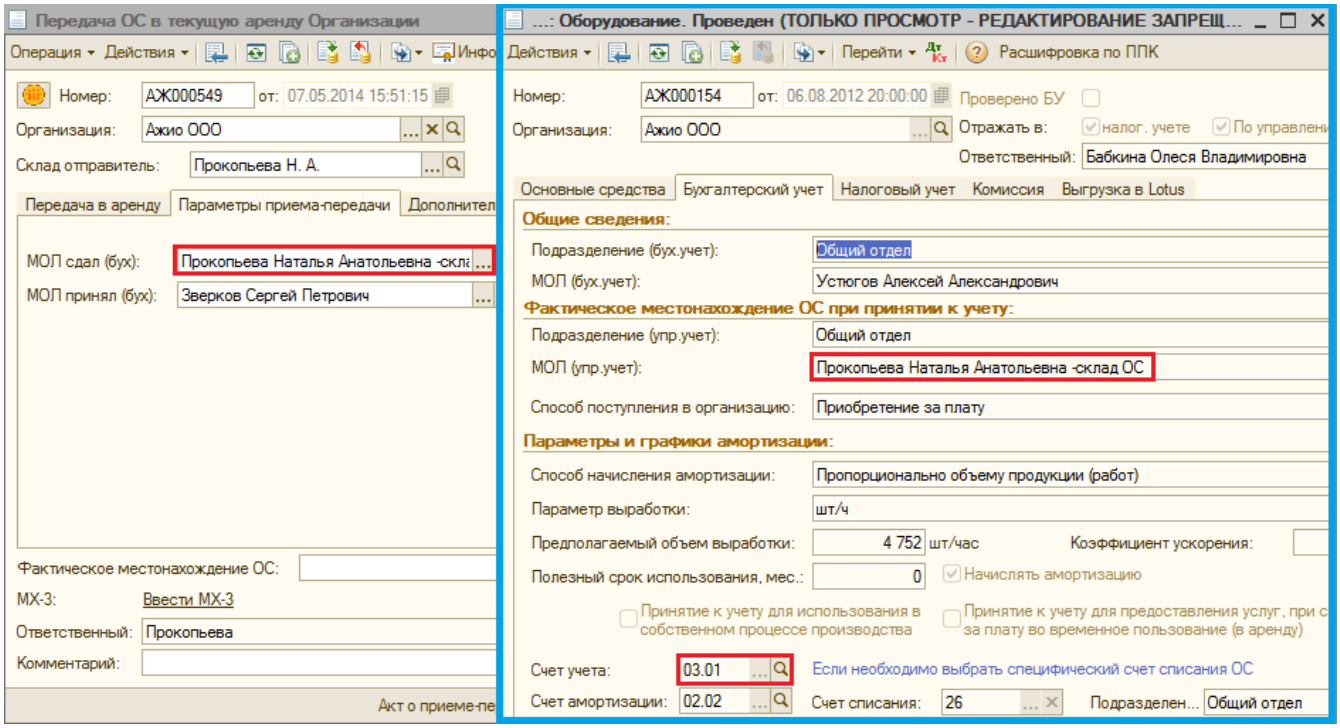
Документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нельзя провести и выгрузить в ИБ Лотус.

При проведении документа без установленной галочки «Отражать в БУ» проводки по хозрасчетному регистру не формируются (рисунок 78).



Программа также проводит проверку на дату акта передачи ОС в аренду фактического наличия основного средства в подотчете материально-ответственного лица по регистру сведений «Местонахождение ОС (бух)»:

- Если основное средство находится в подотчете материально-ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)) и счет учета 03.01, то документ возможно провести в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузить в ИБ Лотус, запустить цикл согласования/подписания (рисунок 79),

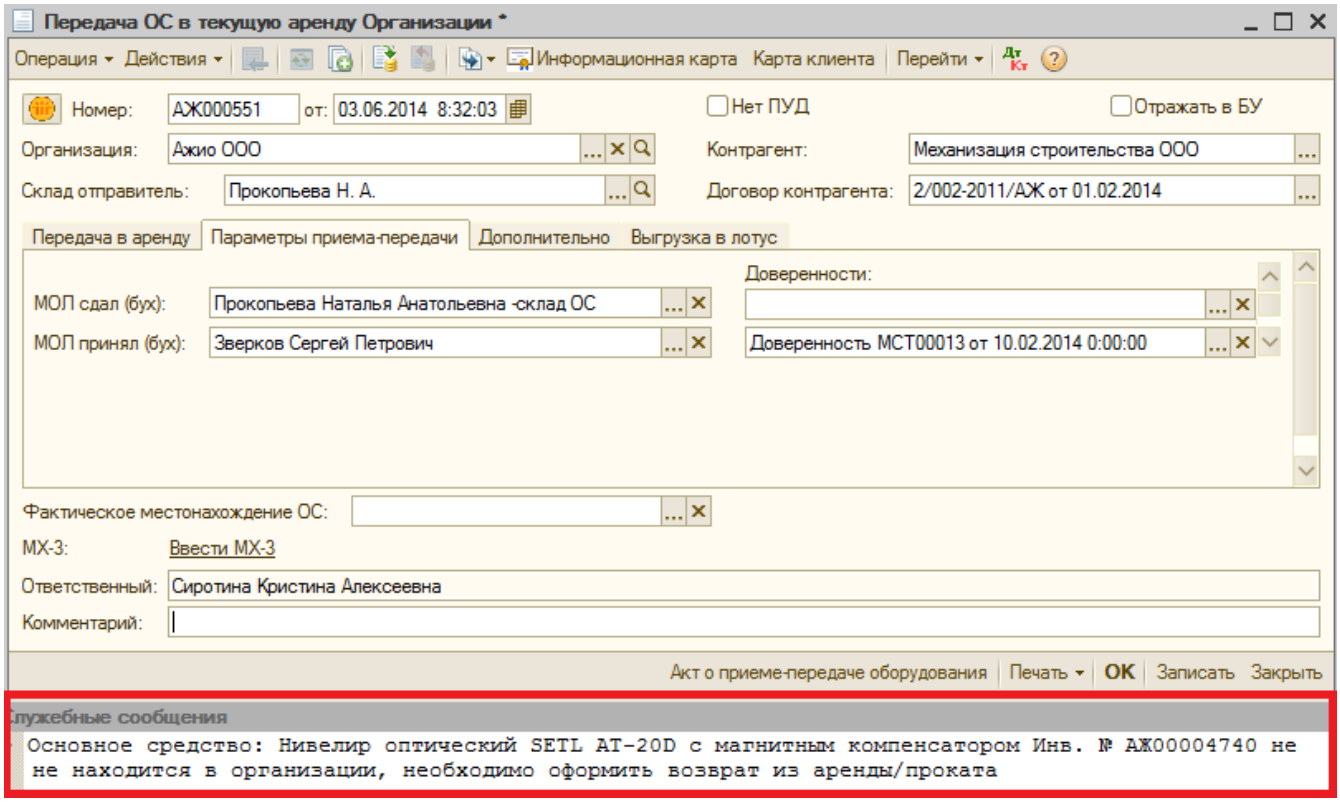


- Если основное средство не находится в подотчете материально ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)), счет 03.02, то документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузка в ИБ Лотус запрещена.

При попытке проведения формируется служебное сообщение «Основное средство Инв. № находится на хранении в организации. Необходимо оформить документ МХ-3»,

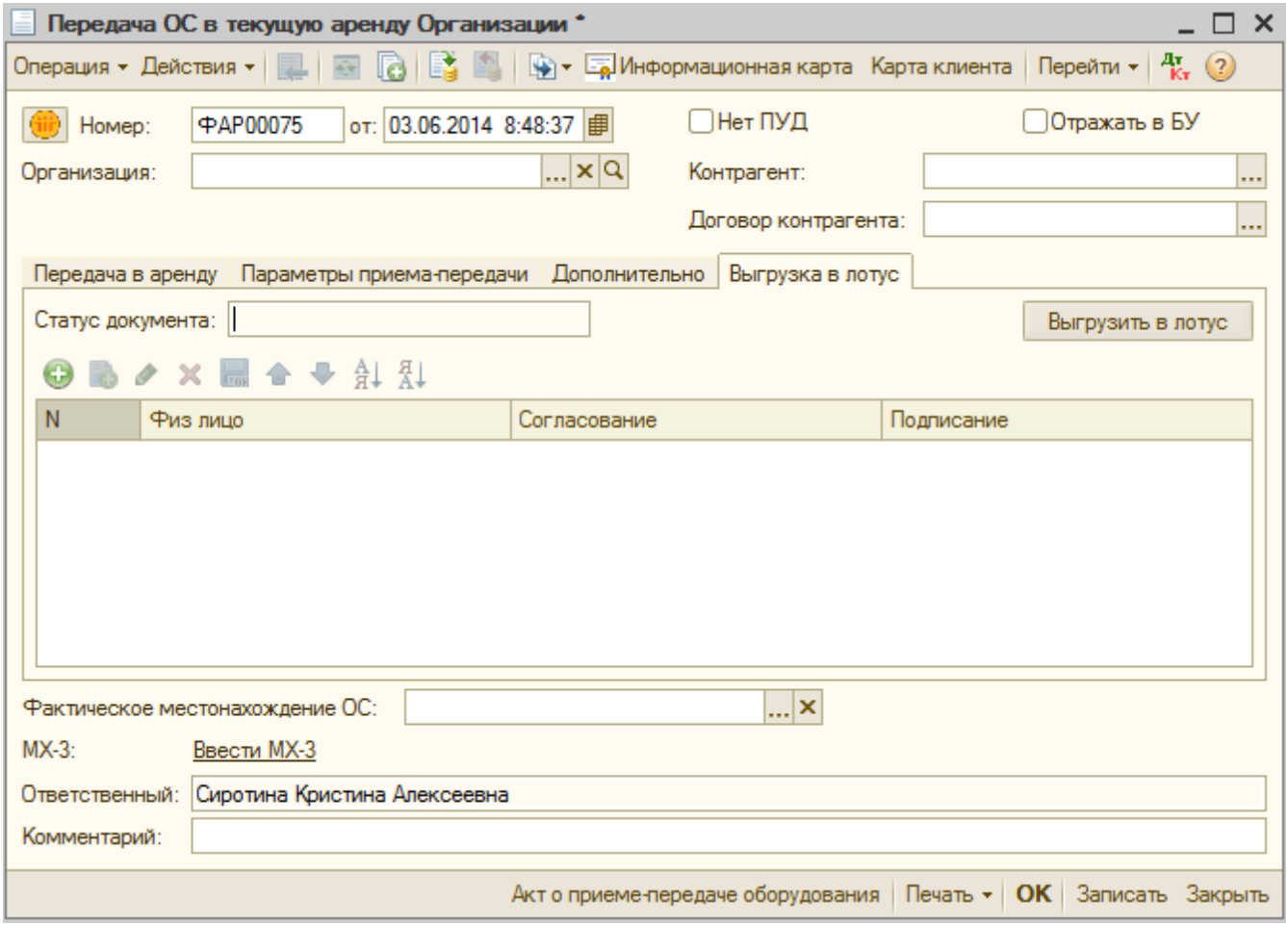
- Если основное средство не находится в подотчете материально-ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)) счет 03.03, то документ возможно только записать в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузка в ИБ Лотус запрещена.

При записи документа формируется служебное сообщение «Основное средство Инв.№ не находится в организации, необходимо оформить возврат из аренды/проката» (рисунок 80).



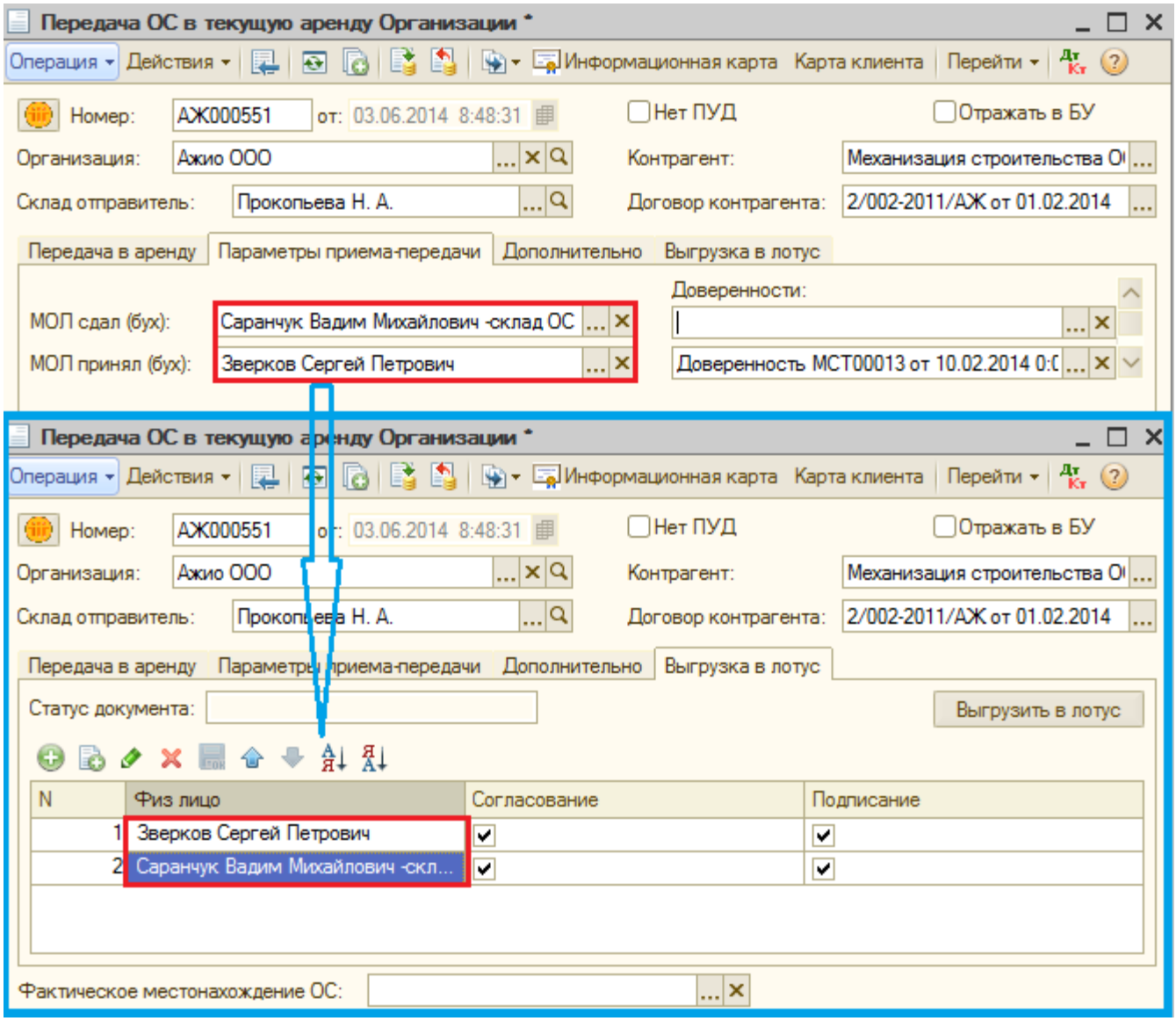
Вкладка «Выгрузка в лотус»

На вкладке «Выгрузка в лотус» расположена табличная часть «Список согласующих и подписывающих» (рисунок 81).



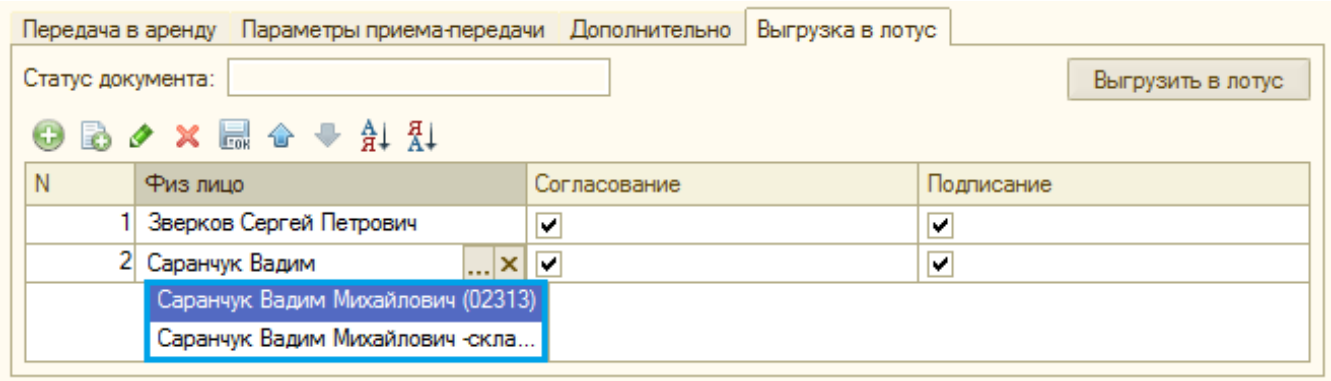
Реквизит «Физ. лицо» переносится автоматически из реквизитов вкладки «Параметры приема-передачи» «МОЛ сдал (бух)» и «МОЛ принял (бух)»

(рисунок 82).



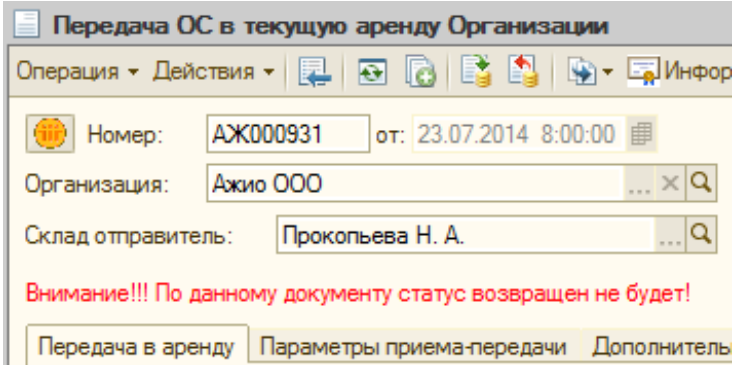
Галочки «Согласование», «Подписание» так же проставляются автоматически.

Реквизиты на данной вкладке доступны для редактирования (рисунок 83).



При выгрузке выполняется проверка на наличие у физ. лица адреса в системе Лотус – если в списке есть хотя бы одно такое физ. лицо, то документ выгружается только на согласование и появляется сообщение «Внимание! Документ не будет отправлен на подписание. Добавьте файл вручную».

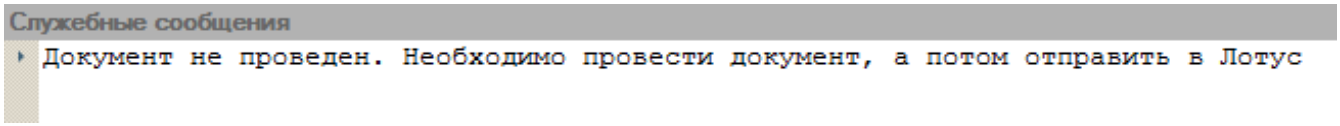
В документах, которые выгружаются только на согласование, в шапке документа выводится надпись, что статус возвращен не будет (рисунок 84).



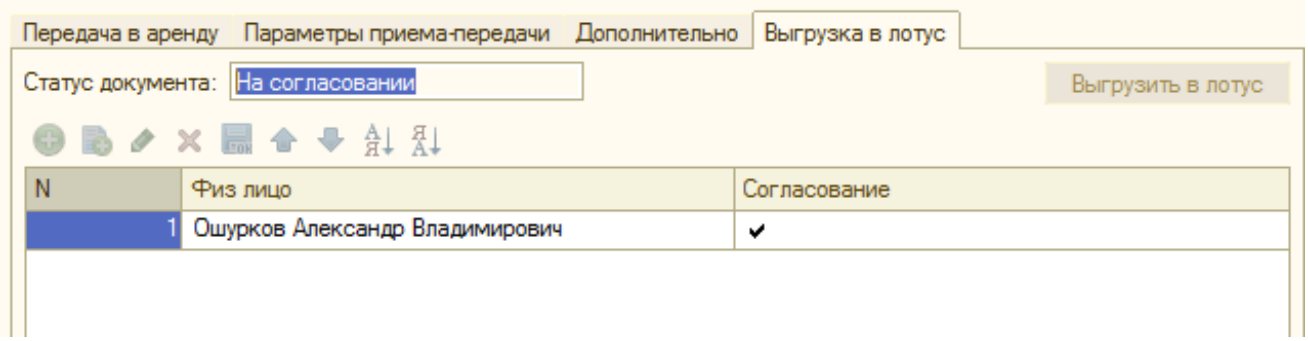
По таким документам, пока не проставлена галочка «Отражать в БУ» можно изменить статус – «Подписан» или «Отклонен».

Для документа с видом операции «Сдача стороннему контрагенту»

Для документа с видом операции «Сдача стороннему контрагенту» выгрузка доступна только для проведенного документа (рисунок 85).



Если установлен флаг «Согласование», то документ выгружается только на согласование, при этом статус документа в 1С формируется «На согласовании» (рисунок 86).

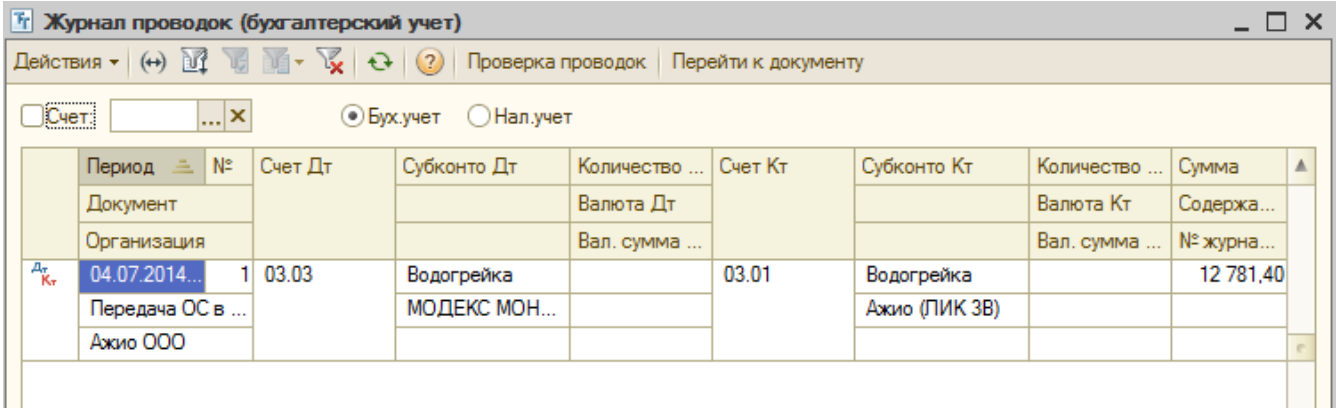


Если не установлен флаг «Согласование», то документ выгружается в ИБ Лотус, статус документа в 1С не устанавливается.

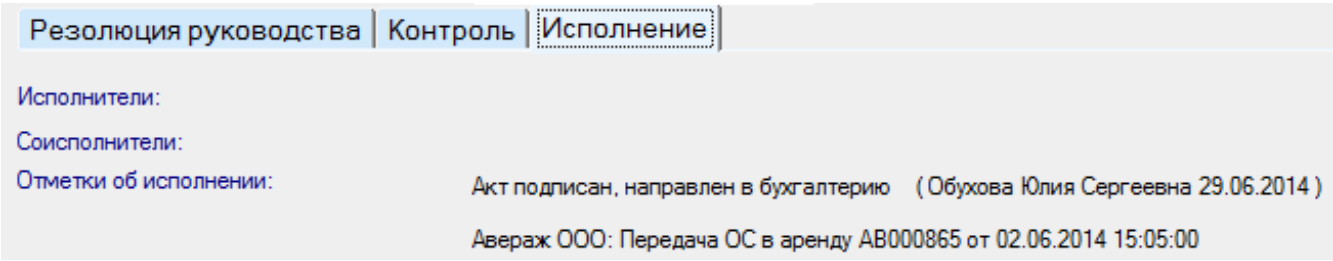
В карточку первичного учетного документа пользователь самостоятельно прикладывает сканированный документ (подписанный).

Ответственный организации-заказчика обрабатывает карточку в статус «В отдел учета и отчетности».

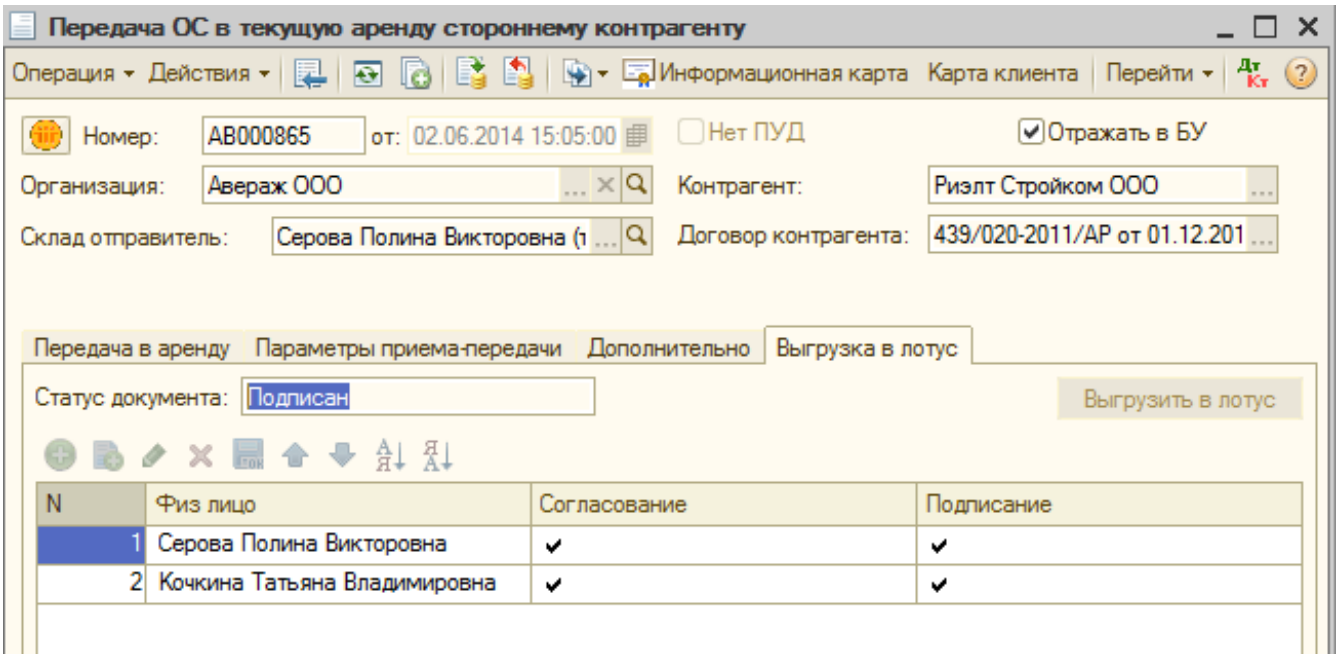
Специалист консалтинговой организации устанавливает флаг «Отражать в БУ», при этом формируются бухгалтерские проводки (рисунок 87).



В карточке первичного учетного документа на вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, передача ОС в текущую аренду № от дата», статус карточки «Проведенный» (рисунок 88).

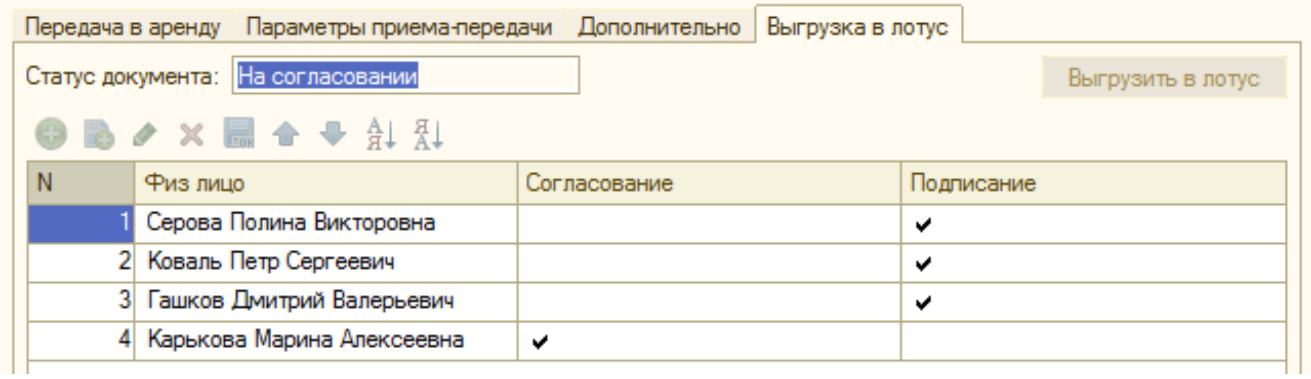


При проведении документа с установленной галочкой «Отражать в БУ» в системе 1С устанавливается статус документа «Подписан» (рисунок 89).



Для документов с видами операции «Сдача организации», «Сдача помещений»

Для документов с видами операции «Сдача организации», «Сдача помещений» возможна выгрузка в Лотус с подписанием (рисунок 90).

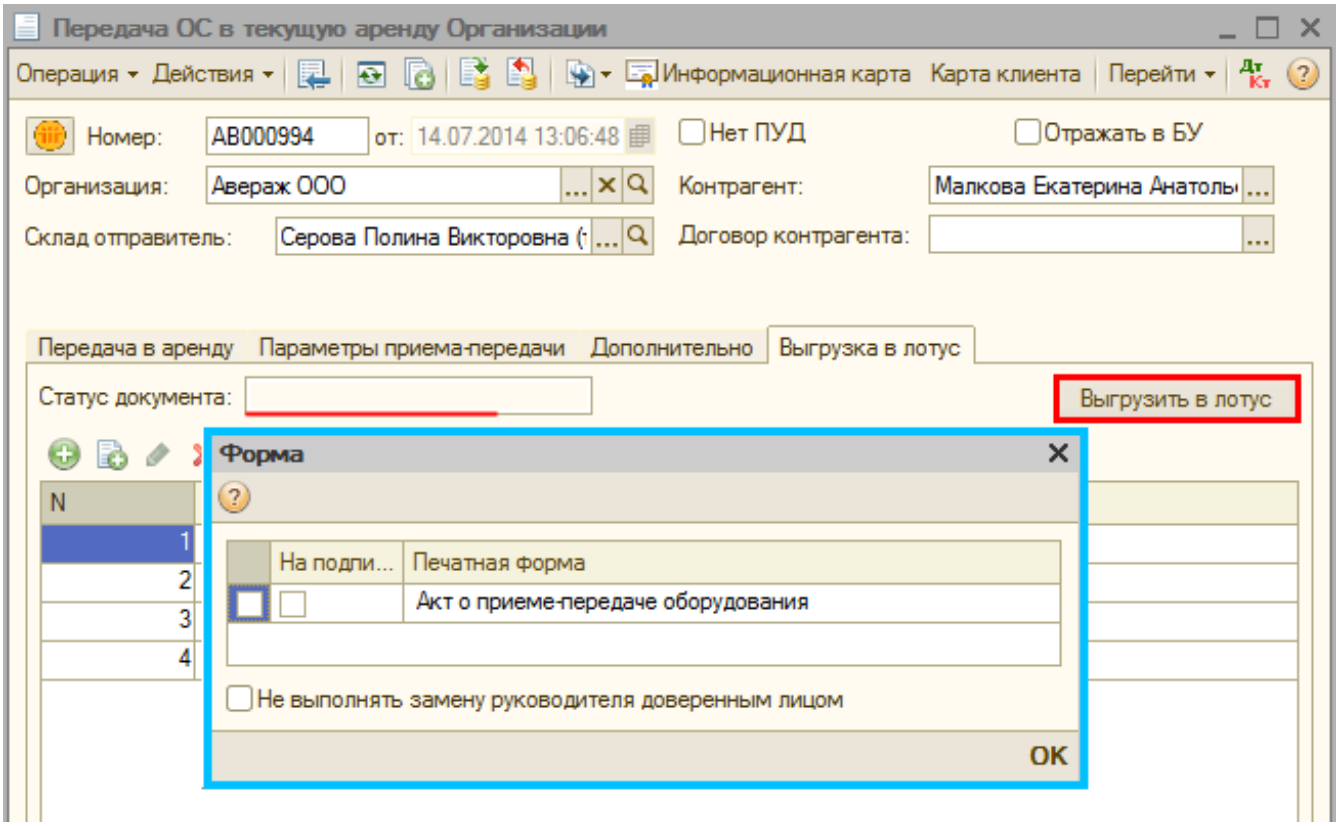


Если документ уже отправлялся только на согласование, то при повторной выгрузке добавить подписание уже нельзя.

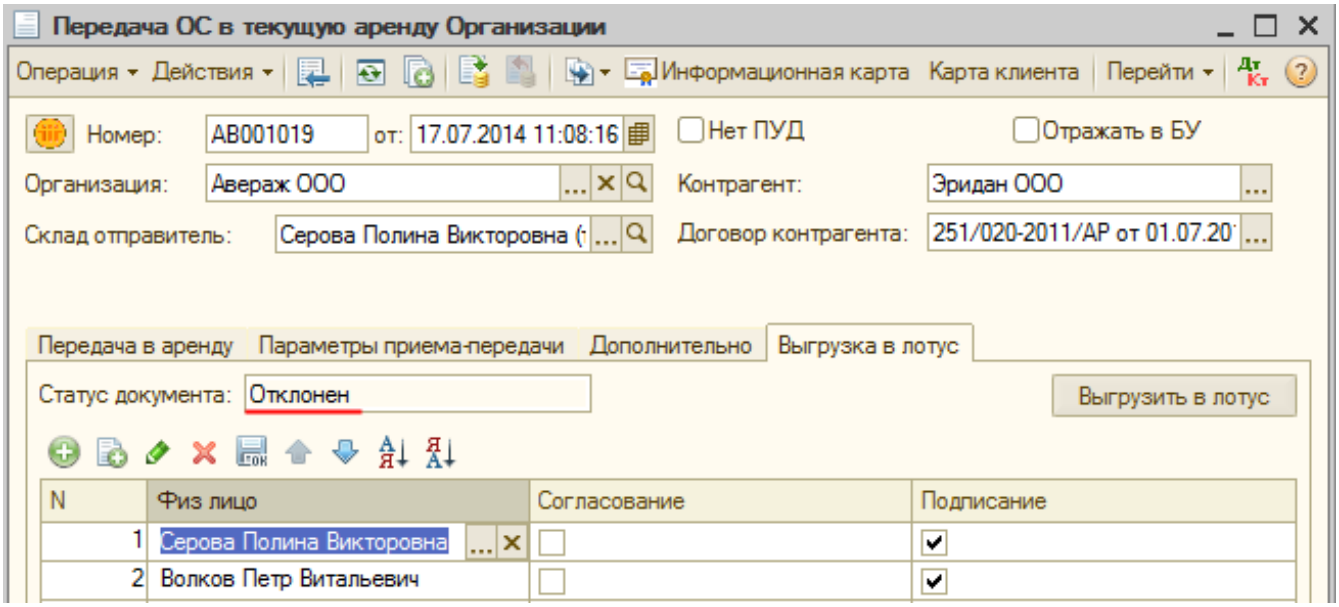
Если же первичная выгрузка была на согласование и подписание, то повторная выгрузка будет аналогично на согласование и подписание, при этом физ. лица в списках могут быть различными.

Печатная форма проведенного документа выгружается в СЭД Лотус по кнопке «Выгрузить в Лотус».

Выгрузка в СЭД Лотус доступна только для проведенного документа с пустым статусом либо со статусом «Отклонен» (рисунок 91).



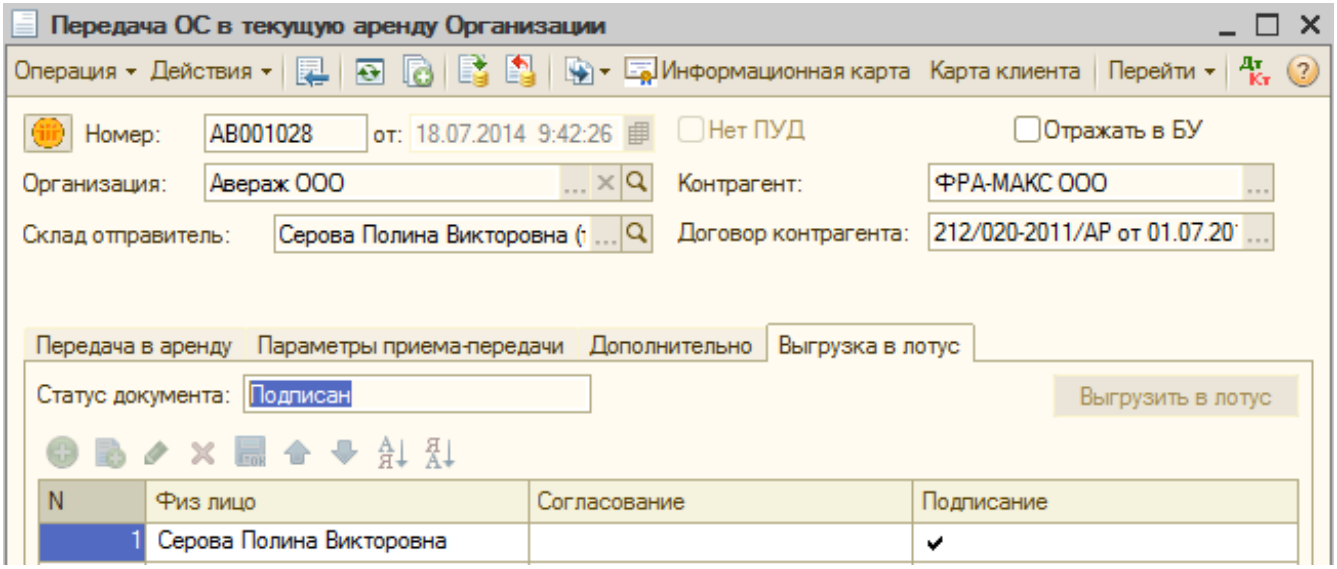
Документ со статусом «Отклонен» доступен для редактирования и повторной выгрузки с установкой нового цикла согласования и подписания (рисунок 92).



Повторная выгрузка осуществляется в ту же карточку в СЭД Лотус, если база данных ПУД, где она расположена, доступна для выгрузки. В противном случае создается новая карточка в текущей базе данных ПУД, связь с предыдущей карточкой не сохраняется.

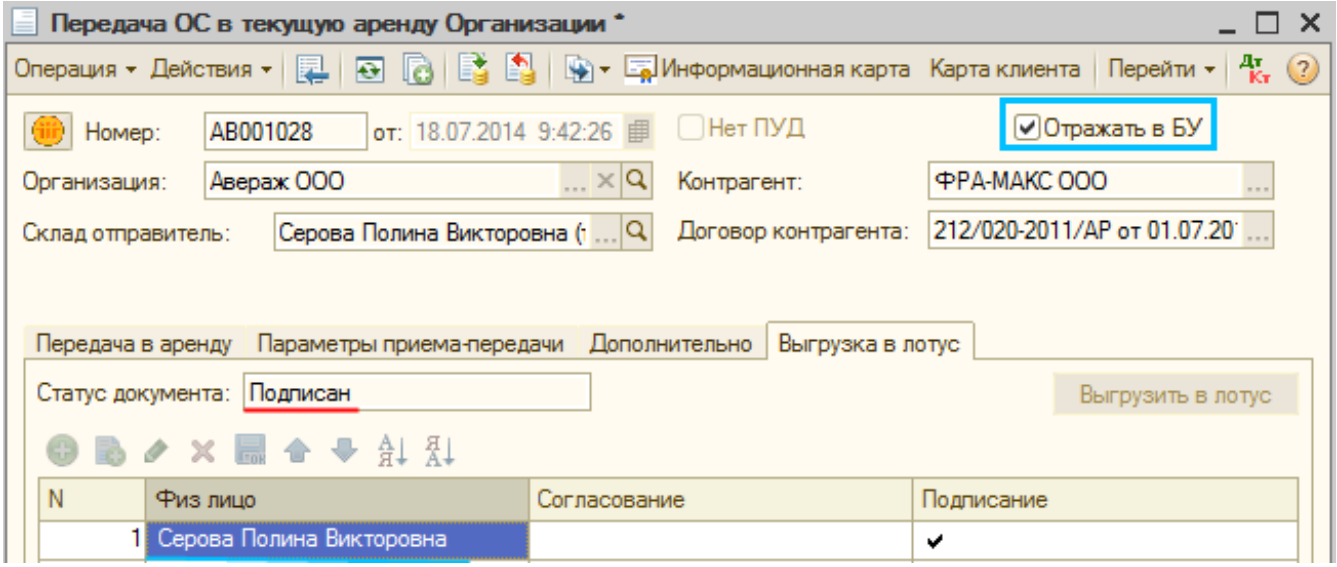
В СЭД Лотус документ отправляется на согласование и на подпись ЭЦП по списку согласующих и подписывающих. В 1С статус документа автоматически устанавливается «На согласовании», документ блокируется от изменений.

После подписания статус документа в 1С автоматически устанавливается статус документа «Подписан» (рисунок 93).



При отражении документа 1С по БУ в карточке документа во вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, передача ОС в текущую аренду № от дата», статус карточки устанавливается «Проведенный».

В статусе «Подписан» документ недоступен для редактирования кроме галочки «Отражать в БУ» (рисунок 94).



В статусе «Подписан» с установленной галочкой «Отражать в БУ» документ недоступен для редактирования.

При установке «Старая версия» в СЭД Лотус в 1С документа автоматически переходит в статус «Отклонен» и становится доступным для редактирования.

Соответствие статусов документов в СЭД Лотус и 1С показано на рисунке 95.

Статус СЭД Лотус	**Статус 1С**
На подписании	На согласовании
После подписания ЭЦП	Подписан
Проведенный	После отражения по БУ
Отклонен	Отклонен

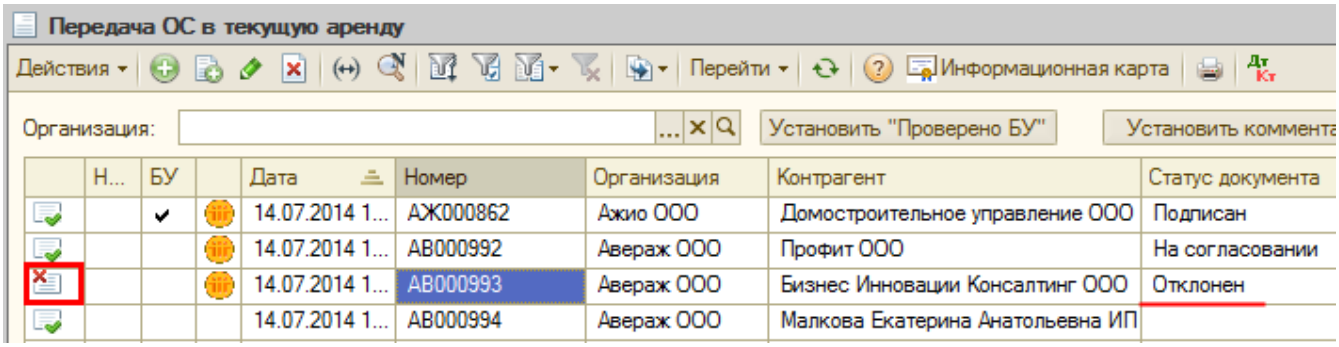
Срок автоматического отклонения документа – 3 рабочих дня.

Обработка статусов

Если документ в статусе «Подписан», проведен и не отражен БУ, то регламентным заданием проставляется галочка «Отражать в БУ», документ проводится, соответственно, формируются бухгалтерские проводки, в ИБ Лотус в карточке документа во вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, передача ОС в текущую аренду № от дата», статус карточки «Проведенный», специалисту (вариант рассылки «первичные док. по услугам») формируется задача «Процесс завершен, проверить отражение в бухгалтерском учете документ № от дата».

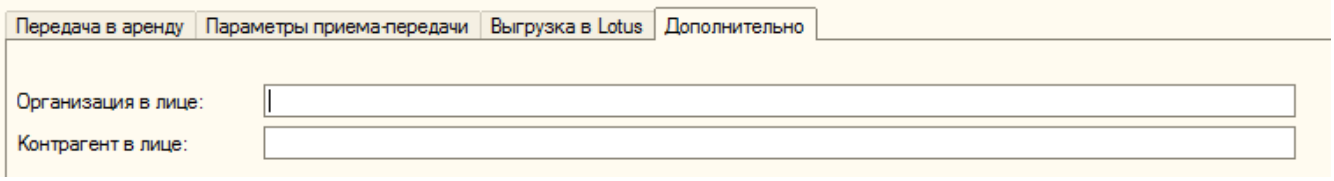
Если по какой-либо причине документ не смог провестись регламентным заданием, то формируется задача-уведомление бухгалтеру (вариант рассылки «первичные док. по услугам») «Процесс не завершен, проверить отражение в бухгалтерском учете документ № от дата».

Если документ «Отклонен», то в 1С он помечается на удаление (рисунок 96).



Вкладка «Дополнительно»

Внешний вид вкладки «Дополнительно» представлен на рисунке 97.



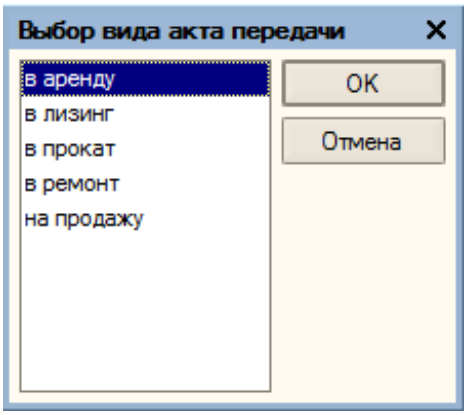
Реквизиты вкладки:

- Организация в лице,
- Контрагент в лице.

С даты документа «Передача ОС в аренду» после проведения начисляется аренда за основное средство.

Печатные формы документа

По кнопкам «Печать» → «Акт о приеме-передаче оборудования» открывается форма выбора вида акта передачи (рисунок 98).



После выбора вида акта для организаций с включенными режимами: «АОС доверенности», «Только МОЛ бух» печатная форма документа будет иметь вид, представленный на рисунке 99. В колонке «Комплектность» отображаются комплектующие ОС, количество комплектующих выводится в скобках.

№ 824 от 20 июня 2012

Организация-Арендодатель ООО "Ажио"
(наименование)
ИНН 7449041848, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810907250002189, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)
Организация-Арендатор ООО "Кирпичное домостроение"
(наименование)
ИНН 7447089072, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810807250013197, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта	Договор проката имущества	номер	28/002-2011/АЖ
	(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))	дата	02.04.2012

АКТ № АЖ000824 от 20.06.2012

о приеме-передаче средств малой механизации в прокат

Ж/д №8 Мкр.ул.Труда - ул.Чайковского - р.Миасс -ТК

Страница 1

№ п.п.	Наименование	Инвентарный номер	Комплектность	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в			Оценочная стоимость (руб.)
					час	сут	мес	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Пила циркулярная WSC 155 230V коробка	АЖ00002687	Пила циркулярная WSC 155 230 V (1)		16,30			5 118,08
2	Пила циркулярная WSC 155 230V	АЖ00002689			16,30			5 118,08

Оборудование

Сдал
ООО "Ажио", Кладовщик _____ Прокопьева Наталья Анатольевна -склад ОС
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

20 июня 2012 г.

М.П.

Принял Доверенность КД000006 от 01.04.2012 0:00:00
ООО "Кирпичное домостроение", Главный инженер _____ Чипизубов Анатолий Сергеевич
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

20 июня 2012 г.

С инструкцией по эксплуатации ознакомлен
ООО "Кирпичное домостроение", Главный инженер _____ Чипизубов Анатолий Сергеевич
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Оборудование принято в эксплуатацию в исправном состоянии
ООО "Кирпичное домостроение", Главный инженер _____ Чипизубов Анатолий Сергеевич
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Для организаций, по которым не установлен ни один из режимов работы «АОС доверенности» или «Только МОЛ бух» печатная форма документа будет иметь вид, представленный на рисунке 100.

№ 855 от 27 августа 2012

Организация-Арендатор ООО "Кирпичное домостроение-3"
(наименование)

ИНН 7453169495, КПП 745301001, 454000, Челябинская обл, Челябинск г, Академика Королева ул, дом № 20, оф.3
(адрес, телефон, факс)

р/с 40702810707250003579, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Организация-Арендодатель ООО "Авераж"
(наименование)

ИНН 7449041862, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)

р/с 40702810307250002190, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта

номер	94/020-2011/АР
дата	01.04.2012

(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

АКТ № АВ000855 от 27.08.2012

о приеме-передаче оборудования в аренду

Страница 1

№ п.п.	наименование	Инвентарный номер	Комплектность	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в		Оценочная стоимость (руб.) за единицу
					час	мес	
1	2	3	4	5	6	8	9
1	Кондиционер GREE KFR-100/B	АВ00003364	Кондиционер GREE KFR-100W/B (1)	Технически исправен			37 500

Оборудование

Выдачу разрешил

Управляющий Индивидуальный предприниматель — Серова Полина Викторовна

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Сдал

Серова Полина Викторовна

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

27 августа 2012 г.

Принял

Производитель работ II категории — Ямалетдинов Айрат Назипович

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

27 августа 2012 г.

М.П.

Инструктаж по правилам эксплуатации прослушал

Производитель работ II категории — Ямалетдинов Айрат Назипович

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Оборудование принято в эксплуатацию в исправном состоянии

Производитель работ II категории — Ямалетдинов Айрат Назипович

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Если признак «Комплектность» не установлен, то колонка «Комплектность» не отображается в печатной форме документа (рисунок 101).

№ 1 от 22 августа 2013

Организация-Арендодатель ООО "Ажио"
(наименование)
ИНН 7449041848, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810907250002189, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)
Организация-Арендатор ООО "Стройкран-3"
(наименование)
ИНН 7453171007, КПП 745301001, 454004, Челябинская обл, Челябинск г, Академика Королева ул, дом № 26, оф.5
(адрес, телефон, факс)
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта Договор проката имущества (приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств)) — номер 36/002-2011/АЖ, дата 01.05.2012

АКТ № АЖ000001 от 22.08.2013

о приеме-передаче средств малой механизации в прокат

Страница 1

№ п.п.	Наименование	Инвентарный номер	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в			Оценочная стоимость (руб.)
				час	сут	мес	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сварочный генератор MOSA TS 300 SC/EL	АЖ00001117	Технически исправен	97,23			280 000
2	Нивелир оптический	АЖ00001452	Технически исправен	5,91			9 990

Оборудование

Сдал
ООО "Ажио", (Организация, должность) _____ (подпись) Буканов Алексей Александрович (расшифровка подписи)

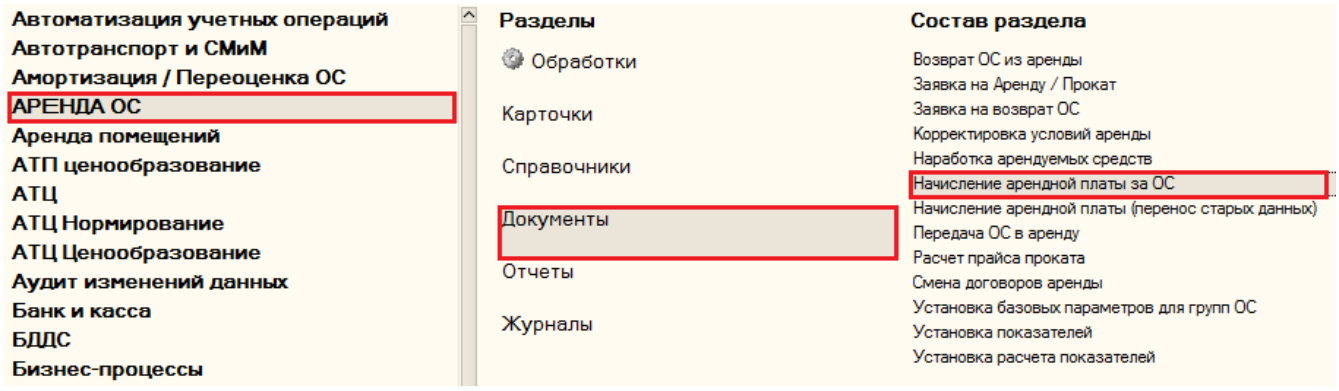
22 августа 2013 г.
М.П.

Принял

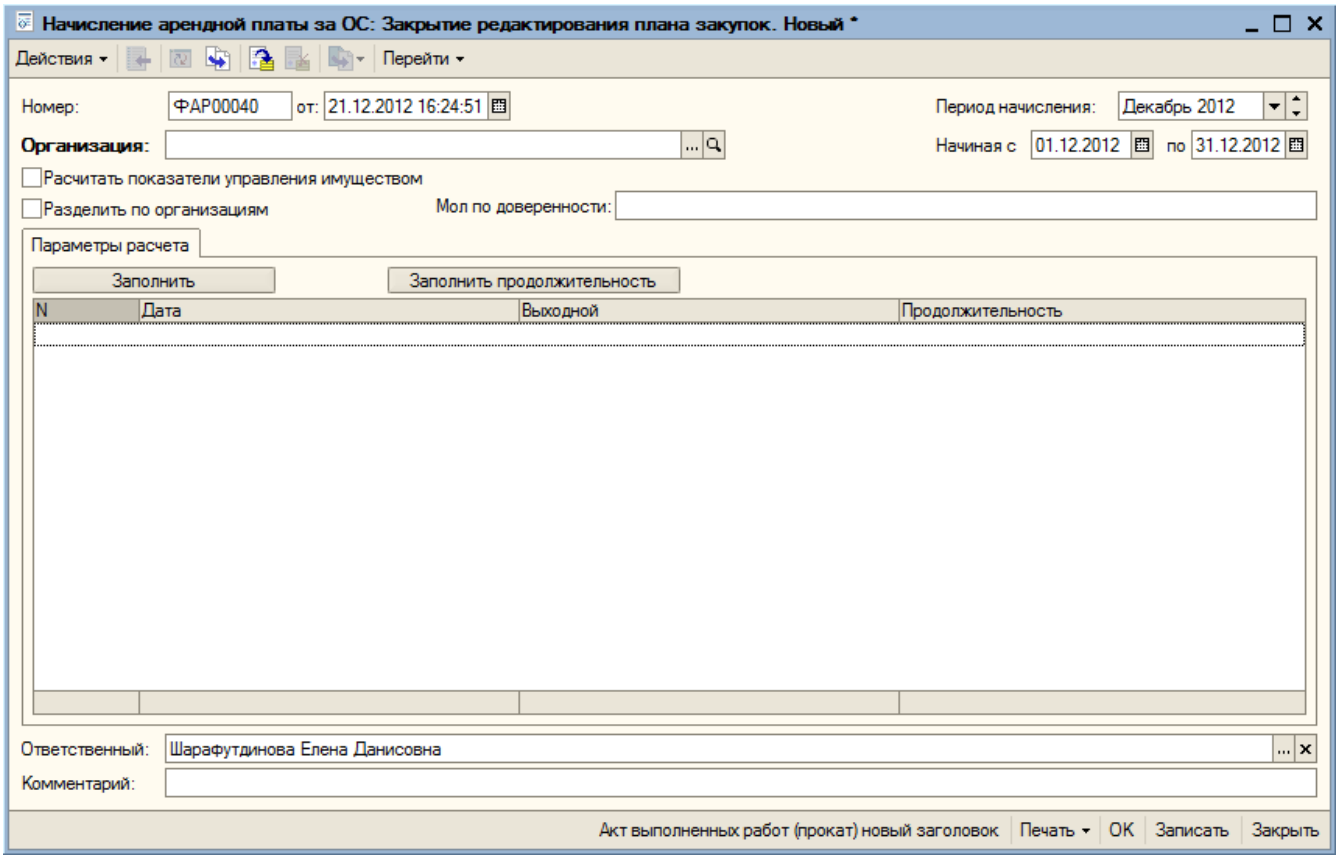
С даты переходного этапа для ОС по организации (по регистру сведений «Свойства объектов») в столбце «Наименование» всех печатных форм документа «Передача ОС в аренду» указывается наименование объекта основных средств и инвентарный номер объекта предыдущего собственника.

Документ «Начисление арендной платы за ОС»

Документ располагается в подсистеме *Аренда ОС → Документы → Начисление арендной платы за ОС* (рисунок 102).



Форма документа представлена на рисунке 103.



Реквизиты документа:

- Номер,
- Дата,
- Организация (ссылка на справочник «Организация»),
- Период начисления,
- Начиная с, по,
- Признак «Рассчитать показатели управления имуществом»,
- Признак «Разделить по организациям»,
- Мол по доверенности.

Реквизиты табличной части вкладки «Параметры расчёта»:

- Дата,
- Признак «Выходной»,
- Продолжительность.

Заполнение вкладки «Параметры расчёта»

По кнопке «Заполнить» происходит заполнение табличной графиком рабочих и выходных дней за период, указанный в шапке документа. Признак «Выходной» устанавливается в значении «Истина», если день является выходным (рисунок 104).

Параметры расчета

Заполнить | Заполнить продолжительность

N	Дата	Выходной	Продолжительность
1	01.12.2012	☑	
2	02.12.2012	☑	
3	03.12.2012	☐	
4	04.12.2012	☐	
5	05.12.2012	☐	
6	06.12.2012	☐	
7	07.12.2012	☐	
8	08.12.2012	☑	
9	09.12.2012	☑	
10	10.12.2012	☐	
11	11.12.2012	☐	
12	12.12.2012	☐	
13	13.12.2012	☐	
14	14.12.2012	☐	

По кнопке «Заполнить продолжительность» заполняется колонка «Продолжительность» принимает значение «8» – количество рабочих часов в день, кроме выходных дней (рисунок 105).

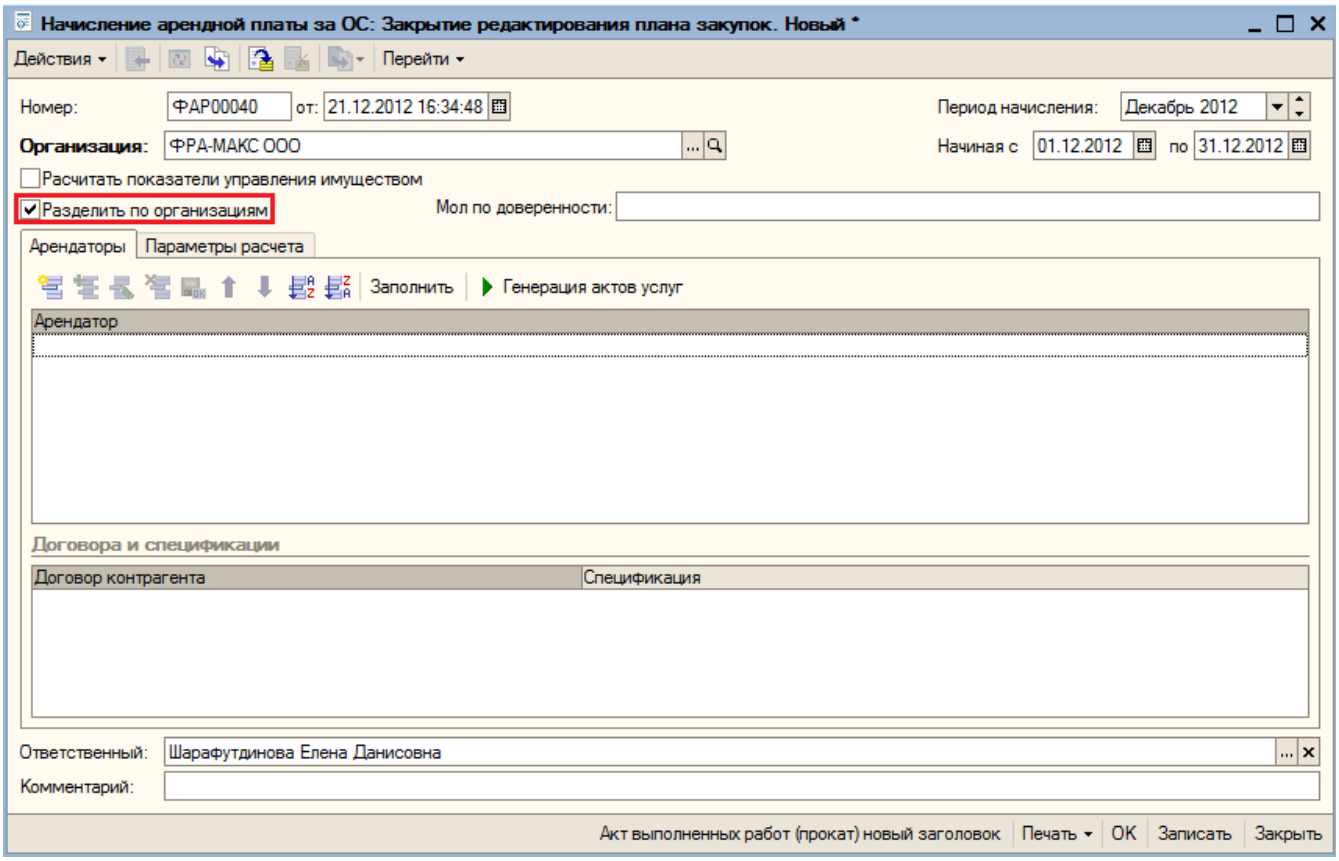
Параметры расчета

Заполнить | Заполнить продолжительность

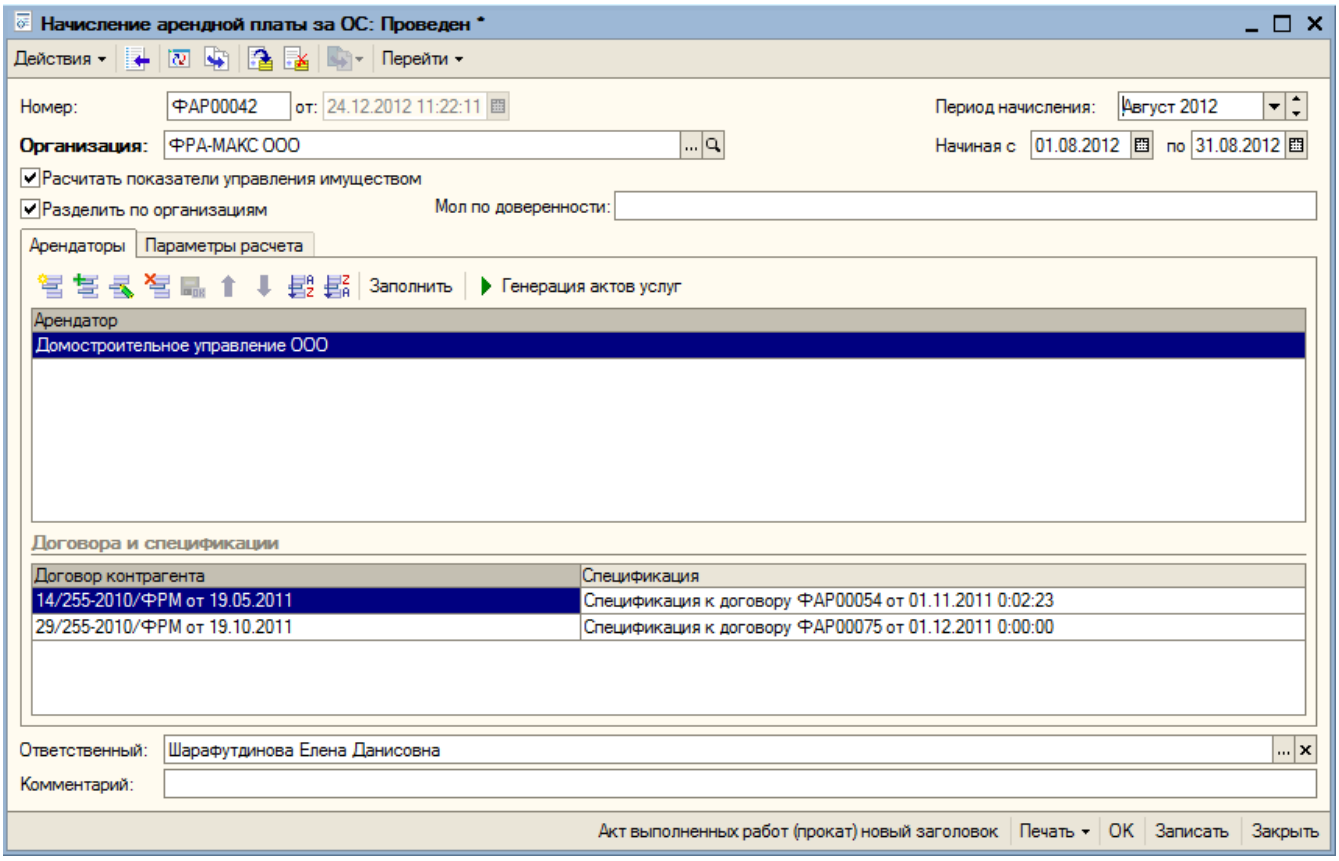
N	Дата	Выходной	Продолжительность
1	01.12.2012	☑	
2	02.12.2012	☑	
3	03.12.2012	☐	8
4	04.12.2012	☐	8
5	05.12.2012	☐	8
6	06.12.2012	☐	8
7	07.12.2012	☐	8
8	08.12.2012	☑	
9	09.12.2012	☑	
10	10.12.2012	☐	8
11	11.12.2012	☐	8
12	12.12.2012	☐	8
13	13.12.2012	☐	8
14	14.12.2012	☐	8
			168

Внизу рассчитывается общее количество рабочих часов за период.

При установке признака «Разделить по организациям» в значении «Истина» открывается видимость вкладки «Арендаторы» (рисунок 106).

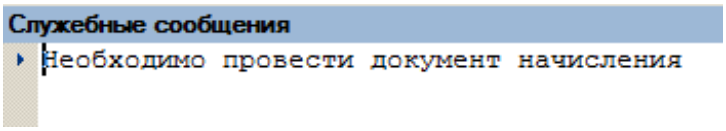


По кнопке «Заполнить» происходит заполнение табличной части контрагентами организации, указанной в шапке документа, основные средства которой находятся в аренде или субаренде. Табличная часть «Договоры и спецификации» заполняется договорами контрагентов и спецификациями к ним (рисунок 107).

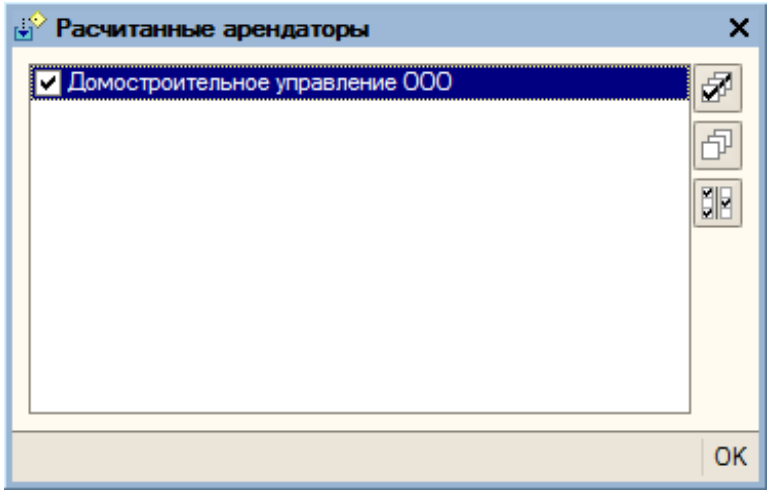


Табличную часть документа можно редактировать при помощи кнопок на панели управления (рисунок 108).

Если документ «Начисление арендной платы за ОС» не проведен, то генерация документов не происходит (рисунок 109).



По кнопке «Генерация актов услуг» открывается форма «Рассчитанные арендаторы» (рисунок 110).



По кнопке «OK» происходит генерация актов оказанных услуг аренды проката по выбранным арендаторам по договорам и спецификациям к договору.

Документ «Акт оказанных услуг»

На рисунке 111 представлен пример сгенерированного акта оказанных услуг аренды проката.

Акт оказанных услуг: Акт оказанных услуг аренды проката. Не проведен

Операция | Цены и валюта... | Действия | Перейти | ОТЧЕТЫ

Номер: ФАР00113 от: 31.08.2012 0:00:01 Контрагент: Домостроительное управление ООО

Организация: ФРА-МАКС ООО

Сводная услуга: Договор: 29/255-2010/ФРМ от 19.10.2011

Акт за услуги оказанные с 01.12.2012 по: 31.12.2012 Ссылка на договор в Lotus

Спецификация: Спецификация к договору ФАР00075 от

Услуги по аренде прокату | Товары | Дополнительно | Выгрузка в Lotus

Заполнить | Заполнить по оборудованию | Дополнить оборудованием

N	Подразделе...	Сводная усл...	Услуга	Е...	Инв номер	Основное сре...	Количество	Цена	Сумма
1		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	2,69	5,38
2		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	2,69	5,38
3		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	2,69	5,38
4		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	4,06	8,12
5		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	4,06	8,12
6		Прокат эле...	прокат подд...	ш...	ФАР0014...	Контейнер К...	2,0000	4,06	8,12
7		Прокат эле...	Прокат стой...	ш...	ФАР0018...	Стойка для п...	2,0000	2,61	5,22
8		Прокат эле...	Прокат стой...	ш...	ФАР0018...	Стойка для п...	2,0000	2,61	5,22
9		Прокат эле...	Прокат стой...	ш...	ФАР0018...	Стойка для п...	2,0000	2,61	5,22
10		Прокат эле...	Прокат стой...	ш...	ФАР0018...	Стойка для п...	2,0000	2,61	5,22
11		Прокат эле...	Прокат стой...	ш...	ФАР0018...	Стойка для п...	2,0000	2,61	5,22

Дата оплаты: Подписан Всего (Руб): 10 766,58

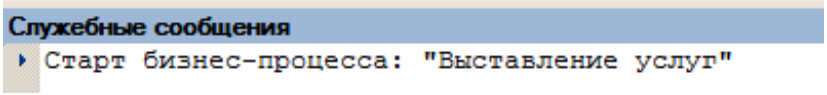
Комментарий: НДС (сверху):

Акт об оказании услуг | Печать | OK | Записать | Закрыть

В табличной части вкладки «Услуги по аренде прокату» сумма аренды отображается в колонке «Сумма» и вычисляется по формуле 1:

Сумма = Количество (количество дней аренды) * Цена (цена услуги аренды)

После проведения документа «Акт оказанных услуг» стартует бизнес-процесс «Выставление услуг» (рисунок 112).



Механизм работы бизнес-процесса «Выставление услуг» осуществляется стандартным образом.

Для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух» и при условии, что контрагент применяет ПБУ 2/2008 - для соответствующей организации (соответствие определять через справочник «Фирмы и контрагенты») установлен признак «Применять ПБУ 2/2008» в учетной политике организации.

Информация об объекте в печатной форме «Акт об оказании услуг (с периодом)» отображается в виде группировки (рисунок 113).

№ 1415 от 03 июня 2014

Прокат Стол офисный (L 1,6 м)	день	104	5,11	531,44	БезНДС	531,44
Прокат Стул "Изо"	день	468	3,98	1 862,64	БезНДС	1 862,64
Прокат Стул "Престиж"	день	156	4,56	711,36	БезНДС	711,36
Прокат Телевизор жидкокристаллический (d "55)	день	26	131,47	3 418,22	БезНДС	3 418,22
Прокат Телефон сотовый Смартфон 1 категории	день	52	21,59	1 122,68	БезНДС	1 122,68
Прокат Тумба выкатная Т08	день	104	5,12	532,48	БезНДС	532,48
Прокат Тумба мобильная с 3 ящиками	день	52	8,09	420,68	БезНДС	420,68
Прокат Шкаф двухдверный S77	день	78	6,96	542,88	БезНДС	542,88
Дарвина 18 ТК						
Прокат Кресло 1 категории (Дарвина 18 ТК)	день	26	9,47	246,22	БезНДС	246,22
Здание - бактериологическая установка, общей площадью 53,7 кв.м.						
Прокат Карт-ридер (считыватель) (Здание - бактериологическая установка, общей площадью 53,7 кв.м.)	день	26	4,91	127,66	БезНДС	127,66
Земельный участок площадью19,27 га, г. Тюмень						
Прокат Гарнитура Plantronics (Земельный участок площадью19,27 га, г. Тюмень)	день	52	11,74	610,48	БезНДС	610,48
Прокат Источник бесперебойного питания APC 650 VA (Земельный участок площадью19,27 га, г. Тюмень)	день	26	9,78	254,28	БезНДС	254,28
Прокат Монитор (d "19) (Земельный участок площадью19,27 га, г. Тюмень)	день	26	7,94	206,44	БезНДС	206,44
Прокат Принтер (формат А4) (Земельный участок площадью19,27 га, г. Тюмень)	день	26	13,46	349,96	БезНДС	349,96
			Итого:	**33 230,74**	**БезНДС**	**33 230,74**

Документ «Реализация товаров и услуг»

В документе «Реализация товаров и услуг» сгенерированном на основании документа «Акт оказанных услуг» с видом операции «Акт оказанных услуг аренды проката» для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух» и при условии, что контрагент применяет ПБУ 2/2008, автоматически заполняется информация в реквизите «Объект» на основании задачи БП «Оказание услуг» (рисунки 114 и 115).

Акт оказанных услуг: Акт оказанных услуг аренды проката. Проведен

Операция | Цены и валюта... | Действия | Перейти | ОТЧЕТЫ | Отразить на портале

Номер: АВ001415 от: 03.06.2014 10:44:39

Контрагент: Грин Парк ООО

Организация: Авераж ООО

Сводная услуга:

Договор: 34/020-2011/АР от 01.03.2014

Акт за услуги оказанные с 01.04.2014 по: 26.04.2014

Ссылка на договор в Lotus

Спецификация: Спецификация к договору АВ000386 от 01.04.2

Услуги по аренде прокату | Товары | Дополнительно | Выгрузка в Lotus

Заполнить | Заполнить по оборудованию | Дополнить оборудованием

N	Подраздел...	Сводная ус...	Услуга	Единица	Инв н...	Основн...	Объект
1		Аренда им...	Прокат Кресло 1 кат...	день	АВ00...	Кресло ...	Дарвина 18 ТК
2		Аренда им...	Прокат Карт-ридер (с...	день	АВ00...	Внешни...	Здание - бактериологическая устано...
3		Аренда им...	Прокат Веб-камера	день	АВ00...	Камера...	
4							
5							Земельный участок площадью19,27 г...
6							Земельный участок площадью19,27 г...
7							Земельный участок площадью19,27 г...
8							Земельный участок площадью19,27 г...
9							Земельный участок площадью19,27 г...
10							
11							

Определение исполнителя

Акт выполненных услуг: Акт оказанных услуг АВ001415 от 03.06.2014 10:44:39

Создать реализацию

Отказать

Закрыть

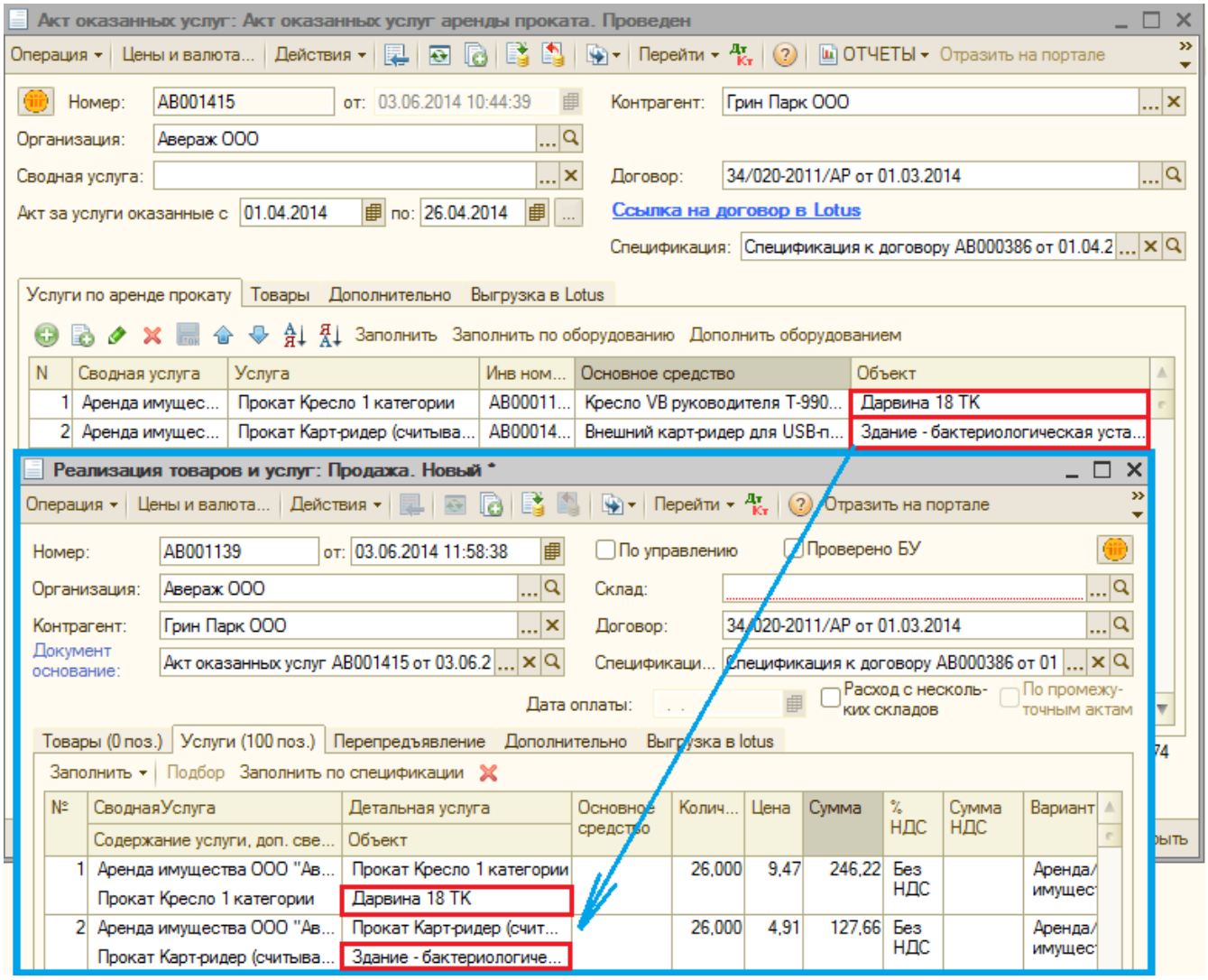
Дата

Комм

Всего (Руб): 33 230,74

НДС (в т. ч.):

Акт об оказании услуг (с периодом) | Печать | OK | Записать | Закрыть



Документ «Поступление товаров и услуг»

В документе «Поступление товаров и услуг», сгенерированном на основании документа «Реализация товаров и услуг» при условии заполненного объекта по строке и применения ПБУ 2/2008 по организации, включения режима «Только МОЛбух» по контрагенту автоматически заполняются следующие реквизиты (рисунок 116):

- «Счет затрат (БУ)» – 20.03,
- «Субконто 1» – Общий отдел,
- «Субконто 3» – значением «Объект» из табличной части «Услуги» документа «Реализация товаров и услуг».

Обработка «Проверка табличной части «Услуги»»

Данная обработка предназначена для проверки табличной части «Услуги» документа «Поступление товаров и услуг» по организации, которая применяет ПБУ 2/2008 (рисунок 117).

Программа формирует отбор действующих и исполненных договоров по

организации с установленным признаком «Договор строительного подряда» и анализирует реквизит «Объект» в карточке договора.

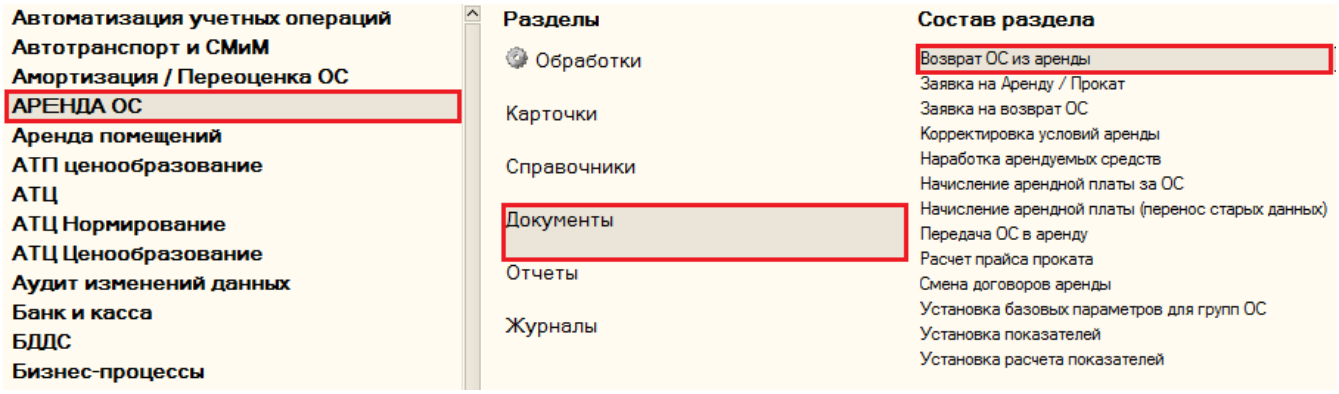
По кнопке «Сформировать» собираются данные по поступлениям за определенный период.

Если объект из ТЧ поступления не входит в список отобранных по договорам, выделять строку красным цветом по действующим договорам и желтым по исполненным.

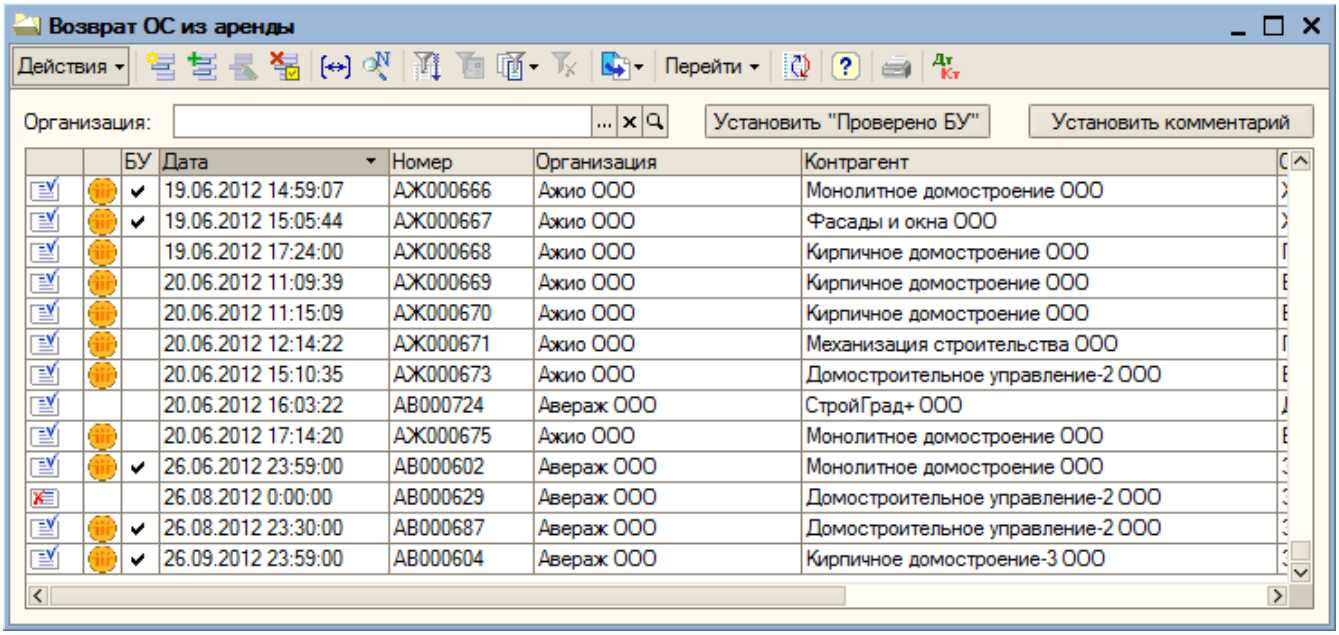
Информацию по поступлениям выводится в табличный документ.

Документ «Возврат ОС из аренды»

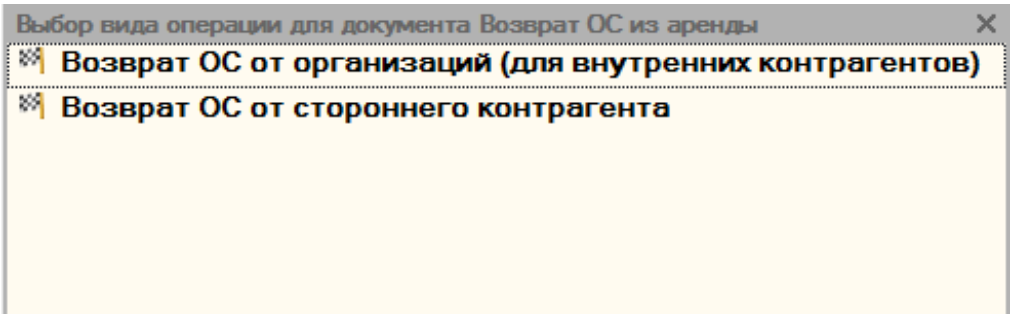
Документ «Возврат ОС из аренды» располагается в подсистеме *Аренда ОС → Документы → Возврат ОС из аренды* (рисунок 118).

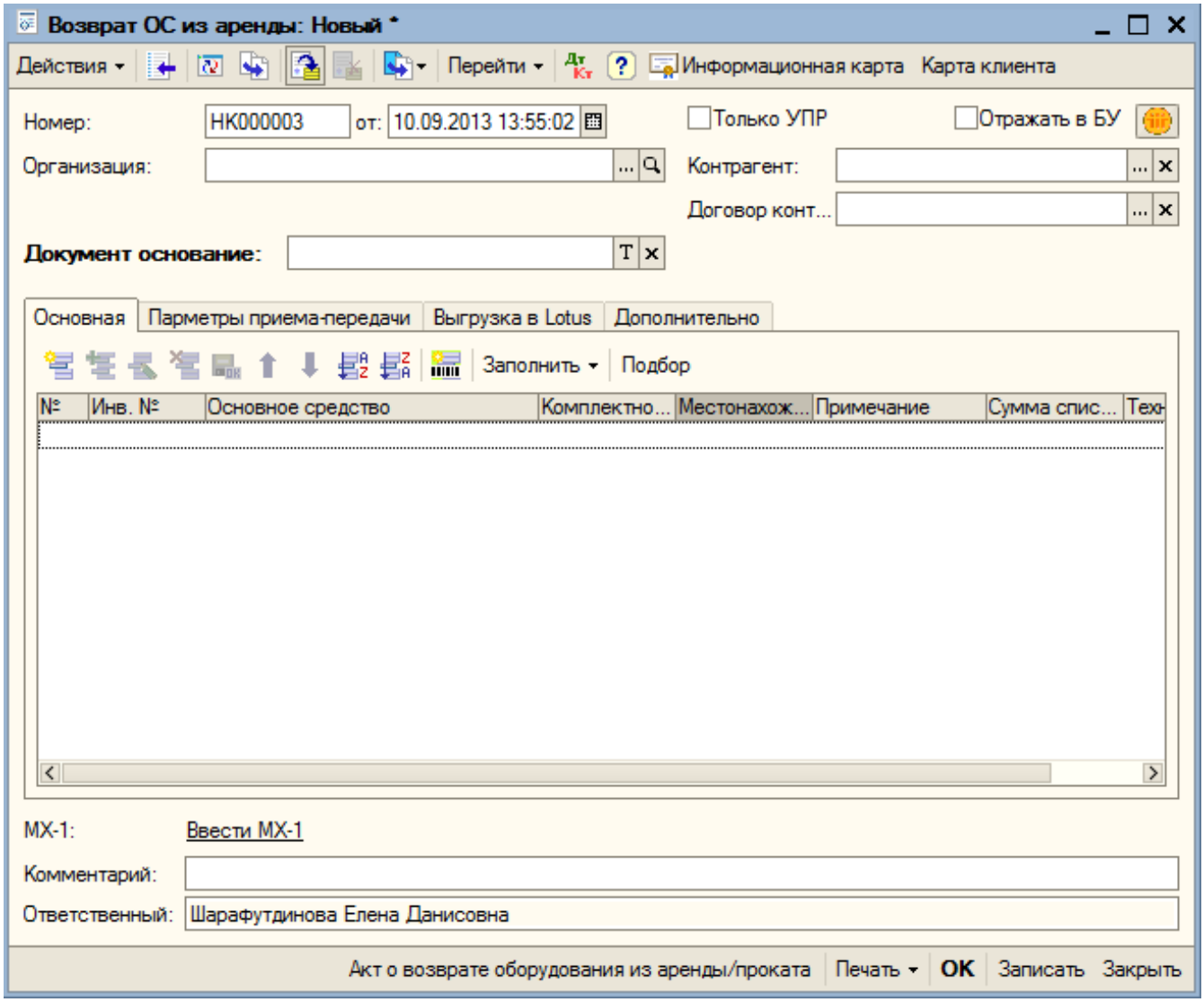


Форма списка документов представлена на рисунке 119.



Нажав на кнопку , или на клавишу «Insert» на клавиатуре открывается форма выбора вида операции (рисунок 120), а затем форма нового документа (рисунок 121).



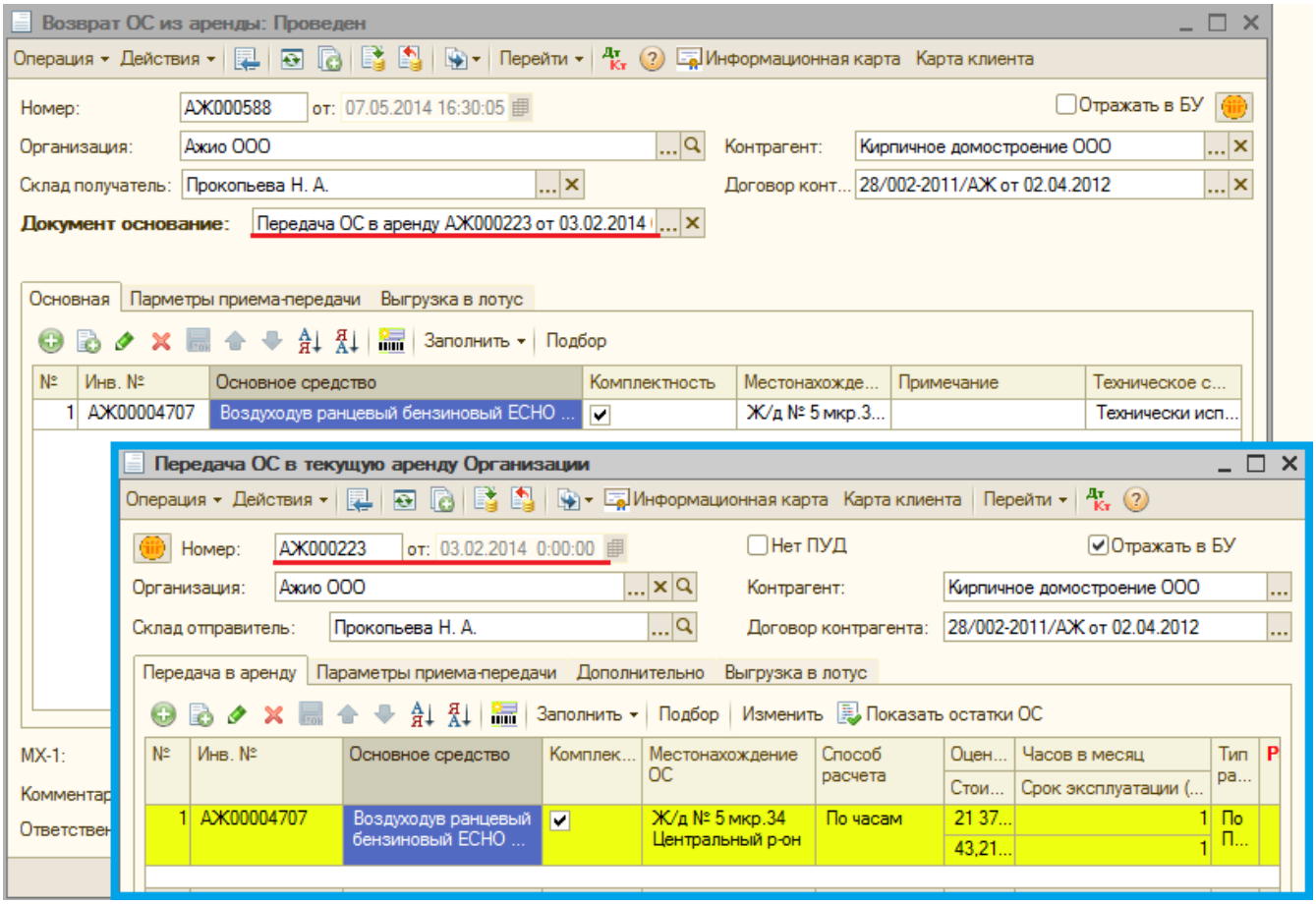


Реквизиты документа:

- Номер,
- Дата,
- Признак «Только УПР»,
- Признак «Отражать в БУ» – доступен только для пользователей с ролью «Бухгалтер» или «Главбух»,
- Организация,
- Склад получатель – видимость открывается после выбора организации,
- Контрагент,
- Договор контрагента,
- Документ основание.

Реквизиты «Контрагент», «Договор контрагента» могут заполняться автоматически на основании обработки «Карточка клиента» либо вручную пользователем.

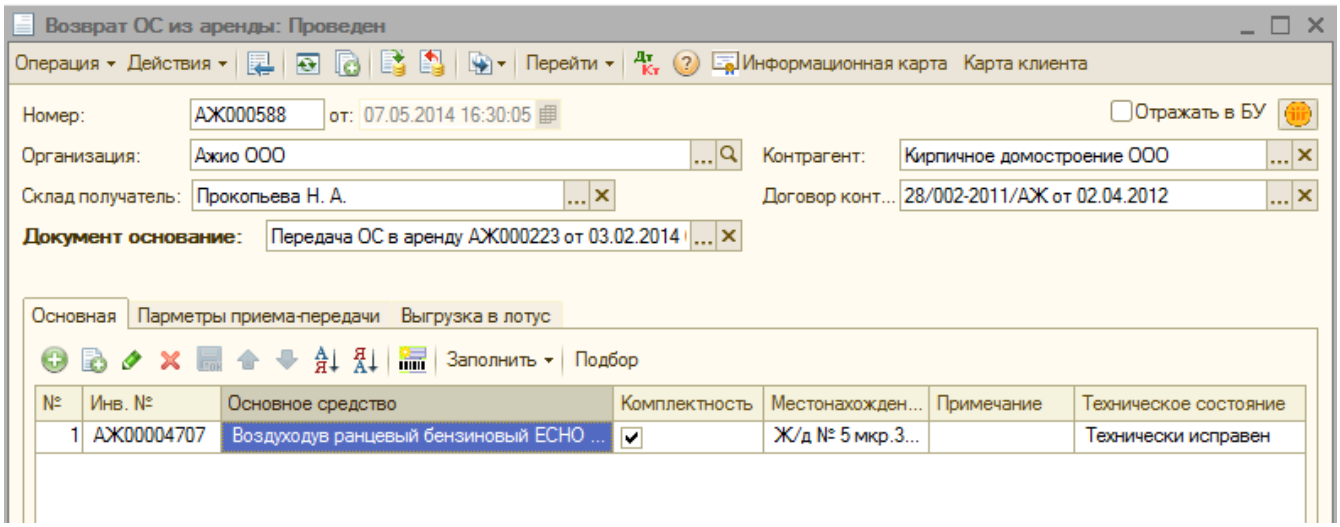
Реквизит «Документ основание» заполняется автоматически при создании документа «Возврат ОС из аренды» на основании документа «Передача ОС в аренду» (рисунок 122).



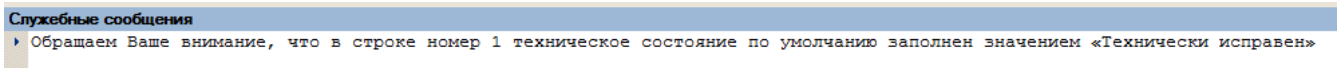
Вкладка «Основная»

Реквизиты вкладки «Основная» (рисунок 123):

- Основное средство – заполняется ответственным лицом из справочника «Основные средства»,
- Инв. №,
- Признак «Комплектность» – при установленном признаке в печатной форме документа отображается колонка «Комплектность»,
- Местонахождение ОС – при заполнении на основании документа «Передача ОС в аренду» заполняется из данных табличной части, может заполняться из справочника «Объекты строительства» ответственным лицом. Реквизит не обязателен для заполнения,
- Примечание,
- Техническое состояние – поле обязательно для заполнения, по умолчанию при изменении основного средства заполняется значением «Технически исправен».

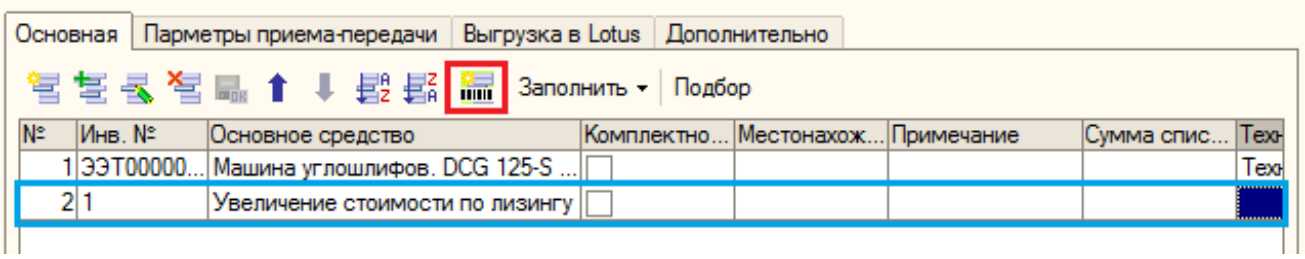


При автоматическом заполнении значения реквизита «Техническое состояние» при записи документа пользователю выводится сообщение, представленное на рисунке 124.

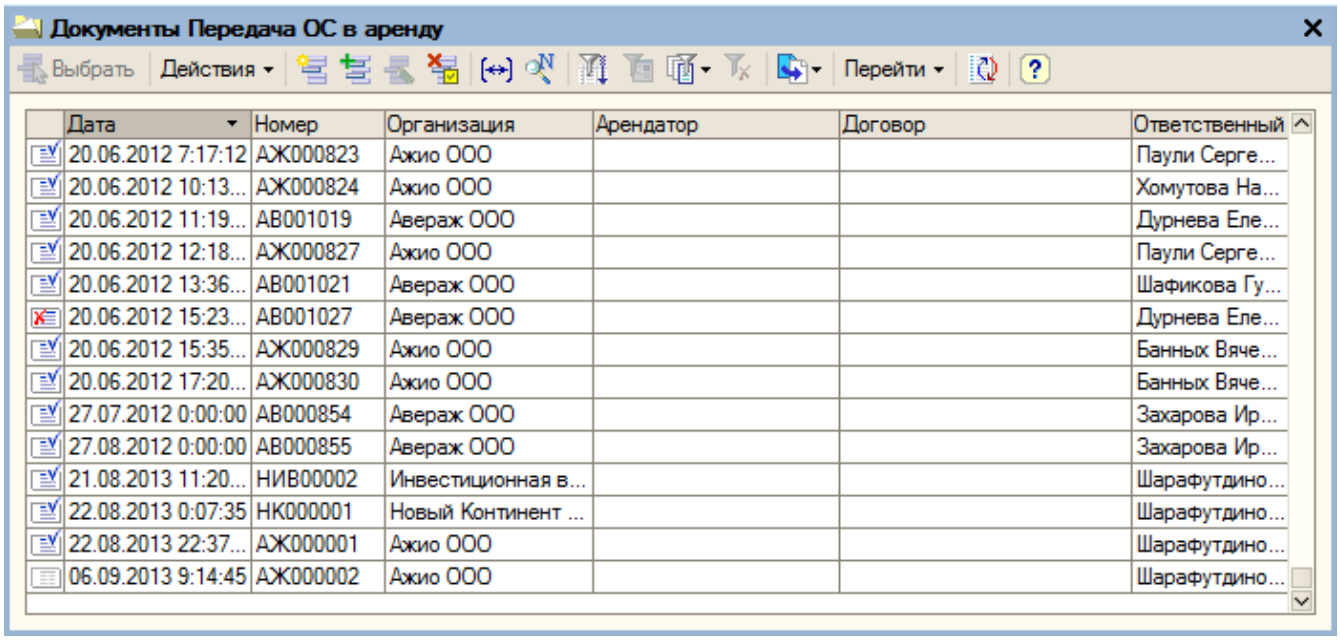


По кнопке открывается форма «Введите штрихкод» (рисунок 125).

Если найдено совпадение по штрих-коду после ввода, основное средство добавляется в табличную часть (рисунок 126).

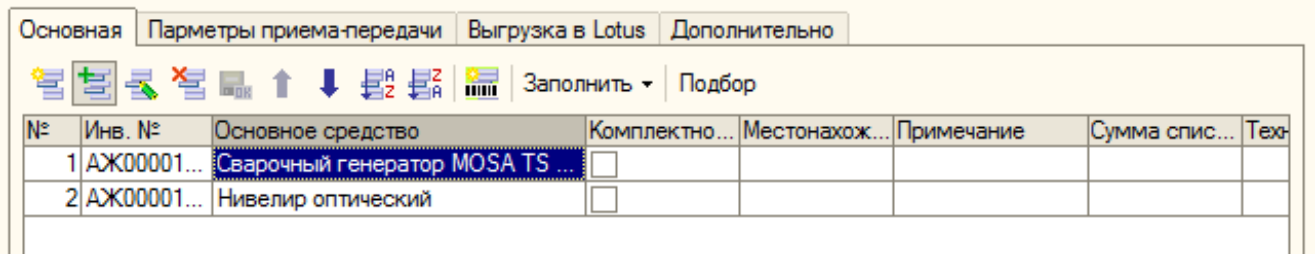


По кнопке «Заполнить» → «Заполнить ОС из переданных в аренду» открывается форма списка документов «Передача ОС в аренду» (рисунок 127).



После выбора документа, основные средства переносятся в табличную часть

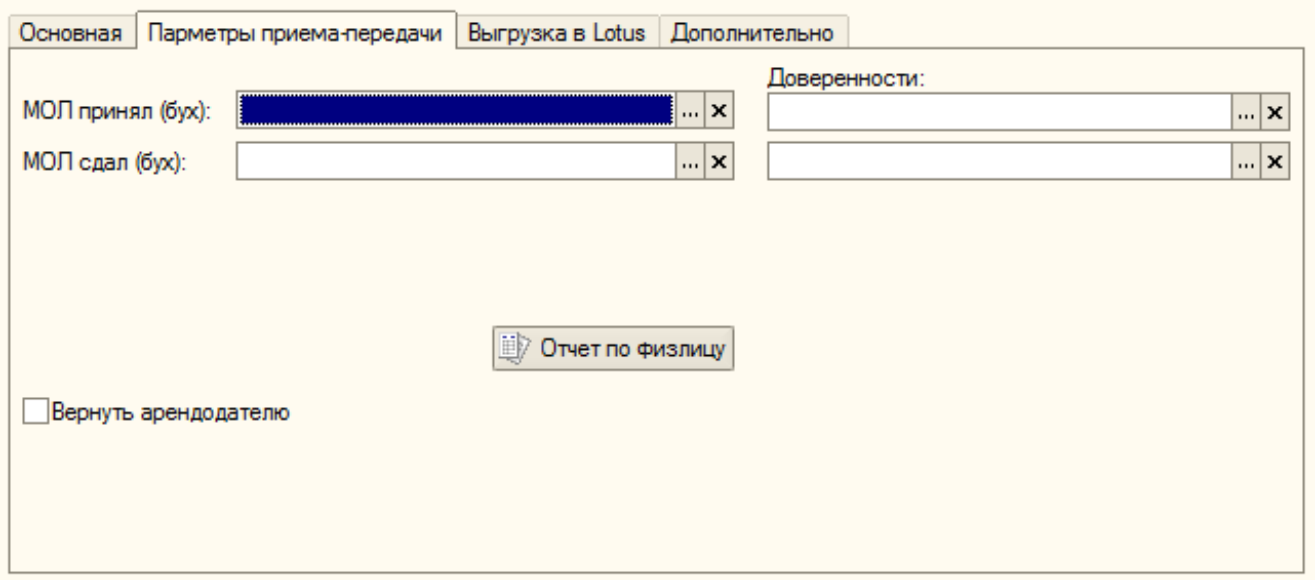
вкладки «Основная» (рисунок 128).



При возврате ОС из аренды в бухгалтерском учете формируется проводка: Кт 001.А субконто 1 арендодатель, субконто 2 основное средство на сумму остаточной стоимости основного средства. При этом если ОС было передано в аренду до переоценки, то и возврат из аренды должен производиться по старой стоимости (до переоценки, описание переоценки ОС см. в СТО МИ пользователя по работе с ПО «Учет ОС» (Амортизация)).

Вкладка «Параметры приема-передачи»

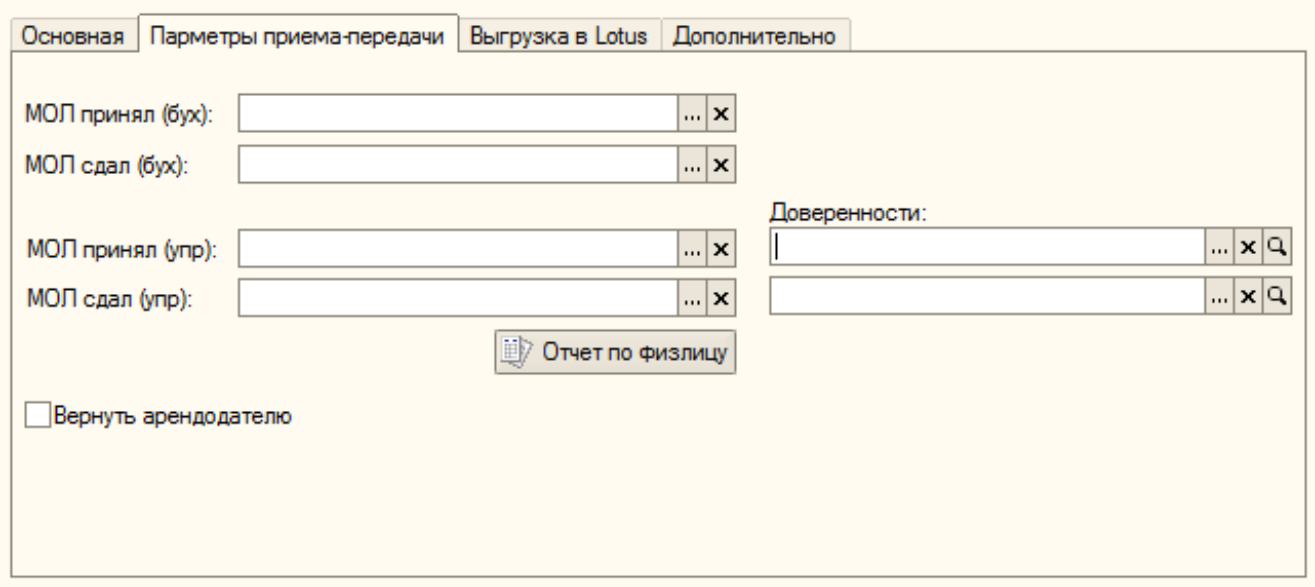
Если по организации включен режим «Только МОЛбух» и «АОС доверенности», то отображение вкладки «Параметры приема-передачи» будет иметь вид, представленный на рисунке 129.



Реквизиты:

- МОЛ принял (бух) – МОЛ осуществляющий прием по бухгалтерскому учету,
- МОЛ сдал (бух) – МОЛ осуществляющий передачу по бухгалтерскому учету,
- Доверенности (ссылка на документ «Доверенность»).

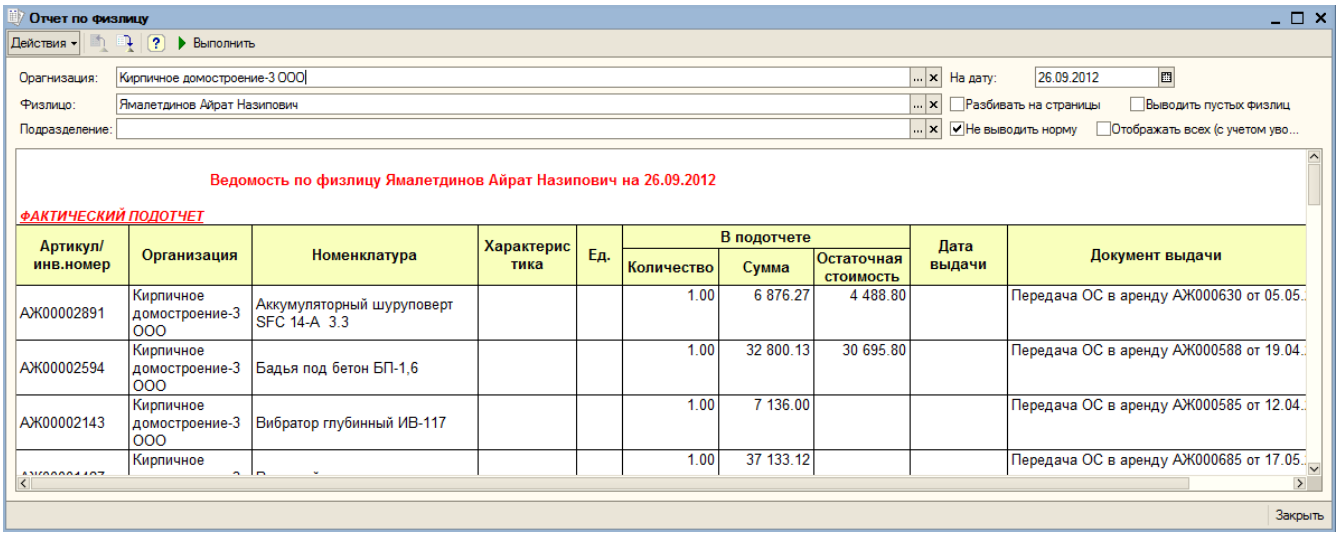
Если по организации не включен режим «Только МОЛбух», то вкладка будет иметь вид (рисунок 130).



Реквизиты:

- МОЛ принял (упр) – МОЛ осуществляющий прием по управленческому учету, кто фактически принял ОС,
- МОЛ сдал (упр) – МОЛ осуществляющий передачу по управленческому учету, кто фактически сдал ОС.

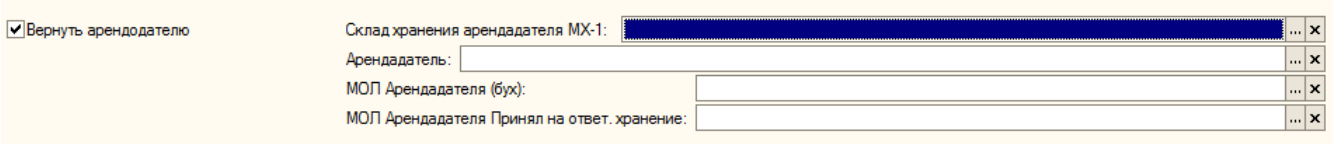
По кнопке «Отчет по физлицу» открывается отчёт по материально-ответственному лицу, который сдает основное средство (рисунок 131).



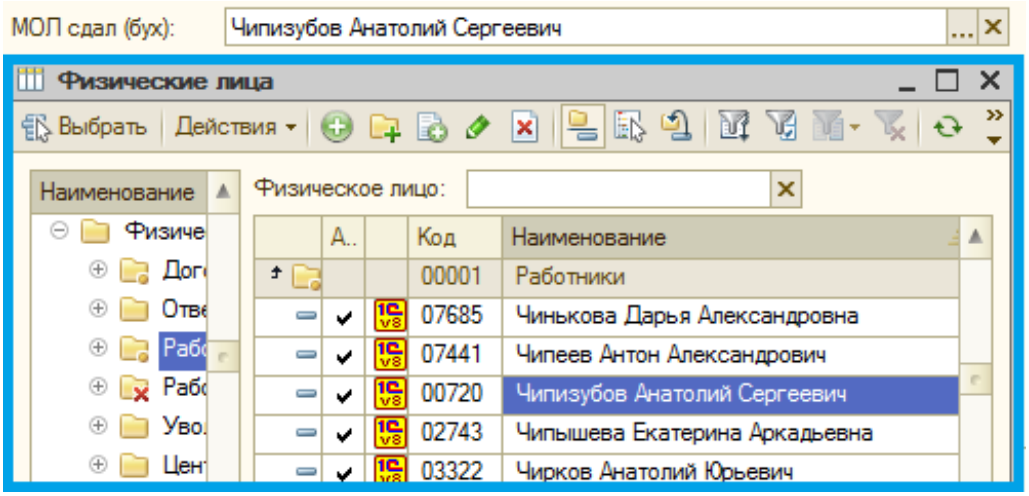
Артикул/ инв.номер	Организация	Номенклатура	Характеристика	Ед.	В подотчете			Дата выдачи	Документ выдачи
					Количество	Сумма	Остаточная стоимость		
АЖ00002891	Кирпичное домостроение-3 ООО	Аккумуляторный шуруповерт SFC 14-A 3.3			1.00	6 876.27	4 488.80		Передача ОС в аренду АЖ000630 от 05.05.
АЖ00002594	Кирпичное домостроение-3 ООО	Бадья под бетон БП-1,6			1.00	32 800.13	30 695.80		Передача ОС в аренду АЖ000588 от 19.04.
АЖ00002143	Кирпичное домостроение-3 ООО	Вибратор глубинный ИВ-117			1.00	7 136.00			Передача ОС в аренду АЖ000585 от 12.04.
	Кирпичное				1.00	37 133.12			Передача ОС в аренду АЖ000685 от 17.05.

Если организация в шапке документа выбрана и признак «Вернуть арендодателю установлен», то открывается доступность реквизитов (рисунок 132):

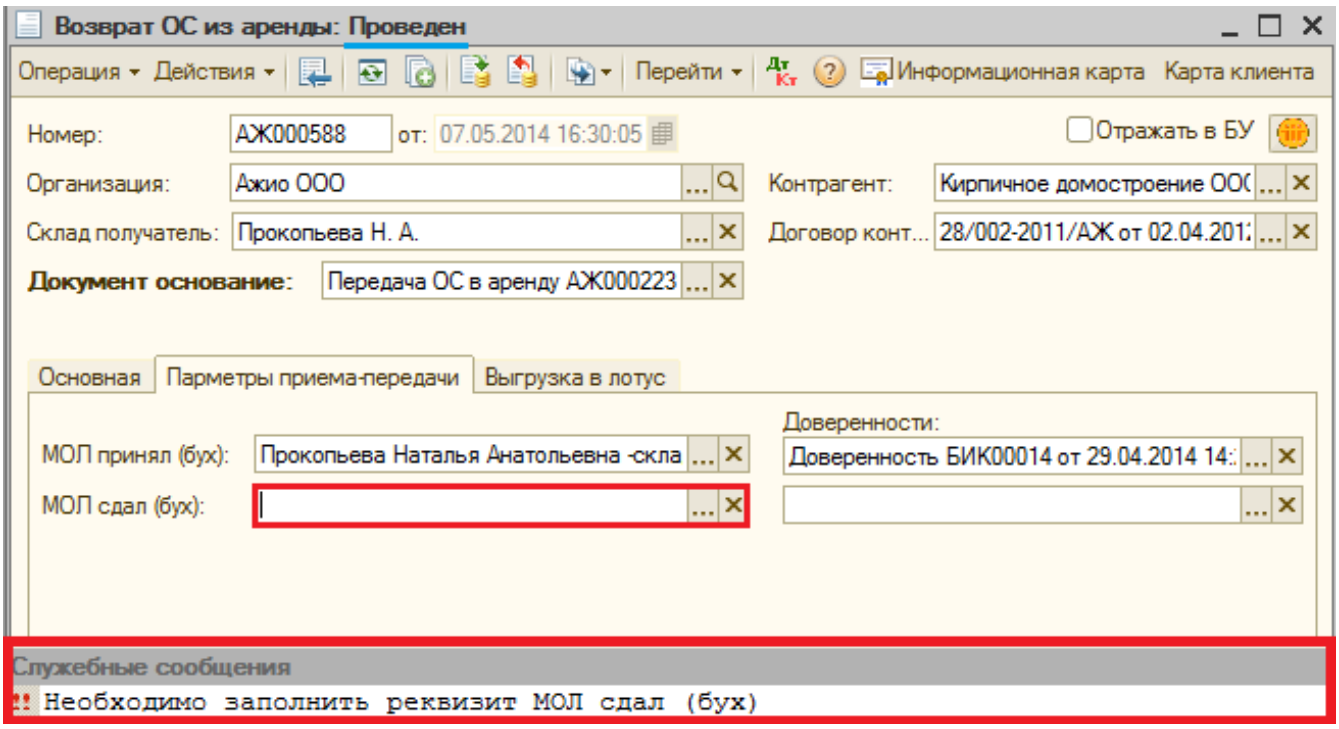
- Склад хранения арендодателя (ссылка на справочник «Склады (места хранения)»),
- Арендодатель (ссылка на справочник «Организации»),
- МОЛ Арендодателя (бух) (ссылка на справочник «Физические лица»),
- МОЛ Арендодателя Принял на ответ. хранение (ссылка на справочник «Физические лица»).



Реквизит «МОЛ сдал (бух)» выбирается из справочника «Физические лица» ответственным лицом (рисунок 133).

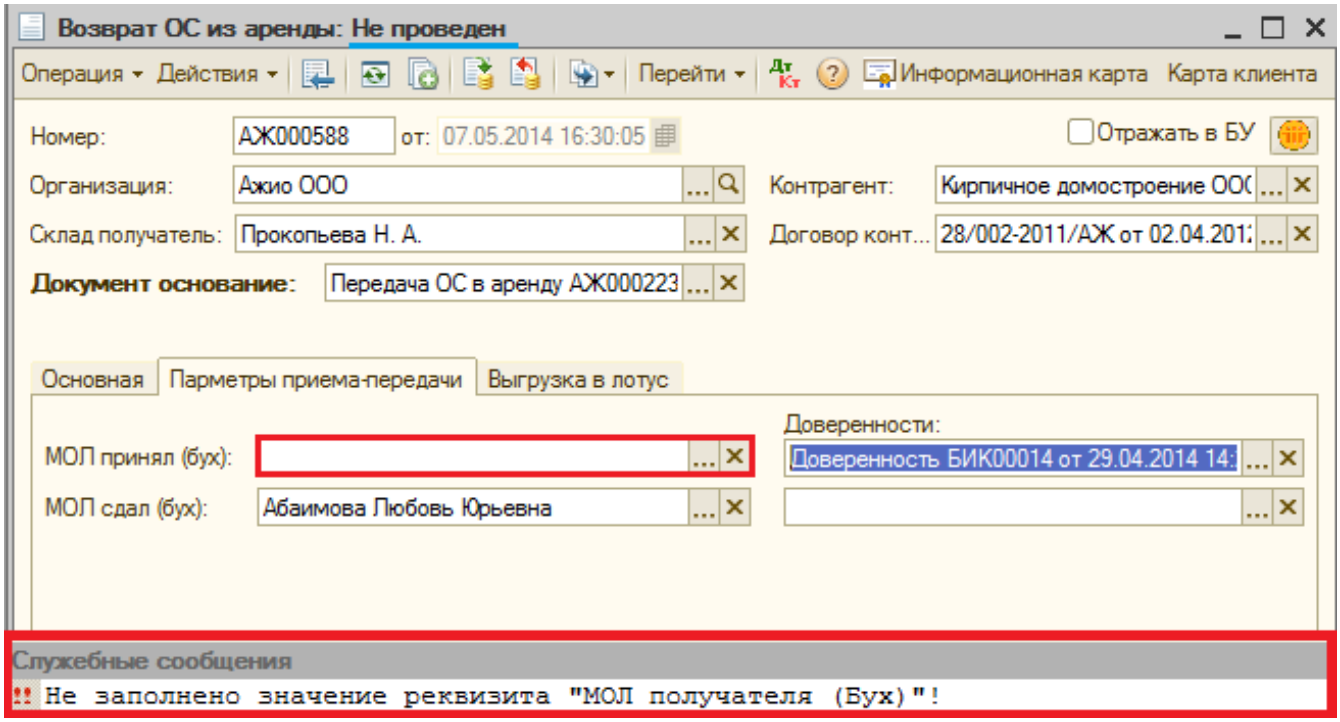


Для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух», если реквизит не заполнен, выходит служебное сообщение «Необходимо заполнить реквизит МОЛ сдал (бух)». Документ не блокируется при проведении (рисунок 134).

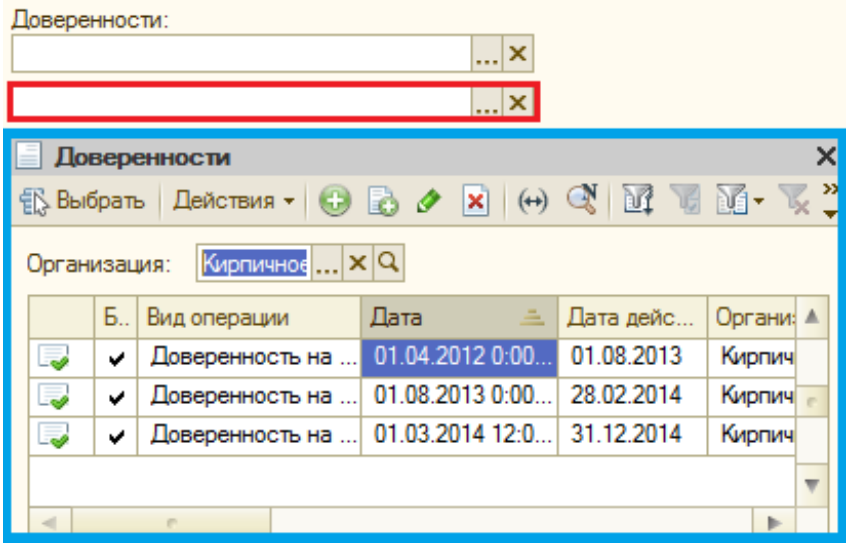


Реквизит «МОЛ принял (бух)» выбирается из справочника «Физические лица» ответственным лицом.

Для организаций, применяющих режим «Только МОЛбух», если реквизит не заполнен выходит служебное сообщение «Необходимо заполнить реквизит МОЛ принял (бух)». Документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, нет возможности провести документ и выгрузить в ИБ Лотус (рисунок 135).



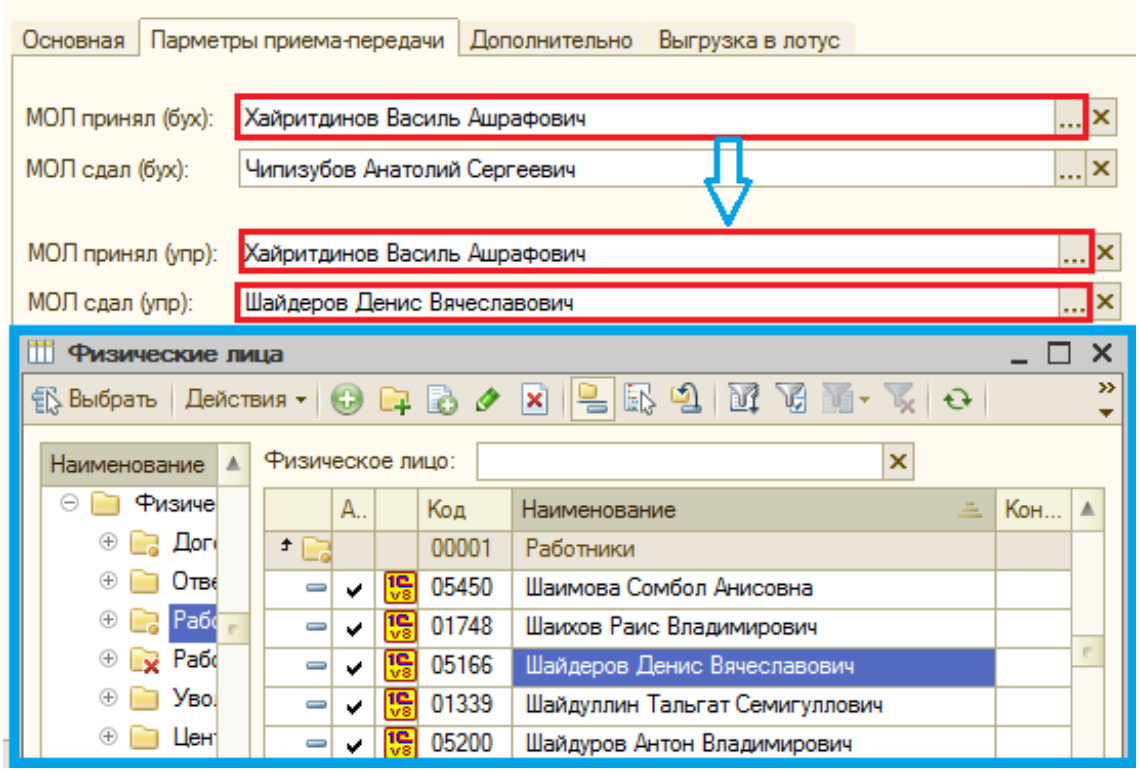
Реквизит «Доверенности» выбирается из справочника «Доверенности» ответственным лицом (рисунок 136).



Реквизиты «МОЛ принял (бух)», «Доверенности» могут заполняться автоматически на основании обработки «Карточка клиента».

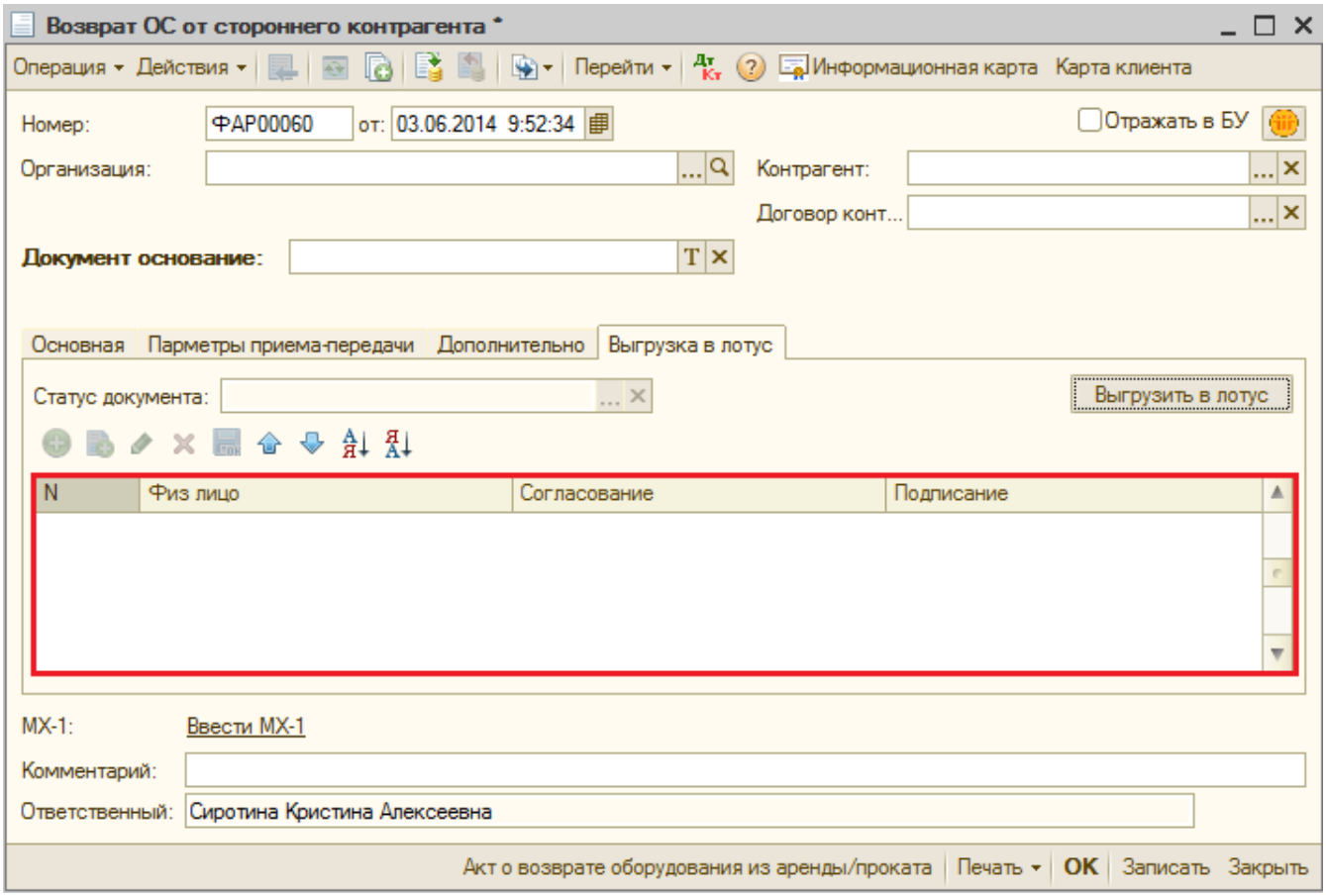
Для организаций, не применяющих режим «Только МОЛбух» (рисунок 137):

- Реквизит «МОЛ принял (упр)» заполняется автоматически согласно реквизита «МОЛ принял (бух)» с возможностью редактирования (при необходимости выбирается из справочника «Физические лица» ответственным лицом),
- Реквизит «МОЛ сдал (упр)» выбирается из справочника «Физические лица» ответственным лицом.

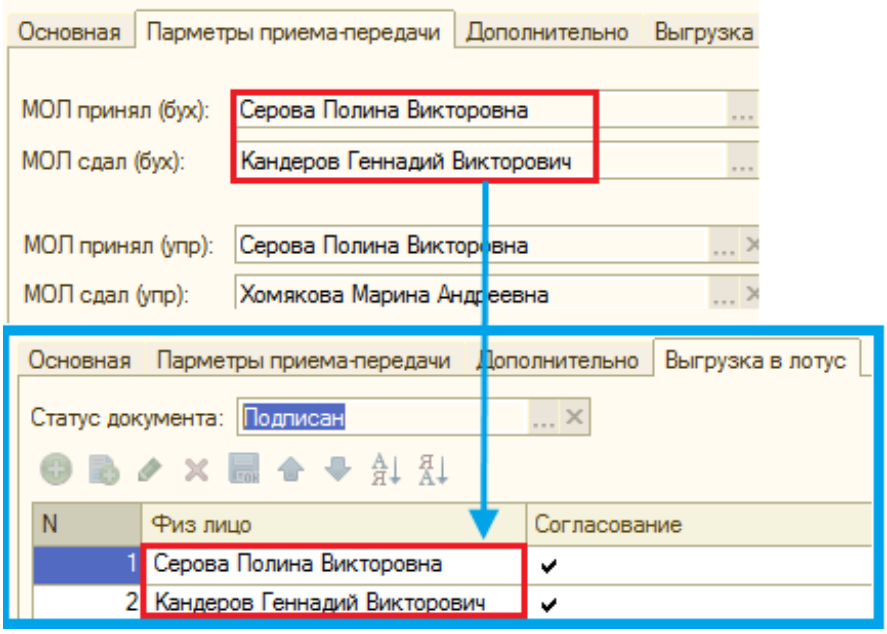


Вкладка «Выгрузка в Lotus»

На вкладке «Выгрузка в Лотус» расположена табличная часть «Список согласующих и подписывающих» (рисунок 138).



Реквизит «Физ. лицо» формируется автоматически из реквизитов вкладки «Параметры приема-передачи» «МОЛ сдал (бух)» и «МОЛ принял (бух)» (рисунок 139).



Галочки «Согласование», «Подписание» проставляются автоматически.

Реквизиты на данной вкладке доступны для редактирования.

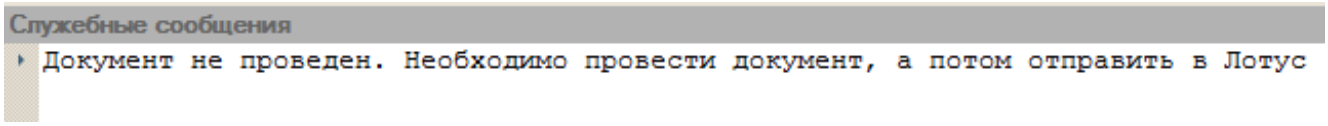
При выгрузке выполняется проверка на наличие у физ. лица адреса в системе Лотус – если в списке есть хотя бы одно такое физ. лицо, то документ выгружается только на согласование и появляется сообщение «Внимание! Документ не будет отправлен на подписание. Добавьте файл вручную».

В документах, которые выгружаются только на согласование, в шапке документа выводится надпись, что статус возвращен не будет.

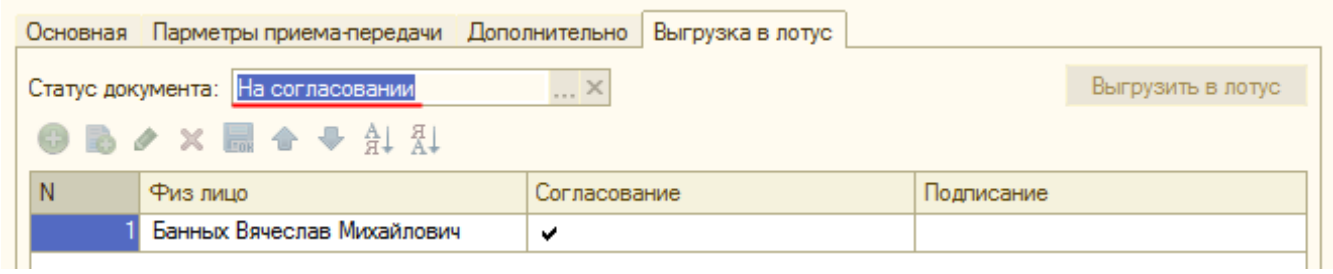
По таким документам, пока не проставлена галочка «Отражать в БУ» можно изменить статус – «Подписан» или «Отклонен».

Для документа с видом операции «Возврат ОС от стороннего контрагента»

Для документа с видом операции «Возврат ОС от стороннего контрагента» выгрузка доступна только для проведенного документа (рисунок 140).



Если установлен признак «Согласование», то документ выгружается только на согласование, статус документа в 1С «На согласовании» (рисунок 141).

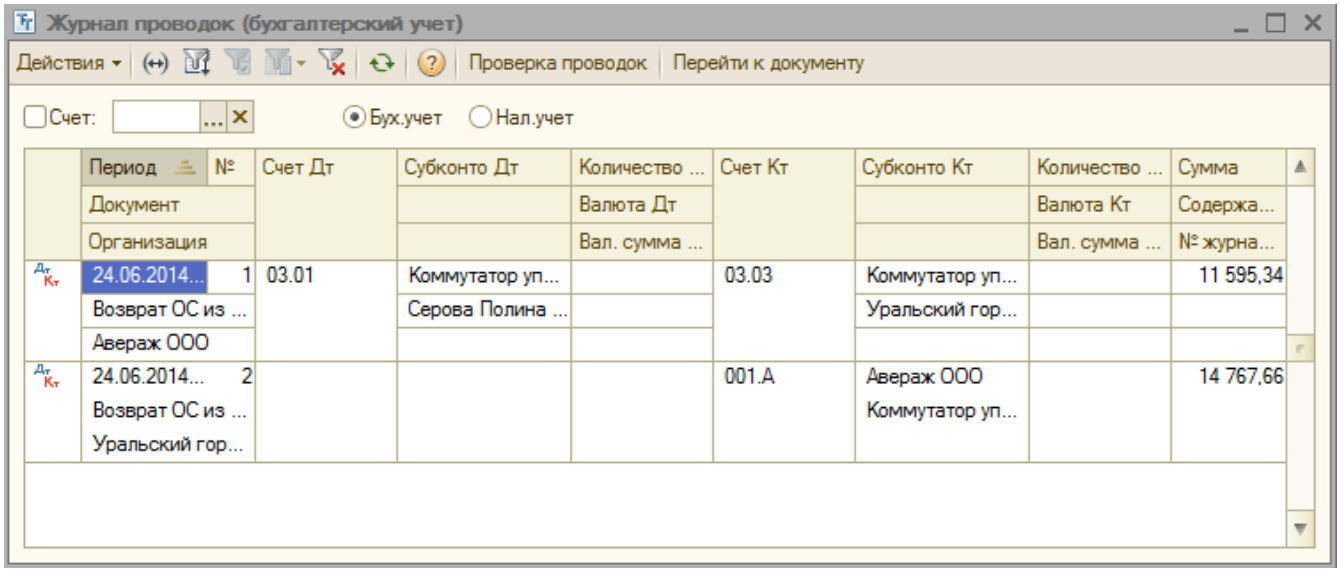


Если не установлен признак «Согласование», то документ выгружается в ИБ Лотус, статус документа в 1С не устанавливается.

В карточку первичного учетного документа пользователь самостоятельно прикладывает сканированный документ (подписанный).

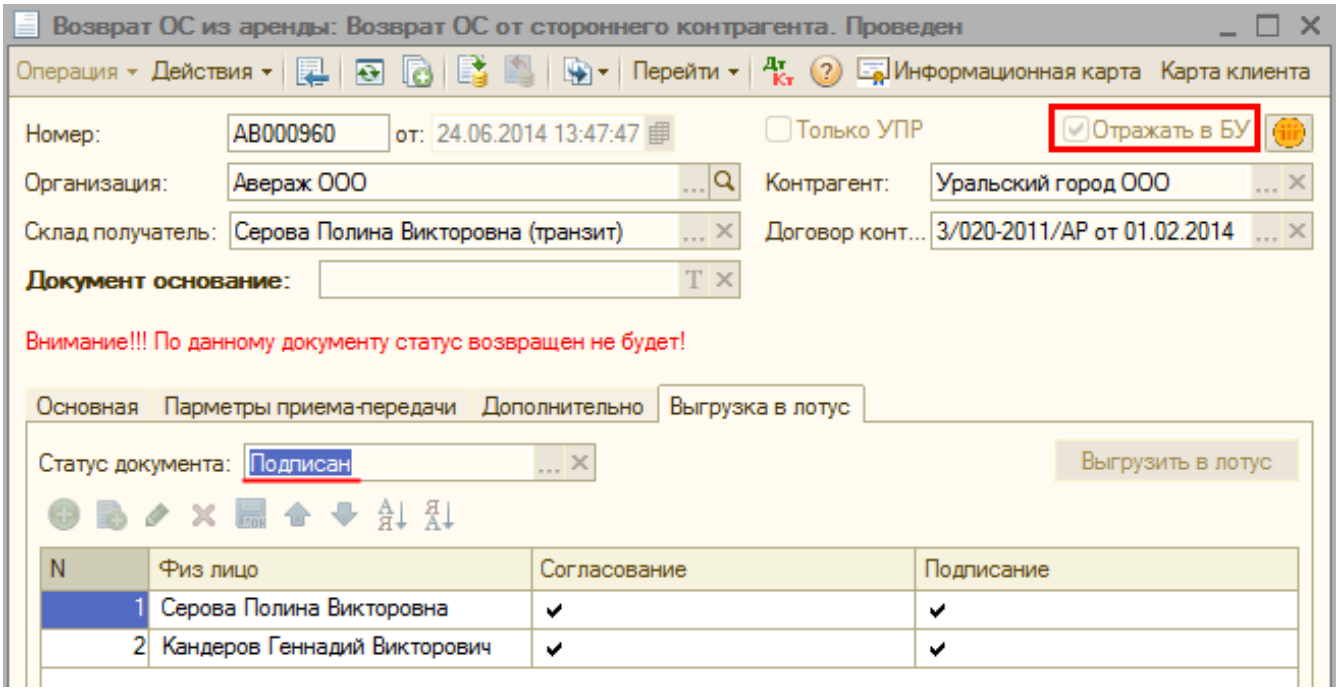
Ответственный организации-заказчика обрабатывает карточку в статус «В отдел учета и отчетности».

Специалист консалтинговой организации устанавливает флаг «Отражать в БУ», при этом формируются бухгалтерские проводки (рисунок 142).



В карточке первичного учетного документа на вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, возврат Ос из аренды № от дата», статус карточки «Проведенный».

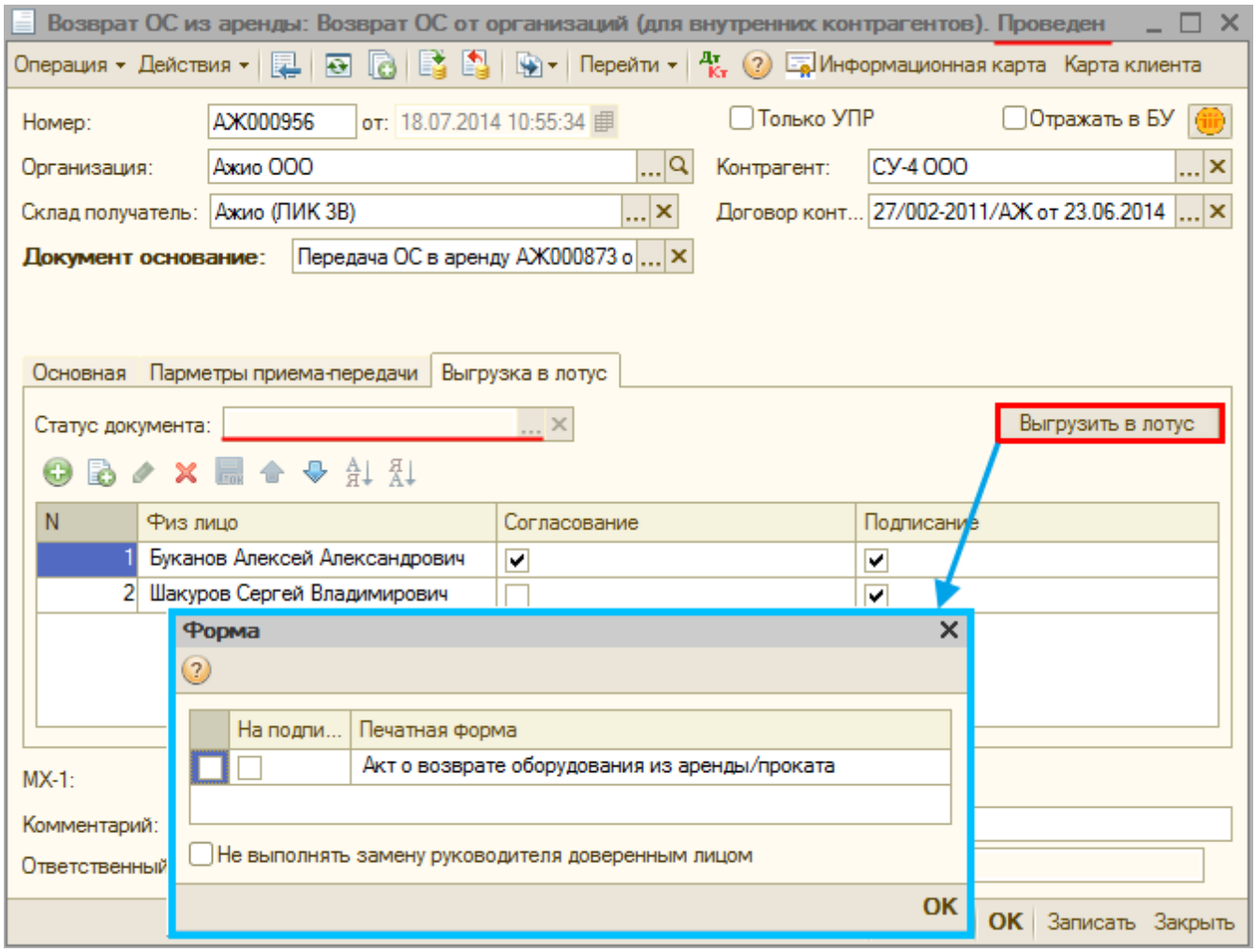
При проведении документа с установленной галочкой «Отражать в БУ» в системе 1С устанавливается статус документа «Подписан» (рисунок 143).



Для документа с видом операции «Возврат ОС от организации»

Печатная форма проведенного документа выгружается в СЭД Лотус по кнопке «Выгрузить в Лотус».

Выгрузка в СЭД Лотус доступна только для проведенного документа с пустым статусом либо со статусом «Отклонен» (рисунок 144).



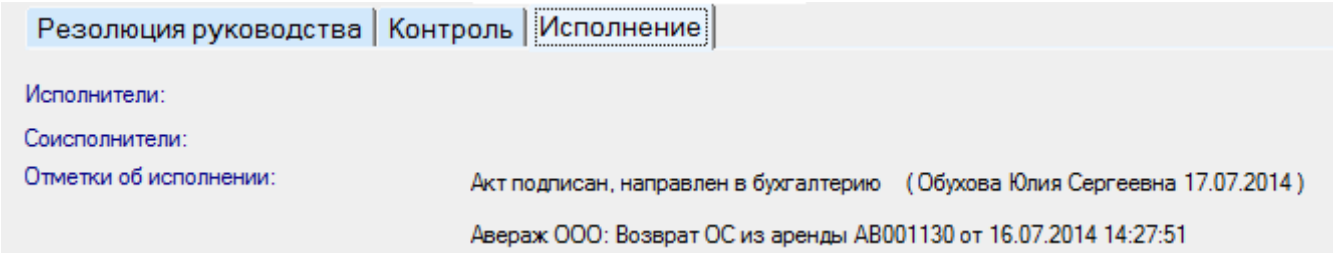
Документ со статусом «Отклонен» доступен для редактирования и повторной выгрузки с установкой нового цикла согласования и подписания. Повторная выгрузка осуществляется в ту же карточку в СЭД Лотус, если база данных ПУД, где она расположена, доступна для выгрузки. В противном случае создается новая карточка в текущей базе данных ПУД, связь с предыдущей карточкой не сохраняется.

При повторной выгрузке: если документ уже отправлялся только на согласование, то добавить подписание уже нельзя, если же первичная выгрузка была на согласование и подписание, то повторная выгрузка должна быть аналогично на согласование и подписание, причем физ. лица в списках могут быть различными.

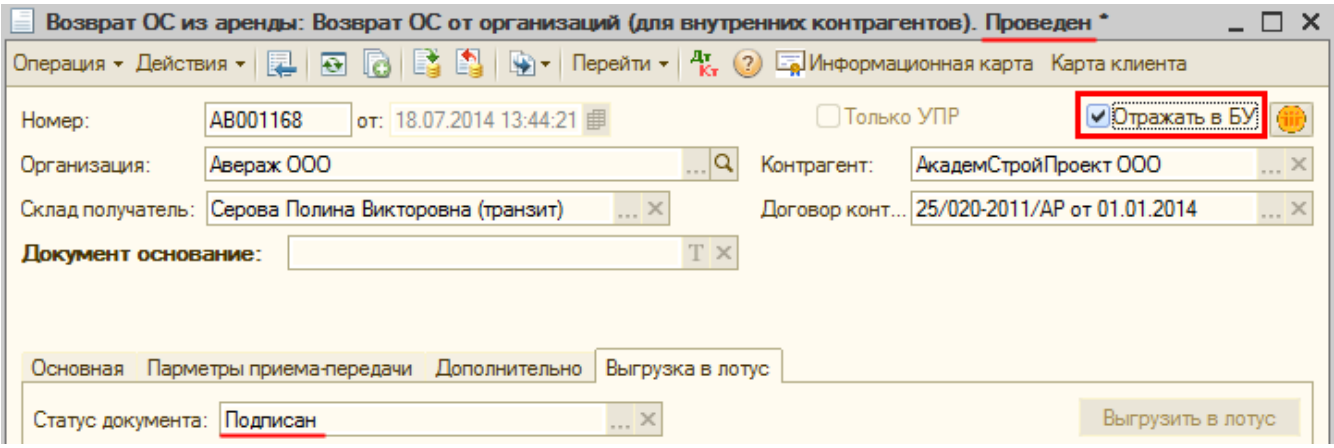
В СЭД Лотус документ отправляется на согласование и на подпись ЭЦП по списку согласующих и подписывающих. В 1С статус документа автоматически устанавливается «На согласовании», документ блокируется от изменений.

После подписания ЭЦП статус документа в 1С автоматически устанавливается статус документа «Подписан».

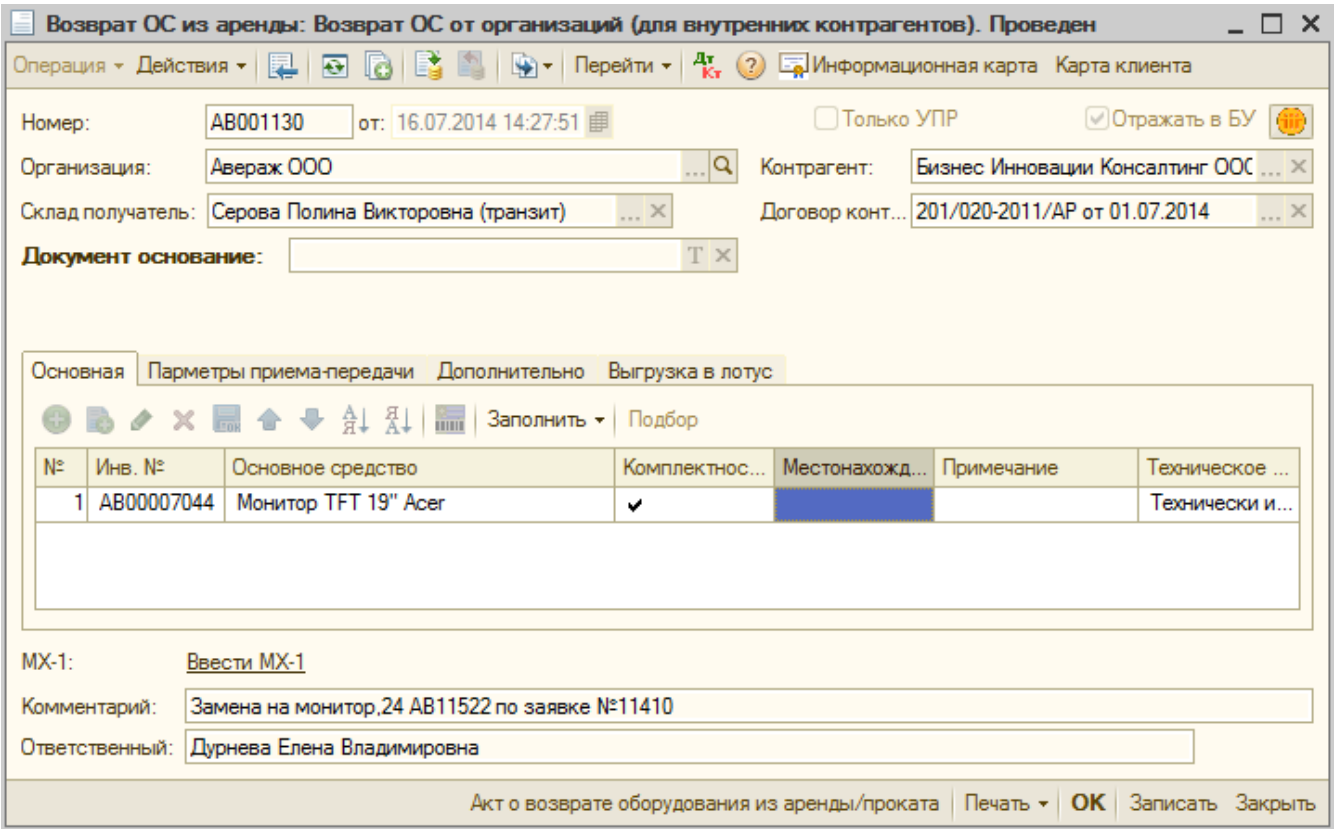
При отражении документа 1С по БУ (установка галочки «Отразить в БУ») в карточке документа во вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, Возврат ОС из текущей аренды № от дата», статус карточки устанавливается «Проведенный» (рисунок 145).



В статусе «Подписан» документ недоступен для редактирования, кроме галочки «Отражать в БУ» (рисунок 146).



В статусе «Подписан» с установленной галочкой «Отражать в БУ» документ недоступен для редактирования (рисунок 147).



При установке «Старая версия» в СЭД Лотус в 1С документа автоматически переходит в статус «Отклонен» и становится доступным для редактирования.

Соответствие статусов документов в СЭД Лотус и 1С показано на рисунке 148.

Статус СЭД Лотус	Статус 1С
На подписании	На согласовании
После подписания ЭЦП	Подписан
Проведенный	После отражения по БУ
Отклонен	Отклонен

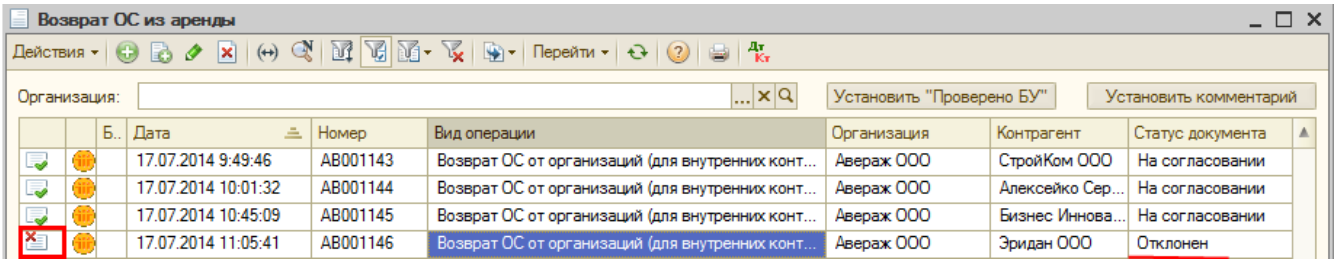
Срок автоматического отклонения документа – 3 рабочих дня.

Обработка статусов

Если документ в статусе «Подписан», проведен и не отражен БУ, то регламентным заданием проставляется галочка «Отражать в БУ», документ проводится, соответственно, формируются бухгалтерские проводки, в ИБ Лотус в карточке документа во вкладке «Исполнение» автоматически добавляется запись «Организация, передача ОС в текущую аренду № от дата», статус карточки «Проведенный», специалисту (вариант рассылки «первичные док. по услугам») формируется задача «Процесс завершен, проверить отражение в бухгалтерском учете документ № от дата».

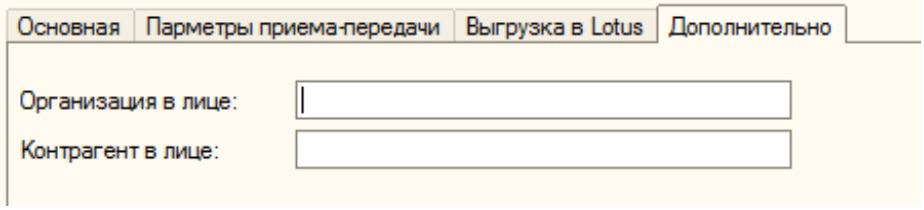
Если по какой-либо причине документ не смог провестись регламентным заданием, то формируется задача-уведомление бухгалтеру (вариант рассылки «первичные док. по услугам») «Процесс не завершен, проверить отражение в бухгалтерском учете документ № от дата».

Если документ «Отклонен», то в 1С он помечается на удаление (рисунок 149).



Вкладка «Дополнительно»

Внешний вид вкладки «Дополнительно» представлен на рисунке 150.



Реквизиты вкладки:

- Организация в лице,
- Контрагент в лице.

После проведения документа и выгрузки в СЭД Lotus Notes основное средство выбывает из аренды.

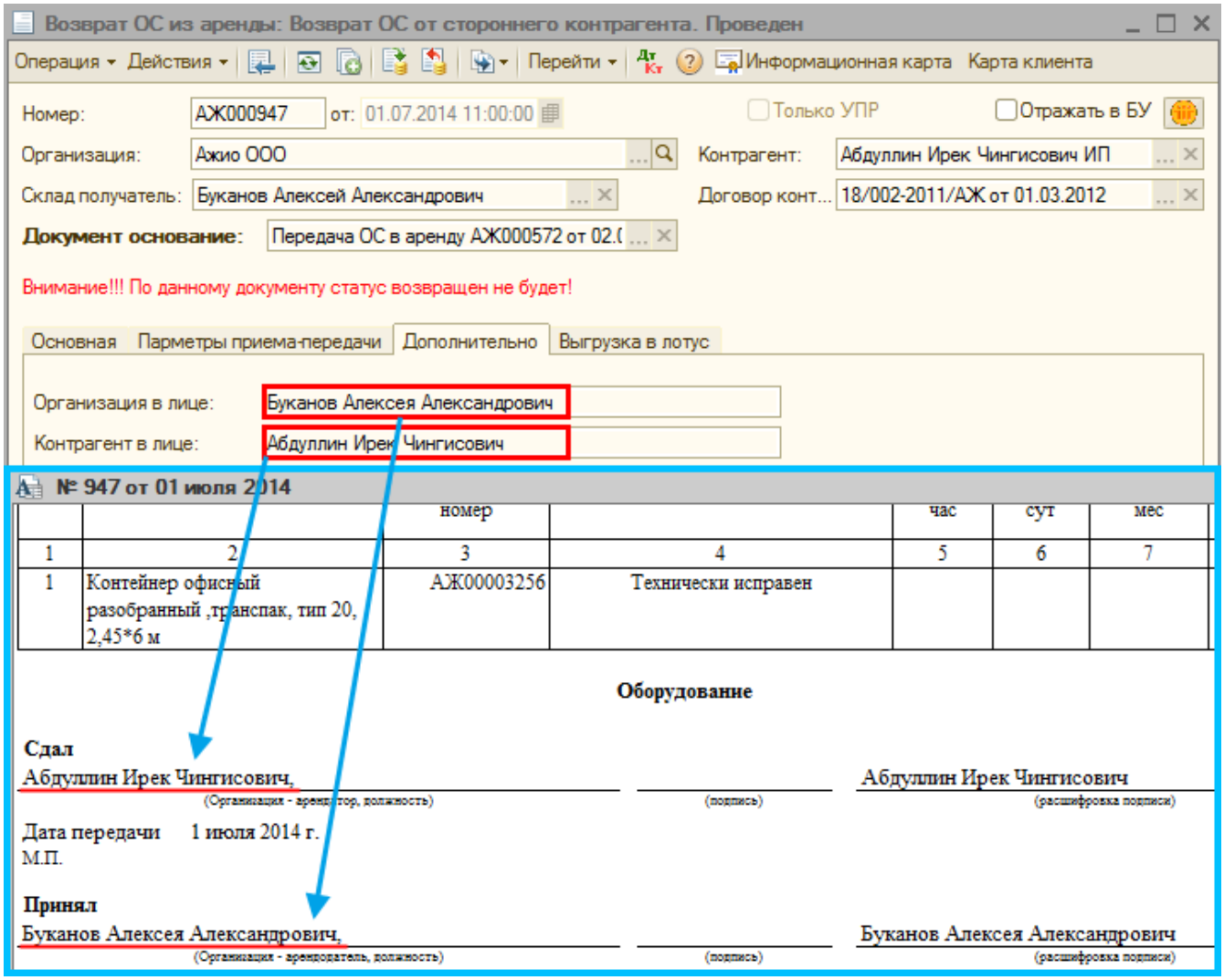
При возврате ОС из аренды в бухгалтерском учете формируется проводка Кт 001.А субконто 1 арендодатель, субконто 2 основное средство на сумму

остаточной стоимости основного средства. При этом если ОС было передано в аренду до переоценки, то и возврат из аренды должен производиться по старой стоимости (до переоценки).

Для вида операции документа «Возврат ОС от стороннего контрагента» на вкладке «Дополнительно» реквизиты «Организация в лице», «Контрагент в лице» заполняются вручную.

Данные в печатной форме документа формируются согласно данной вкладки (рисунок 151):

- «Сдал» из «Контрагент в лице»,
- «Принял», «С инструкцией по эксплуатации ознакомлен» — «Организация в лице».



Проведение документа

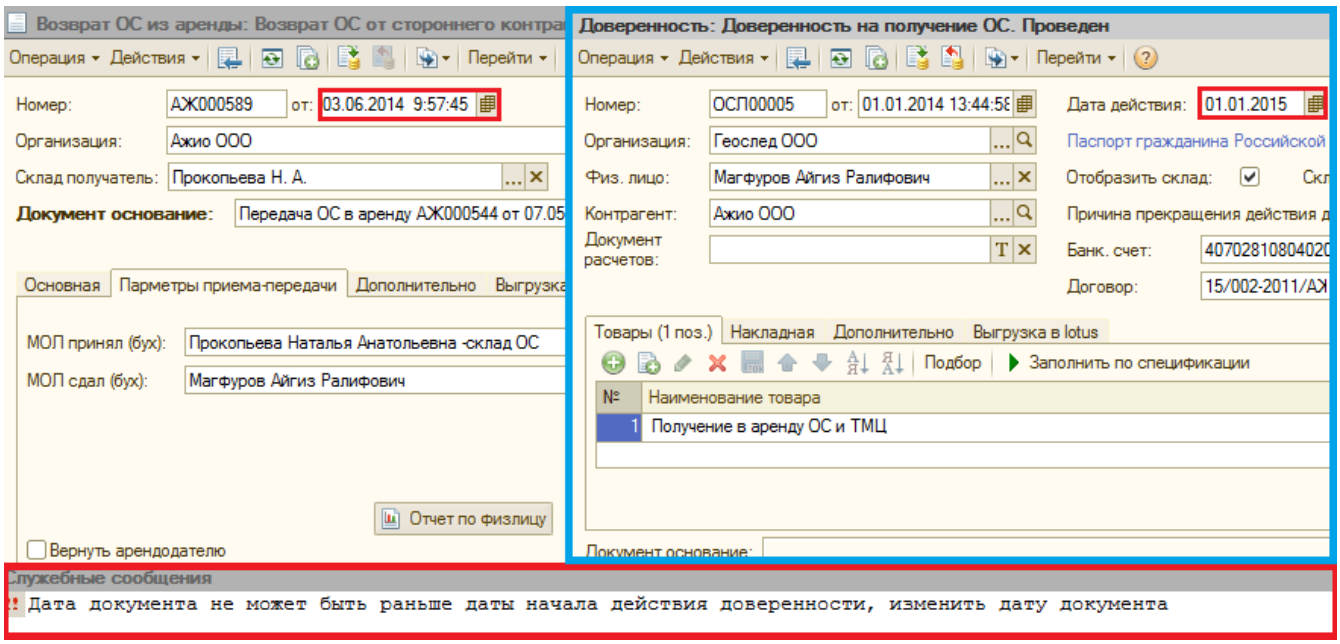
При проведении документа формирование движений в зависимости от установки галочки «Отражать в БУ» не изменяется.

При проведении документа программа проводит проверку даты начала и даты окончания действия доверенности:

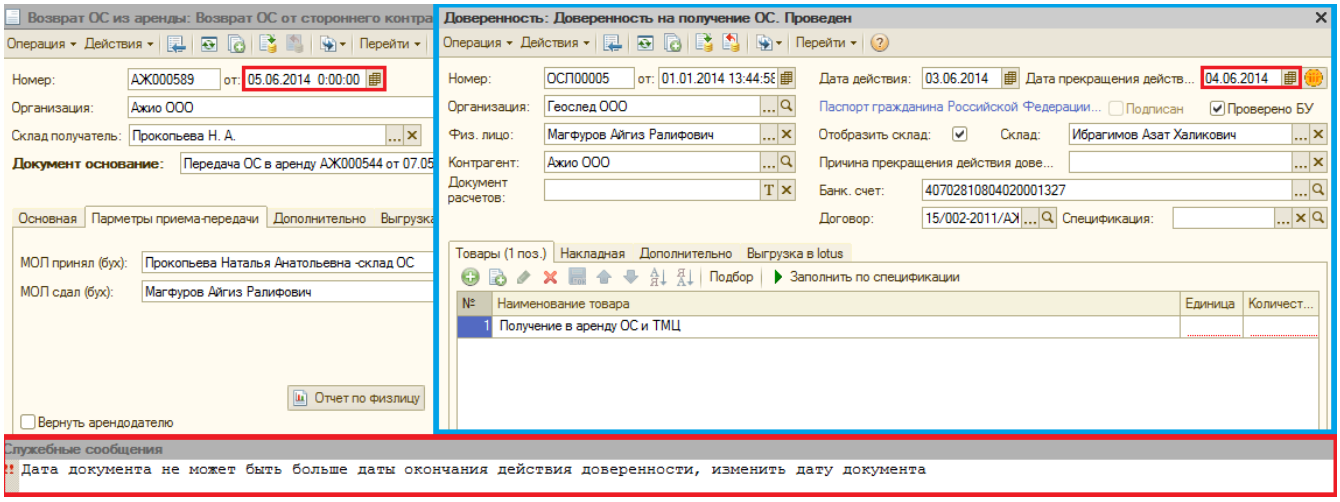
- Если дата документа меньше даты начала действия доверенности (реквизит «Дата действия» в документе «Доверенность»), выходит служебное сообщение «Дата документа не может быть раньше даты

начала действия доверенности, изменить дату документа»,

Документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, но нет возможности провести документ и выгрузить в ИБ Лотус (рисунок 152),



- Если дата документа больше даты окончания действия доверенности (реквизит «Дата прекращения действия» в документе «Доверенность»), выходит служебное сообщение «Дата документа не может быть больше даты окончания действия доверенности, изменить дату документа». Документ можно провести в программе 1С: Бухгалтерия и выгрузить в ИБ Лотус (рисунок 153).



Также программа проводит проверку на дату акта возврата ОС из аренды фактического наличия основного средства в подотчете материально-ответственного лица:

- Если основное средство находится в подотчете материально-ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)) счет учета 03.03.

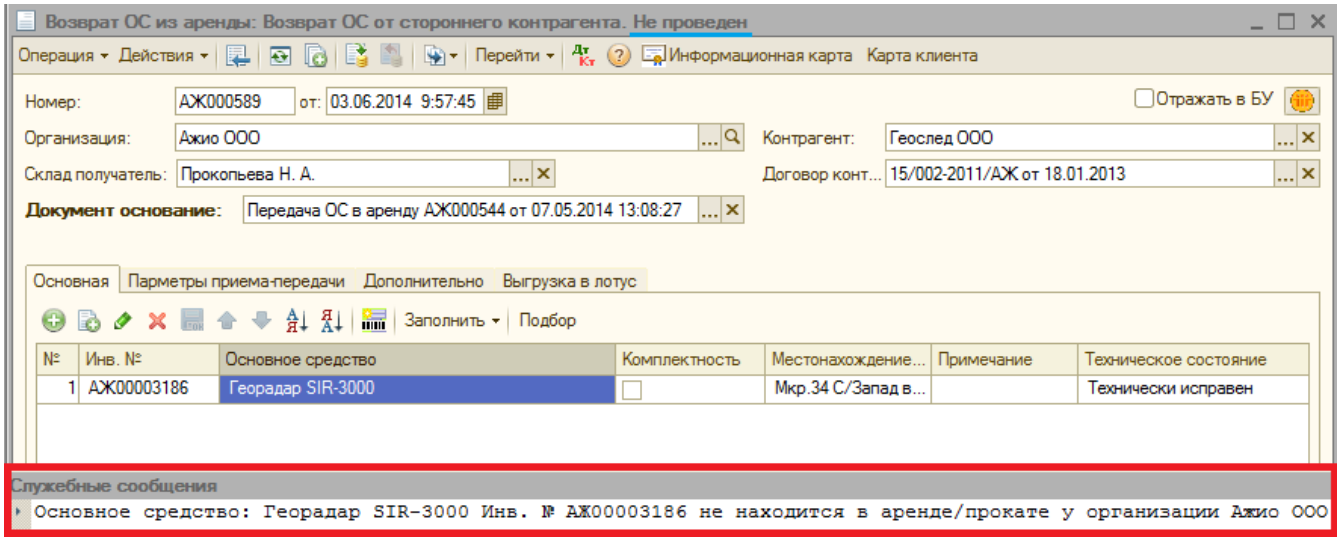
Документ возможно провести в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузить в ИБ Лотус, запустить цикл согласования/подписания,

- Если основное средство не находится в подотчете материально ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)) счет 03.02.

Документ возможно записать в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузка в ИБ Лотус запрещена. При попытке проведении формируется служебное сообщение «Основное средство Инв. № находится на хранении в организации (наименование организации). Необходимо оформить документ МХ-3»,

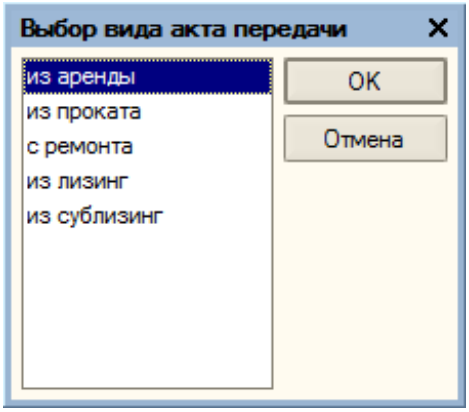
- Если основное средство не находится в подотчете материально-ответственного лица (реквизит МОЛ сдал (бух)) счет 03.01.

Документ возможно только записать в программе 1С: Бухгалтерия, выгрузка в ИБ Лотус запрещена. При записи документа формируется служебное сообщение «Основное средство Инв.№ не находится в аренде/прокате у организации (рисунок 154).



Печатные формы документа

По кнопкам «Печать» → «Акт о возврате оборудования из аренды/проката» открывается форма выбора вида акта передачи (рисунок 155).



После выбора вида акта для организаций с включенными режимами: «АОС доверенности», «Только МОЛ бух» печатная форма документа будет иметь вид, представленный на рисунке 156. В колонке «Комплектность» отображаются комплектующие ОС, количество комплектующих выводится в скобках.

№ 1 от 28 августа 2013

Организация-Арендодатель ООО "Ажио"
(наименование организации - арендодатель)
ИНН 7449041848, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810907250002189, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)
Организация-Арендатор ООО "Монолитное домостроение"
(наименование организации - арендатора)
ИНН 7447085920, КПП 744701001, 454081, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810407250003154, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Договор	Договор проката имущества	номер	151/185-2009/АЖ
	(наименование договора)	дата	01.09.2011

АКТ № АЖ000001 от 28.08.2013

о возврате средств малой механизации из проката

Страница 1

№ п.п.	Наименование	Инвентарный номер	Комплектность	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в			Оценочная стоимость (руб.)
					час	сут	мес	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Пистолет монтажный DX E72	АЖ00002391	Пистолет монтажный (1)	Технически исправен				7 901,28

Оборудование

Сдал
ООО "Монолитное домостроение" , Главный инженер _____ Санников Станислав Юрьевич
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)
28 августа 2013 г.
М.П.

Принял
ООО "Ажио", _____ Банных Вячеслав Михайлович
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)
28 августа 2013 г.
М.П.

С инструкцией по эксплуатации ознакомлен
ООО "Ажио", _____ Банных Вячеслав Михайлович
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Оборудование принято в эксплуатацию в исправном состоянии
ООО "Ажио", _____ Банных Вячеслав Михайлович
(Организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Для организаций, по которым не установлен ни один из режимов работы «АОС доверенности» или «Только МОЛ бух» печатная форма документа будет иметь вид, представленный на рисунке 157.

№ 1 от 28 августа 2013

Организация-Арендатор ООО "Электрокорунд"
(наименование)

ИНН 7449024401, КПП 742150001, 454077, Челябинская, Челябинск, Ржевская, 31,
(адрес, телефон, факс)

р/с 40702810007250001747, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Организация-Арендодатель ООО "Новый Континент"
(наименование)

ИНН 7451196888, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5, корпус 2, оф.13
(адрес, телефон, факс)

р/с 40702810907250001889, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта Договор проката имущества
(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

номер	205 15.06.04.
дата	оговор-займа №205 15.06.04.

АКТ № НК000001 от 28.08.2013

о возврате оборудования из проката

Страница 1

№ п.п.	наименование	Инвентарный номер	Комплектность	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в			Оценочная стоимость
					час	сут	мес	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Бурильно-Крановая машина на базе ДТ-75	С-00001705	Масло М8В (1) Вкладыши СМД-14/20 шатунные Р1 (1) Вкладыши СМД-14 коренные Р3 (1)	Технически исправен				
2	Кондуктор для бурового станка	ЙЙЙ0000019	Кондуктор для бурового станка (1)	Не исправен				
3	Земельный участок 10 000 кв.м. (1 500 севернее дер. Костыли) под строительство водозаборной станции	ЭЭТ0003496		Технически исправен				

Оборудование

Сдал

(должность) (подпись) Кандеров Геннадий Викторович (расшифровка подписи)

Дата передачи 28 августа 2013 г.

М.П.

Передал с ответственного хранения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

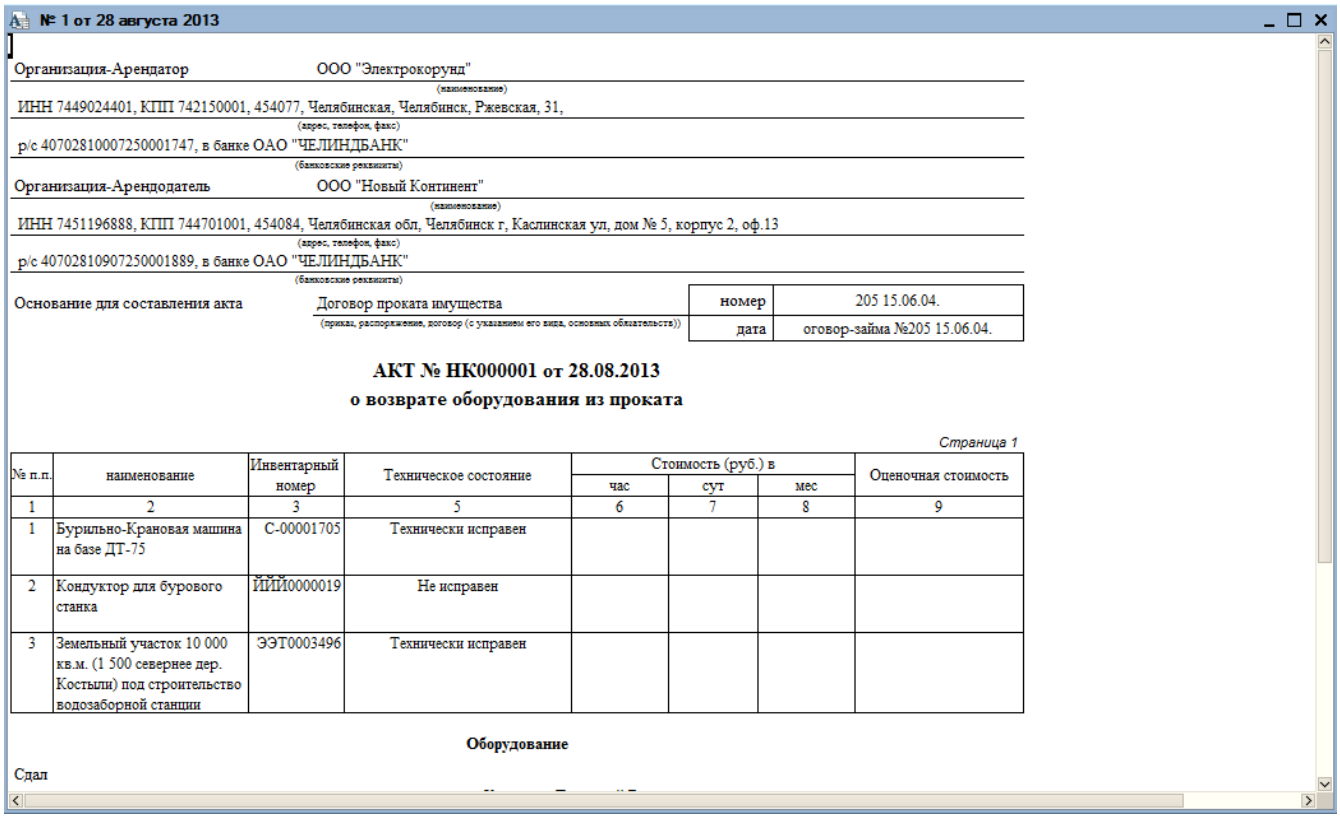
Принял

(должность) (подпись) Крикун Людмила Викторовна (расшифровка подписи)

28 августа 2013 г.

М.П.

Если признак «Комплектность» не установлен, то колонка «Комплектность» не отображается в печатной форме документа (рисунок 158).



№ 1 от 28 августа 2013

Организация-Арендатор ООО "Электрокорунд"
(наименование)
ИНН 7449024401, КПП 742150001, 454077, Челябинская, Челябинск, Ржевская, 31,
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810007250001747, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)
Организация-Арендодатель ООО "Новый Континент"
(наименование)
ИНН 7451196888, КПП 744701001, 454084, Челябинская обл, Челябинск г, Каслинская ул, дом № 5, корпус 2, оф.13
(адрес, телефон, факс)
р/с 40702810907250001889, в банке ОАО "ЧЕЛИНДБАНК"
(банковские реквизиты)

Основание для составления акта Договор проката имущества
(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

номер	205 15.06.04.
дата	оговор-займа №205 15.06.04.

АКТ № НК000001 от 28.08.2013
о возврате оборудования из проката

Страница 1

№ п.п.	наименование	Инвентарный номер	Техническое состояние	Стоимость (руб.) в			Оценочная стоимость
				час	сут	мес	
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Бурильно-Крановая машина на базе ДТ-75	С-00001705	Технически исправен				
2	Кондуктор для бурового станка	ЙЙЙ0000019	Не исправен				
3	Земельный участок 10 000 кв.м. (1 500 севернее дер. Костыли) под строительство водозаборной станции	ЭЭТ0003496	Технически исправен				

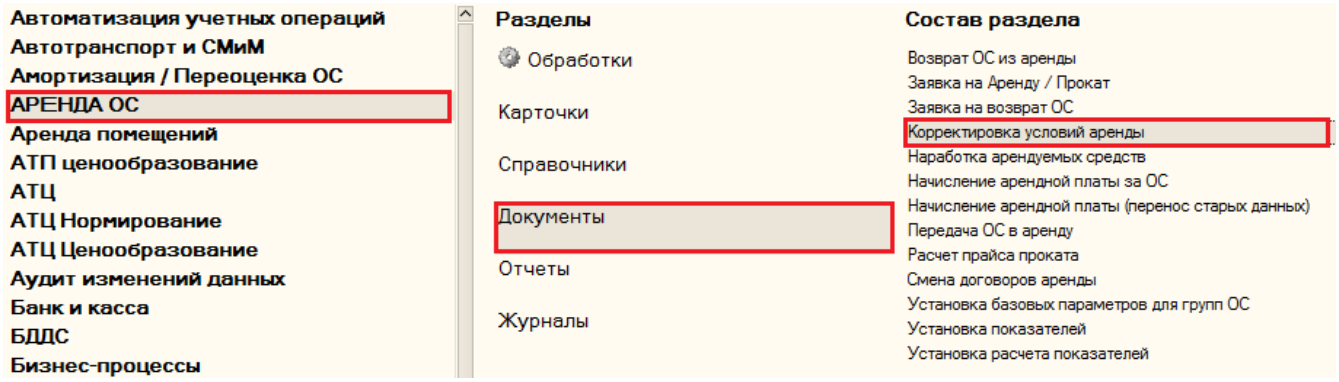
Оборудование

Сдал

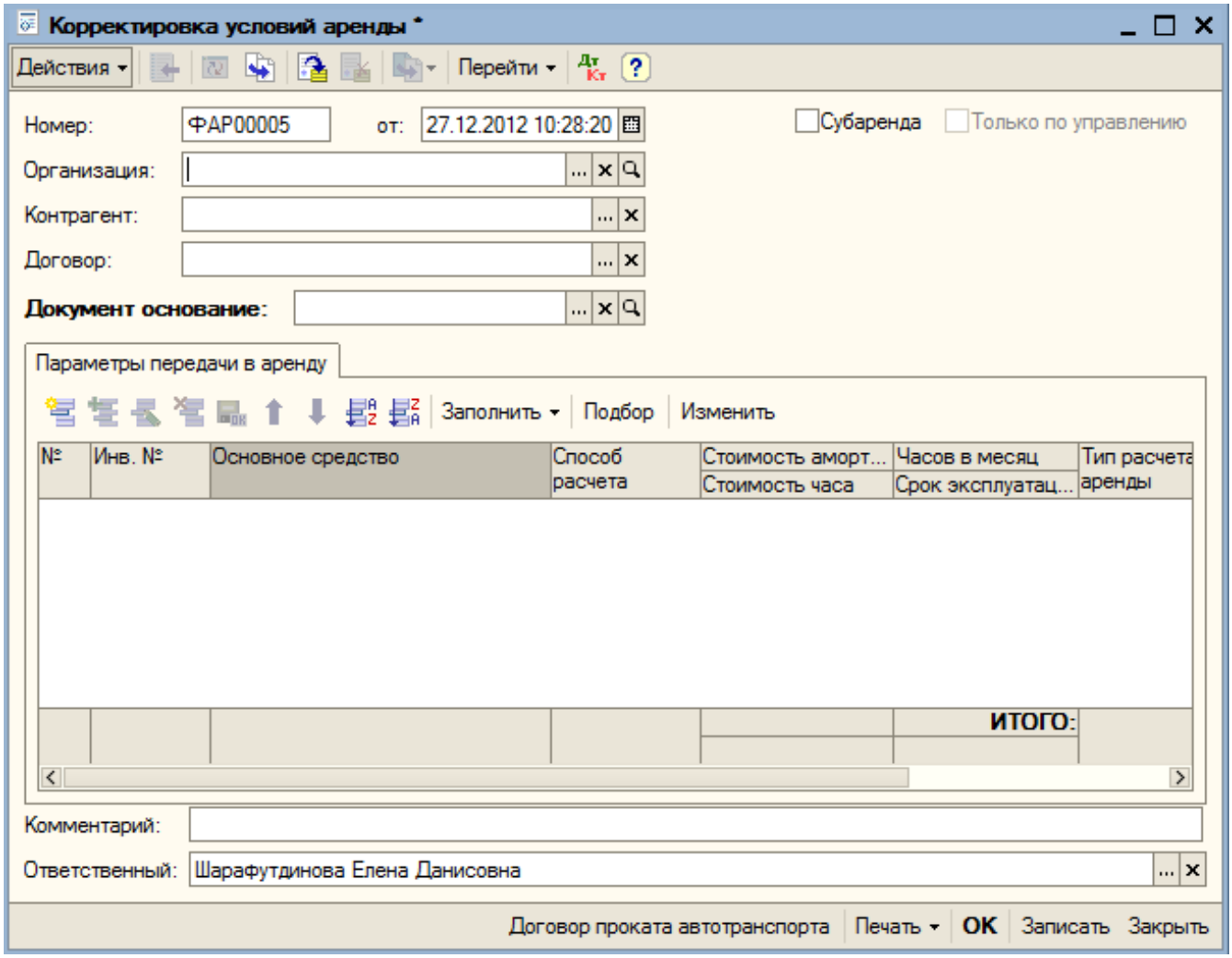
С даты переходного этапа для ОС по организации (по регистру сведений «Свойства объектов») в столбце «Наименование» всех печатных форм документа «Возврат ОС из аренды» указывается наименование объекта основных средств и инвентарный номер объекта предыдущего собственника.

Документ «Корректировка условий аренды»

Документ располагается в подсистеме Аренда ОС → Документы → Корректировка условий аренды (рисунок 159).



Внешний вид формы документа «Корректировка условий аренды» представлен на рисунке 160.



Реквизиты документа:

- Номер,
- Дата,
- Признак «Субаренда»,
- Признак «Только о управлению»,
- Организация (ссылка на справочник «Организации»),
- Контрагент (ссылка на справочник «Контрагенты»),
- Договор (ссылка на справочник «Договоры контрагентов»),
- Документ основание (ссылка на документ «Передача ОС в аренду»).

Реквизиты табличной части:

- Инв. №,
- Основное средство,
- Способ расчета,
- Стоимость амортизационная,
- Стоимость часа,
- Часов в месяц,
- Срок эксплуатации,
- Тип расчёта аренды,
- Результат,
- Примечание.

После выбора документа-основания документ автоматически заполняется по его данным (рисунок 161).

Корректировка условий аренды *

Действия | Перейти

Номер: ФАР00005 от: 27.12.2012 11:08:09 Субаренда Только по управлению

Организация: Авераж ООО

Контрагент: Кирпичное домостроение-3 ООО

Договор: 94/020-2011/АР от 01.04.2012

Документ основание: Передача ОС в аренду АВ0(

Параметры передачи в аренду

Заполнить | Подбор | Изменить

№	Инв. №	Основное средство	Способ расчета	Стоимость аморт... / Стоимость часа	Часов в месяц / Срок эксплуатац...	Тип расчета аренды
1	АВ000105...	Кондиционер Panasonic CS/CU-F28DB4E5	По дням	37 500,00	60	По ПЦО
				37 500,00	ИТОГО:	

Комментарий:

Ответственный: Шарафутдинова Елена Данисовна

Договор проката автотранспорта | Печать | OK | Записать | Закрыть

По кнопке *«Заполнить» → «Заполнить из переданных»* открывается список документов «Передача ОС в аренду» (рисунок 162).

Корректировка условий аренды *

Заполнить данные

Заполнить из переданных

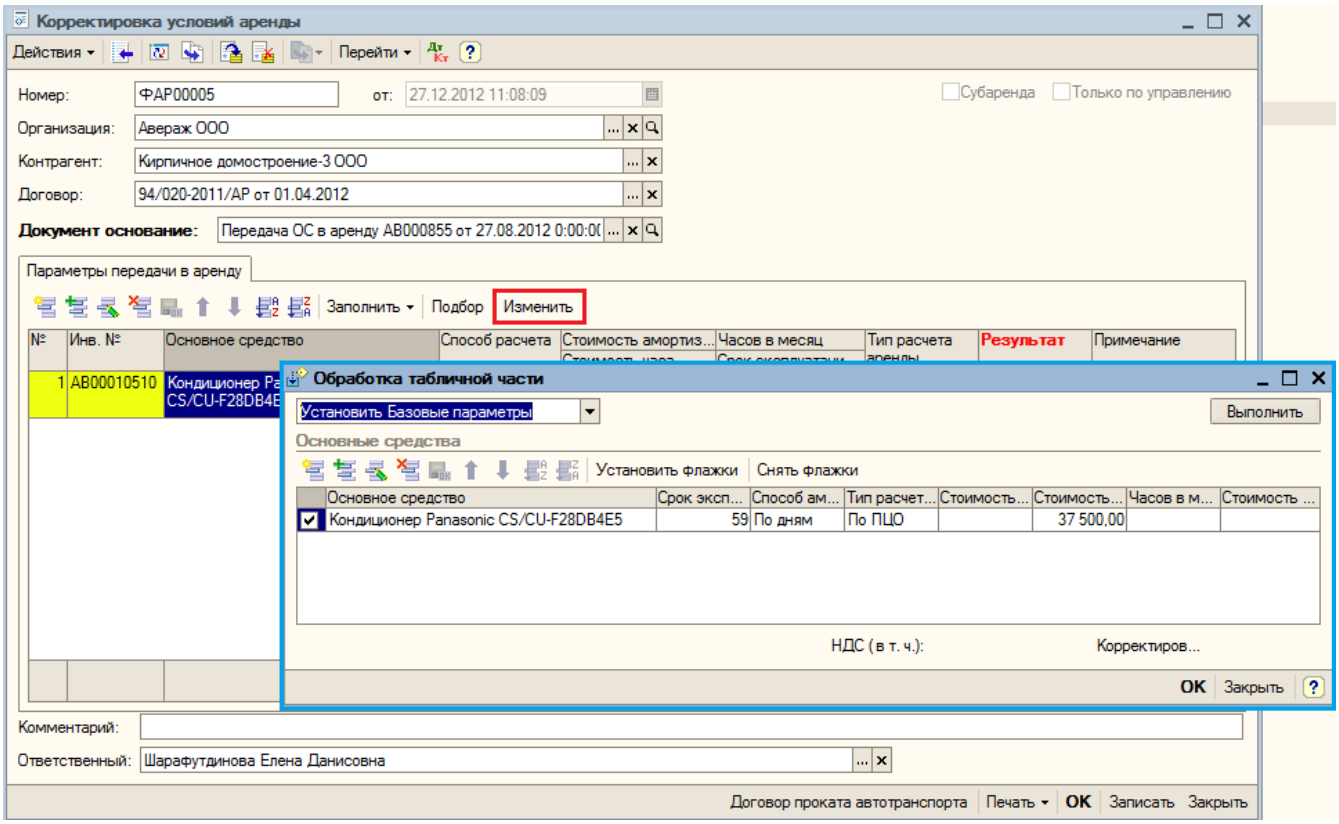
Документы Передача ОС в аренду

Выбрать | Действия | Перейти

Дата	Номер	Организация	Арендатор	Договор	Ответственный
14.10.2001 8:00:00	АВ000001	Авераж ООО			Власова Вал...
15.12.2005 8:44:37	АВ000001	Авераж ООО	Союзстройком ООО (р...		Кузнецова
16.12.2005 10:30...	АВ000002	Авераж ООО	Союзстройком ООО (р...		Кузнецова
01.06.2006 0:00:00	УК000002	Авераж ООО	Союз СК ООО (реорга...	Договор проката №АВ/001	Кузнецова
17.06.2006 13:07...	УК000014	Авераж ООО	Электрокорунд ООО (в...	Договор аренды имуществ...	Кузнецова
01.07.2006 0:00:00	ЭС000007	Авераж ООО	Союз СК ООО (реорга...	Договор проката №1087	Кузнецова
01.07.2006 0:00:00	АВ000008	Авераж ООО	Домостроительное уп...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 0:00:00	АВ000009	Авераж ООО	Стройкоммаркет ССК ...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 0:00:00	АВ000013	Авераж ООО	Сантехническое управ...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 20:00...	АВ000017	Авераж ООО	Электрокорунд ООО (в...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 21:55...	АВ000011	Авераж ООО	Крупнопанельное дом...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 22:00...	АВ000005	Авераж ООО	Домостроительное уп...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 22:00...	АВ000006	Авераж ООО	Ризлт-Стройком ООО	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 22:01...	АВ000001	Авераж ООО	Бетонно-растворный у...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...
01.07.2006 22:26...	УК000033	Авераж ООО	Стройкоммаркет ССК ...	Договор аренды имуществ...	Захарова Ир...

После выбора необходимого документа, данные по нему переносятся в табличную часть.

После нажатия на кнопку «Изменить» открывается форма обработки «Обработка табличной части» (рисунок 163).

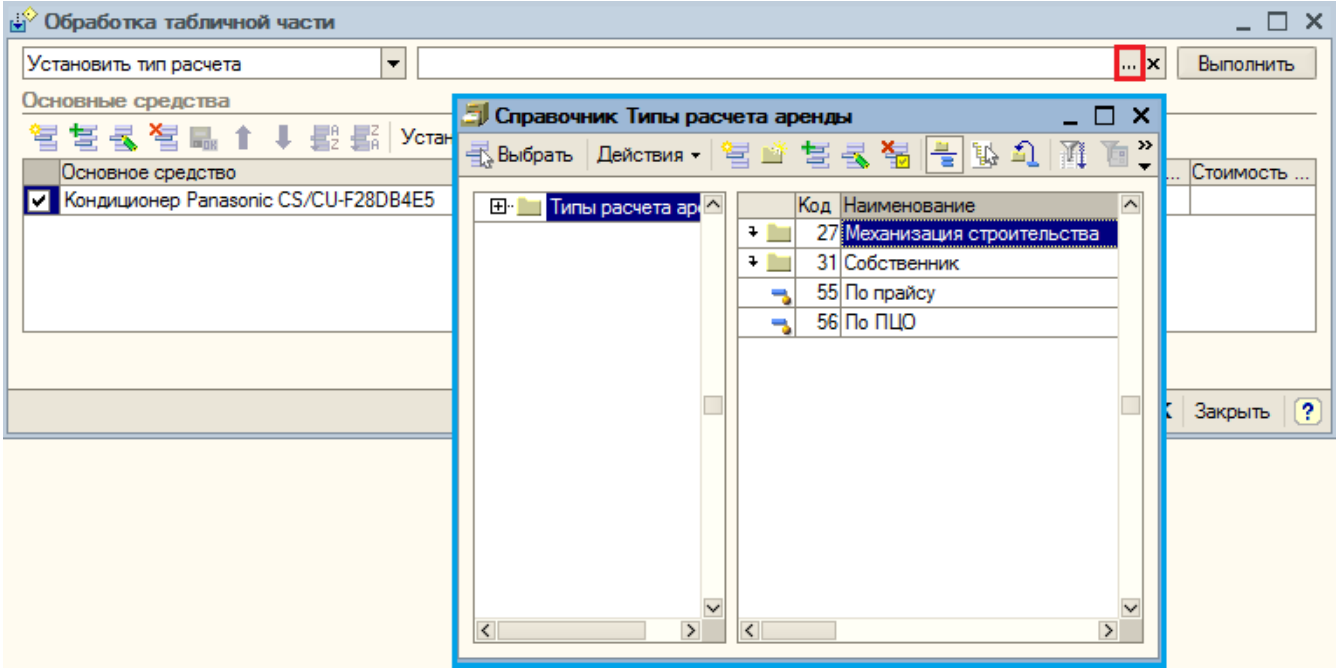


Реквизиты табличной части обработки:

- Основное средство,
- Срок эксплуатации,
- Способ амортизации,
- Тип расчета аренды,
- Стоимость аренды,
- Стоимость амортизационная,
- Часов в месяц,
- Стоимость часа.

Режим изменения параметров выбирается из списка (рисунок 164).

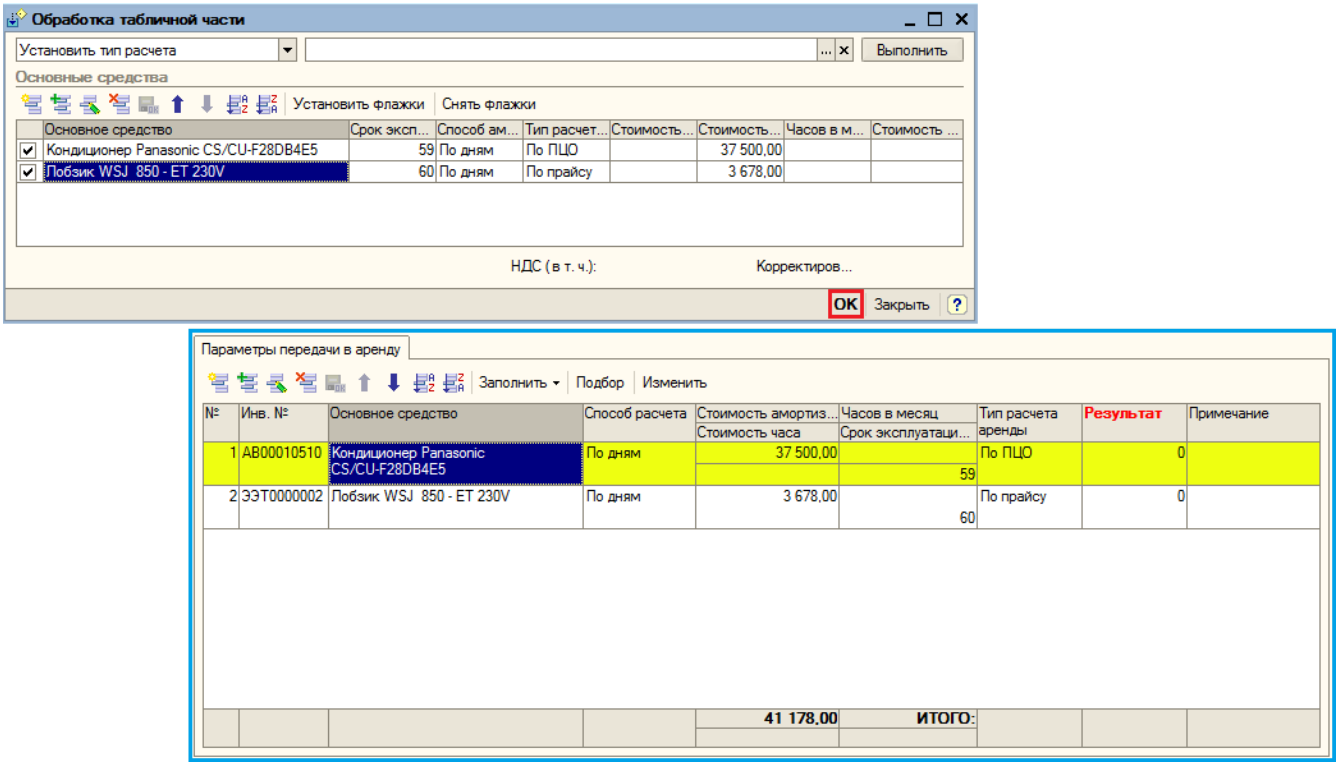
Пользователь на форме обработки имеет возможность установить тип расчета аренды из справочника «Типы расчета аренды» (рисунок 165).



По кнопкам на панели управления добавить/удалить/изменить основные средства табличной части документа (рисунок 166).

По кнопкам «Установить флажки», «Снять флажки» производится выбор необходимых строк табличной части для обработки.

По кнопке «ОК» производится действие по изменению табличной части документа «Корректировка условий аренды» (рисунок 167).

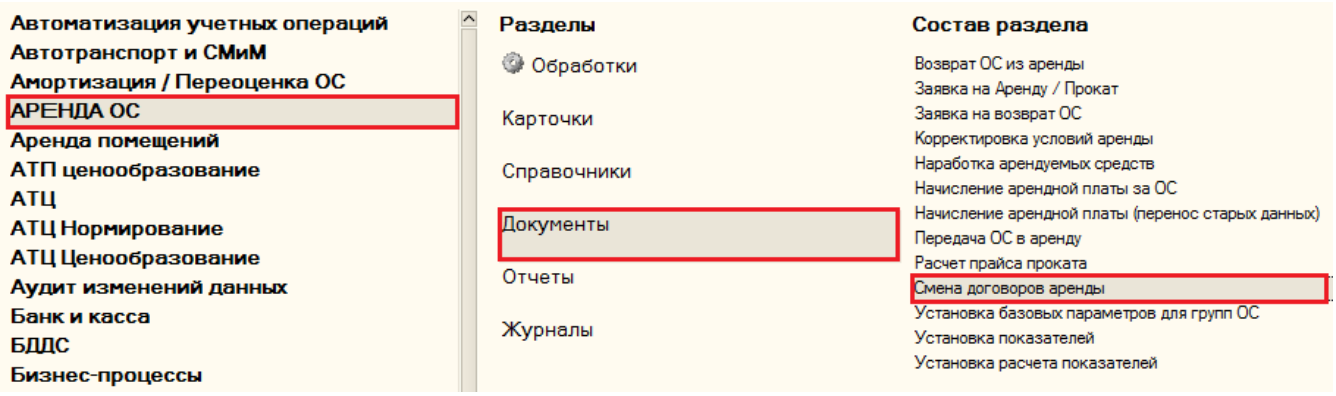


После проведения документа «Корректировка условий аренды» регистрируются изменения показателей для расчета аренды.

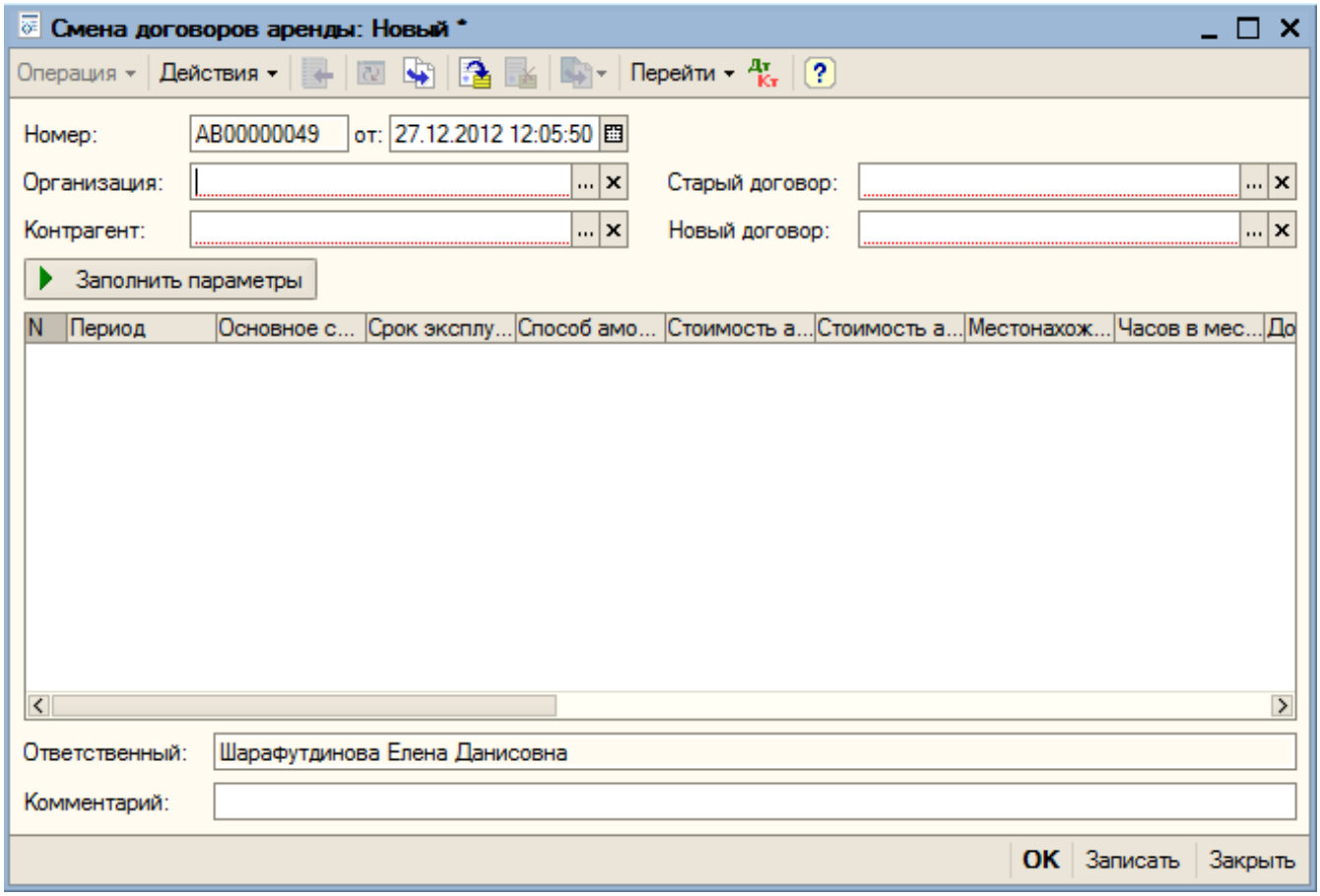
Документ «Смена договоров аренды»

Документ располагается в подсистеме Аренда ОС → Документы → Смена

договоров аренды (рисунок 168).



На рисунке представлена форма документа «Смена договоров аренды» (рисунок 169).



Реквизиты документа:

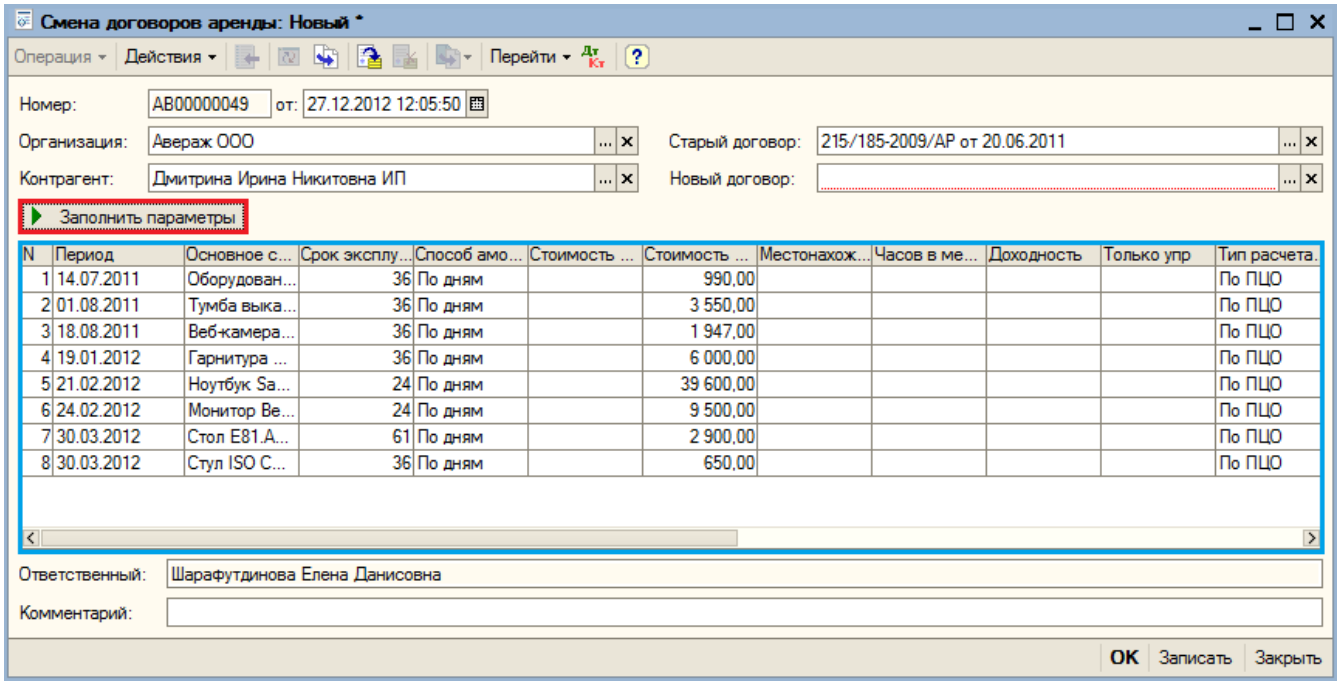
- Номер,
- Дата,
- Организация (ссылка на справочник «Организации»),
- Старый договор (ссылка на справочник «Договоры контрагентов»),
- Контрагент (ссылка на справочник «Контрагенты»),
- Новый договор (ссылка на справочник «Договоры контрагентов»).

Реквизиты табличной части:

- Период,
- Основное средство,
- Срок эксплуатации,

- Способ амортизации,
- Стоимость аренды,
- Стоимость амортизационная,
- Местонахождение ОС,
- Часов в месяц,
- Доходность,
- Признак «Только упр»,
- Тип расчета аренды,
- Вид договора аренды,
- Вид сдачи в аренду,
- В аренде,
- В субаренде,
- Не в аренде,
- Списано,
- Корректировка,
- Количество,
- Новый режим.

После выбора организации, контрагента, наименования договора в поле «Старый договор» по кнопке «Заполнить параметры» табличная часть заполняется основными средствами по «старому договору» (рисунок 170).



Для смены договора аренды необходимо в поле «Новый договор» указать нужный договор и провести документ (рисунок 171).

Смена договоров аренды: Проведен

Операция | Действия | Перейти

Номер: АВ00000049 от: 27.12.2012 12:05:50

Организация: Авераж ООО

Старый договор: 215/185-2009/АР от 20.06.2011

Контрагент: Дмитрина Ирина Никитовна ИП

Новый договор: 121/025-2011/АР от 01.06.2012

Заполнить параметры

N	Период	Основное с...	Срок эксплу...	Способ амо...	Стоимость а...	Стоимость а...	Местонахож...	Часов в мес...	До
1	14.07.2011	Оборудован...	36	По дням		990,00			
2	01.08.2011	Тумба выка...	36	По дням		3 550,00			
3	18.08.2011	Веб-камера...	36	По дням		1 947,00			
4	19.01.2012	Гарнитура Р...	36	По дням		6 000,00			
5	21.02.2012	Ноутбук Sa...	24	По дням		39 600,00			
6	24.02.2012	Монитор Be...	24	По дням		9 500,00			
7	30.03.2012	Стол E81.A0...	61	По дням		2 900,00			
8	30.03.2012	Стул ISO CH...	36	По дням		650,00			

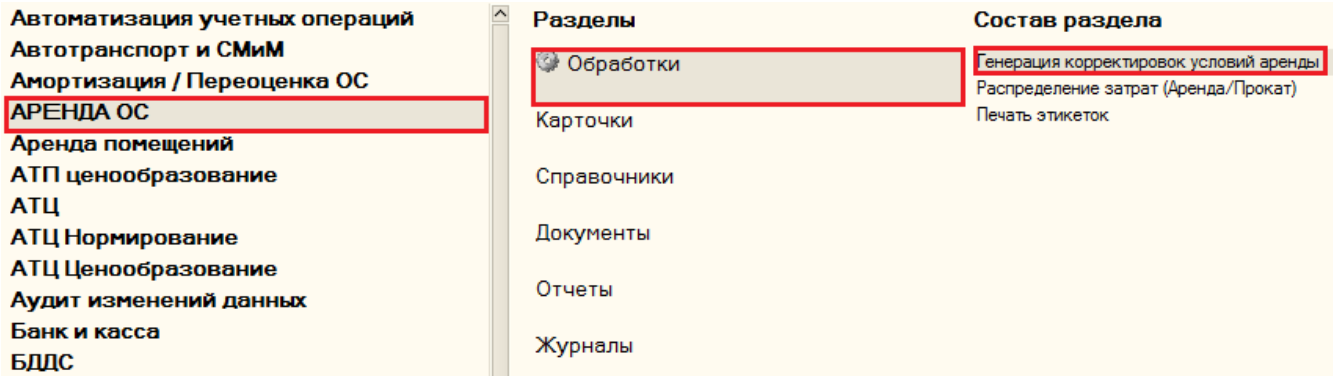
Ответственный: Шарафутдинова Елена Данисовна

Комментарий:

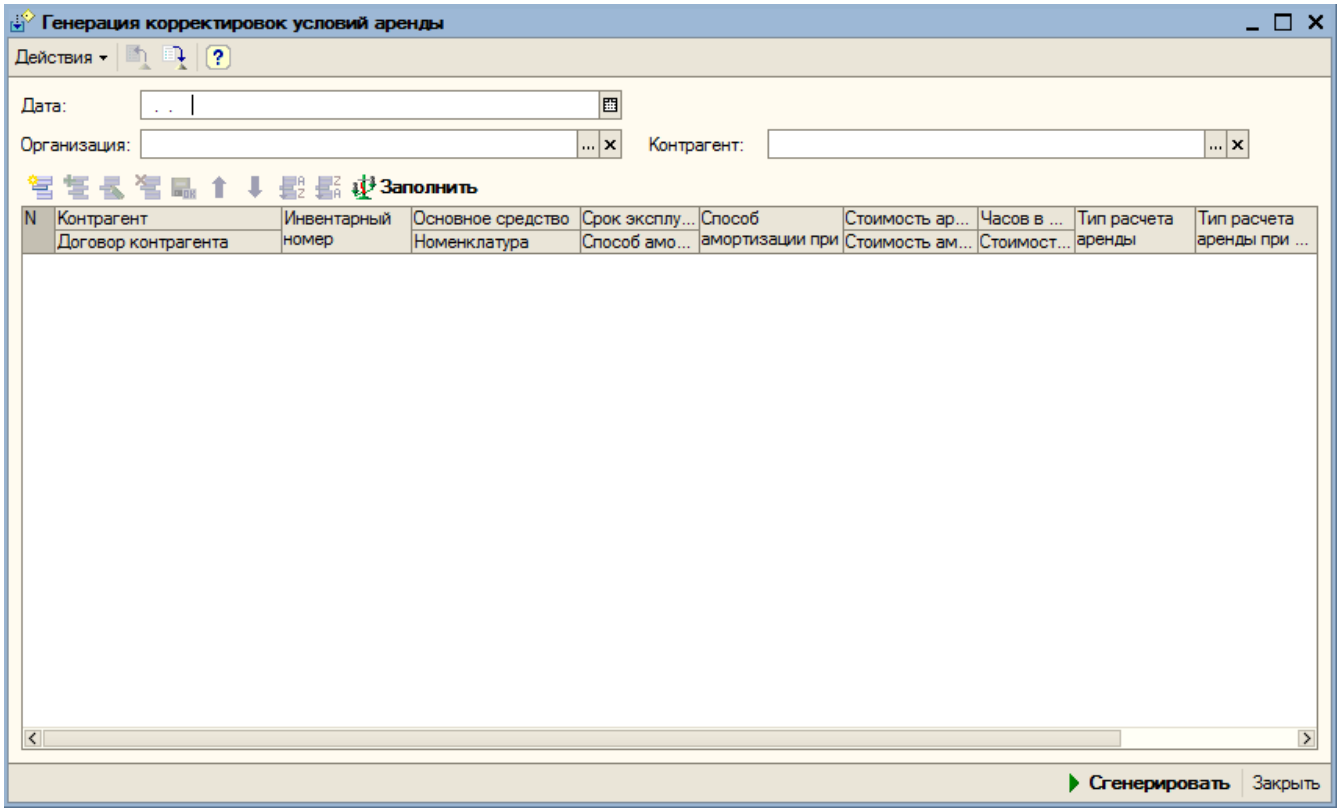
OK | Записать | Закрыть

Обработка «Генерация корректировок условий аренды»

Обработка располагается в подсистеме *Аренда ОС → Обработки → Генерация корректировок условий аренды* (рисунок 172).



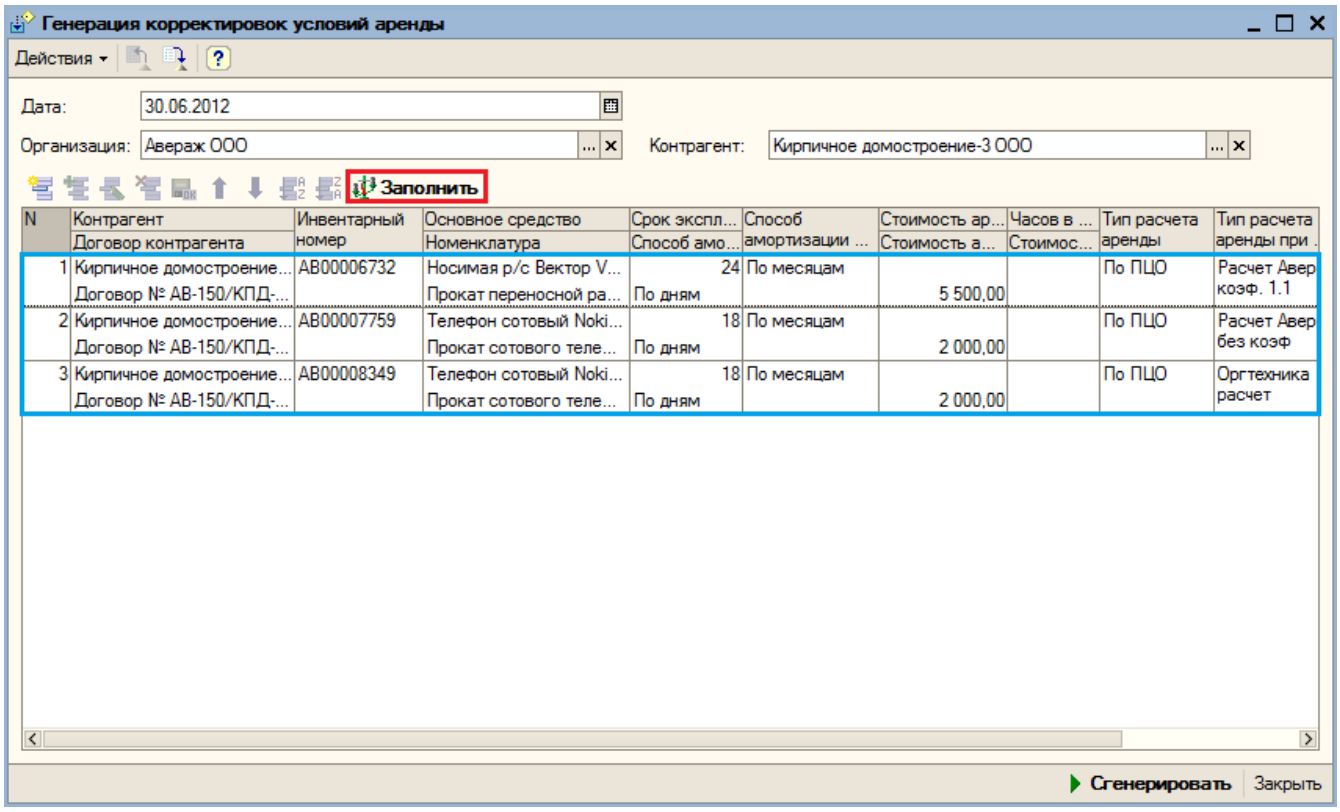
Форма обработки «Генерация корректировок условий аренды» представлена на рисунке 173.



Реквизиты шапки:

- Дата,
- Организация,
- Контрагент.

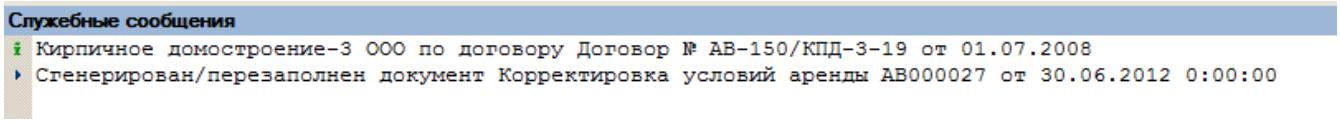
По кнопке «Заполнить» в табличную часть выводятся данные по основным средствам организации, которые находятся в аренде у контрагента на дату, указанную в шапке документа (рисунок 174).



Реквизиты табличной части обработки:

- Контрагент,
- Договор контрагента,
- Инвентарный номер,
- Основное средство,
- Номенклатура,
- Срок эксплуатации,
- Способ амортизации,
- Способ амортизации при передаче ОС,
- Стоимость аренды,
- Стоимость амортизационная,
- Часов в месяц,
- Стоимость часа,
- Тип расчета аренды,
- Тип расчета аренды при передаче ОС,
- Документ передачи.

После внесения необходимых корректировок по кнопке «Сгенерировать» происходит генерация/ перезаполнения документа «Корректировка условий аренды», информация выводится в служебных сообщениях (рисунок 175).

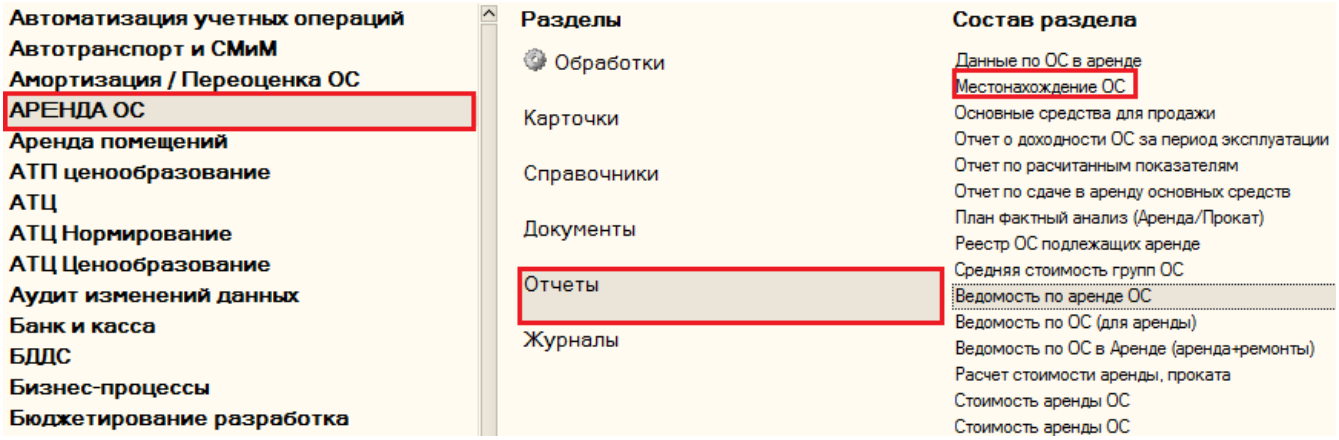


Описание автоматизации процесса печати штрих кодов по объектам основных средств представлено в СТО МИ пользователя по работе с ПО «Аренда имущества (печать штрих кодов)».

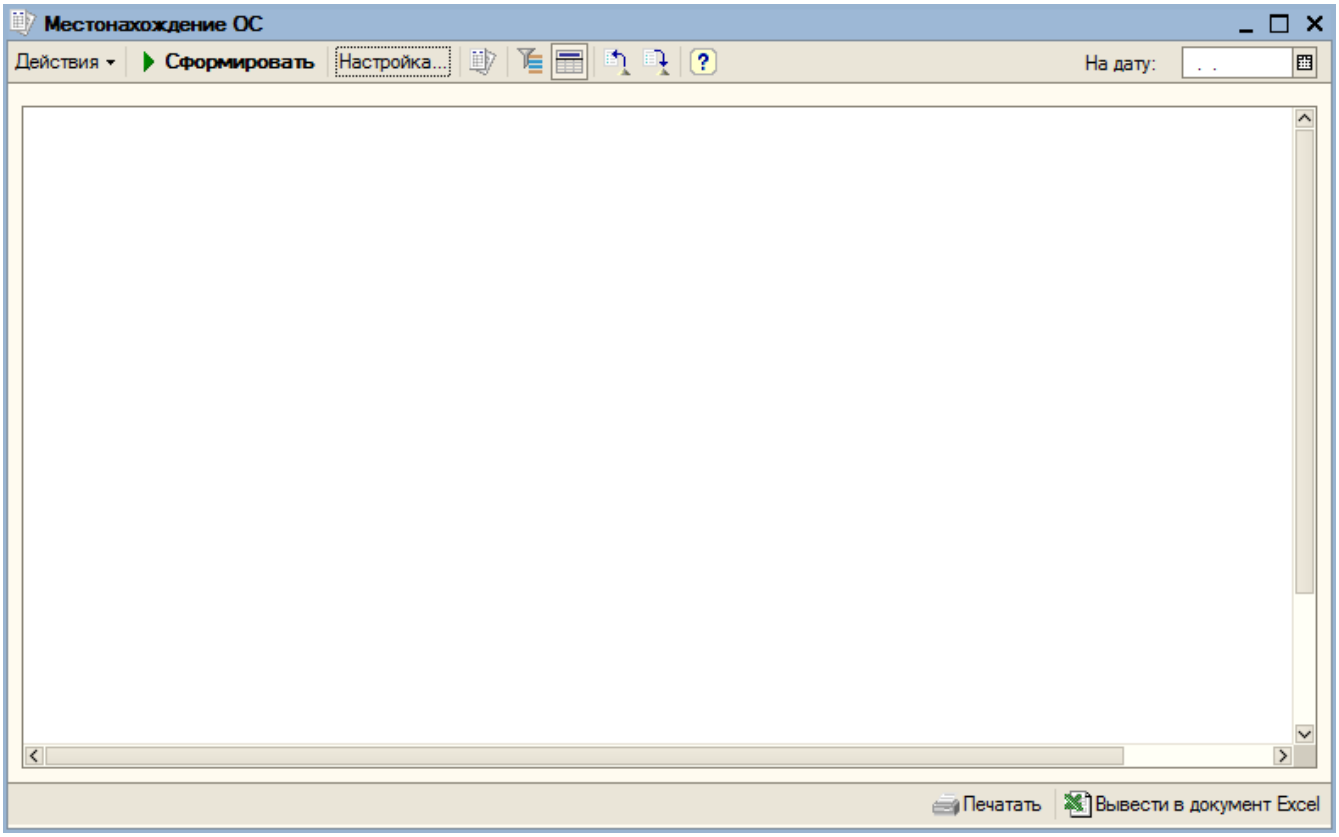
Отчеты

Отчет «Местонахождение ОС»

Отчет располагается в подсистеме *Аренда ОС → Отчеты → Местонахождение ОС* (рисунок 176).



Форма отчета имеет вид (рисунок 177):



Отчет отображает данные об ОС по счетам 03.01, 03.02, 03.03 в разрезе контрагентов, объектов/складов, МОЛ упр на определенную дату.

Данные берутся из обработки с ненулевыми остатками, документ основание – последний документ, которым был установлен Мол упр для конкретного ОС.

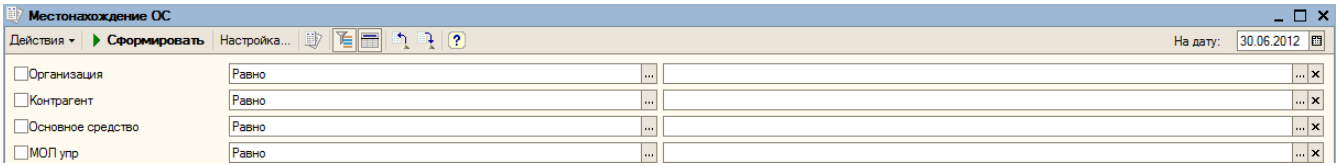
Группировка строк по умолчанию:

- Организация,
- Группировка счет,
- Контрагент
- Объект / склад
- МОЛ упр

Показатели:

- Основное средство,
- Инв. номер,
- Документ движения (регистратор).

По кнопке пользователь имеет возможность установить быстрые отборы (рисунок 178).



По кнопке «Сформировать» происходит формирование отчета по местонахождению ОС.

Местонахождение ОС

Действия | Сформировать | Настройка... | На дату: 30.06.2012

Местонахождение ОС

Период: на конец дня 30.06.2012

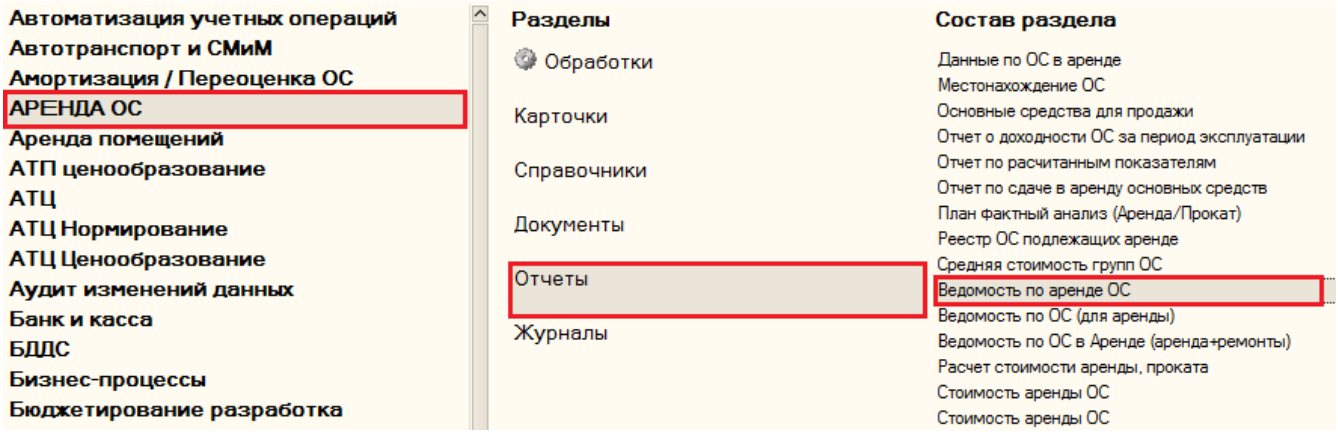
Отчет сформирован: 27.12.2012 13:29:24 Пользователь: Шарафутдинова Елена Данисовна

Организация		
Группировка счет		
Контрагент		
Объект / склад		
МОЛ упр		
Основное средство	**Инв. номер**	**Документ движения (регистратор)**
<>		
Оборудование, переданное на ответхранение (03.02)		
Авераж ООО		
Оборудование у сотрудников (03.01)		
Власова Валентина Ивановна - склад ОС		
Стол письм. 1400	АВ00001519	Возврат ОС из аренды АВ001563 от 10.12.2008 0:00:00
Стол письм.	АВ00001008	Возврат ОС из аренды АВ001566 от 10.12.2008 0:00:00
Стул Изо серый	АВ00005835	Возврат ОС из аренды АВ001566 от 10.12.2008 0:00:00
Телефон сотовый LG-KG 270 Black	АВ00006613	Возврат ОС из аренды АВ001357 от 01.12.2009 0:00:00
Сотовый телефон Philips S220	АВ00006610	Возврат ОС из аренды АВ000159 от 31.01.2011 0:00:00
Телефон сотовый Nokia 1200	АВ00008346	Возврат ОС из аренды АВ000401 от 06.06.2011 11:18:20
Телефон сотовый Nokia 1200	АВ00007885	Возврат ОС из аренды АВ000579 от 16.08.2011 18:51:13
Телефон сотовый Nokia 1200	АВ00008336	Возврат ОС из аренды АВ000668 от 29.08.2011 0:00:00
Монитор 17" Beng T705	АВ00005543	Возврат ОС из аренды АВ000738 от 14.09.2011 16:27:28
Живаева Марина Борисовна		
Ноутбук Asus EEE PC 1215N D525/2048/500/WOC/V/W7/12.1"/Cam/BT/WiFi/5200mAh/1.4kg	АВ00011372	Передача ОС в аренду АВ000048 от 01.01.2012 0:00:00
Коноваленко Вадим Павлович -склад ОС		
Телефон сотовый Nokia 1200	АВ00008340	Перемещение ОС АВ000116 от 02.04.2012 18:56:15
Курлина Елена Владимировна		
Телефон сотовый Nokia 1200 black	АВ00009232	Перемещение ОС ЭРИ00014 от 29.02.2012 0:00:00

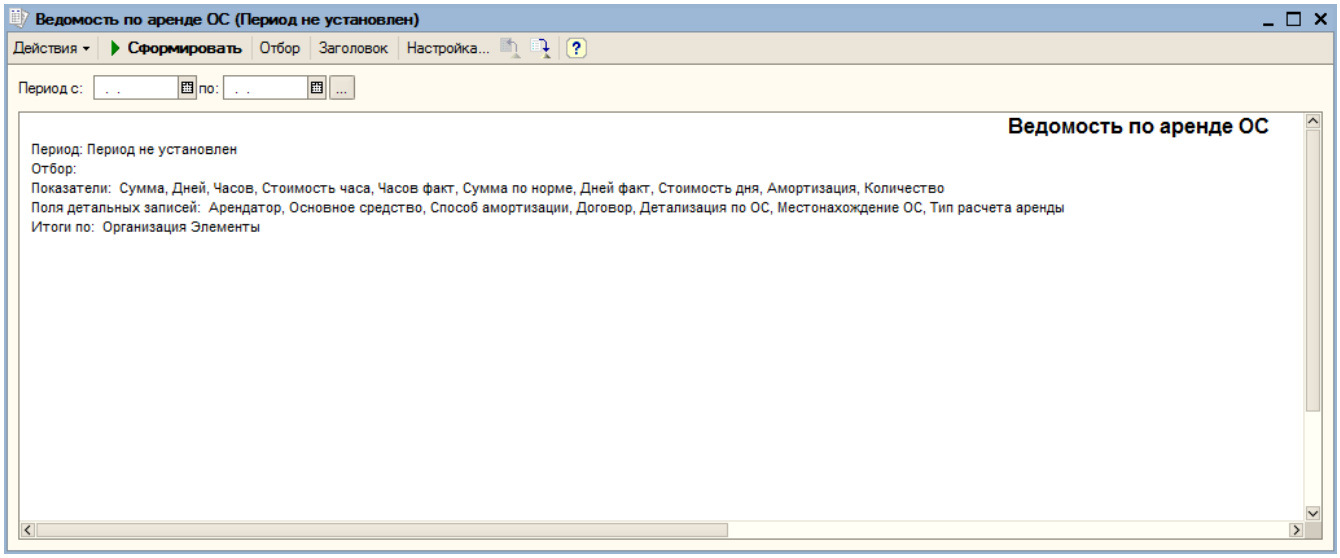
Печатать | Вывести в документ Excel

Отчет «Ведомость по аренде ОС»

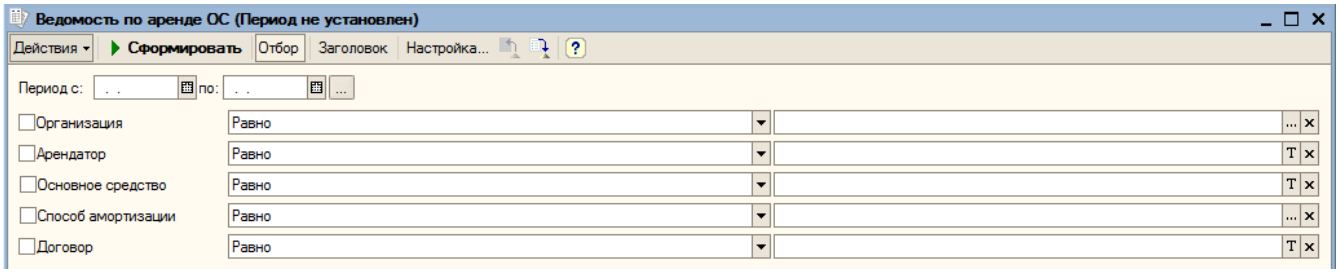
Отчет располагается в подсистеме *Аренда ОС → Отчеты → Ведомость по аренде ОС* (рисунок 179).



Форма отчета имеет вид (рисунок 180):



По кнопке Отбор пользователь может установить отборы (рисунок 181).



В полях «Период с:», «по:» пользователь устанавливает необходимые даты для формирования отчёта (рисунок 182).

Группировка строк по умолчанию:

- Организация,

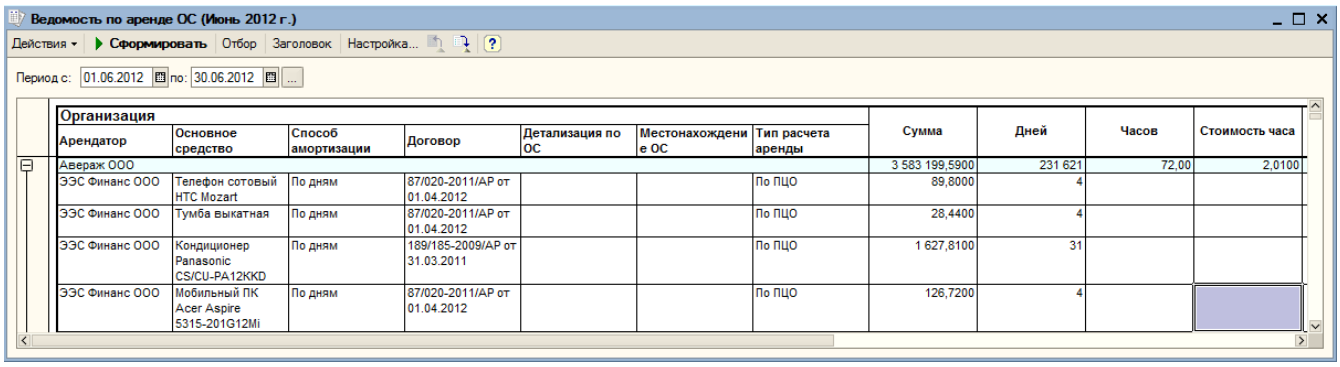
Поля отчета:

- Арендатор,
- Основное средство,
- Способ амортизации,
- Договор,
- Детализация по ОС,
- Местонахождение ОС,
- Тип расчета аренды.

Показатели:

- Сумма,
- Дней,
- Часов,
- Стоимость часа,
- Часов факт,
- Сумма по норме,
- Дней факт,
- Стоимость дня,
- Амортизация,
- Количество.

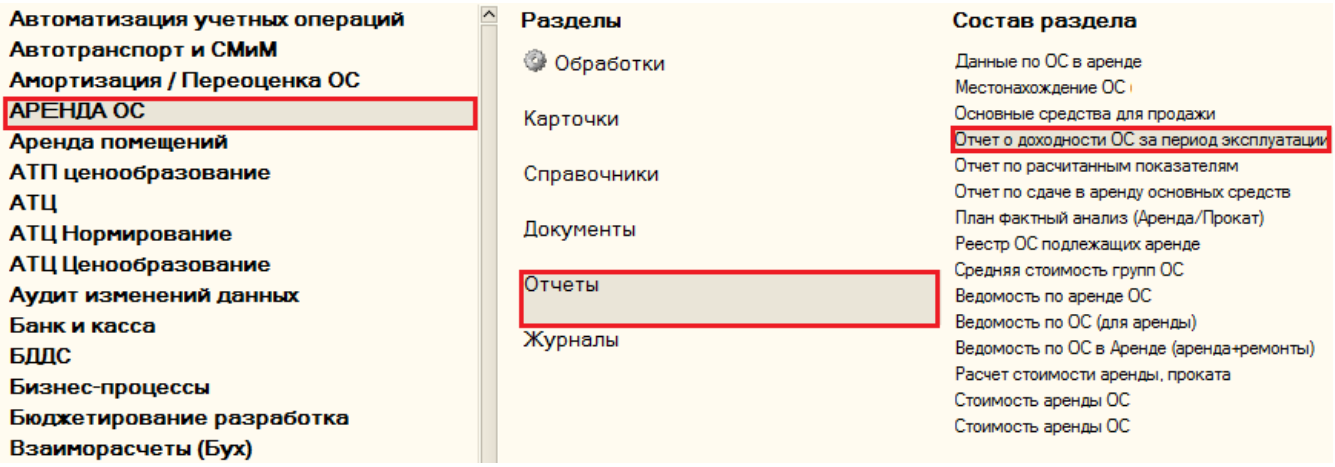
По кнопке «Сформировать» происходит формирование отчета (рисунок 183).



Организация / Арендатор	Основное средство	Способ амортизации	Договор	Детализация по ОС	Местонахождение ОС	Тип расчета аренды	Сумма	Дней	Часов	Стоимость часа
Авераж ООО							3 583 199,5900	231 621	72,00	2,0100
ЭЭС Финанс ООО	Телефон сотовый HTC Mozart	По дням	87/020-2011/АР от 01.04.2012			По ПЦО	89,8000	4		
ЭЭС Финанс ООО	Тумба выкатная	По дням	87/020-2011/АР от 01.04.2012			По ПЦО	28,4400	4		
ЭЭС Финанс ООО	Кондиционер Panasonic CS/CU-PA12KKD	По дням	189/185-2009/АР от 31.03.2011			По ПЦО	1 627,8100	31		
ЭЭС Финанс ООО	Мобильный ПК Acer Aspire 5315-201G12Mi	По дням	87/020-2011/АР от 01.04.2012			По ПЦО	126,7200	4		

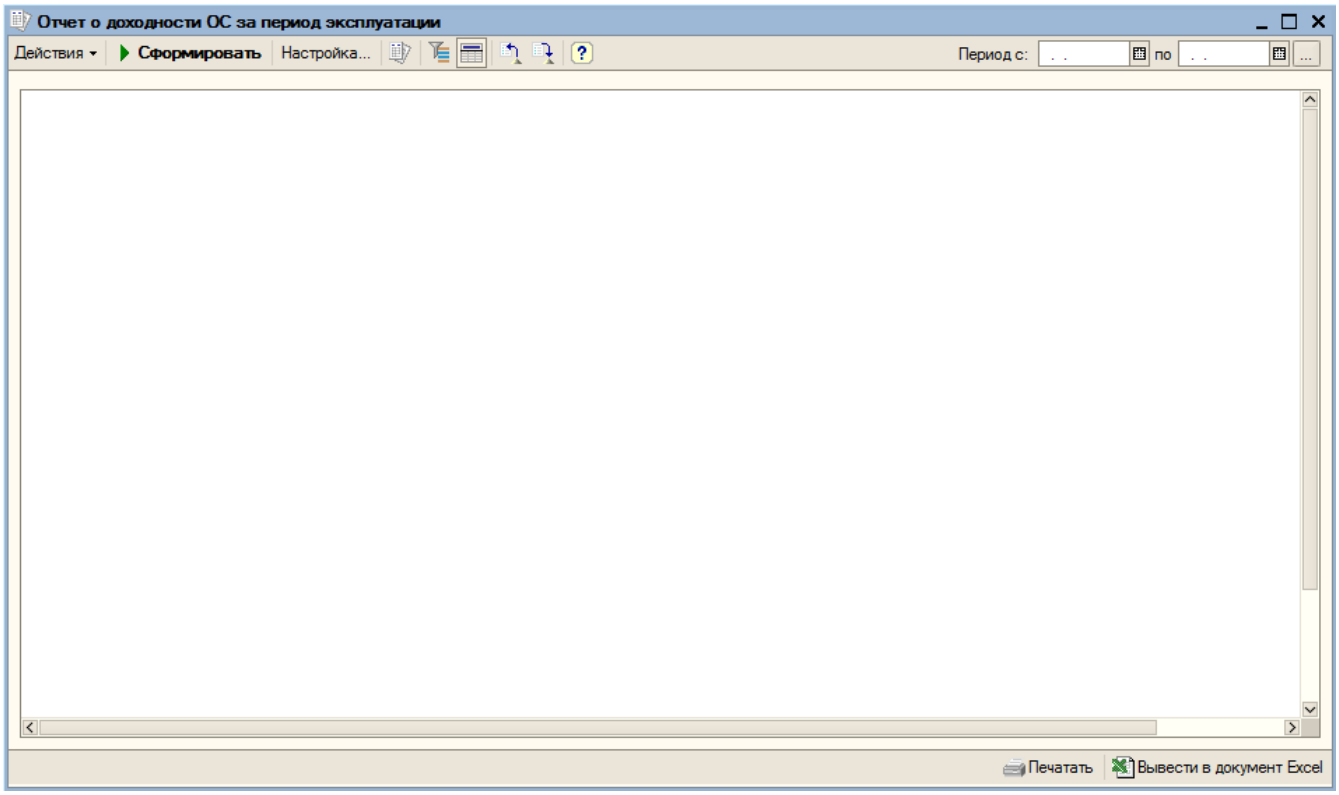
Отчет «Отчет о доходности ОС за период эксплуатации»

Отчет располагается в подсистеме *Аренда ОС → Отчеты → Отчет о доходности ОС за период эксплуатации* (рисунок 184).

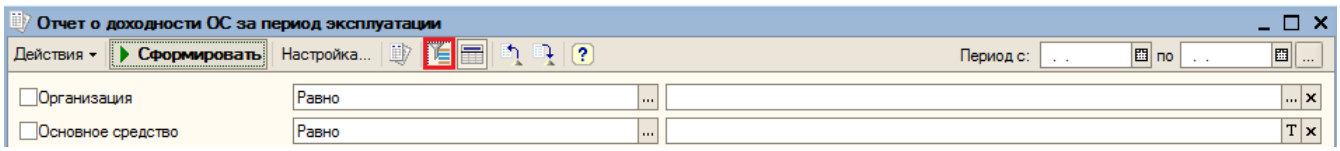


Отчет выводится по организации – собственникам ОС с разбивкой по ОС. Отражает данные о дате ввода в эксплуатацию, сроке эксплуатации, фактической наработке и арендной плате за период.

Форма отчета представлена на рисунке 185.



По кнопке можно установить отборы по основному средству и организации в отчете (рисунок 186).



Группировка строк по умолчанию:

- Организация.

Поля отчета:

- Основное средство,
- Инв. номер,
- Дата ввода в эксплуатацию,
- Срок эксплуатации, мес.

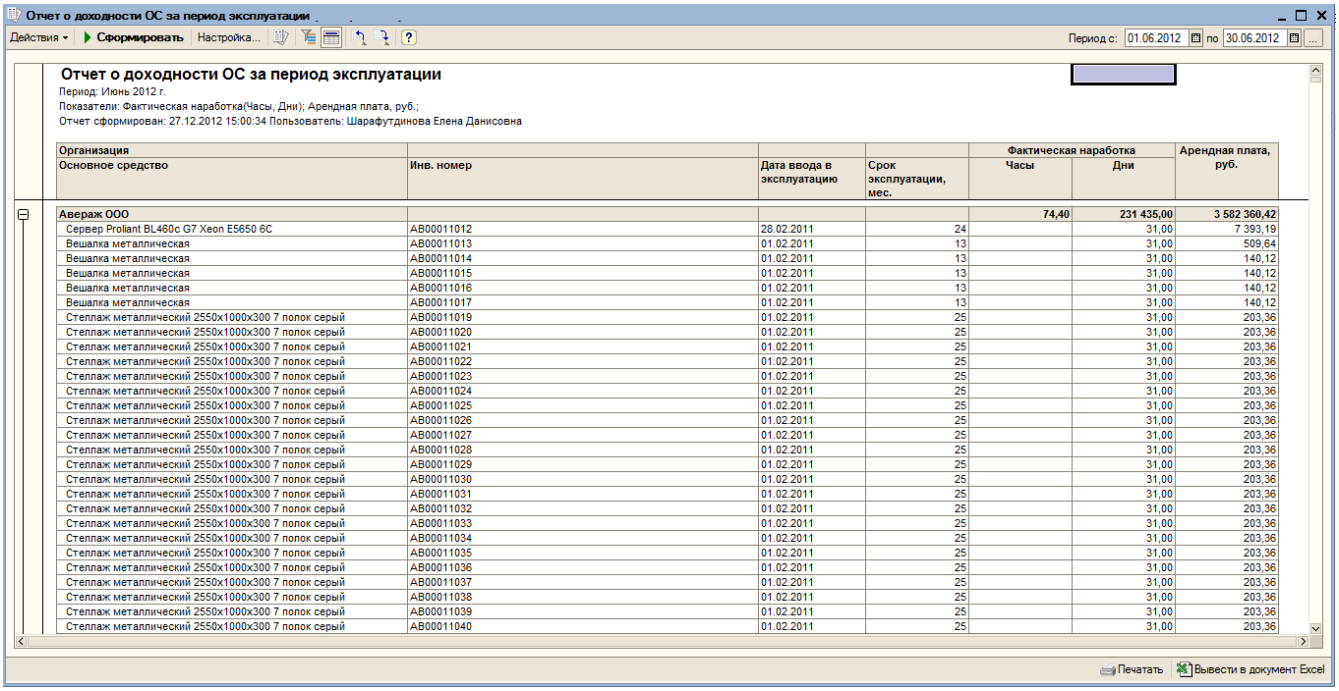
Показатели:

— Фактическая наработка:

- Часы,
- Дни,

— Арендная плата.

По кнопке «Сформировать» за установленный период дат происходит формирование данных о доходности ОС за период эксплуатации (рисунок 187).



Отчет о доходности ОС за период эксплуатации

Действия | Сформировать | Настройка... | Период с: 01.06.2012 по 30.06.2012

Отчет о доходности ОС за период эксплуатации

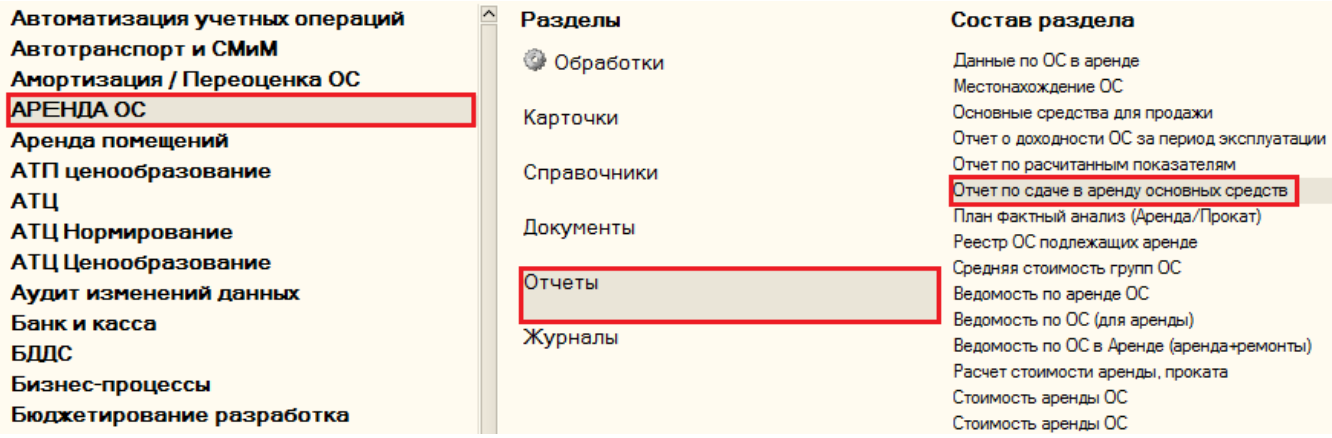
Период: Июнь 2012 г.
Показатели: Фактическая наработка(Часы, Дни); Арендная плата, руб.;
Отчет сформирован: 27.12.2012 15:00:34 Пользователь: Шарафутдинова Елена Данисовна

Организация / Основное средство	Инв. номер	Дата ввода в эксплуатацию	Срок эксплуатации, мес.	Фактическая наработка: Часы	Фактическая наработка: Дни	Арендная плата, руб.
Авераж ООО				**74,40**	**231 435,00**	**3 582 360,42**
Сервер Proliant BL460c G7 Xeon E5650 6C	AB00011012	28.02.2011	24		31,00	7 393,19
Вешалка металлическая	AB00011013	01.02.2011	13		31,00	509,64
Вешалка металлическая	AB00011014	01.02.2011	13		31,00	140,12
Вешалка металлическая	AB00011015	01.02.2011	13		31,00	140,12
Вешалка металлическая	AB00011016	01.02.2011	13		31,00	140,12
Вешалка металлическая	AB00011017	01.02.2011	13		31,00	140,12
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011019	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011020	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011021	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011022	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011023	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011024	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011025	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011026	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011027	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011028	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011029	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011030	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011031	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011032	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011033	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011034	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011035	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011036	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011037	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011038	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011039	01.02.2011	25		31,00	203,36
Стеллаж металлический 2550x1000x300 7 полок серый	AB00011040	01.02.2011	25		31,00	203,36

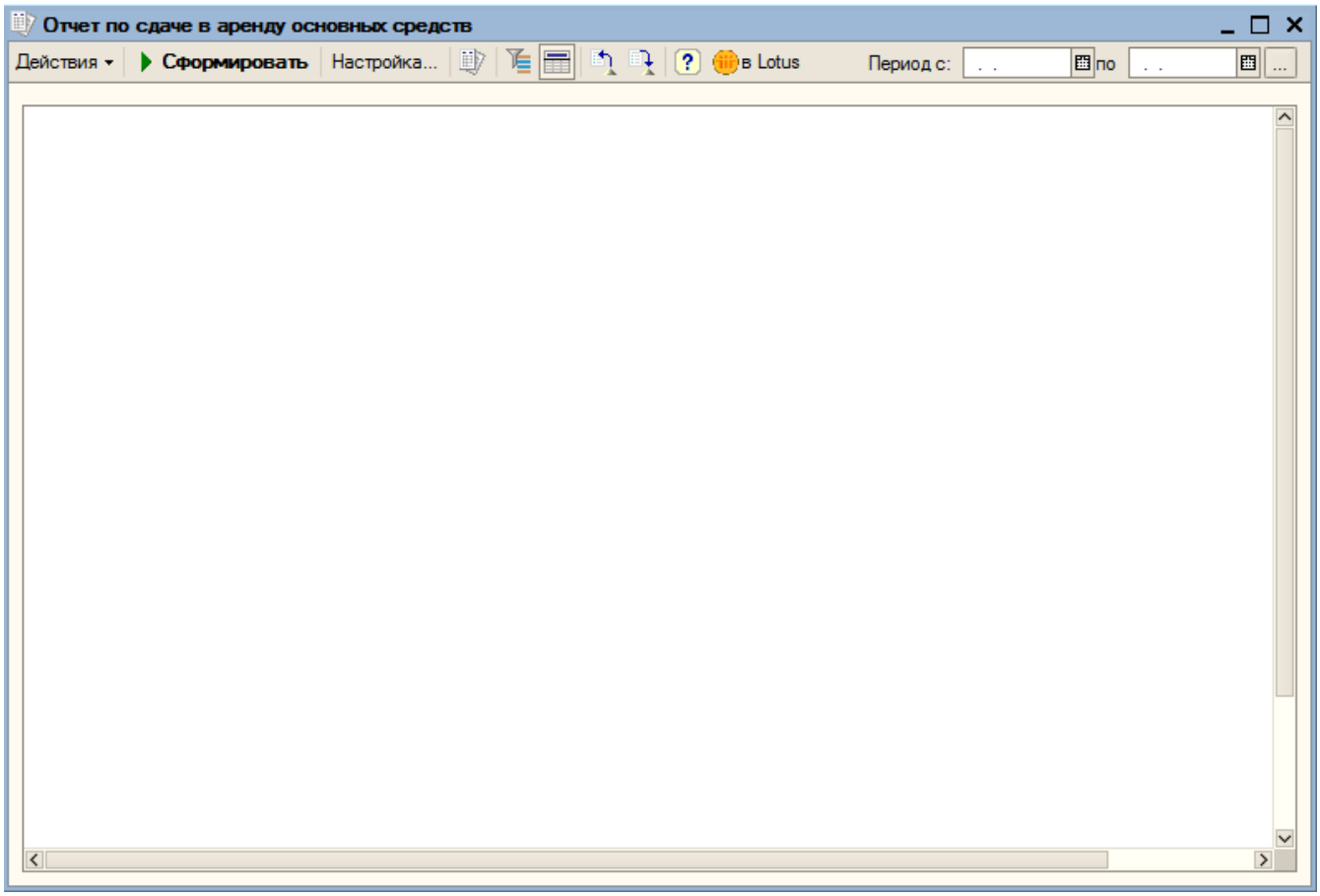
Печатать | Вывести в документ Excel

Отчет «Отчет по сдаче в аренду основных средств»

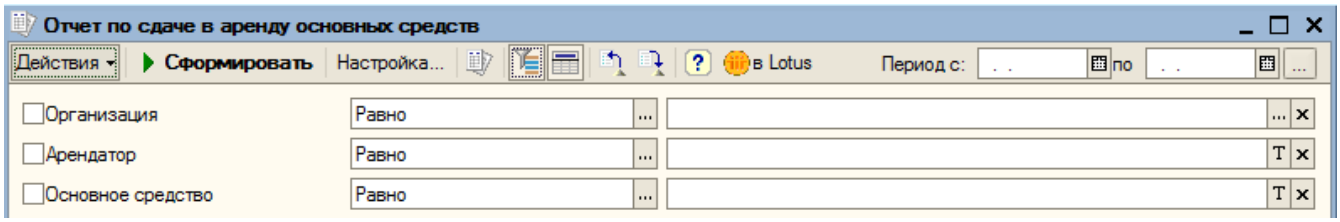
Отчет располагается в подсистеме *Аренда ОС → Отчеты → Отчет по сдаче в аренду основных средств* (рисунок 188).



Форма отчета представлена на рисунке 189.



По кнопке пользователь может установить быстрые отборы по организации, арендатору, основному средству (рисунок 190).



Группировка строк по умолчанию:

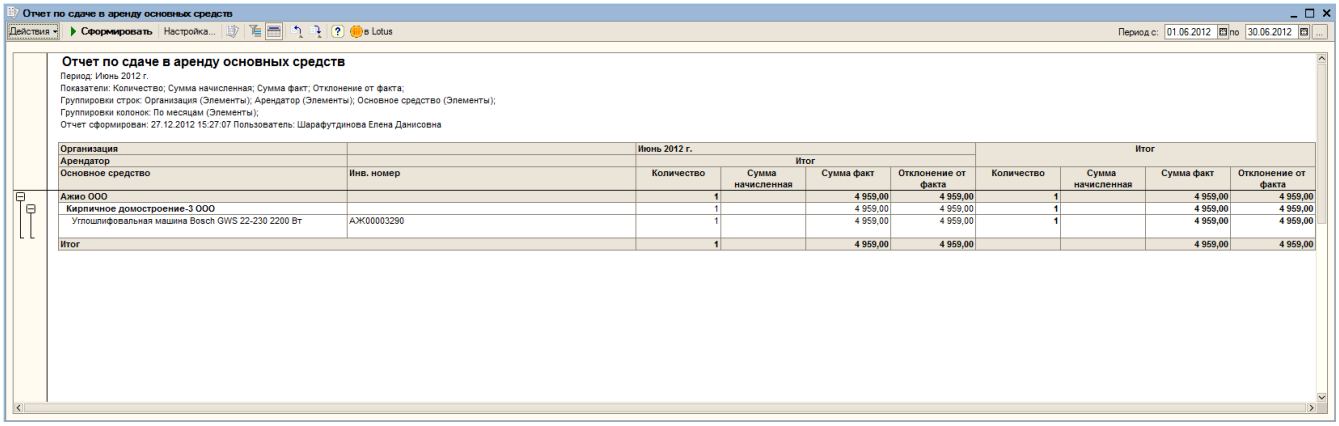
- Организация,
- Арендатор,
- Основное средство.

Группировка колонок по умолчанию:

- По месяцам.

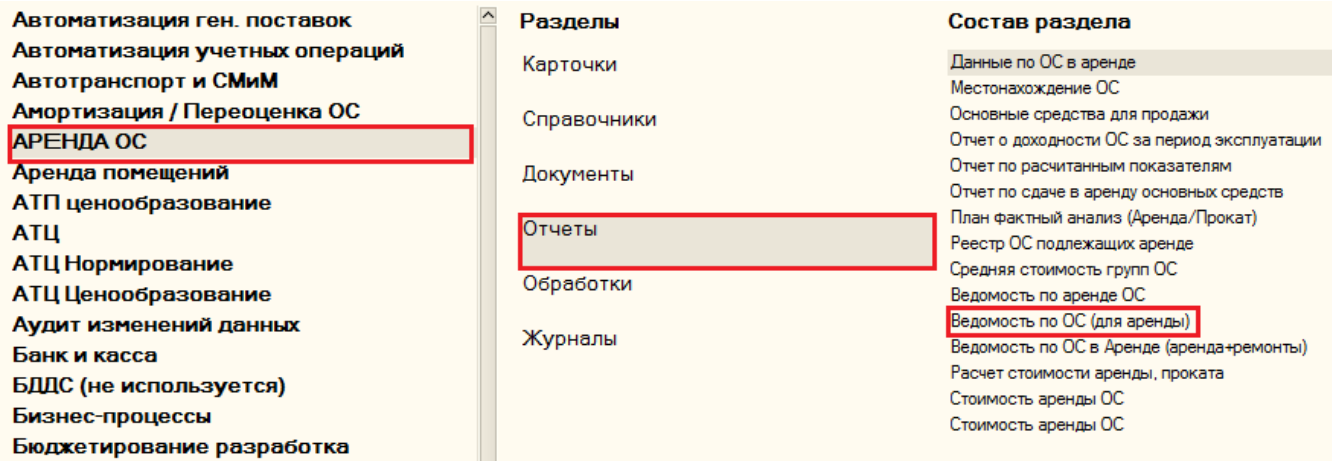
Показатели:

- Количество,
- Сумма начисления,
- Сумма факт,
- Отклонение от факта.

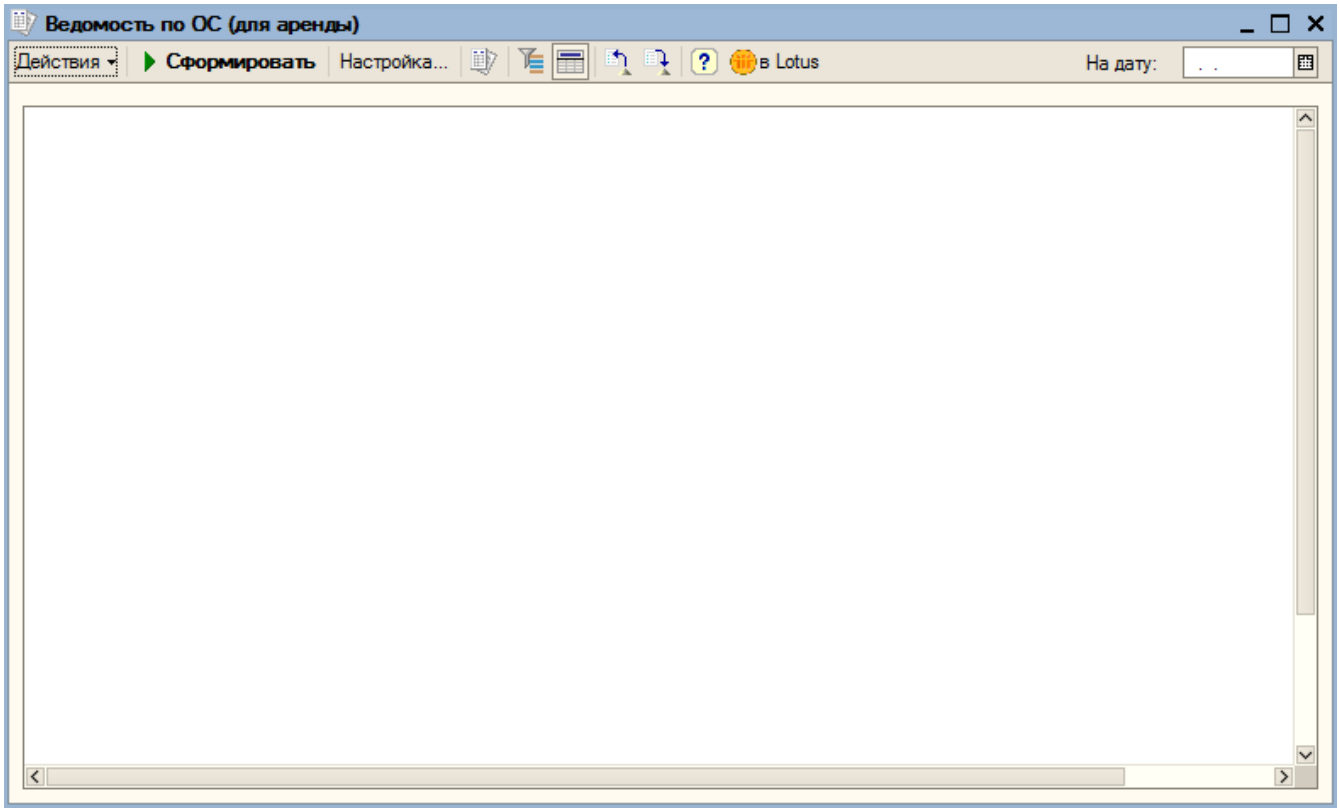


Ведомость по ОС (для аренды)

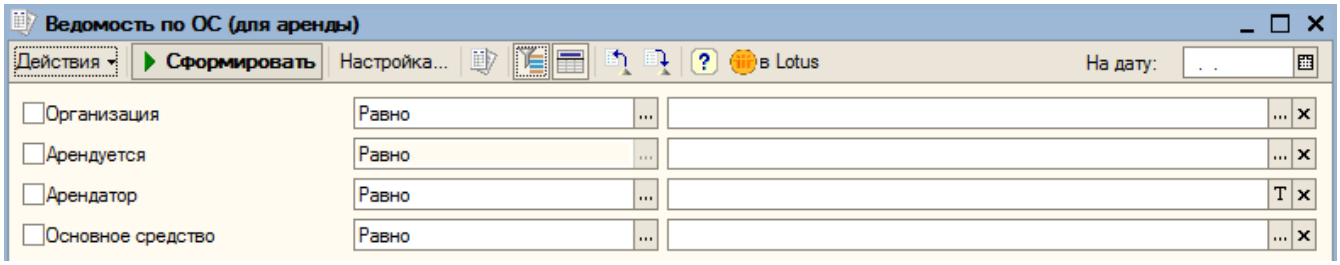
Отчет располагается в подсистеме *Аренда ОС → Отчеты → Ведомость по ОС (для аренды)* (рисунок 191).



Форма отчета «Ведомость по ОС (для аренды)» представлена на рисунке 192.



По кнопке пользователь может установить отборы по организации, признаку «Арендуется», арендатору, основному средству (рисунок 193).



Группировка строк по умолчанию:

- Организация,
- Арендуется,
- Арендатор.

Поля отчета:

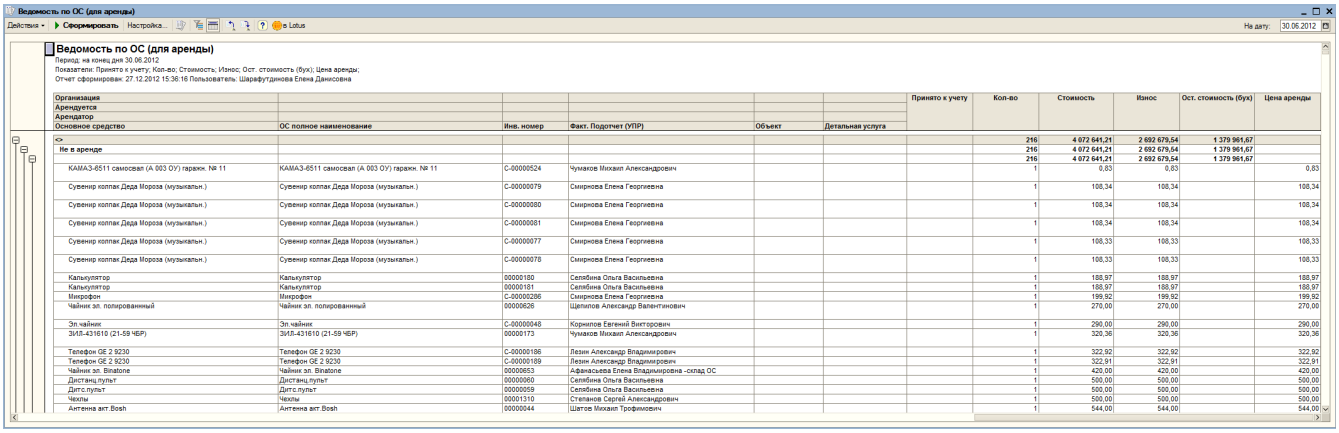
- Основное средство,
- ОС полное наименование,
- Инв. номер,
- Факт. Подотчет (УПР),
- Объект,
- Детальная услуга,
- Принято к учету.

Показатели отчета:

- Принято к учету,
- Кол-во,
- Стоимость,
- Износ,

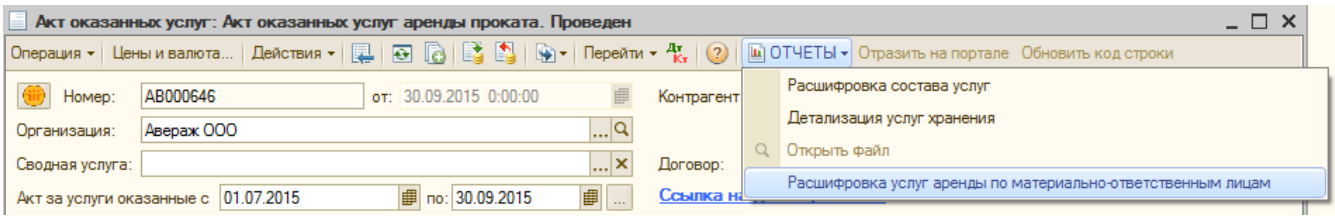
- Ост. Стоимость (бух),
- Цена аренды.

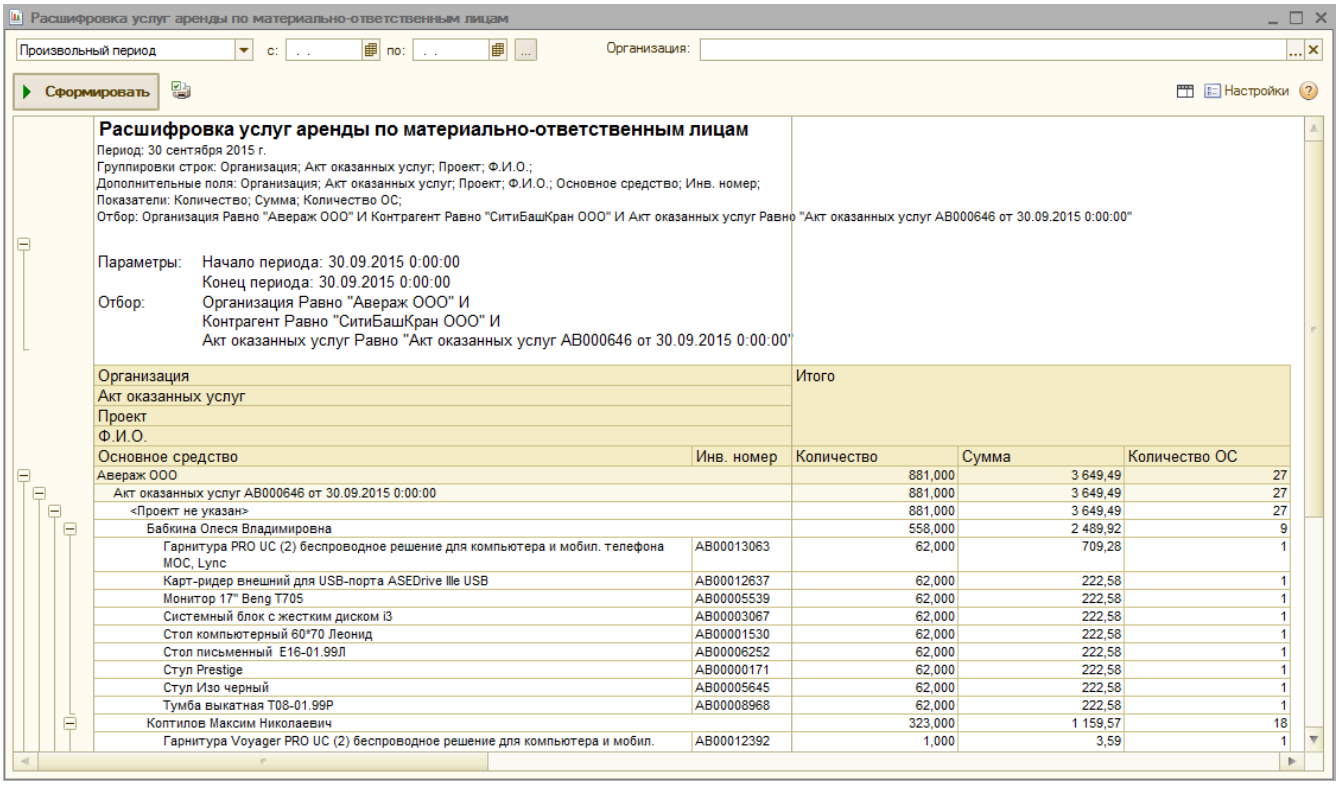
По кнопке «Сформировать» происходит формирование отчета (рисунок 194).



Расшифровка услуг аренды по материально-ответственным лицам

Данный отчет можно открыть из документа «Акт оказанных услуг» по нажатию кнопки «Отчеты» → «Расшифровка услуг аренды по материально-ответственным лицам» (рисунки 195, 196).





Группировки отчета:

- Организация,
- Акт оказанных услуг,

- Проект,
- Ф.И.О.,
- Основное средство.

Колонки отчета:

- Количество,
- Сумма,
- Количество ОС.

Информация в отчете отсортирована по ФИО, ОС (рисунок 197).

Организация	
Акт оказанных услуг	
Проект	
Ф.И.О.	
Основное средство	Инв. номер
Авераж ООО	
Акт оказанных услуг АВ000646 от 30.09.2015 0:00:00	
<Проект не указан>	
Бабкина Олеся Владимировна	
Гарнитура PRO UC (2) беспроводное решение для компьютера и мобил. телефона MOC, Lync	АВ00013063
Карт-ридер внешний для USB-порта ASEDrive IIIe USB	АВ00012637
Монитор 17" Beng T705	АВ00005539
Системный блок с жестким диском i3	АВ00003067
Стол компьютерный 60*70 Леонид	АВ00001530
Стол письменный Е16-01.99Л	АВ00006252
Стул Prestige	АВ00000171
Стул Изо черный	АВ00005645
Тумба выкатная Т08-01.99Р	АВ00008968
Коптилов Максим Николаевич	
Гарнитура Voyager PRO UC (2) беспроводное решение для компьютера и мобил. телефона MOC, Lync	АВ00012392
Жалюзи вертикальные	АВ00009989
Жалюзи вертикальные	АВ00003274

Если в течение периода акта МОЛ не менялось, то в отчете значение в столбце «Количество» указывается из табличной части документа «Акт оказанных услуг», в противном случае значение в столбце «Количество» рассчитывается по каждому МОЛ (рисунок 198).

Акт оказанных услуг: Акт оказанных услуг аренды проката. Не проведен

Операция | Цены и валюта... | Действия | Перейти | ОТЧЕТЫ | Отразить на портале | Обновить код строки

Номер: АВ000917 от: 31.12.2015 0:00:00 Контрагент: Инвестиционная венчурная компания ООО

Организация: Авераж ООО Договор: 34/020-2011/АР от 01.04.2015

Сводная услуга: Ссылка на договор в Lotus

Акт за услуги оказанные с 01.10.2015 по: 31.10.2015 Спецификация: Спецификация к договору АВ000141 от 01.04.2015 0:00:00

Услуги по аренде прокату | Товары | Дополнительно | Выгрузка в Lotus

Заполнить | Заполнить по оборудованию | Дополнить оборудованием

N	Под...	Сводная услуга	Услуга	Един...	Инв номер	Основное средство	Количество	Цена	Сумма	Ставка НДС	Сум...	Отн...
172		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Гарнитура Plantronics	день	АВ00015208	Гарнитура Plantronics...	31,0000	11,44	354,64	Без НДС		
173		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Гарнитура Plantronics	день	АВ00015209	Гарнитура Plantronics...	31,0000	11,44	354,64	Без НДС		
174		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Гарнитура Plantronics	день	АВ00015211	Гарнитура Plantronics...	31,0000	11,44	354,64	Без НДС		
175		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00011471	Рабочая станция HP ...	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
176		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Блок системный i5	день	АВ00015586	Системный блок Intel...	31,0000	47,19	1 462,89	Без НДС		
177		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Блок системный i5	день	АВ00015587	Системный блок Intel...	31,0000	47,19	1 462,89	Без НДС		
178		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Блок системный i5	день	АВ00015588	Системный блок Intel...	31,0000	47,19	1 462,89	Без НДС		
179		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Блок системный i5	день	АВ00015589	Системный блок Intel...	31,0000	47,19	1 462,89	Без НДС		
180		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00011168	Процессор HP Elite 8...	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
181		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.06.2011	Аренда Блок системный i7	день	АВ00013194	Системный блок HP ...	9,0000	87,17	784,53	Без НДС		
182		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Гарнитура Plantronics	день	АВ00015058	Гарнитура Plantronics...	31,0000	11,44	354,64	Без НДС		
183		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.06.2011	Аренда Блок системный i7	день	АВ00013177	Системный блок ПК ...	31,0000	87,17	2 702,27	Без НДС		
184		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.06.2011	Аренда Блок системный i7	день	АВ00013180	Системный блок ПК ...	31,0000	87,17	2 702,27	Без НДС		
185		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00010997	Системный блок HP ...	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
186		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00007642	Монитор IIYAMA 22"	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
187		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00007649	Монитор IIYAMA 22"	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
188		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00006440	Монитор 19" Acer AL ...	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
189		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда движимого офисног...	день	АВ00006860	Стул "ИЗО"	31,0000	3,59	111,29	Без НДС		
190		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Блок системный i5	день	АВ00015272	Системный блок Intel...	31,0000	47,19	1 462,89	Без НДС		
191		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Ноутбук i5	день	АВ00014328	13,3 Ноутбук Acer S3-...	31,0000	42,47	1 316,57	Без НДС		
192		Аренда имущества ООО "Авераж" с 01.01.2013	Аренда Тумба выкатная T08	день	АВ00014343	Тумба выкатная с 3-...	19,0000	4,82	91,58	Без НДС		

Расшифровка услуг аренды по материально-ответственным лицам

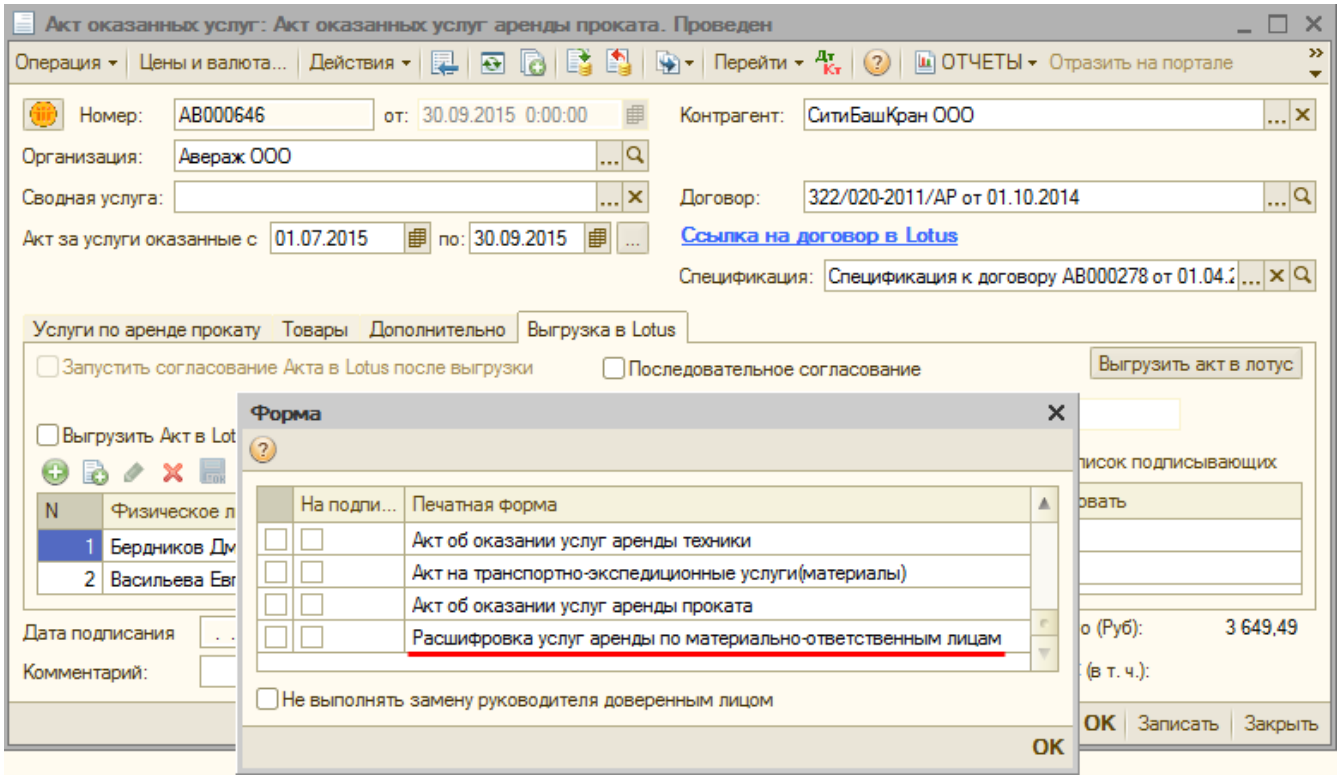
Период: 31 декабря 2015 г.
Группировки строк: Организация; Акт оказанных услуг; Проект; Ф.И.О.;
Дополнительные поля: Организация; Акт оказанных услуг; Проект; Ф.И.О.; Основное средство; Инв. номер;
Показатели: Количество; Сумма; Количество ОС;
Отбор: Организация Равно "Авераж ООО" И Контрагент Равно "Инвестиционная венчурная компания ООО" И Акт оказанных услуг Равно "Акт оказанных услуг АВ000917 от 31.12.2015 0:00:00"

Организация / Акт оказанных услуг / Проект / Ф.И.О. / Основное средство	Инв. номер	Итого: Количество	Сумма	Количество ОС
Галлямов Евгений Расимович		51,000	1 015,25	7
Головин Василий Георгиевич		186,000	3 931,11	6
Евдокимова Анастасия Михайловна		54,000	494,53	8
Гарнитура Plantronics Voyager Legend UC (PL-B235M)	АВ00015211	6,000	67,38	1
Источник бесперебойного питания UPS APC Back BE525-RS ES 525VA	АВ00009322	6,000	21,15	1
Монитор 17" Beng T721	АВ00005503	6,000	21,54	1
Монитор TFT 19" Acer	АВ00007566	6,000	21,15	1
Системный блок Intel-I5 - 4570/Asus H87-pro/8Gb/1Tb/500W/win 8 pro	АВ00015587	6,000	277,95	1
Стол письмен. "Стратегия Н.Милано средний" E16-01.99Л	АВ00009792	6,000	21,15	1
Стул "Galant"	АВ00008903	6,000	21,15	1
Тумба выкатная 3 ящика (T08-01.25A)	АВ00001319	12,000	43,08	1
Игнатович Александр Сергеевич		55,000	222,61	9
Иконников Глеб Сергеевич		167,000	1 521,16	6
Кожихова Юлия Олеговна		234,000	3 451,58	9
Костина Юлия Павловна		171,000	1 148,43	9
Крючкова Наталья Владимировна		829,000	9 333,08	31
13,3 Ноутбук Acer S3-391(HD)i5 3317U (1,7)/4096/500/Intel	АВ00014328	31,000	1 316,57	1
Воздухоочиститель Daikin MC70L	АВ00015742	31,000	1 199,39	1
Гарнитура Plantronics Voyager Legend UC (PL-B235M)	АВ00015211	14,000	159,59	1
Гарнитура Plantronics Voyager Legend UC (PL-B235M)	АВ00015207	31,000	354,64	1

Если за период акта менялось МОЛ и возникло несоответствие по суммарному значению столбца «Количество» для определенного ОС с соответствующим значением в табличной части документа «Акт оказанных услуг», то при формировании отчета появляется служебное сообщение (рисунок 199). В этом случае необходимо проверить последовательность заведения документов, формирующих текущее положение по МОЛ. Если все верно, то проверить корректность начисления арендной платы за ОС, по которой заполняется акт оказанных услуг.

Служебные сообщения

По следующим основным средствам Количество в расшифровке по МОЛ не совпадает с Количеством по табличной части документа:
Основное средство: Стол письмен. E16-01.99Л, Инв. №: АВ00006063
Основное средство: Монитор 19" Beng T905 , Инв. №: АВ00002042
Основное средство: Монитор TFT 19" Acer , Инв. №: АВ00007168
Основное средство: Системный блок H/P7100 Elite Core i5-750.2GB DDR3 PC10600.500GB SATA 3.0 HDD.DVD+/-RW , Инв. №: АВ00010396
Основное средство: Рабочая станция HP 3130 Pro SFF Core i3-550, Инв. №: АВ00011283
Основное средство: Стул "Prestige" GTP NEW (C-38) серый, Инв. №: АВ00004658
Основное средство: Тумба выкатная с 3-я ящиками, Инв. №: АВ00014335
Основное средство: Монитор 17" Beng T721, Инв. №: АВ00005496

При выгрузке в Лотус документа «Акт оказанных услуг» можно выбрать печатную форму «Расшифровка услуг аренды по материально-ответственным лицам», которая будет приложена информативно и на подпись ни к кому не

уйдет (рисунок 200).