СТО Форма документа «Техническое задание на разработку дизайн-макета и печать полиграфической продукции»

«Дата» заполнения брифа

Клиент	
Название компании, бренда	
Цели и Задачи проекта	
Что делать?	
По какой причине?	
С какой целью?	
К какой дате?	
Компания, основные услуги, бренд	
Описание компании, основных услуг	
Главное преимущество или уникальность	
Позиционирование бренда, ценности	
Потребитель, целевая аудитория	
Характеристика целевой аудитории поздравляемых? Для кого разрабатывается открытка?	По возможности назовите все целевые аудитории (например, представители администрации, банковские служащие, сотрудники налоговых инспекций, топ менеджмент строительных компаний и пр.)
Какое впечатление, мнение о компании мы хотим сформировать у получателей открытки?	
Специальные требования	
Формат, тираж	
Пожелания по используемым материалам (цвет, вид, плотность, эффекты, способ печати, красочность, другие дополнительные технологии обработки - конгрев, вырубка, лазерная резка и т д)	
Обязательные составные элементы макета	
Должно ли графическое решение отображать вид деятельности предприятия или быть абстрактным, неся в себе эмоциональную информацию о компании?	

Обязательные образы, символы, графические элементы, темы используемые в макете.	
Образы, символы, которые нельзя использовать ни в коем случае.	
Цветовое решение. Цвета, характерные для сферы деятельности. Ваши рекомендации по желаемому либо нежелательному цветовому решению.	
Эпитеты, наиболее подходящие по стилю к макету	Строгий или Эмоциональный , Лаконичный или С деталями,Классический или Современный, Элитарный или Демократичный,Конкретный или Абстрактный, Основательный или Динамичный
Исходные материалы	Логотип, фирменный стиль. Предыдущие разработки , образцы конкурентов (что нравится/что не нравится)
Текстовое поздравление, адресный блок	
Дополнительная информация, особые пожелания	
Основные критерии оценки дизайна Клиентом (обязательно для заполнения)	
Контактная информация	
ФИО	
Должность	
Телефон / email	