Приказ Министерства транспорта РФ от 24 июля 2017 г. N 274 "Об утверждении служебного распорядка Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186; N 30, ст. 3616; N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, 3624; N 48, ст. 5719; N 51, ст. 6150, 6159; 2010, N 5, ст. 459; N 7, ст. 704; N 49, ст. 6413; N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31; N 27, ст. 3866; N 29, ст. 4295; N 48, ст. 6730; N 50, ст. 7337; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7620, 7652; 2013, N 14, ст. 1665; N 19, ст. 2326, 2329; N 23, ст. 2874; N 27, ст. 3441, 3462, 3477; N 43, ст. 5454; N 48, ст. 6165; N 49, ст. 6351; N 52, ст. 6961; 2014, N 14, ст. 1545; N 49, ст. 6905; N 52, ст. 7542; 2015, N 1, ст. 62, 63; N 14, ст. 2008; N 24, ст. 3374; N 29, ст. 4388; N 41, ст. 5639; 2016, N 1, ст. 15, 38; N 22, ст. 3091; N 23, ст. 3300; N 27, ст. 4157, 4209; 2017, N 1, ст. 46; N 15, ст. 2139; N 27, ст. 3929, 3930) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый служебный распорядок Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее - служебный распорядок).

2. Постоянному представителю Российской Федерации при Международной морской организации и Представителю Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации довести служебный распорядок до сведения федеральных государственных гражданских служащих и организовать контроль за его исполнением.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 8 июня 2007 г. N 72 "О режиме службы (работы) и времени отдыха работников зарубежного аппарата Министерства транспорта Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2007 г., регистрационный N 9783).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра транспорта Российской Федерации С.А. Аристова.

Министр	М.Ю. Соколов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 августа 2017 г.

Регистрационный N 47774

Утвержден
приказом Минтранса России
от 24 июля 2017 г. N 274

Служебный распорядок Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации

I. Общие положения

1. Служебный распорядок Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее - служебный распорядок) разработан в целях обеспечения эффективного труда, укрепления служебной дисциплины, совершенствования организации труда, рационального использования служебного времени федеральных государственных гражданских служащих и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186; N 30, ст. 3616; N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, 3624; N 48, ст. 5719; N 51, ст. 6150, 6159; 2010, N 5, ст. 459; N 7, ст. 704; N 49, ст. 6413; N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31; N 27, ст. 3866; N 29, ст. 4295; N 48, ст. 6730; N 50, ст. 7337; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7620, 7652; 2013, N 14, ст. 1665; N 19, ст. 2326, 2329; N 23, ст. 2874; N 27, ст. 3441, 3462, 3477; N 43, ст. 5454; N 48, ст. 6165; N 49, ст. 6351; N 52, ст. 6961; 2014, N 14, ст. 1545; N 49, ст. 6905; N 52, ст. 7542; 2015, N 1, ст. 62, 63; N 14, ст. 2008; N 24, ст. 3374; N 29, ст. 4388; N 41, ст. 5639; 2016, N 1, ст. 15, 38; N 22, ст. 3091; N 23, ст. 3300; N 27, ст. 4157, 4209; 2017, N 1, ст. 46; N 15, ст. 2139; N 27, ст. 3929, 3930) (далее - Закон).

2. Служебный распорядок регламентирует режим служебного времени и времени отдыха федеральных государственных гражданских служащих Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной

организации гражданской авиации (далее - гражданские служащие).

3. При поступлении гражданина на гражданскую службу в Представительство Российской Федерации при Международной морской организации или Представительство Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее - представительства) он должен быть ознакомлен со служебным распорядком.

4. Гражданский служащий обязан соблюдать требования служебного распорядка.

5. Вопросы, не урегулированные служебным распорядком, рассматриваются в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации.

II. Служебное время и время отдыха

6. Нормальная продолжительность служебного времени для гражданских служащих представительств не может превышать 40 часов в неделю.

7. В представительствах устанавливается пятидневная служебная неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.

8. Время начала служебного дня в представительствах с 9 часов 00 минут, время окончания служебного дня - 18 часов 00 минут, в пятницу - 16 часов 45 минут, с перерывом для отдыха и питания продолжительностью 45 минут.

9. Накануне нерабочих праздничных дней продолжительность служебного дня сокращается на один час.

10. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дня перенос выходного дня осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Гражданским служащим предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

12. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданских служащих состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

13. Гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

14. Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с частью 5 статьи 46 Закона.

15. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

16. Гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день,

предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

17. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться частями в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

18. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

19. Отзыв гражданского служащего из отпуска может осуществляться только с его письменного согласия и на основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется по выбору гражданского служащего в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединяется к отпуску за следующий рабочий год.

20. В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с пунктами 13-16 настоящего служебного распорядка, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций государственного органа или на осуществлении полномочий лица, замещающего государственную должность, по решению представителя нанимателя и с письменного согласия гражданского служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающего 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

21. Административный департамент Министерства транспорта Российской Федерации должен представлять ежегодно до 15 декабря на утверждение Министру транспорта Российской Федерации графики отпусков гражданских служащих представительств на основании их предложений.