СТО СМК Форма документа «Инвентаризационная опись ТМЦ»

РАЗРАБОТАН И ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ: **«__»_____ 20__г.**

_____
(организация)

Вид деятельности

Основание для проведения инвентаризации _____ приказ, постановление, распоряжение (нужное подчеркнуть) номер дата

Дата начала инвентаризации

Дата окончания инвентаризации

Номер документа	Дата составления

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ
товарно-материальных ценностей

_____,
(вид товарно-материальных ценностей)

находящиеся _____
(в собственности организации, полученные для переработки)

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на товарно-материальные ценности в бухгалтерию и все товарно-материальные ценности, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списа-ны в расход.

Материально ответственное (ые) лицо (а): _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

произведено снятие фактических остатков ценностей по состоянию на «____» _____ ____ г.

2-я и 3-я страницы формы

Номер по порядку	Счет, субсчет	Товарно-материальные ценности		Единица измерения	Цена, руб. коп.	Фактическое наличие		По данным бухгалтерского учета	
		наименование, характеристика (вид, сорт, группа)	код (номенклатурный номер)	наименование		количество	сумма, руб. коп.	количество	сумма, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Итого				

Итого по странице :

а) количество порядковых номеров _____
(прописью)

б) общее количество единиц фактически _____
(прописью)

в) на сумму фактически руб. коп.