СТО СМК Форма документа «Отчет о движении по складу товарно-материальных ценностей»

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ: «11» апреля 2018г

г. Челябинск

2018 г.

Утверждаю

(должность)

/

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ПО СКЛАДУ ТОВАРНО МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Организация _____
(наименование организации)

Период _____

Подразделение _____
(наименование подразделения)

Склад _____
(наименование склада)

Наименование ТМЦ	Ед.изм.	Остаток на начало периода	Поступление ТМЦ					Расход ТМЦ				Остаток на конец периода
			всего (4.1+4.2+4.3+4.4)	в т.ч. от контрагентов (поставщиков)	в т.ч. со склада готовой продукции*	в т.ч. возврат давальческого сырья и материалов**	в т.ч. излишки(+)недостачи(-) в результате инвентаризации	всего (5.1+5.2+5.3)	в т.ч. отпуск в производство	в т.ч. давальческое сырье и материалы на переработку/доработку по договору подряда	в т.ч. реализация ТМЦ контрагентам	
1	2	3	4	4.1	4.2	4.3	4.4	5	5.1	5.2	5.3	6

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

*перемещение со склада готовой продукции на склад ТМЦ для дальнейшей комплектации, доработки, передаче подрядчику по договору подряда на давальческой основе

** возврат неиспользованного сырья, материалов, оборотной тары подрядчиком по договору подряда на давальческой основе

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик Зам. начальника Отдела внедрения, сопровождения и контроля автоматизированных учетных процессов ООО «Бизнес Инновации Консалтинг»	А.В. Мальцева
УправляющийООО «Бизнес Инновации Консалтинг»	ИП Г.Ф. Кагирова
Руководитель Управление по внедрению и сопровождению корпоративных систем ООО «Бизнес Инновации Консалтинг»	О.Н. Воробьева
Начальник Отдел формирования отчетности в информационных системах	Л.Ю. Губина
Начальник Отдел внедрения, сопровождения и контроля автоматизированных учетных процессов	Н.Е. Кузнецова
Начальник Отдел автоматизации и стандартизации учетных технологийНачальник Отдела регламентных операций вИнформационных системах	А.В. Бирюкова