Приказ Министерства культуры РФ от 3 октября 2016 г. N 2237 "О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 июля 2012 г. N 811"

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 1 декабря 2014 г. N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 49, ст. 6928; 2016, N 1, ст. 14) и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4587; N 49, ст. 7061; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 14, ст. 1651; N 27, ст. 3477, ст. 3480; N 30, ст. 4084; N 51, ст. 6679; N 52, ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, N 26, ст. 3366; N 30, ст. 4264; N 49, ст. 6928; 2015, N 1, ст. 67, ст. 72; N 10, ст. 1393; N 29, ст. 4342, ст. 4376; 2016, N 7, ст. 916; N 27, ст. 4293, ст. 4294), статьёй 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2519; 2003, N 9, ст. 805; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 23, ст. 2203; 2006, N 1, ст. 10; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 21; N 27, ст. 3213; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5554; 2008, N 20, ст. 2251; N 29, ст. 3418; N 30, ст. 3616; 2009, N 51, ст. 6150; 2010, N 43, ст. 5450; N 49, ст. 6424; N 51, ст. 6810; 2011, N 30, ст. 4563; N 45, ст. 6331; N 47, ст. 6606; N 49, ст. 7015, ст. 7026; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6390; N 50, ст. 6960; 2013, N 17, ст. 2030; N 19, ст. 2331; N 30, ст. 4078; 2014, N 43, ст. 5799; N 49, ст. 6928; 2015, N 10, ст. 1420; N 29, ст. 4359; N 51, ст. 7237; 2016, N 1, ст. 28, N 1, ст. 79; N 11, ст. 1494; N 15, ст. 2057; N 27, ст. 4294) и постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169; N 35, ст. 5092; 2012, N 28, ст. 3908, N 36, ст. 4903; N 12, N 50, ст. 7070; N 52, ст. 7507; 2014, N 5, ст. 506) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 июля 2012 г. N 811 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2012 г., регистрационный N 25658; "Российская газета", 2012, N 245), с изменениями, внесенными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 24 июля 2013 г. N 1041 "О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 июля 2012 г. N 811" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 декабря 2013 г., регистрационный N 30545; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2013, N 52).

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 60 дней с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Н.А. Малакова.

Врио Министра	В.В. Аристархов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 19 октября 2016 г.

Регистрационный N 44085

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 июля 2012 г. N 811
(утв. приказом Министерства культуры РФ от 3 октября 2016 г. N 2237)

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Заявителем на получение задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (далее - государственная услуга) является собственник (физическое лицо либо юридическое лицо, являющиеся собственниками) или иной законный владелец объекта культурного наследия федерального значения (далее - заявитель).

Заявителем на получение разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (далее - государственная услуга) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - заявитель).".

2. Подпункт 3 пункта 13 исключить.

3. В пункте 15:

а) подпункт 9 исключить;

б) дополнить подпунктами 19 и 20 следующего содержания:

"19) приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 июня 2016 г. N 1278 "Об утверждении порядка выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия" (далее - Порядок выдачи задания) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2016 г., регистрационный N 43141; официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru, 09.08.2016);

"20) приказом Министерства культуры Российской Федерации от 21 октября 2015 г. N 2625 "Об утверждении порядка выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия" (далее - Порядок выдачи разрешения) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2015 г., регистрационный N 40169; официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru, 22.12.2015).".

4. Пункт 16.1 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление о выдаче задания, копия документа, подтверждающего право собственности или владения.".

5. В пункте 16.2.1:

а) в подпункте 1 слова "Приложение N 5 к Регламенту" заменить словами "Приложение N 4 к Регламенту";

б) в подпункте 2 слова "научно-проектной и (или)" исключить.

6. Пункт 16.2.2 изложить в следующей редакции:

"16.2.2. В случае проведения работ на объекте культурного наследия, связанных с сохранением историко-культурной ценности объекта культурного наследия, предусматривающих реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования прилагаются:

1) заявление о выдаче разрешения (Приложение N 5 к Регламенту), подлинник, в 1 экземпляре;

2) копии титульных листов проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия*(1), прошитые и пронумерованные, заверенные в установленном порядке, со штампом о ее согласовании или копия письма о

согласовании проектной документации соответствующим органом охраны объекта культурного наследия, в 1 экземпляре;

3) копия договора на проведение авторского надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведением авторского надзора*(2), прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, в 1 экземпляре;

4) копия договора на проведение технического надзора и (или) копия приказа о назначении ответственного лица за проведением технического надзора*(3), прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, в 1 экземпляре;

5) копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства*(4), заверенная в установленном порядке, в 1 экземпляре;

6) копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, прошитая, пронумерованная, заверенная в установленном порядке, в 1 экземпляре.".

7. Пункт 16.2.3 изложить в следующей редакции:

"16.2.3. В случае проведения консервации объекта культурного наследия, в том числе комплекса противоаварийных работ по защите объекта культурного наследия, которому угрожает быстрое разрушение, проводимых в целях предотвращения ухудшения состояния объекта культурного наследия без изменения дошедшего до настоящего времени облика указанного объекта культурного наследия и без изменения предмета охраны объекта культурного наследия представляются:

1) заявление о выдаче разрешения (Приложение N 6 к Регламенту), подлинник, в 1 экземпляре;

2) документы, указанные в подпунктах 3-6 пункта 16.2.2 Регламента;

3) проектная документация (рабочая документация) по проведению консервации и (или) противоаварийных работ на объекте культурного наследия, подписанная уполномоченными лицами, подлинник, в 1 экземпляре*(5).".

8. Пункт 16.2.4 изложить в следующей редакции:

"16.2.4. В случае проведения работ, связанных с ремонтом объекта культурного наследия, проводимых в целях поддержания в эксплуатационном состоянии памятника без изменения его особенностей, составляющих предмет охраны:

1) заявление о выдаче разрешения (Приложение N 6.1 к Регламенту), подлинник, в 1 экземпляре;

2) документы, указанные в подпунктах 3, 5 и 6 пункта 16.2.2 Регламента;

3) проектная документация (рабочая) либо рабочие чертежи на проведение локальных ремонтных работ с ведомостью объемов таких работ, согласованная с заказчиком, подлинник, в 1 экземпляре*(6).".

9. Пункт 16.3 изложить в следующей редакции:

"16.3. В случае изменения одного или нескольких документов, указанных в пунктах 16.2.1 - 16.2.4 Регламента, и послуживших основанием для выдачи разрешения, в Орган охраны представляются заявление для выдачи соответствующего разрешения и измененные документы."

10. В пункте 17 подпункт 1 исключить.

11. В абзаце третьем подпункта 2 пункта 17 слова "технического отчета о состоянии объекта культурного наследия и (или)" исключить.

12. Пункт 20.1 изложить в следующей редакции:

"20.1. Отказ в выдаче задания осуществляется в следующих случаях:

1) указанные в заявлении работы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и правовых актов субъектов Российской Федерации в области сохранения объектов культурного наследия, а также требованиям охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;

2) заявление о выдаче задания подписано неуполномоченным лицом;

3) не представлены документы, указанные в подпункте 3 пункта 16.1 Регламента.".

13. Пункт 20.2 изложить в следующей редакции:

"20.2. Отказ в выдаче разрешения осуществляется в следующих случаях:

1) отсутствие у заявителя в лицензии на право осуществления деятельности по сохранению объектов культурного наследия видов работ, указанных в заявлении о выдаче разрешения;

2) прекращение или приостановление действия одного или нескольких документов, служащих основанием для предоставления разрешения;

3) несоответствие представленных документов пунктам 16.2.3 и 16.2.4 Регламента и требованиям статей 5.1, 36, 40, 41, 42, 45, 47.2, 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

4) несоответствие видов работ, указанных в заявлении о выдаче разрешения, ранее согласованной проектной документации по сохранению объекта культурного наследия;

5) выявлена некомплектность представленных документов, перечисленных в пунктах 16.2.1 - 16.2.4 Регламента, или недостоверность указанных в них сведений;

6) приостановление деятельности (ликвидация) юридического лица - заявителя.".

14. Дополнить пунктом 20.3 следующего содержания:

"20.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги является исчерпывающим.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления в Орган охраны направляется уведомление об отказе в выдаче задания (разрешения) за подписью руководителя

структурного подразделения или его заместителя, ответственного за предоставление государственной услуги, с указанием причин отказа и разъяснением положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги.

Направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги не является препятствием для повторного обращения за предоставлением государственной услуги.".

15. Дополнить пунктом 20.4 следующего содержания:

"20.4. Приостановление государственной услуги не предусмотрено.".

16. В пункте 26 "информационные ресурсы Органа охраны в сети Интернет и" исключить.

17. Пункт 27 дополнить третьим абзацем следующего содержания:

"Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.".

18. Пункт 28 дополнить абзацем следующего содержания:

"Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.".

19. В подпунктах 2 и 4 пункта 30 слова "информационных ресурсов Органов охраны в сети Интернет или" исключить.

20. Подпункт 3 пункта 34 исключить.

21. Подпункт 5 пункта 36 исключить.

22. Пункт 38 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

"При представлении заявления в электронной форме через Единый портал заявителю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подтверждающее прием заявления и его регистрацию, либо направляется заявителю уведомление об отказе в приеме заявления и его регистрации.".

23. Пункт 40 дополнить третьим абзацем следующего содержания:

"При представлении заявления в электронной форме через Единый портал заявителю направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подтверждающее прием данного документа к рассмотрению".

24. Абзац третий подпункта 1 пункта 44.1 исключить.

25. Подпункт 3 пункта 44.1 изложить в следующей редакции:

"3) принимает решение о выдаче задания на проведение работ по сохранению или об отказе в выдаче задания в случае выявления оснований в соответствии с пунктом 20.1 Регламента;".

26. Пункт 44.2 изложить в следующей редакции:

"44.2 по выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

1) проверяет правильность оформления заполнения, отсутствие подчисток, приписок, исправлений в тексте, соответствие указанных сведений в заявлении;

2) проводит проверку представленных документов требованиям по сохранению, государственной охране и использованию объекта культурного наследия, установленным законодательством Российской Федерации, перечисленным в подпунктах 2 и 8 пункта 15 Регламента;

3) проводит анализ проектной документации (рабочей) по проведению работ на объекте культурного наследия (в случае проведения противоаварийных работ по сохранению объекта культурного наследия);

4) принимает решение о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению или об отказе в выдаче разрешения в случае выявления оснований в соответствии с пунктом 20.2 Регламента.".

27. Пункт 44.3 исключить.

28. Пункт 53.1 изложить в следующей редакции:

"53.1 по выдаче задания:

1) готовит проект задания в 2 (двух) экземплярах (Приложение N 9 к Регламенту) и письмо заявителю о выдаче задания или об отказе в выдаче задания, в случае выявления оснований в соответствии с пунктом 20.1 Регламента;".

2) подписывает лично 2 (два) экземпляра проекта задания на последнем листе;

3) визирует 1 экземпляр проекта письма заявителю о выдаче задания или об отказе в выдаче задания;

4) в течение 1 рабочего дня передает подготовленные документы на визу начальнику соответствующего отдела структурного подразделения и на подпись руководителю структурного подразделения Органа охраны;".

29. Пункт 53.2 изложить в следующей редакции:

"53.2 по выдаче разрешения:

1) готовит проект разрешения на проведение работ по сохранению или проект письма заявителю об отказе в выдаче разрешения, в случае выявления оснований в соответствии с пунктом 20.2 Регламента.

Разрешение оформляется ответственным исполнителем на специальном бланке Минкультуры России (территориального органа) согласно Приложению N 1 к Порядку выдачи разрешения.

2) визирует подготовленные документы и вместе с оригиналом разрешения, в случае принятия решения о выдаче разрешения, в течение 1 рабочего дня передает на визу начальнику отдела структурного подразделения и на подпись руководителю структурного подразделения Органа охраны.".

30. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

"56. Заданию и письму о выдаче задания присваивается исходящий номер и дата в порядке делопроизводства. Задание с письмом о выдаче задания выдается ответственным исполнителем или ответственным исполнителем за делопроизводство заявителю (его уполномоченному представителю) в 2 (двух) экземплярах для согласования задания заявителем с письмом о выдаче задания. Один экземпляр согласованного задания возвращается заявителем в Орган охраны.

Факт выдачи задания заявителю (его уполномоченному представителю) регистрируется ответственным исполнителем или ответственным исполнителем за делопроизводство в Журнале учета выдачи заданий (Приложение N 10 к Регламенту).".

31. Дополнить пунктом 56.1 следующего содержания:

"56.1. Разрешению присваивается исходящий номер и дата в порядке делопроизводства. Разрешение выдается ответственным исполнителем или в порядке делопроизводства в 1 (одном) экземпляре заявителю (его уполномоченному представителю).

Факт выдачи разрешения заявителю (его уполномоченному представителю) регистрируется ответственным исполнителем или ответственным исполнителем за делопроизводство в Журнале учета выдачи разрешений (Приложение N 6 к Порядку выдачи разрешения).".

32. Пункты 71 - 77 исключить.

33. Подпункт 2 пункта 90 изложить в следующей редакции:

"2) фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования), с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");".

34. Пункт 93 изложить в следующей редакции:

"93. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме и может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, посредством системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Органа охраны, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.".

35. Пункт 109 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ответ заявителю направляется через систему досудебного обжалования.".

36. Приложение N 1 после строки:

"

83	Ямало-Ненецкий автономный округ	Департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 29	8(349-22) 4-05-03 8(349-22) 4-10-83 8(349-22) 4-13-93	8(349-22) 4-44-98	depcul@cultura.gov.yanao.ru	http://cultura-yamala.ru/

"

дополнить строками следующего содержания:

"

84	Севастополь	Управление охраны объектов культурного наследия города Севастополя (Севнаследие, УООКНС)	299011, г. Севастополь, ул. Советская, д. 58	8 (8692) 55-02-16 8 (8692) 54-49-78	8 (8692) 54-31-44	sevmonument@mail.ru sevnasledie@sev.gov.ru	http://sevastopol.gov.ru/goverment/podrazdelenookn/
85	Республика Крым	Государственный комитет по охране культурного наследия Республики Крым (Госкомитет культнаследия Республики Крым)	Фактический адрес: 295005, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кирова, д. 13 Почтовый адрес: 295011, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гоголя, д. 14	8 10 380 (652) 547-022 8 10 380 (652) 247-662 8 10 380 (652) 248-025	8 10 380 (652) 54-44-85	rk.okn@yandex.ru	http://gkokn.rk.gov.ru

_____ ".

37. Приложение N 3 изложить в следующей редакции:

"Приложение N 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче задания и
разрешения на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации федерального
значения (за исключением отдельных объектов
культурного наследия, перечень которых
устанавливается Правительством Российской
Федерации) органами государственной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющими полномочия в области
сохранения, использования, популяризации
и государственной охраны объектов
культурного наследия

Форма

Руководителю структурного

подразделения*(7)

от "___"_____ 20__ г. Органа охраны,

N_____ адрес

Заявление

о выдаче задания на проведение работ

по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и

культуры) народов Российской Федерации федерального значения*(8)

Заявитель

(наименование юридического лица с указанием его

организационно-правовой формы или фамилия, имя,

отчество (при наличии) - для физического лица)

СНИЛС*(9)

ОГРН/ОГРНИП

Адрес (место нахождения) заявителя:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица д. корп./стр. офис/кв.

Почтовый адрес заявителя:

(индекс) (субъект Российской Федерации)

(город)

улица д. корп./стр. офис/кв.

Контактный телефон:*(10) факс

Сайт/Эл.почта:

Прошу принять решение о выдаче задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Наименование объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия федерального значения:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

Виды и наименования работ по сохранению объекта культурного наследия, предполагаемые к проведению:

Мнение собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия:

Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия:

Собственник (иной законный владелец):

(указать наименование, организационно-правовая форма юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица))

Адрес места нахождения:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

Сведения о документах-основаниях возникновения права собственности (законного владения) на объект культурного наследия:

Вид права | |

Вид документа | |

Кадастровый номер (или условный номер) | |

Дата выдачи

Номер государственной регистрации права

Ответственный представитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактный телефон: (включая код города)

Адрес электронной почты

Настоящим ходатайством подтверждаю, что принятие такого решения согласовано с собственником либо иным законным владельцем объекта культурного наследия.

Прошу принятое решение (задание или письмо об отказе в выдаче задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия) нужное отметить - "V"):

[ ] выдать лично на руки*(11)

[ ] направить по почте

[ ] направить на электронный адрес

Приложение:

[ ] документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление о выдаче задания

на _____ л.

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П.*(12) (Ф.И.О. полностью)

_____"

38. Приложение N 4 изложить в следующей редакции:

"Приложение N 4
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче задания и
разрешения на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации федерального
значения (за исключением отдельных объектов
культурного наследия, перечень которых
устанавливается Правительством Российской
Федерации) органами государственной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющими полномочия в области
сохранения, использования, популяризации
и государственной охраны объектов
культурного наследия

Форма

Руководителю структурного

подразделения*(13)

от "___"_____ 201 __ г. Органа охраны,

N_____ адрес

Заявление*(14)

о выдаче разрешения на проведение работ

по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и

культуры) народов Российской Федерации федерального значения

Научно-исследовательские и изыскательские работы

на объекте культурного наследия

Заявитель

(полное наименование юридического лица с указанием его организационно-

правовой формы или фамилия, имя, отчество - для физического лица)

ИНН

ОГРН/ОГРНИП

Адрес (место нахождения) заявителя:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Почтовый адрес заявителя:

(Индекс) (субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Контактный телефон: (включая код города) | факс |

Сайт/Эл. почта:

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия:

Регистрационный номер	Дата выдачи

Прошу рассмотреть документацию для выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Наименование объекта культурного наследия:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица д. корп./стр. офис/кв.

(указать перечень работ*(15))

Заказчиком работ является:

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения заказчика:

(Субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

Прошу принятое решение (разрешение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на проведение научно-исследовательских и изыскательских работ на Объекте) (нужное отметить - "V"):

| | выдать лично на руки*(16)

| | направить по почте

| | направить на электронный адрес

Приложение:*(17)

| | копия договора на разработку проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в ___экз. на ___ л.

| | схемы (графический план), изображающие места проведения натурных исследований в виде шурфов и зондажей в ___экз. на ___ л.

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

".

39. Приложение N 5 изложить в следующей редакции:

"Приложение N 5
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче задания и
разрешения на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации федерального
значения (за исключением отдельных объектов
культурного наследия, перечень которых
устанавливается Правительством Российской
Федерации) органами государственной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющими полномочия в области
сохранения, использования, популяризации
и государственной охраны объектов
культурного наследия

Форма

Руководителю структурного

подразделения*(18)

от "___"_____ 201 __ г. N_____ Органа охраны,

адрес

Заявление*(19)

о выдаче разрешения на проведение работ по сохранению объекта

культурного наследия (памятника истории и культуры) народов

Российской Федерации федерального значения

Реставрация объекта культурного наследия, воссоздание утраченного объекта

культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для

современного использования

Заявитель

(полное наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество - для физического лица)

ИНН

ОГРН/ОГРНИП

Адрес (место нахождения) заявителя:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Почтовый адрес заявителя:

(Индекс) (субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Контактный телефон: (включая код города) | факс |

Сайт/Эл. почта:

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия: | Регистрационный номер | Дата выдачи |

Прошу рассмотреть документацию для выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Наименование объекта культурного наследия:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. |

(указать перечень работ*(20))

Заказчиком работ является:

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения заказчика:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. |

Прошу принятое решение (разрешение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на проведение реставрации объекта культурного наследия, воссоздания утраченного объекта культурного наследия, приспособления

объекта культурного наследия) (нужное отметить - "V"):

| | выдать лично на руки*(21)

| | направить по почте

| | направить на электронный адрес

Приложение:*(22)

| | копии титульных листов проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в __ экз. на __ л.

| | копия письма о согласовании проектной документации в __ экз. на __ л.

| | копия договора на проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.

| | копия договора на проведение технического надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства в __ экз. на __ л.

| | копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия в __ экз. на __ л.

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

".

40. Приложение N 6 изложить в следующей редакции:

"Приложение N 6
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче задания и
разрешения на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации федерального
значения (за исключением отдельных объектов
культурного наследия, перечень которых
устанавливается Правительством Российской
Федерации) органами государственной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющими полномочия в области
сохранения, использования, популяризации
и государственной охраны объектов
культурного наследия

Форма

Руководителю структурного

подразделения*(23)

от "___"_____ 201 __ г. N_____ Органа охраны,

адрес

Заявление*(24)

о выдаче разрешения на проведение работ

по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и

культуры) народов Российской Федерации федерального значения

Консервация объекта культурного наследия, противоаварийные работы

на объекте культурного наследия

Заявитель

(полное наименование юридического лица с указанием его организационно-

правовой формы или фамилия, имя, отчество - для физического лица)

ИНН

ОГРН/ОГРНИП

Адрес (место нахождения) заявителя:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Почтовый адрес заявителя:

(Индекс) (субъект Российской Федерации)

(город)

улица | д. | корп./стр. | офис/кв. |

Контактный телефон:

(включая код города) | | факс | |

Сайт/Эл. почта: | |

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия:	Регистрационный номер	Дата выдачи

Прошу рассмотреть документацию для выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Наименование объекта культурного наследия:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

(указать перечень работ*(25))

Заказчиком работ является:

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения заказчика:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | | |

Прошу принятое решение (разрешение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на проведение консервации Объекта, противоаварийных работ на Объекте) (нужное отметить - "V"):

| | выдать лично на руки*(26)

| | направить по почте

| | направить на электронный адрес

Приложение:*(27)

| | копия договора на проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.

| | копия договора на проведение технического надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение технического надзора в __ экз. на __ л.

| | копия приказа о назначении ответственного лица за проведение научного руководства в __ экз. на __ л.

| | копия договора подряда на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия в __ экз. на __ л.

| | проектная документация (рабочая) по проведению консервации и (или) противоаварийных работ на

объекте культурного наследия в __ экз. на __ л.

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

".

41. После Приложения N 6 дополнить Приложением N 6.1 следующего содержания:

"Приложение N 6.1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по выдаче задания и

разрешения на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия
(памятника истории и культуры) народов
Российской Федерации федерального
значения (за исключением отдельных объектов
культурного наследия, перечень которых
устанавливается Правительством Российской
Федерации) органами государственной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющими полномочия в области
сохранения, использования, популяризации
и государственной охраны объектов
культурного наследия

Форма

Руководителю структурного

подразделения*(28)

от "___"_____ 201 __ г. N_____ Органа охраны,

адрес

Заявление*(29)

о выдаче разрешения на проведение работ

по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и

культуры) народов Российской Федерации федерального значения

Ремонт объекта культурного наследия

Заявитель

(полное наименование юридического лица с указанием его

организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество - для

физического лица)

ИНН

ОГРН/ОГРНИП

Адрес (место нахождения) заявителя:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. |

Почтовый адрес заявителя:

(Индекс) (Субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

Контактный телефон: | | | | |
(включая код города) | | факс | |

Сайт/Эл. почта: | |

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия:	Регистрационный номер	Дата выдачи

Прошу рассмотреть документацию для выдачи разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения:

Наименование объекта культурного наследия:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(субъект Российской Федерации)

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

(указать перечень работ*(30))

Заказчиком работ является:

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами (фамилию, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения заказчика:

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(субъект Российской Федерации)

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(город)

┌──────────────────────┐ ┌────┐ ┌──────┐ ┌──────┐
улица │ │д. │ │ корп./стр. │ │офис/кв. │ │ │
└──────────────────────┘ └────┘ └──────┘ └──────┘

┌──────────────────────┐ ┌────┐ ┌──────┐ ┌──────┐

Прошу принятое решение (разрешение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на ремонт Объекта) (нужное отметить - "V"):

┌─┐
│ │ выдать лично на руки*(31)
└─┘

┌─┐

┌─┐
│ │ направить по почте
└─┘

┌─┐

┌─┐
│ │ направить на электронный адрес
└─┘

┌─┐

Приложение:*(32)

┌─┐
│ │ копия договора на проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.
└─┘

┌─┐

┌─┐
│ │ копия приказа о назначении ответственного лица за
└─┘ проведение авторского надзора в __ экз. на __ л.

┌─┐

┌─┐
│ │ копия договора подряда на выполнение работ по
└─┘ сохранению объекта культурного наследия в __ экз. на __ л.

┌─┐

┌─┐
│ │ проектная документация (рабочая) либо рабочие
│ │ чертежи на проведение локальных ремонтных работ
└─┘ с ведомостью объемов таких работ в __ экз. на __ л.

┌─┐

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

".

42. Приложение N 9 изложить в следующей редакции:

Форма

СОГЛАСОВАНО:*(33) УТВЕРЖДАЮ:

_____ _____

(должность) (должность)

_____ _____

(наименование организации) (наименование органа охраны объектов культурного наследия)

_____ _____ _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

"___"_____ 20__ г. "___"_____ 20__ г.

М.П.*(34) М.П.

Задание

на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения

от _____ N _____

1. Наименование объекта культурного наследия:

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

2. Адрес места нахождения объекта культурного наследия по данным органов технической инвентаризации:

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(субъект Российской Федерации)

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(город)

┌──────────────────┐ ┌────┐ ┌──────┐ ┌──────┐
улица │   │д. │   │ корп./стр. │   │офис/кв. │   │   │
└──────────────────┘ └────┘ └──────┘ └──────┘

┌──────────────────────┐ ┌────┐ ┌──────┐ ┌──────┐

3. Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия:

Собственник (законный владелец):

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(указать полное наименование, организационно-правовую форму юридического лица в соответствии с учредительными документами; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

Адрес места нахождения:

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(субъект Российской Федерации)

┌──┐
│   │
└──┘

┌──┐

(город)

улица | | д. | | корп./стр. | | офис/кв. | |

СНИЛС*(35) | | | | - | | | - | | | | | |

ОГРН/ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | |

Ответственный представитель: | |

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактный телефон*(36): | |

Адрес электронной почты | |

4. Сведения об охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия:

Дата	
Номер	
Орган охраны объектов культурного наследия, выдавший документ	

5. Реквизиты документов об утверждении границы территории объекта культурного наследия:

6. Реквизиты документов об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия, описание предмета охраны*(37):

7. Реквизиты документов о согласовании органом охраны объектов культурного наследия ранее выполненной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, возможность ее использования при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия:

8. Состав и содержание проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

Раздел 1. Предварительные работы:
Раздел 2. Комплексные научные исследования:

1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ

Раздел 3. Проект реставрации и приспособления*(38):
1. Эскизный проект (архитектурные и конструктивные решения проекта)	2. Проект

Раздел 4. Рабочая проектная документация:
1. Этап до начала производства работ	2. Этап в процессе производства работ

Раздел 5. Отчетная документация*(39):

9. Порядок и условия согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:

10. Требования по научному руководству, авторскому и техническому надзору:

11. Дополнительные требования и условия*(40):

Задание подготовлено:

_____ _____ _____

(должность, наименование органа охраны объектов культурного наследия) (Подпись) (Ф.И.О. полностью)

".

43. Приложение N 11 исключить.

---

*(1) Не представляются, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(2) Не представляются, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(3) Не представляются, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(4) Не представляются, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(5) Не предоставляется, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(6) Не предоставляется, если заявитель является субподрядчиком и ранее документ был представлен генподрядчиком.

*(7) Наименование структурного подразделения.

*(8) Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

*(9) Для физического лица.

*(10) Включая код города.

*(11) Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

*(12) При наличии печати.

*(13) Наименование структурного подразделения.

*(14) Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

*(15) Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной документацией и лицензией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

*(16) Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

*(17) Нужное отметить - "V".

*(18) Наименование структурного подразделения.

*(19) Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

*(20) Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной документацией и лицензией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

*(21) Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

*(22) Нужное отметить - "V".

*(23) Наименование структурного подразделения.

*(24) Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

*(25) Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной документацией и лицензией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

*(26) Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

*(27) Нужное отметить - "V".

*(28) Наименование структурного подразделения.

*(29) Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

*(30) Указывается конкретный вид работы, в соответствии с проектной документацией и лицензией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

*(31) Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

*(32) Нужное отметить - "V".

*(33) Подписывается собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия с указанием должности и организации в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

*(34) При наличии печати.

*(35) Для физического лица.

*(36) Включая код города.

*(37) В случае отсутствия утвержденного предмета охраны делается пометка "Необходимо разработать и утвердить в соответствующем органе охраны объектов культурного наследия".

*(38) Указывается, что в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта, разработка проектной документации и проведение работ осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

*(39) Раздел заполняется в соответствии с приказом Минкультуры России от 25.06.2015 N 1840 "Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы" (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2015 N 38666) (с изменениями, внесенными приказом Минкультуры России от 05.11.2015 N 2725 "О внесении изменения в Порядок приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденный приказом Минкультуры России от 25 июня 2015 г. N 1840" (зарегистрирован в Минюсте России 23.11.2015 N 39809).

*(40) После заключения государственного контракта (договора) указывается: необходимость уведомления Органа охраны об организации, являющейся разработчиком проектной документации, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия; работы проводятся специалистами, аттестованными федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, устанавливаемом в соответствии с пунктом 29 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".