Приказ Государственной фельдъегерской службы РФ от 31 марта 2016 г. N 90 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (непосредственного начальника) лицами начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи и федеральными государственными гражданскими служащими Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов"

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031; N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542; 2015, N 41, ст. 5639; N 45, ст. 6204, N 48, ст. 6720; 2016, N 7, ст. 912) и Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 52, ст. 7588) приказываю:

утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (непосредственного начальника) лицами начальствующего состава органов

федеральной фельдъегерской связи и федеральными государственными гражданскими служащими Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Директор генерал-полковник	В.В. Тихонов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 апреля 2016 г.

Регистрационный N 41909

Порядок уведомления представителя нанимателя (непосредственного начальника) лицами начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи и федеральными государственными гражданскими служащими Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(утв. приказом Государственной фельдъегерской службы РФ от 31 марта 2016 г. N 90)

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления лицами

начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи и федеральными государственными гражданскими служащими Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации (далее - государственные служащие) представителя нанимателя (непосредственного начальника) о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление) представляется государственным служащим не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно, в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение N 1 к настоящему Порядку).

3. При нахождении государственного служащего в служебной командировке, в периоды освобождения от исполнения служебных (должностных) обязанностей, вне пределов места службы, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать в письменном виде о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, он обязан проинформировать представителя нанимателя (непосредственного начальника) с помощью любых доступных средств связи. По возвращении из командировки, возобновлении исполнения служебных (должностных) обязанностей, прибытии к месту службы, а также при появившейся возможности государственный служащий обязан направить Уведомление в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Предоставляемое Уведомление должно содержать следующие сведения:

- должность, фамилию, имя, отчество, специальное (воинское) звание (классный чин) представителя нанимателя (непосредственного начальника), которому предоставляется Уведомление;

- должность, фамилия, имя, отчество, специальное звание (классный чин), номер телефона государственного служащего, представившего Уведомление;

- описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

- описание служебных (должностных) обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

- предложения по урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление составляется и подписывается государственным служащим лично с указанием даты его составления. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении государственного служащего материалы, подтверждающие суть изложенного.

6. Сведения, составляющие государственную тайну, в Уведомление не включаются. В необходимых случаях такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7. Уведомление предоставляется:

- начальником Управления делами ГФС России, заместителями начальников управлений центрального аппарата ГФС России, начальником отдела организации защиты государственной тайны Управления делами ГФС России и его заместителем, начальниками территориальных органов ГФС России и их заместителями на имя директора ГФС России;

- лицами начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи (далее - лица начальствующего состава), замещающими должности в центральном аппарате ГФС России и территориальных органах ГФС России (за исключением лиц начальствующего состава, замещающих должности в ГФС России, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, а также лиц начальствующего состава, указанных в абзаце 2 настоящего пункта), на имя непосредственного начальника;

- федеральными государственными гражданскими служащими на имя представителя нанимателя.

8. Поступающие Уведомления подлежат регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение N 2 к настоящему Порядку) (далее - Журнал).

Журналы ведутся в управлениях центрального аппарата ГФС России и в территориальных органах ГФС России.

Уведомления, поступившие в Управление делами ГФС России на имя директора ГФС России и заместителей директора ГФС России, подлежат регистрации в Журнале, который ведется в общем отделе Управления делами ГФС России.

Листы Журналов должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью соответствующего управления центрального аппарата ГФС России, соответствующего территориального органа ГФС России.

В Журнал вносятся записи о дате регистрации Уведомления, количестве листов Уведомления, фамилия, имя, отчество, должность, специальное звание (классный чин) и номер телефона государственного служащего, представившего Уведомление, фамилия, имя, отчество, должность, специальное звание (классный чин) сотрудника органов федеральной фельдъегерской связи, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация Уведомлений в Журнале (далее - сотрудник ГФС России, ответственный за прием и регистрацию Уведомлений).

9. Сотрудники ГФС России, ответственные за прием и регистрацию Уведомлений, несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Представителем нанимателя (непосредственным или прямым начальником) по результатам рассмотрения Уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, принимается одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей

государственным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей государственным служащим, направившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

- признать, что государственным служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем 3 пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (непосредственный или прямой начальник) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

12. Поступившие Уведомления по решению представителя нанимателя (непосредственного начальника) могут быть переданы на рассмотрение комиссии (аттестационной комиссии) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих (лиц начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи) и урегулированию конфликта интересов.

13. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, могут быть направлены по поручению директора ГФС России (начальников управлений ГФС России по федеральным округам) в отдел по работе с личным составом и профилактики коррупционных и иных правонарушений ГФС России (в группы кадрового и специального (правового) обеспечения административных отделов управлений ГФС России по федеральным округам) (далее - кадровые подразделения) для предварительного рассмотрения.

14. По результатам предварительного рассмотрения Уведомлений сотрудники кадровых подразделений подготавливают мотивированное заключение в соответствии с пунктом 17.5 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 49, ст. 6399; 2014, N 26, ст. 3518; 2015, N 10, ст. 1506; N 52, ст. 7588).

Приложение N 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (непосредственного начальника)
лицами начальствующего состава органов
федеральной фельдъегерской связи и
федеральными государственными гражданскими
служащими Государственной фельдъегерской
службы Российской Федерации о возникновении

личной заинтересованности при исполнении
служебных (должностных) обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

Рекомендуемый образец

_____

(должность, специальное (воинское)

звание (классный чин)

фамилия, имя, отчество

представителя нанимателя

(непосредственного начальника)

от _____

(должность, специальное звание

(классный чин),

_____

фамилия, имя, отчество

федерального государственного

_____

служащего, подразделение

ГФС России, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при

исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или

может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности: _____

_____

_____

Служебные (должностные) обязанности, на исполнение которых влияет

или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

интересов: _____

_____

_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

соответствующей комиссии ГФС России по соблюдению требований к служебному

поведению и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

"___" _____ 20__ г. _____ _____

(подпись федерального государственного

служащего (расшифровка подписи), направляющего

Уведомление)

Приложение N 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (непосредственного начальника)
лицами начальствующего состава органов
федеральной фельдъегерской связи и
федеральными государственными
гражданскими служащими Государственной
фельдъегерской службы Российской
Федерации о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
служебных (должностных) обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Рекомендуемый образец

Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Дата регистрации уведомления	Количество листов уведомления	Сведения о работнике, подавшем уведомление			Фамилия, имя, отчество должность, специальное звание (классный чин), подпись сотрудника ГФС России, принявшего уведомление
			Фамилия, имя, отчество	Должность, специальное звание (классный чин)	Номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7