СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ №8

ТИПОВОЙ ПРОЦЕСС И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМАТИВЫ ТРУДОЕМКОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ «АРХИТЕКТУРНЫЕ РЕШЕНИЯ»

1 Область применения

1. Настоящий стандарт определяет и регламентирует процессы выполнения рабочей документации архитектурных решений.
2. Целью настоящего стандарта является обеспечение проектного производства нормативно-методической базой, позволяющей:
3. разрабатывать, планировать и применять эффективные процессы проектирования объектов капитального строительства;
4. обоснованно определять себестоимость, стоимость и сроки выполнения проектных работ;
5. требуемый численный и квалификационный состав персонала для подготовки проектной документации;
6. оценивать трудовой вклад каждого специалиста в конкретном проекте;
7. осуществлять эффективное планирование и контроль качества проекта;
8. обеспечить контроль объемов и сроков проектирования, как со стороны самой проектной организации-исполнителя, так и со стороны генпроектировщика, заказчика, финансирующих и контролирующих организаций и служб.
9. Стандарт предназначен для использования руководителями проектирования (главными инженерами проекта, главными архитекторами проекта), специалистами и руководителями проектных и изыскательских организаций, занимающимися практическим проектированием, а также вопросами организации и технологии проектирования. Стандарт может быть также использован руководителями проектных подразделений, отделами труда и заработной платы, диспетчерскими и другими службами проектных и изыскательских организаций
10. Включенное в настоящий стандарт нормативное описание процессов, должностных категорий специалистов - исполнителей работ и нормативы трудоёмкости могут служить основой для определения соответствующих параметров обеспечения работ, осуществляемых в ходе выполнения конкретных проектов. На основе настоящего стандарта могут быть разработаны рабочие инструкции для проектировщиков, сформированы процессы выполнения проектных работ по видам объектов и конкретным объектам строительства, подготовлены расценки и прейскуранты работ по выполнению проектной документации. Техническая документация на процессы менеджмента и проектирования, которая формируется на основе материалов настоящего стандарта, должна утверждаться в порядке, установленном для соответствующей организации.

1. Федеральный закон РФ N 190-ФЗ от 29 декабря 2004 г.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем стандарте применяются следующие термины и сокращения:

3.1 норматив трудоемкости	Величина трудозатрат на выполнение работы (операции, действия) в среднепрогрессивных организационно-технических условиях производства работ
3.2 проект	Уникальный процесс, состоящий из совокупности скоординированной и управляемой деятельности с начальной и конечной датами, предпринятый для достижения цели, соответствующей конкретным требованиям, включающий ограничения сроков, стоимости и ресурсов. Примечания Отдельный проект может быть частью более крупного проекта. В некоторых проектах цели совершенствуются, а характеристики продукции определяются по мере развития проекта. Выходом проекта может быть одно изделие или несколько единиц продукции (3.4). [см. 3.4.3 ИСО 9000]
3.3 проектная операция	Законченная часть технологического процесса проектирования, направленная на получение какого-либо промежуточного результата проектирования
3.4 проектное действие	Проектное действие является частью проектной операции, которая выполняется одним специалистом на одном рабочем месте без технологического перерыва
3.5 процесс	Совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы (ГОСТ Р ИСО 9000 п. 3.4.1)
3.6 формальнологическое проектное действие	Действие, технология выполнения которого может быть выражена в виде инструкции и воспроизведена каждым специалистом соответствующего профиля и квалификации (должностной категории).
3.7 ГАП	Главный архитектор проекта
3.8 ГИП	Главный инженер проекта
3.9 СПДС	Система стандартов проектной документации для строительства
3.10 СРО	Саморегулируемая организация

4 Общие положения

1. Для осуществления производственной деятельности в организации должны быть определены, спланированы и внедрены процессы, необходимые для выпуска проектной продукции, их последовательность и взаимодействия. Организация должна обеспечить функционирование этих процессов в управляемых условиях, что означает, в частности [3;4]:

1. разработку методов и процедур, относящимся к этим процессам, до глубины, которая необходима для достижения согласованности функционирования;
2. входные и выходные требования, например, технические требования и требования к ресурсам, необходимым для осуществления процесса;

3. перечень действий, осуществляемых внутри процесса.
    1. Основополагающая концепция процесса состоит из трёх элементов: «вход», «деятельность» и «выход» (рис. 1). Деятельность может быть представлена как комплекс работ - процессов и составляющих их подпроцессов различных уровней, рассматриваемых в свою очередь как последовательность технологических операций и действий.

Описание комплекса работ (процессов) по подготовке рабочей документации архитектурных решений приводится в таблице 6 настоящего стандарта.

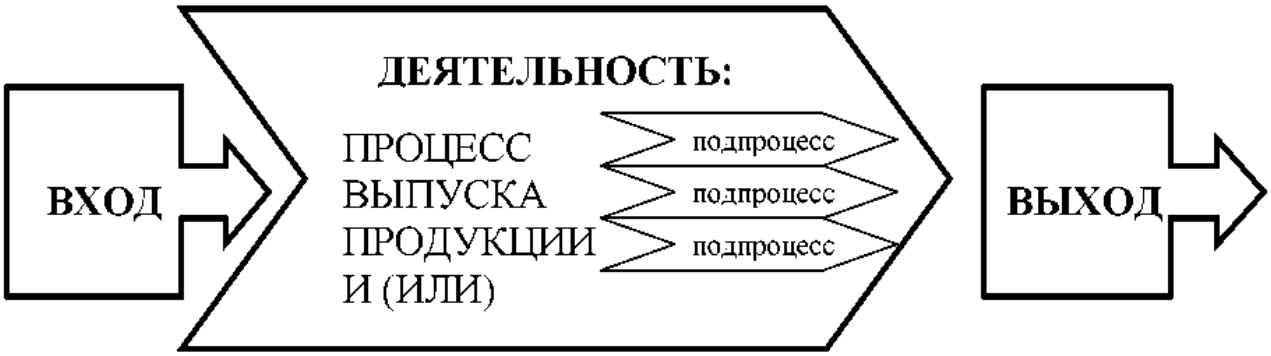

Рисунок 1. Модель процесса производственной деятельности

1. Для производственной деятельности, проводимой в проектной организации, понятие подпроцесса в качестве составляющей части процесса проектирования следует трактовать как «проектная работа».

Под термином «проектные работы» здесь подразумевается деятельность по подготовке и принятию проектных решений, составлению и проверке проектной документации для строительства, форма и содержание которой установлена соответствующими нормативными документами и стандартами.

Всякая работа состоит из технологических операций и технологических действий.

Проектная операция - это законченная часть технологического процесса проектирования, направленная на получение какого-либо промежуточного результата проектирования.

Проектное действие является частью проектной операции, которая выполняется одним специалистом на одном рабочем месте без технологического перерыва.

1. В настоящий стандарт включены действия по подготовке проектной документации, носящие формально-логический характер и расположенные в рациональной технологической последовательности их выполнения.

Под формально-логическим проектным действием понимается такое действие, технология выполнения которого может быть выражена в виде инструкции и воспроизведена каждым специалистом соответствующего профиля и квалификации (должностной категории).

1. В настоящем стандарте в таблице 6 приведены показатели нормативов трудоемкости проектных действий. Под нормативом трудоемкости

понимается величина трудозатрат на выполнение действия (операции, процесса) в среднепрогрессивных организационнотехнических условиях производства работ.

Расчет нормативов трудозатрат на выполнение проектных работ произведен для исполнителей с нормативной должностной категорией.

Нормативные показатели трудоемкости вычислены с учетом уровней сложности, типизации и механизации, а также частоты повторяемости проектных действий в условиях, характерных для проектной организации средней численности (50-100 чел.) [9; 10].

5 Указания по составу процесса проектирования и применению показателей нормативной трудоемкости работ

1. Для детализации архитектурных решений, полученных в результате разработки раздела 3 проектной документации «Архитектурные решения», выполняется подготовка основного комплекта рабочих чертежей марки АР [5] в соответствии с положениями ГОСТ 21.501-93 [7].
2. Проектная документация, выпускаемая проектной организацией (результаты проектных работ), определяет требования к процессам ее производства. Требования по составу, содержанию и оформлению рабочей документации архитектурных решений содержатся в соответствующих стандартах СПДС [5;6;7] и других нормативах.

Пр имечания

1. В соответствии с п. 4.2.1 ГОСТ Р.21.1101-2009 [5] в состав рабочей документации, включаются:
2. рабочие чертежи (основные комплекты рабочих чертежей), предназначенные для производства строительных и монтажных работ;
3. прилагаемые документы, разработанные в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.
4. В соответствии с п. 2.1 ГОСТ 21.501-93 [7] в состав основного комплекта рабочих чертежей архитектурных решений марки АР включают:
5. общие данные по рабочим чертежам;
6. планы этажей, в том числе подвала, технического подполья, технического этажа и чердака;
7. разрезы;
8. фасады;
9. планы полов (при необходимости);
10. план кровли (крыши);
11. схемы расположения элементов сборных перегородок;
12. схемы расположения элементов заполнения оконных и других проемов;
13. выносные элементы (узлы, фрагменты);
14. спецификации к схемам расположения в соответствии с ГОСТ 21.101-95 [6].
    1. Объем, состав и содержание рабочей документации определяются заказчиком в зависимости от степени детализации решений, содержащихся в проектной документации, и указываются в задании на проектирование.
    2. Настоящий стандарт организации содержит перечень технологических операций и действий по подготовке рабочей

документации архитектурных решений с указанием показателей нормативной трудоемкости выполнения и нормативной квалификации специалистов-исполнителей проектных действий. Перечень операций и действий представлен в таблице 6 настоящего стандарта в рациональной технологической последовательности их выполнения при подготовке рабочей документации для строительства.

3. Нормативная трудоемкость выполнения работ определяется путем суммирования величин нормативной трудоемкости выполнения соответствующих технологических операций, входящих в объем выполнения данного вида работ. В свою очередь, нормативная трудоемкость выполнения технологической операции определяется путем суммирования величин нормативной трудоемкости действий, составляющих данную операцию.

Пр имечание

В настоящем стандарте в таблице 6 технологической операции соответствует обозначение порядковой нумерации одной цифрой, а для технологического действия - двумя цифрами.

1. При определении нормативной трудоемкости выполнения технологического действия исполнителем с квалификацией ниже нормативной на одну ступень необходимо применить поправочный коэффициент 1,2. Если квалификация (должностная категория) исполнителя проектного действия выше нормативной на одну ступень, необходимо применить коэффициент 0,8.

Пр имечание

ПРИМЕР:Еслинормативным исполнителем проектного действия указан в

соответствующей таблице “инженер I категории”, а нормативная трудоемкость выполнения этого действия составляет 15 чел. час., то в случае, когда данное проектное действие выполняет на практике “инженер II категории”, нормативная трудоемкость определяется как произведение:

15 x 1,2 = 18 (чел. час.)

В случае выполнения того же проектного действия “руководителем группы” нормативная трудоемкость составит:

15 x 0,8 = 12 (чел. час.)

1. При определении нормативной трудоемкости выполнения технологического действия необходимо установить поправочный коэффициент, учитывающий зависимость нормативной трудоемкости от вида (типа, назначения) здания, сооружения и иных факторов, определяющих сложность и влияющих на трудоемкость выполнения данного технологического действия. Группа сложности и соответствующие поправочные коэффициенты для расчета нормативной трудоемкости проектирования конкретного объекта указываются в приложениях А и Б.
2. В случаях использования и привязки проектов многократного применения, типовых проектных решений, альбомов типовых

чертежей и другой технической и проектной документации повторного применения необходимо применить коэффициент привязки 0,35. Если, помимо привязки, в указанную документацию повторного применения вносятся изменения, то коэффициент привязки увеличивается в соответствии с масштабами вносимых изменений, но его значение не должно превышать 0,75 (приложение В).

3. В случаях проектирования реконструкции, расширения, технического перевооружения действующих зданий и сооружений следует увеличивать нормативную

трудоемкость проектирования в соответствии с конкретными условиями, но не более, чем в 1,5 раза (приложение В).

1. Величины нормативной трудоемкости, приведенные в таблице 6, не включают дополнительные затраты времени специалиста на командировки (в т.ч. - местные) и иные затраты, связанные с функционированием хозяйственных и вспомогательных служб проектной и других организаций (в т.ч. организаций заказчика-инвестора, местной администрации, согласующих и иных органов).

6 Типовой процесс и технологические нормативы трудоемкости работ по подготовке рабочей документации архитектурных решений

1. В таблице 6 приводится описание работ (операций и действий) по выполнению рабочей документации архитектурных решений и установлены показатели нормативной трудоемкости соответствующих действий, которые осуществляются в ходе разработки проектной документации для строительства зданий и сооружений производственного и непроизводственного назначения.
2. Нормативные показатели трудоёмкости выполнения работ, приведенные в таблице 6, рассчитаны для объекта производственного (непроизводственного) назначения , проектируемого в следующих условиях:
3. производственный или непроизводственный объект, размещаемый на земельном

участке площадью до 2 гектаров;

- объект относится к шестой группы сложности (прил. А);
- для средних условий сложности размещения объекта (прил. Б);
- без использования типовой и повторно применяемой проектной документации (прил.

В).

Пр имечание

По данным приложения А к объектам шестой группы сложности могут быть, например, отнесены:

Здания непроизводственного назначения

- жилые дома свыше 20 этажей;
- предприятие общественного питания (ресторан, кафе) свыше 200

посадочных мест;
- универсам, супермаркет;
- музей с кондиционированием воздуха свыше 40,0 тыс. куб. м.

Здания и сооружения производственного назначения

- многоэтажные производственные корпуса;
- убежища гражданской обороны;
- базы хранения нефтепродуктов.

По данным приложения Б к средним условиям сложности размещения объекта строительства (вторая категория условий проектирования) относятся:

- застройка сельского типа с наличием наземных инженерных коммуникаций;
- умеренный перепад высот, наличие ручьёв, колодцев, оврагов;
- водоохранная зона.
- Нормативные должностные категории руководителей и специалистов - участников процесса проектирования приведены в таблице 6 в соответствии с положениями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности») [8].
- Нормативные показатели трудоёмкости выполнения работ, приведенные в таблице 6, следует корректировать в соответствии с особенностями разработки каждого конкретного проекта, руководствуясь поправочными коэффициентами, установленными в приложениях А, Б и В.
- Оформление рабочей документации должно выполняться в соответствии с требованиями, установленными в стандартах СПДС [5;6;7], ЕСКД и других действующих нормативах, включая стандарты саморегулируемой организации (СРО) и стандарты проектной (изыскательской) организации, входящей в состав СРО.
- Операции и действия процесса составления рабочей документации архитектурных решений в рациональной технологической последовательности их выполнения, а также нормативные показатели трудоемкости и должностные лица - исполнители соответствующих работ приведены в таблице 6.

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
1.	Получение и анализ задания на разработку рабочей документации архитектурных решений		
1.1.	Получение и изучение задания на разработку рабочей	Руководитель	4,5

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	документации архитектурных решений в специализированном (архитектурно-строительном) подразделении проектной организации Примечание. Задание на составление архитектурной рабочей документации, как правило, включает: утвержденную проектную документацию в установленном составе [1;2] (разделы «Архитектурные решения», «Конструктивные и объемно-планировочные решения» и др.); результаты инженерных изысканий; картографические и другие материалы; примененную типовую и иную проектную документацию (или ссылки на нее) и пр.	подразделения Главный специалист	14,0
1.2.	Оценка исходных данных и материалов. Примечание. Выполняется проверка наличия и соответствия установленным требованиям (в т.ч. по полноте, точности, непротиворечивости, достоверности, оформлению, срокам действия, по выявлению несоответствия установленным требованиям и пр.) предоставленных исходных данных и материалов для разработки.	Главный специалист	10,6
1.3.	Уточнение имеющихся и получение недостающих данных. Примечание. В необходимых случаях производится поиск, дополнение и корректировка недостающих материалов и данных.	Главный специалист Инженер 2 категории	4,8 10,0
2.	Организация работ в рабочей группе архитектурностроительного проектного подразделения		
2.1.	Подготовка графика и технологической схемы разработки рабочей документации архитектурных решений	Руководитель группы	2,1
2.2.	Подготовка и выдача индивидуальных заданий исполнителям работ	Руководитель группы Руководитель подразделения	4,8 0,8
3.	Анализ исходной информации по объекту строительства в рабочей группе архитектурностроительного проектного подразделения		
3.1.	Изучение задания, анализ исходных данных и материалов для составления рабочей документации	Руководитель группы Инженер 1 категории	8,8 11,5

3.2.	Оценка полноты исходных данных для проектирования и подготовка запросов на уточнение и дополнение недостающих данных	Руководитель группы Инженер 1 категории	3,6 4,5

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
3.3.	Ознакомление с выполненной по объекту проектной документацией. Примечание. Разделы проектной документации в составе текстовой и графической части [2]: «Пояснительная записка»; «Схема планировочной организации земельного участка»; «Архитектурные решения»; «Конструктивные и объемно-планировочные решения»; «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений» и др.	Руководитель группы Инженер 1 категории Инженер 2 категории	10,8 12.5
3.4.	Изучение отчётов и данных инженерных изысканий по площадке строительства	Руководитель группы Инженер 1 категории	2,5 3,0
3.5.	Подбор и изучение нормативных документов, анализ и выборка необходимых сведений	Руководитель группы	9,5
3.6.	Подбор документации на типовые строительные конструкции, изделия и узлы. Примечание. В рабочих чертежах допускается применять типовые строительные конструкции, изделия и узлы путем ссылок на документы, содержащие рабочие чертежи этих конструкций и изделий. К ссылочным документам относят: чертежи типовых конструкций, изделий и узлов; стандарты, в состав которых включены чертежи, предназначенные для изготовления изделий [7].	Руководитель группы Инженер 1 категории	5,6 8,0
3.7.	Заказ и получение документации на типовые строительные конструкции, изделия и узлы	Инженер	6,0

4.	Получение и анализ заданий на подготовку рабочей документации архитектурных решений от смежных проектных подразделений. Примечание. Задания от смежных специализированных проектных подразделений, генподрядной и субподрядных организаций.		
4.1.	Получение и анализ технологического задания. Примечание. Задание в составе технологических компоновок и схем сооружений (в т.ч. технологических площадок, зданий и оборудования), условий и требований по размещению технологических объектов, технологических коммуникаций и транспорта, основные комплекты рабочих	Руководитель группы Инженер 1 категории	3,5 5,0

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	чертежей марок ТК и др.		
4.2.	Получение и анализ задания по генеральному плану и транспорту объекта строительства. Примечание. Задание для размещения на земельном участке объектов капитального строительства с указанием: мест размещения проектируемых и существующих объектов и подходов к ним; внутренних автомобильных и железных дорог; объектов благоустройства и малых архитектурных форм; сооружений и трубопроводов водоснабжения, канализации, теплоснабжения, водоочистки и др.; сооружений электроснабжения, электроосвещения и линий электропередач; сооружений и линий связи, автоматизации, сигнализации и пр. ограждающих сооружений и конструкций, прожекторных мачт и пр. основные комплекты рабочих чертежей марок ГП, ГТ и др.	Руководитель группы Инженер 1 категории	1,5 2,3

4.3.	Определение класса ответственности, категорий пожаро- и взрывоопасности, степени огнестойкости зданий и сооружений объекта строительства. Примечание. Выполняется определение (уточнение) категорийности зданий, сооружений, участков и зон проектируемого объекта строительства - на основе заданий от смежных подразделений и требований действующих нормативов.	Руководитель группы Инженер 1 категории	2,9 4,4
5.	Составление планов этажей зданий, сооружений объекта строительства. Примечания. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.3 [7]. Выполняется на основе чертежей раздела проектной документации «Архитектурные решения».		
5.1.	Подготовка заготовки планов этажей. Примечание. Выполняется подготовка заготовок планов, нанесение осей, контуров, размеров и обозначений, вычерчивание рамки, основных и дополнительных надписей и пр.	Техник 1 категории	60,0
5.2.	Составление планов этажей. Примечание. Планы этажей здания (сооружения) составляется с нанесением (п. 2.3 ГОСТ 21.501-93 [7]): • координационных осей;	Инженер 2 категории	158,0

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	размеров между координационными осями и проемами, толщин стен и перегородок и пр.; линий разрезов; позиции (марки) элементов здания (сооружения) заполнения проемов ворот и дверей, перемычек, лестниц; обозначений узлов и фрагментов планов; наименований (или экспликации) помещений и участков, их площади, категории по взрыво- и пожарной опасности. Для жилых зданий - тип и площадь квартир; границы зон передвижения технологических кранов (при необходимости) и пр.		

5.3.	Составление ведомостей перемычек к планам этажей здания. Примечание. Выполняется к соответствующим планам этажей зданий и сооружений по форме 3 ГОСТ 21.501-93 [7].	Инженер	24,0
5.4.	Составление спецификаций заполнения элементов оконных, дверных и др. проемов. Примечание. Выполняется к соответствующим планам этажей зданий и сооружений (прил. 3 ГОСТ 21.501-93 [7]). Выполняются спецификации заполнения элементов оконных, дверных и других проемов, щитовых перегородок, перемычек, замаркированных на планах, разрезах и фасадах.	Инженер	28,0
5.5.	Составление чертежей выносных элементов (узлов, фрагментов) поэтажных планов	Инженер	29,0
5.6.	Проверка чертежей, ведомостей и спецификаций поэтажных планов зданий и сооружений. Примечание. Выполняется проверка чертежей, а также ведомостей и спецификаций к соответствующим поэтажным планам зданий и сооружений.	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный специалист	20,0 12,5 9,6
5.7.	Выдача чертежей поэтажных планов зданий и сооружений смежным подразделениям для согласований	Инженер Руководитель подразделения	10,0 1,6
5.8.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения чертежей поэтажных планов зданий и сооружений	Руководитель группы	12,5
5.9.	Корректировка чертежей, ведомостей и спецификаций поэтажных планов зданий и сооружений после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер 2 категории	29,0

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
5.10.	Повторная проверка и подписание чертежей, ведомостей и спецификаций поэтажных планов зданий и сооружений	Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	1,8 1,0 0,5 0,5

6.	Составление чертежей разрезов зданий, сооружений объекта строительства. Примечания. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.4 [7]. Выполняется на основе материалов раздела проектной документации «Архитектурные решения».		
6.1.	Подготовка заготовки чертежей разрезов. Примечание. Выполняется подготовка заготовок чертежей разрезов, нанесение осей, размеров и обозначений, вычерчивание рамки, основных и дополнительных надписей и пр.	Техник 1 категории	20,0
6.2.	Составление чертежей разрезов зданий (сооружений). Примечание. Составление чертежей разрезов зданий (сооружений) осуществляется с нанесением (п. 2.4 ГОСТ 21.501-93 [7]): координационных осей здания (сооружения), проходящих в характерных местах разреза; отметок расположения элементов несущих и ограждающих конструкций по высоте; размеров и привязок по высоте проемов, отверстий, ниш и гнезд в стенах и перегородках; позиций (марок) элементов зданий (сооружений), не указанных на планах; обозначений узлов и фрагментов разрезов и пр.	Инженер 2 категории	55,0
6.3.	Составление чертежей выносных элементов (узлов, фрагментов) разрезов зданий (сооружений)	Инженер	25,0
6.4.	Проверка чертежей разрезов зданий (сооружений).	Инженер 1 категории Руководитель группы	8,5 4,0
	Примечание. Выполняется проверка чертежей разрезов зданий (сооружений) в подразделении.	Главный специалист	2,2
6.5.	Выдача чертежей разрезов зданий (сооружений) смежным подразделениям для согласований	Инженер Руководитель подразделения	4,0 0,6
6.6.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения чертежей разрезов	Руководитель группы	6,2

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	зданий (сооружений)		
6.7.	Корректировка чертежей разрезов зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер 2 категории	8,5
6.8.	Повторная проверка и подписание чертежей разрезов	Инженер 1	1,5
	зданий (сооружений)	категории Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	1,0 0,5 0,2 0,2
7.	Составление чертежей фасадов зданий, сооружений объекта строительства. Примечания. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.4 [7]. Выполняется на основе материалов раздела проектной документации «Архитектурные решения».		
7.1.	Подготовка заготовки чертежей фасадов. Примечание. Выполняется подготовка заготовок чертежей фасадов, нанесение осей, размеров и обозначений, вычерчивание рамки, основных и дополнительных надписей и пр.	Техник 1 категории	15,0
7.2.	Составление чертежей фасадов зданий (сооружений). Примечание. Составление чертежей фасадов зданий (сооружений) осуществляется с нанесением (п. 2.4 ГОСТ 21.501-93 [7]): координационных осей здания (сооружения), проходящих в характерных местах фасадов; отметок расположения элементов несущих и ограждающих конструкций по высоте; размеров и привязок по высоте проемов, отверстий, ниш и гнезд в стенах; типов заполнения оконных проемов, материал отдельных участков стен, отличающийся от основных материалов; обозначений узлов и фрагментов фасадов и пр.	Инженер 2 категории	48,0

7.3.	Составление чертежей выносных элементов (узлов, фрагментов) фасадов зданий (сооружений)	Инженер	24,0
7.4.	Проверка чертежей фасадов зданий (сооружений).	Инженер 1	8,6
	Примечание.	категории Руководитель	5,0
	Выполняется проверка чертежей фасадов зданий	группы	
	(сооружений) в подразделении.	Главный специалист	3,6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
7.5.	Выдача чертежей фасадов зданий (сооружений) смежным подразделениям для согласований	Инженер Руководитель подразделения	2,5 0,3
7.6.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения чертежей фасадов зданий (сооружений)	Руководитель группы	4,2
7.7.	Корректировка чертежей фасадов зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер 2 категории	6,0
7.8.	Повторная проверка и подписание чертежей фасадов зданий (сооружений)	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	1,0 0,6 0,3 0,1 0,1
8.	Составление планов полов зданий, сооружений объекта строительства. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.5 [7].		
8.1.	Подготовка заготовки чертежей планов полов. Примечание. Выполняется подготовка заготовок чертежей полов, нанесение осей и размеров, вычерчивание рамки, основных и дополнительных надписей и пр.	Техник 1 категории	18,0

8.2.	Составление планов полов зданий (сооружений). Примечание. Составление планов полов зданий (сооружений) осуществляется с нанесением (п. 2.4 ГОСТ 21.501-93 [7]): координационных осей здания, сооружения: крайних, у деформационных швов и т.п.; обозначения уклонов полов; типов полов; отметок в местах перепадов полов и пр.	Инженер 2 категории	46,0
8.3.	Составление экспликаций полов. Примечание. Выполняется к соответствующим планам полов по форме 4 ГОСТ 21.501-93 [7].	Инженер	18,0
8.4.	Проверка планов и экспликаций полов зданий (сооружений). Примечание. Выполняется проверка планов и экспликаций полов зданий (сооружений) в подразделении.	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный специалист	6,0 2,0 1,2

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
8.5.	Выдача планов полов зданий (сооружений) смежным подразделениям для согласований	Инженер	3,0
		Руководитель подразделения	0,6
8.6.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения планов полов зданий (сооружений)	Руководитель группы	4,2
8.7.	Корректировка планов и экспликаций полов зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер 2 категории	12,0
8.8.	Повторная проверка и подписание планов и экспликаций полов зданий (сооружений)	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	1,2 0,7 0,5 0,2 0,2

9.	Составление планов кровли (крыши) зданий, сооружений объекта строительства. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.5 [7].		
9.1.	Подготовка заготовки чертежей планов кровли. Примечание. Выполняется подготовка заготовок чертежей кровли, нанесение осей и размеров, вычерчивание рамки, основных и дополнительных надписей и пр.	Техник 1 категории	22,0
9.2.	Составление чертежей планов кровли зданий (сооружений). Примечание. Составление планов кровли зданий (сооружений) осуществляется с нанесением (п. 2.4 ГОСТ 21.501-93 [7]): координационных осей здания, сооружения: крайних, по краям участков кровли и т.п.; обозначения уклонов кровли; отметок или схематических поперечных профилей кровли; позиций (марок) элементов и устройств кровли и пр.	Инженер 2 категории	58,0
9.3.	Составление чертежей выносных элементов (узлов, фрагментов) кровли зданий (сооружений)	Инженер	25,0
9.4.	Проверка чертежей планов кровли зданий (сооружений). Примечание. Выполняется проверка планов кровли зданий (сооружений) в подразделении.	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный	6,8 4,0 2,2

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
		специалист	
9.5.	Выдача планов кровли зданий (сооружений) смежным	Инженер	3,0
	подразделениям для согласований	Руководитель подразделения	0,4

9.6.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения планов кровли зданий (сооружений)	Руководитель группы	7,2
9.7.	Корректировка планов кровли зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер 2 категории	14,0
9.8.	Повторная проверка и подписание планов кровли зданий (сооружений)	Инженер 1 категории Руководитель группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	1,0 0,7 0,4 0,2 0,2
10.	Составление схем расположения элементов сборных перегородок зданий и сооружений объекта строительства. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.6 [7].		
10.1.	Составление схем расположения элементов сборных перегородок. Примечания. Схему расположения выполняют в виде планов, фасадов или разрезов соответствующих конструкций, с упрощенным изображением элементов. Составление схем расположения элементов сборных перегородок осуществляется с указанием (пп. 2.6, 3.3 ГОСТ 21.501-93 [7]): графических изображений элементов конструкций и связей между ними; координационных осей здания (сооружения), размеры, определяющие расстояния между ними и между крайними осями, размерную привязку осей или поверхностей элементов конструкций к координационным осям здания (сооружения) или, в необходимых случаях, к другим элементам конструкций, другие необходимые размеры; отметок наиболее характерных уровней элементов конструкций; позиций (марок) элементов конструкций; обозначения узлов и фрагментов и пр.	Инженер	38,0

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
10.2.	Составление спецификаций изделий и материалов к схемам расположения элементов сборных перегородок. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ 21.11095 [6].	Инженер	12,0
10.3.	Проверка схем расположения и спецификаций элементов сборных перегородок зданий (сооружений). Примечание. Выполняется проверка схем расположения и спецификаций элементов сборных перегородок зданий (сооружений) в подразделении.	Инженер 2 категории Руководитель группы	5,6 2,2
10.4.	Выдача схем расположения элементов сборных перегородок зданий (сооружений) заинтересованным смежным подразделениям для согласований	Инженер Руководитель подразделения	3,0 0,3
10.5.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения схем расположения элементов сборных перегородок зданий (сооружений)	Руководитель группы	3,2
10.6.	Корректировка схем расположения и спецификаций элементов сборных перегородок зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер	5,0
10.7.	Повторная проверка и подписание схем расположения и спецификаций элементов сборных перегородок зданий (сооружений)	Инженер 2 категории Руководитель группы Главный специалист (архитектор) Руководитель подразделения ГИП	0,5 0,3 0,2 0,2 0,2
11.	Составление схем заполнения элементов оконных и других проемов зданий и сооружений объекта строительства. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1101-2009 [5], ГОСТ 21.501-93, п. 2.6 [7].		

11.1.	Составление схем заполнения элементов оконных и других проемов. Примечания. Схему расположения заполнения элементов оконных проемов составляют на заполнение каждого типа. Составление схем расположения заполнения элементов оконных и других проемов осуществляется с указанием (пп. 2.6, 3.3 ГОСТ 21.501-93 [7]): • графических изображений элементов конструкций и	Инженер	44,0

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	связей между ними; • позиций (марок) элементов конструкций и пр.		
11.2.	Составление спецификаций изделий и материалов к схемам заполнения элементов оконных и других проемов. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ 21.11095 [6].	Инженер	11,8
11.3.	Проверка схем заполнения и спецификаций элементов оконных и других проемов зданий (сооружений). Примечание. Выполняется проверка схем заполнения и спецификаций элементов оконных и других проемов зданий (сооружений) в подразделении.	Инженер 2 категории Руководитель группы	4,5 2,0
11.4.	Выдача схем расположения элементов заполнения оконных и других проемов зданий (сооружений) заинтересованным смежным подразделениям для согласований	Инженер Руководитель подразделения	3,0 0,3
11.5.	Получение и изучение замечаний от смежных подразделений после рассмотрения схем заполнения элементов оконных и других проемов зданий (сооружений)	Руководитель группы	2,2
11.6.	Корректировка схем заполнения и спецификаций элементов оконных и других проемов зданий (сооружений) после рассмотрения смежными подразделениями	Инженер	6,0

11.7.	Повторная проверка и подписание схем заполнения и спецификаций элементов оконных и других проемов зданий (сооружений) элементов	Инженер 2 категории Руководитель группы Главный специалист (архитектор) Руководитель подразделения ГИП	1,0 0,5 0,2 0,2 0,2
12.	Подготовка и выдача задания сметному подразделению		
12.1.	Подготовка, проверка и корректировка спецификации к основному комплекту рабочих чертежей марки АР. Примечания. Спецификация оборудования, изделий и материалов составляется по форме 1 ГОСТ 21.110-95 6]. В спецификацию включается все оборудование, изделия и материалы, предусмотренные рабочими чертежами основного комплекта марки АР.	Инженер 2 категории Руководитель группы Главный специалист	16,5 1,2 0,5
12.2.	Подготовка и выдача задания сметному подразделению на подготовку сметной документации (локальных смет). Примечание.	Инженер 2 категории Руководитель	4,5 0,8

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	Выполняется комплектация, подписание и передача задания сметному подразделению с приложением необходимых чертежей и спецификаций марки АР.	группы Главный специалист Руководитель подразделения ГИП	0,5 0,2 0,3
13.	Составление общих данных по рабочим чертежам марки АР. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями п. 4.3 ГОСТ Р 21.1101-2009 [5] и п. 2.2 ГОСТ 21.501-93 [7].		
13.1.	Составление ведомости рабочих чертежей основного комплекта марки АР	Инженер 2 категории	5,2
13.2.	Составление ведомости спецификаций	Инженер 2 категории	1,7

13.3.	Составление ведомостей ссылочных и прилагаемых документов. Примечания. 1. К ссылочным документам относятся: чертежи типовых конструкций, изделий и узлов; стандарты, в состав которых включены чертежи, предназначенные для изготовления изделий. 2. К прилагаемым документам относятся спецификации оборудования, изделий и материалов.	Инженер 2 категории	7,8
13.4.	Подготовка перечня условных обозначений. Примечание. Выполняется для примененных в документации значений, не установленных в национальных стандартах и не указанных на других листах основного комплекта рабочих чертежей.	Инженер 2 категории	1,0
13.5.	Составление ведомости отделки помещений. Примечание. Составляется при отсутствии основного комплекта рабочих чертежей интерьеров.	Инженер 2 категории	16,0
13.6.	Составление общих указаний к рабочим чертежам марки АР. Примечание. В общих указаниях приводятся: реквизиты документов, на основании которых принято решение о разработке рабочей документации (например, задания на проектирование, утвержденной проектной документации); запись о соответствии рабочей документации заданию на проектирование, выданным техническим условиям, требованиям указанных в рабочей документации действующих технических регламентов, стандартов,	Инженер 1 категории	36,0

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)

	сводов правил, других документов, содержащих установленные требования; перечень технических регламентов и нормативных документов (стандартов, сводов правил и т.п.), на которые имеются ссылки в рабочей документации; абсолютная отметка, принятая в рабочих чертежах здания или сооружения условно за нулевую; запись о результатах проверки на патентоспособность и патентную чистоту впервые применяемых в проектной документации технологических процессов, оборудования, конструкций, изделий и материалов, а также номера патентов и заявок, по которым приняты решения о выдаче патентов на используемые в рабочей документации изобретения; перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность здания или сооружения и для которых необходимо составлять акты освидетельствования скрытых работ и акты освидетельствования ответственных конструкций; сведения о том, кому принадлежит данная интеллектуальная собственность (при необходимости); эксплуатационные требования, предъявляемые к проектируемому зданию или сооружению (при необходимости); указания по классу ответственности зданий (сооружений); указания по категориям зданий (сооружений) по взрывопожарной и пожарной опасности; указания по степени огнестойкости зданий (сооружений); характеристики стеновых и изоляционных материалов (при отсутствии соответствующих указаний на чертежах); указания по устройству гидроизоляции и отмостки (при отсутствии соответствующих указаний на чертежах); указания по наружной отделке здания, сооружения (при отсутствии соответствующих указаний на чертежах); указания о мероприятиях при производстве работ в зимнее время; другие необходимые указания.		
13.7.	Проверка общих данных по рабочим чертежам	Руководитель группы Главный специалист	7,7 2,5

13.8.	Корректировка общих данных по рабочим чертежам по результатам проверки	Инженер 2 категории	5,6
13.9.	Повторная проверка и подписание общих данных по	Руководитель	0,6

Таблица 6

№	Наименование проектных работ (операций, действий)	Нормативная должностная категория специалиста	Нормативная трудоемкость (чел. час.)
	рабочим чертежам	группы Главный специалист Руководитель подразделения	0,3 0,3
14.	Нормоконтроль рабочей документации архитектурных решений.		
14.1.	Подготовка комплекта рабочей документации и ее передача для проведения нормоконтроля	Инженер	7,5
14.2.	Проведение нормоконтроля рабочей документации. Примечание. Выполняется в соответствии с положениями ГОСТ Р 21.1002-2008.	Нормоконтролер	25,0
14.3.	Внесение изменений в рабочую документацию по результатам нормоконтроля	Инженер	12,5
14.4.	Повторный нормоконтроль рабочей документации	Нормоконтролер	3,8
15.	Верификация и заключительное оформление рабочей документации архитектурных решений		
15.1.	Проверка (верификация) и оценка качества рабочей документации ГИПом	ГИП	7,6
15.2.	Корректировка рабочей документации по замечаниям ГИПа	Инженер 1 категории	3,3
15.3.	Повторная проверка и подписание рабочей документации	ГИП	1,0
15.4.	Сдача в архив подлинников рабочей документации	Инженер	3,1
15.5.	Передача на копирование рабочей документации	Инженер	2,2
15.6.	Передача оригиналов рабочей документации ГИПу для сдачи заказчику	Инженер	1,6
	ИТОГО по составлению рабочей документации архитектурных решений:		1403

Приложение А

(обязательное)

Г руппы сложности и поправочные коэффициенты для расчета нормативной трудоемкости проектирования конкретного объекта строительства

Группа сложности объекта	Наименование объекта строительства	Поправочный коэффициент
	1. ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ 1.1. Жилые и хозяйственные постройки	
3	Одноэтажный жилой дом	0,4
4	2-, 3-, 4-, 5-этажные жилые дома	0,6
5	9-, 12-, 16-, 20-этажные жилые дома	0,8
6	Жилые дома свыше 20 этажей	1,0
2	Жилые дома усадебного типа (коттеджи)	0,3
1	Садовые домики	0,2
1	Хозяйственные постройки	0,1
	1.2. Гостиницы и общежития	
3	Гостиницы и общежития до 100 мест	0,4
4	Гостиницы и общежития от 100 до 500 мест	0,6
5	Гостиницы и общежития свыше 500 мест	0,8
	1.3. Здания предприятий торговли	
3	Специализированные продовольственные магазины	0,4
3	Специализированные непродовольственные магазины до 400 кв. м торговой площади	0,4
4	Специализированные непродовольственные магазины свыше 400 кв. м торговой площади	0,6

Группа сложности объекта	Наименование объекта строительства	Поправочный коэффициент
5	Универсамы, супермаркеты	1,0
6	Торговые центры этажностью до 3 этажей	2,0
4	Магазины заказов (1000 заказов в день)	0,6
6	Рынки (крытые)	1,0
1	Рыночные павильоны	0,2
1	Павильоны и киоски торговли	0,1
2	Магазины кулинарии	0,2
	1.4. Здания предприятий общественного питания	
3	Столовая до 150 посадочных мест	0,4
4	Столовая свыше 150 посадочных мест	0,6
4	Кафе	0,6
5	Ресторан до 200 посадочных мест	0,8
6	Ресторан свыше 200 посадочных мест	1,0
2	Закусочные, кафетерии, бары	0,2
1	Павильоны, киоски	0,1
	1.5. Комплексы зданий предприятий общественного питания, торговли и бытового обслуживания	
6	Комплексные предприятия общественного питания	1,0
3	Комплексные приёмные пункты бытового обслуживания	0,4
4	Дома быта	0,6
6	Торговые центры	1,3
	1.6. Здания дошкольных учреждений и учебных заведений	

Группа сложности объекта	Наименование объекта строительства	Поправочный коэффициент
3	Детские сады-ясли	0,4
4	Общеобразовательные школы	0,6
4	Лицеи, профессионально-технические училища	0,7
3	Спальные корпуса вне состава школ-интернатов	0,4
	1.7. Культурно-просветительные и административные здания	
4	Административные здания и здания организаций до 400 работающих	0,6
5	Административные здания и здания организаций свыше 400 работающих	0,8
6	Здания администрации, выборных и др. органов местного самоуправления с кондиционированием воздуха до 800 сотрудников	1,0
6	Здания администрации, выборных и др. органов местного самоуправления с кондиционированием воздуха свыше 800 сотрудников	1,0
4	Библиотеки с кондиционированием воздуха, автоматизацией и механизацией хранения и перемещения книг	0,7
6	Кинотеатры однозальные и демонстрационные залы с кондиционированием воздуха до 800 мест	1,0
6	Кинотеатры однозальные и демонстрационные залы с кондиционированием воздуха свыше 800 мест	1,0
5	Клубы с кондиционированием воздуха до 200 мест	0,8
6	Клубы с кондиционированием воздуха свыше 200 мест	1,0
6	Музеи с кондиционированием воздуха до 40,0 тыс. куб. м	1,0
6	Музеи с кондиционированием воздуха свыше 40,0 тыс. куб. м	1,2

Группа сложности объекта	Наименование объекта строительства	Поправочный коэффициент
5	Здания районных и городских отделений банков	0,8
5	Здания архивов	0,9
6	Дома (дворцы) культуры	1,0
	1.8. Отдельные здания здравоохранения и отдыха	
3	Лечебные корпуса общей площадью до 2,0 тыс. кв. м	0,5
4	Лечебные корпуса общей площадью свыше 2,0 тыс. кв. м	0,7
4	Спальные корпуса для санаториев, домов отдыха, турбаз, лагерей отдыха	0,6
3	Административно-приёмные корпуса	0,4
3	Водогрязелечебницы, климатопавильоны, корпуса гидропатии общей площадью до 2,0 тыс. кв. м	0,4
4	Водогрязелечебницы, климатопавильоны, корпуса гидропатии общей площадью свыше 2,0 тыс. кв. м	0,6
	2. ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ	
1	Одноэтажные неотапливаемые здания складского типа, открытые склады, ограждения, объекты обустройства нефтегазового месторождения и другие простейшие здания и сооружения	0,1
2	Одно- и двухэтажные отапливаемые здания складского типа, контрольно-пропускные пункты, кирпичные (блочные) гаражи со смотровыми ямами, тепловые сети в каналах, коллекторы, железнодорожные платформы и др.	0,2
3	Производственные мастерские, административнобытовые корпуса, насосные станции, очистные сооружения, вентиляторные градирни внутризаводские, бетонные узлы	0,3
4	Котельные, трансформаторные подстанции,	0,4

Группа сложности объекта	Наименование объекта строительства	Поправочный коэффициент
	хранилища, холодильники, внутризаводские эстакады, объекты транспорта нефти, газа и др.	
5	Производственные здания с установленным технологическим оборудованием средней степени сложности (элеваторы, цеха металлообработки, гальваники, сборочные производства радиоэлектронной промышленности, производственные помещения пищевой промышленности и т.п.) Автозаправочные станции, резервуарные парки.	0,7
6	Производственные здания с установленным сложным технологическим и подъёмно-транспортным оборудованием, машинами с ударными и вибрационными нагрузками (кузнечно-прессовые, литейные цеха, прокатные станы и т.п.). Здания и сооружения с развитым подземным хозяйством и сложными инженерными коммуникациями. Многоэтажные производственные корпуса. Убежища гражданской обороны. Базы хранения нефтепродуктов.	1,1

Примечание

В таблице приведены примерные типы и конструктивные особенности наиболее распространенных зданий и сооружений, конструктивные особенности которых влияют на трудоёмкость разработки проектной документации. При выборе категории сложности конкретного проектируемого здания, сооружения следует использовать приведенные в таблице сведения применительно к особенностям и с учётом условий строительства данного объекта. Необходимо также использовать соответствующие нормативно-методические документы и отраслевые классификаторы объектов строительства (в случае их наличия), отражающие уровень сложности конкретных объектов.

Приложение Б

(обязательное)

Условия размещения объекта строительства и поправочные коэффициенты для расчета нормативной трудоемкости проектирования конкретного объекта

Категория условий проектирования	Характеристика условий размещения проектируемого объекта	Поправочный коэффициент
IV	Значительные усложняющие условия Например: промышленная застройка с большим количеством инженерных подземных и надземных коммуникаций, с транспортными путями, с наличием старой застройки усложненный характер местности (в т.ч. большие перепады высот, овраги, болота) сложные геологические условия (в т.ч. мерзлотные, пучинистые грунты, карст и пр.) сейсмичность - до 6 баллов наличие неблагоприятных природных условий, требующих сложных мероприятий по инженерной подготовке территории	2,0 - 4,0
III	Повышенные усложняющие условия: Например: застройка городского типа с наличием подземных коммуникаций, автомобильных и железных дорог, старой застройки умеренный перепад высот, наличие оврагов, водоёмов, пойменных участков водоохранная зона наличие значительных по площади реконструируемых территорий сложная экологическая ситуация, ограничения историко-культурного плана	1,5 - 2,0

Категория условий проектирования	Характеристика условий размещения проектируемого объекта	Поправочный коэффициент
II	Средние условия Например: застройка сельского типа с наличием наземных инженерных коммуникаций умеренный перепад высот, наличие ручьёв, колодцев, оврагов наличие курортных и рекреационных зон	1,0 - 1,5
I	Простые условия: Например: * равнинная местность без усложняющих факторов	0,5 - 1,0

Приложение В

(обязательное)

Дополнительные факторы условий проектирования и поправочные коэффициенты для расчета нормативной трудоемкости проектирования

конкретного объекта строительства

№	Дополнительные факторы, влияющие на трудоёмкость проектирования	Поправочный коэффициент
1.	Проектирование реконструкции, расширения, технического перевооружения действующих предприятий, зданий и сооружений	До 1,5
2.	Использование типовой и повторно применяемой проектной документации без внесения в неё существенных изменений (до 5 процентов)	0,35
3.	Использование типовой и повторно применяемой проектной документации с разработкой и внесением в неё соответствующих изменений	До 0,75

Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	№ извещения	Подп.	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись	Изм. № 1		Изм. № 2		Изм. № 3	
				Дата	Подпись	Дата	Подпись	Дата	Подпись